



IDENTIFICAÇÃO

Servidor(a): Veranice Dalmoro	Matrícula SIAPE: 2143013
Cargo: ANALISTA DE TEC DA INFORMACAO	Lotação: LJ / LJ-COTIN
Nível pretendido: RSC-V — RSC-PCCTAE-V	

INTRODUÇÃO

Iniciei minha trajetória profissional no IFSul Câmpus Lajeado em julho de 2014, no cargo de Analista de Tecnologia da Informação, integrando a equipe dos primeiros servidores do câmpus.

Desde o início me envolvi em atividades, além das específicas do cargo, colaborando nos processos de inventário e tomada de contas, atuando como fiscal nos processos seletivos e concursos, fiscal de contratos, participando de núcleos e de comissões.

Em 2017, participei ativamente da mudança para a sede do campus, colaborando em todo o processo, na organização dos espaços, mobiliários e instalação e configuração dos equipamentos de TI.

Atuo desde os primeiros anos no instituto até os dias atuais em atividades de fiscalização de contratos (telefonia móvel, telefonia fixa, outsourcing de impressão e mais recentemente limpeza, asseio e conservação) e na comissão de inventário dos bens patrimoniais.

Fui representante do campus no Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e no Comitê de Governança Digital do IFSul, possibilitando uma visão mais ampla das demandas institucionais, visando aprimorar os serviços.

De maio de 2016 a junho de 2017, fui coordenadora da COTIN - Coordenadoria de Tecnologia da Informação. Por motivos pessoais, principalmente pela necessidade de dedicar mais tempo aos meus filhos, precisei sair da coordenação, mas continuei colaborando em diversas outras atividades, com o intuito de cooperar com a instituição.

Participei do NUGAI (Núcleo de Gestão Ambiental Integrada), do NAC (Núcleo de Arte e Cultura) e participo do NAPNE (Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Específicas) desde 2021.

O NUGAI foi criado no Câmpus em 2016 e atuava, no núcleo, inicialmente como membro, depois vice-responsável e responsável pelo núcleo. Foi um período em que realizamos diversas atividades educativas e de sensibilização com os estudantes e servidores. O evento Ecoday, por exemplo, foi realizado para a comunidade externa, voltado a estudantes do 9º ano do ensino fundamental, objetivando também a divulgação do campus para esses estudantes, ocorrendo um pouco antes das inscrições para o vestibular. Nesta fase, o campus ainda não era muito conhecido e essa era uma das ações para divulgar o câmpus perante à comunidade.

Participo do NAPNE (Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Específicas) desde 2021. A atuação neste núcleo permitiu ter mais empatia com a comunidade acadêmica e agir com mais resiliência diante dos desafios no trabalho. Participei da elaboração e realização das atividades promovidas pelo núcleo de sensibilização para estudantes e servidores, da organização dos sábados letivos com oficinas de temáticas da inclusão. Procurei também colaborar buscando ferramentas e soluções de TI para apoiar o trabalho do núcleo, bem como, otimizar alguns processos.

Em 2021 comecei a integrar o banco permanente de servidores para procedimentos correccionais e neste ano



mesmo ano participei de um processo de PAD (Processo Administrativo Disciplinar). Era uma área de atuação nova, que exigia dedicação e estudos sobre legislações e normas para melhor desempenhar o trabalho.

No ano de 2021, comecei a integrar a Comissão Própria de Avaliação (CPA) do Câmpus Lajeado. Em 2024 passei a coordenar a CPA Local e integrar a CPA Central. Na CPA Local realizamos ações como a sensibilização da comunidade acadêmica quanto à importância da participação no processo avaliativo. Participo no processo de aplicação do questionário de autoavaliação e da análise de dados e elaboração dos relatórios de autoavaliação institucional. Isso possibilita uma visão macro da instituição, com destaque para os pontos fortes e o que pode ser melhorado.

Em 2023, comecei a integrar Banca de Heteroidentificação do Campus Lajeado e mesmo sendo membro suplente participo das bancas porque ocorrem, em sua maioria, durante períodos de férias docentes. Realizei o curso de capacitação Cotas Raciais e Heteroidentificação da plataforma Mundi IFSul.

Colaborei em projetos de extensão, de ensino e em eventos promovidos pela área de ensino.

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR REQUISITO LEGAL

I - Comissões e Representações

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

2. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- Portaria 1853/2024 - Coordenadora da CPA (Comissão Própria de Avaliação) Local do Câmpus Lajeado
- Portaria 1830/2018 - Responsável pelo NUGAI do Câmpus Lajeado

