



IDENTIFICAÇÃO

Servidor(a): Thaikene da Rosa Nobre	Matrícula SIAPE: 2344250
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	Lotação: PL / PL-COAGPES
Nível pretendido: RSC-V — RSC-PCCTAE-V	

INTRODUÇÃO

MEMORIAL DESCRITIVO

Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE

1 Trajetória profissional no Instituto Federal Sul-rio-grandense

Ingressei no Instituto Federal Sul-rio-grandense (IFSul) em 03 de novembro de 2016, iniciando minhas atividades no Câmpus Charqueadas, onde atuei no setor de Licitações e Contratos. Nesse período, desenvolvi competências relacionadas à gestão pública, planejamento de contratações, procedimentos licitatórios, fiscalização contratual e conformidade dos atos administrativos, atuando em diferentes comissões institucionais e colaborando diretamente para a correta aplicação da legislação e para o fortalecimento da governança administrativa.

Durante minha atuação no Câmpus Charqueadas participei de diversas comissões permanentes e especiais, dentre elas Comissão Permanente de Licitações, equipe de apoio ao pregão, comissão de exame e averiguação patrimonial, tomada de contas e conformidade dos registros de gestão, experiências que ampliaram meu conhecimento sobre administração pública, controle interno, transparência e responsabilidade administrativa.

Em 29 de junho de 2018, por meio de permuta, passei a exercer minhas atividades no Câmpus Pelotas, sendo lotada na Coordenadoria de Gestão de Pessoas. A mudança de setor representou um importante processo de desenvolvimento profissional, pois passei a atuar diretamente com legislação de pessoal, direitos e deveres dos servidores públicos, elaboração de atos administrativos, contratos de professores substitutos, posse de servidores efetivos, gestão funcional e atendimento aos servidores da instituição.

Ao longo dessa trajetória busquei aperfeiçoamento contínuo por meio de cursos de capacitação, participação em eventos científicos, projetos institucionais, grupos de pesquisa, ações de extensão e produção acadêmica, compreendendo que a formação permanente constitui elemento essencial para a qualificação dos serviços prestados à comunidade acadêmica e para o fortalecimento da missão institucional do IFSul.

2 Formação continuada e desenvolvimento profissional

Desde o ingresso no serviço público federal, tenho buscado atualização permanente dos conhecimentos técnicos necessários ao exercício das minhas atribuições, participando de cursos promovidos por instituições públicas e privadas, bem como de eventos científicos e acadêmicos relacionados à administração pública, gestão de pessoas, legislação, ética, direitos humanos e políticas públicas.

Essa formação continuada permitiu ampliar conhecimentos técnicos, aperfeiçoar procedimentos administrativos e desenvolver competências voltadas à melhoria da qualidade dos serviços prestados pelo IFSul.

Principais capacitações

Ética e Serviço Público (20 horas)

O curso contribuiu para consolidar conhecimentos sobre princípios constitucionais da Administração Pública, ética profissional, transparência, responsabilidade funcional e atendimento ao interesse público, fundamentos indispensáveis para o exercício das atividades administrativas desenvolvidas no IFSul.

Formação de Pregoeiros (20 horas)

Possibilitou aprofundar conhecimentos acerca da legislação de compras públicas, pregão eletrônico,



planejamento das contratações e atuação das equipes de apoio, contribuindo diretamente para minhas atividades desenvolvidas no setor de Licitações e Contratos do Câmpus Charqueadas.

Elaboração de Termos de Referência para Contratação de Bens e Serviços (16 horas)

A capacitação aperfeiçoou minha atuação na elaboração de documentos técnicos necessários aos processos de contratação pública, fortalecendo a qualidade das aquisições institucionais e a observância da legislação vigente.

Gestão de Pessoas: Fundamentos e Tendências (21 horas)

O curso contribuiu significativamente para minha atuação na Coordenadoria de Gestão de Pessoas, ampliando conhecimentos sobre desenvolvimento de pessoas, gestão por competências, liderança, planejamento estratégico e valorização dos servidores públicos.

Legislação de Pessoal no Serviço Público

Proporcionou aprofundamento na legislação aplicável aos servidores públicos federais, permitindo maior segurança técnica na elaboração de atos administrativos, análise de direitos funcionais, contratos e processos administrativos.

Retenções de Tributos na Administração Pública

A capacitação ampliou meus conhecimentos sobre retenções tributárias incidentes nas contratações públicas, contribuindo para maior conformidade legal dos procedimentos administrativos desenvolvidos pela instituição.

Semana da Administração – Reitoria do IFSul

A participação possibilitou atualização acerca de procedimentos administrativos, integração entre diferentes setores da instituição e compartilhamento de boas práticas de gestão pública, fortalecendo a atuação institucional.

II Seminário de Pesquisa sobre Migração e II Encontro Sul-Brasileiro dos Estudantes Imigrantes no Ensino Superior (20 horas)

O evento proporcionou aprofundamento das discussões relacionadas às migrações, direitos humanos, inclusão social e políticas públicas, conhecimentos posteriormente incorporados às minhas pesquisas acadêmicas e às atividades de extensão desenvolvidas junto ao IFSul.

3 Participação em comissões e responsabilidades técnico-administrativas

Ao longo da minha trajetória no Instituto Federal Sul-rio-grandense participei de diversas comissões e grupos de trabalho formalmente instituídos, contribuindo para o fortalecimento da gestão administrativa e para o aprimoramento dos processos institucionais.

No Câmpus Charqueadas, atuei na Comissão Permanente de Licitações, equipe de apoio ao pregão, comissão de exame e averiguação patrimonial, comissão de tomada de contas e na conformidade dos registros de gestão, desempenhando atividades relacionadas ao planejamento das contratações públicas, fiscalização de procedimentos administrativos, conferência documental e observância da legislação aplicável à Administração Pública Federal. Essas experiências possibilitaram o desenvolvimento de competências técnicas relacionadas à gestão pública, ao controle interno, à responsabilidade administrativa e à transparência dos atos administrativos.

Posteriormente, no Câmpus Pelotas, passei a integrar a Comissão de Avaliação Socioeconômica, responsável pela análise dos processos de assistência estudantil. Essa atuação ampliou minha compreensão acerca das políticas públicas de permanência estudantil e da importância da assistência aos estudantes em situação de vulnerabilidade social, contribuindo diretamente para a efetivação da missão institucional do IFSul de



promover uma educação pública, gratuita, inclusiva e socialmente referenciada.

Além disso, participei como fiscal de concurso público, colaborando na organização e execução do Processo Seletivo de Avaliação Vocacional (PAVE), atividade que exige comprometimento, responsabilidade, imparcialidade e observância rigorosa das normas institucionais.

Essas experiências fortaleceram minha capacidade de trabalho em equipe, tomada de decisões, organização administrativa e atuação colaborativa, competências essenciais para o exercício das atividades técnico-administrativas desenvolvidas no âmbito do IFSul.

4 Atuação em projetos institucionais e de extensão

Minha atuação profissional também foi marcada pela participação em projetos institucionais e ações de extensão, compreendendo que essas atividades representam importante mecanismo de integração entre ensino, pesquisa, extensão e sociedade.

Participei do Grupo de Pesquisa em Políticas Migratórias e Direitos Humanos (GEMIGRA), vinculado à Universidade Católica de Pelotas, desenvolvendo estudos relacionados às migrações internacionais, direitos humanos e políticas públicas. Essa experiência contribuiu significativamente para minha formação acadêmica e para o desenvolvimento de uma visão crítica sobre inclusão social, cidadania e garantia de direitos.

Também participei do projeto de extensão Direito na Rua – Justiça em Movimento, promovido pela Universidade Católica de Pelotas, realizando atendimentos à comunidade em diferentes edições do projeto. A participação nessas ações fortaleceu meu compromisso com a responsabilidade social, aproximando o conhecimento acadêmico das necessidades da população.

No âmbito do IFSul, integrei a Comissão Organizadora do Seminário Internacional de Educação Ambiental (SIEA), contribuindo para o planejamento, organização e execução de um evento científico de abrangência internacional. Essa atividade possibilitou o aperfeiçoamento das competências relacionadas à gestão de eventos acadêmicos, trabalho colaborativo e articulação institucional.

Essas experiências demonstram meu compromisso com a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão, princípios fundamentais das Instituições Federais de Ensino.