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- Portaria 2697/2019 - Representante do Câmpus no Comitê de Governança Digital
- Portaria 832/2025 - Membro da Comissão de Avaliação e Gestão de Ações de Ensino de Apoio à Inclusão (CAGE)
- Portaria 1225/2022 - Membro Comissão responsável pela organização da solenidade de formatura da 1ª turma do curso de Ensino Médio Integrado em Automação Industrial do Câmpus Lajeado
- Portaria 3050/2016 - Membro da Comissão de Tomada de Contas
- Portaria 1595/2017 - Vice- responsável do NUGAI - Núcleo de Gestão Ambiental Integrada do Câmpus Lajeado
- Portaria 2914-2017 - Membro do NUGAI - Núcleo de Gestão Ambiental Integrada do Câmpus Lajeado
- Portaria 2120/2018 - Membro da Comissão Eleitoral - COE responsável pela condução do processo para escolha de Diretor-geral do câmpus Lajeado
- Portaria 2685/2018 - Membro da Comissão de Inventário do Câmpus Lajeado
- Portaria 1493/2021 - Membro da Comissão responsável pela organização da solenidade virtual de formatura da 10ª turma do Curso Técnico em Administração - forma subsequente, do câmpus Lajeado
- Portaria 380/2021 - Membro do NAC - Núcleo de Arte e Cultura do Câmpus Lajeado
- Portaria 1728/2021 - Membro do Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Específicas - NAPNE do Câmpus Lajeado
- Portaria 1853/2024 - Membro do Câmpus Lajeado na Comissão Central da CPA - Comissão Própria de Avaliação
- Portaria 3280/2023 - Membro suplente da Comissão de Heteroidentificação do Câmpus Lajeado
- Portaria 631/2023 - Membro da Comissão Local da CPA - Comissão Própria de Avaliação
- Portaria 1143/2022 - Membro da Comissão Local da CPA - Comissão Própria de Avaliação
- Portaria 636/2021 - Membro da Comissão Local da CPA - Comissão Própria de Avaliação
- Portaria 2104/2016 - Representante do Câmpus Lajeado no Comitê Gestor de Tecnologia da Informação do IFSul
- Portaria 1502/2016 - Membro da Comissão de Inventário do Câmpus Lajeado no ano de 2016
- Portaria 3048/2015 - Membro da Comissão Local do Câmpus Lajeado do Plano Estratégico Institucional de Permanência e Êxito dos Estudantes do IFSul
- Portaria 2728/2014 - Membro da COE para escolha dos integrantes do CONSUP do Câmpus Lajeado

4. Participação como membro de equipe designada em processos de apuração de materialidade e responsabilidade, como sindicância, processo administrativo disciplinar e tomada de contas especial

- Portaria 1434/2021 - Membro da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar
- Portaria 2214/2021 - Membro do Banco Permanente de Servidores para Procedimentos Correcionais



I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

5. Atuação em atividades de organização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

- Portaria 3131/2016 - Aplicador de prova escrita do Vestibular de Verão 2017 - Edital 144/2016
- Portaria 383/2015 - Aplicação de prova do Concurso Público, conforme Edital Nº 202/2014
- Portaria 3201/2015 - Aplicador de prova escrita do Vestibular de Verão 2016 - Edital 193/2015
- Portaria 3937/2014 - Aplicador de prova escrita do Vestibular de Verão 2015 - Curso Técnico Subsequente e Concomitante - Edital 190/2014

8. Participação como membro em programas e políticas públicas vinculadas a sua área de atuação

- Portaria 1078/2017 - membro do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego - PRONATEC no IFSul

II - Projetos Institucionais

II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

2. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

- Certificado de participação como coordenadora do Evento de Extensão 2º Ecoday
- Certificado de participação na equipe executora do IV Seminário Saberes em Educação do IFSul Câmpus Lajeado
- Certificado de participação como colaboradora no Projeto de Ensino Movimenta Processos Gerenciais
- Certificado de participação como colaboradora do Projeto de Extensão "Café com Inclusão", no ano de 2025

9. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira

- Curso de Formação Continuada em Professor para a Educação à Distância
- Certificado do Curso Aplicações de Inteligência Artificial no Ensino

IV - Responsabilidades Técnico-Administrativas

IV - Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

2. Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro da equipe de planejamento da contratação

- Portaria 434/2025 - Membro da equipe de planejamento da contratação de serviços continuados de telefonia móvel

3. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

- Portaria 2743/2025 - Fiscal substituta do Contrato nº 18/2022
- Portaria 1611/2023 - Fiscal técnica substituta do contrato nº 16/2022
- Portaria 737/2018 - Fiscal do contrato nº 03/2014 - serviços de telefonia móvel
- Portaria 229/2017 - Fiscal do contrato nº 07/2017 - telefonia fixa
- Portaria 2471/2014 - Fiscal do Contrato Nº 03/2014

V - Funções de Direção/Assessoramento

V - Exercício de função ou cargo de direção ou de assessoramento institucional

5. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente

- Coordenadora da Cotin - Coordenadoria de Tecnologia da Informação do Câmpus Lajeado

CONCLUSÃO DO SERVIDOR

Minha trajetória profissional no cargo de Analista de Tecnologia da Informação evidencia uma atuação tanto na área técnica, mas também uma atuação diversificada em atividades administrativas e voltadas ao ensino, com o envolvimento e a participação em núcleos, comissões, comitês, projetos de ensino e extensão, processos seletivos, concursos, eventos e formaturas.

Ao longo desses 12 anos de atuação no IFSul, procurei exercer as atividades inerentes ao cargo e as demais com ética, responsabilidade, espírito colaborativo, buscando aprendizado e aperfeiçoamento contínuo e a aplicação dos conhecimentos em prol da instituição.

A documentação apresentada comprova o atendimento aos requisitos previstos para o Reconhecimento de Saberes e Competências- RSC-PCCTAE Nível V, evidenciando uma trajetória profissional caracterizada pela



ampliação das responsabilidades e pela aplicação dos conhecimentos adquiridos em benefício da instituição e da comunidade acadêmica.

À vista das informações apresentadas, totalizo 146,00 pontos e atendo aos critérios legais e regulamentares para o nível RSC-V do RSC-PCCTAE. Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.

LAJEADO – RS, 06 de Agosto de 2026.

Veranice Dalmoro

Matrícula SIAPE: 2143013

Assinatura eletrônica (SHA-256): 526b9622e0a54959eb9006623a915bdda11b44d228cc164d635c30fe86f515f8