5 Produção científica e participação em grupos de pesquisa

A produção científica constitui importante dimensão da minha trajetória profissional e acadêmica, refletindo o compromisso permanente com a construção e a difusão do conhecimento.

Como integrante do Grupo de Pesquisa em Políticas Migratórias e Direitos Humanos (GEMIGRA), participei do desenvolvimento de pesquisas voltadas às migrações, direitos humanos e políticas públicas, aprofundando conhecimentos que posteriormente subsidiaram apresentações em eventos científicos e publicações acadêmicas.

Em 2026 participei da publicação do artigo "Educação Ambiental no Currículo de Pós-Graduação em Engenharia e Ciências Ambientais", publicado na revista Veredas do Direito, periódico científico qualificado, em coautoria com pesquisadores de diferentes instituições. A publicação representa importante contribuição para a produção científica na área da educação ambiental, demonstrando minha participação efetiva na construção do conhecimento acadêmico.

Essa atuação evidencia meu compromisso com a pesquisa científica, a produção intelectual e a difusão do conhecimento, aspectos diretamente relacionados às competências previstas para o Reconhecimento de Saberes e Competências.

6 Apresentações de trabalhos científicos

Além da produção científica, participei da divulgação dos resultados de pesquisas por meio da apresentação de trabalhos em eventos acadêmicos.

Entre os trabalhos apresentados destacam-se:

- Impactos da Crise Venezuelana na Migração e no Direito Brasileiro;
- Fatores que Impactam a Vulnerabilidade em Contexto Migratório;



- Migrações Forçadas sob a Ótica de Proteção das Vítimas dos Desastres Climáticos e Ambientais, apresentado no XXVII Encontro de Pós-Graduação. Essas apresentações contribuíram para a disseminação do conhecimento científico, para o intercâmbio de experiências entre pesquisadores e para o fortalecimento das discussões relacionadas aos direitos humanos, às migrações e às políticas públicas.

7 Contribuição para o desenvolvimento institucional do IFSul

Minha atuação profissional sempre esteve pautada pelo compromisso com a melhoria contínua dos serviços prestados pelo Instituto Federal Sul-rio-grandense.

Durante minha permanência no Câmpus Charqueadas contribuí para o aperfeiçoamento dos processos administrativos relacionados às licitações, contratos, patrimônio e controle interno. Posteriormente, no Câmpus Pelotas, passei a atuar na Coordenadoria de Gestão de Pessoas, desenvolvendo atividades voltadas à administração de pessoal, atendimento aos servidores, elaboração de contratos de professores substitutos, efetivo exercício, posse de servidores e demais procedimentos administrativos.

Além das atividades inerentes ao cargo, participei de diversas ações institucionais, eventos científicos, projetos de extensão e atividades de divulgação institucional, como a representação do IFSul na Fenadoce em diferentes edições. Essas experiências fortaleceram minha integração com a comunidade acadêmica e contribuíram para ampliar a visibilidade institucional, aproximando o Instituto da sociedade.

A participação em cursos de capacitação, projetos de pesquisa, eventos científicos e comissões demonstra meu compromisso permanente com a qualificação profissional e com o desenvolvimento institucional, buscando constantemente aperfeiçoar os serviços prestados e contribuir para o cumprimento da missão do IFSul.

8 Considerações finais

Minha trajetória profissional no Instituto Federal Sul-rio-grandense evidencia um processo contínuo de desenvolvimento de saberes, competências técnicas, administrativas, científicas e institucionais, construído por meio da experiência profissional, da formação continuada, da participação em comissões, projetos institucionais, atividades de extensão, produção científica e eventos acadêmicos.

Ao longo desses anos, procurei alinhar minha atuação aos princípios da administração pública, da educação pública de qualidade e da responsabilidade social, contribuindo para o fortalecimento da gestão institucional e para a melhoria dos serviços prestados pelo IFSul.

As atividades desenvolvidas extrapolam o exercício ordinário das atribuições do cargo, demonstrando iniciativa, aperfeiçoamento profissional, produção e difusão do conhecimento, participação ativa na gestão institucional e compromisso com a inovação e a melhoria contínua dos processos administrativos. Dessa forma, considero que minha trajetória reúne os elementos necessários para o reconhecimento dos saberes e competências adquiridos ao longo da carreira, em conformidade com os critérios estabelecidos para a concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (RSC-PCCTAE).

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR REQUISITO LEGAL

I - Comissões e Representações

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- Comissão de Avaliação Socioeconômica do Câmpus Pelotas: de 01/07/2025 até a presente data, portaria em vigor,
- Comissão de Avaliação Socioeconômica do Câmpus Pelotas. De 29/06/2023 até 16/07/2025

5. Atuação em atividades de organização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

- Fiscal de concurso PAVE de 06/12/25 a 07/12/25



II - Projetos Institucionais

II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

2. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

- Participo como pesquisadora do Grupo de Pesquisa em Políticas Migratórias e Direitos Humanos -GEMIGRA, da Universidade Católica de Pelotas, desde o semestre de 2023/1.
- Participei do atendimento do Projeto Direito na Rua - Justiça em Movimento, promovido pelo Serviço de Assistência Judiciária da Universidade Católica de Pelotas - UCPel, no dia 26/08/2023, no CRAS do Bairro Três Vendas, localizado na Rua 15, nº 81
- Participei dos atendimentos do Projeto Direito na Rua - Justiça em Movimento, promovido pelo Serviço de Assistência Judiciária da Universidade Católica de Pelotas - UCPel, no dia 07/10/2023, no Campus da Saúde da UCPel, no bairro Três Vendas.

11. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso (carga horária mínima de 10h)

- Certificamos que THAIKENE DA ROSA NOBRE participou do Evento de Cultura: II Seminário de pesquisa sobre migração: fortalecendo as redes de apoio e II Encontro Sul-Brasileiro dos estudantes imigrantes no ensino superior, realizado na Universidade Federal da Fronteira Sul - UFFS, no período de 21/09/2023 a 22/09/2023, cumprindo uma carga horária de 20 horas.
- Participou do curso Legislação de Pessoal no Serviço Público
- Gestão de Pessoas: Fundamentos e Tendências, realizado no período de 29/07/2019 a 31/07/2019 com carga horária de 21 horas.
- Retenções de Tributos na Administração Pública com Ênfase na IN RFB no 1.234/2012 e IN no RFB 971/2009
- Ética e Serviço Público, realizado no período de 09/05/2017 a 29/05/2017, com carga-horária de 20 horas.
- Elaboração de Termos de Referência para Contratação de Bens e Serviços, realizado no período de 08/06/2017 a 09/06/2017, com carga horária de 16 (dezesesseis) horas
- Formação de Pregoeiros, realizado no período de 18/04/2017 a 08/05/2017, com carga-horária de 20 horas.
- Capacitação - Semana da administração na Reitoria. Do dia 03/11/25 a 07/11/25

IV - Responsabilidades Técnico-Administrativas

IV - Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

3. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

- Designar os servidores Thaikene da Rosa Nobre, Anderson dos presidência Santos Abreu do e Ana Lia de Almeida Vergamine para, em Comissão e sob a Melissa primeiro, procederem a TOMADA DE CONTAS do servidor Almoxarifado Araujo da Silva, Coordenador de Nome da Coordenadoria - ex. de 20XX, e Patrimônio do câmpus Charqueadas do IFSul, em 31 de dezembro obedecendo as seguintes normas:
- Designar, a partir de 2 de dezembro de 2016, os servidores Georgina Leal Diniz, Evandro Eckert e Thaikene da Rosa Nobre para registrarem a Conformidade dos Registros de Gestao do Campus Charqueadas do IFSul, verificando a correspondência entre a documentação comprobatória das operates e os respectivos langamentos contabeis registrados no SIAFI, conforme procedimentos mencionados na NE/CCONT nº 15, de 14/11/1996.
- Designar os servidores Emily da Costa Pinto, Thaikene da Rosa Nobre e Jose Luiz Kowalski, Fabio Luis da Silva Santos, sob a presidência do primeiro, para exercer as atividades pertinentes à Comissão de Exame e Averiguação Patrimonial, em atendimento ao Decretos nº 99.658 de 30/10/1990 e nº 6.087 de 20/04/2007, e CLASSIFICAR o motivo de desfazimento dos bens em Ociosos, Recuperáveis, Antieconômicos e Irrecuperáveis do câmpus Charqueadas do IFSul.

4. Exercício de atividades relacionadas à licitação e às suas excepcionalidades

- COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
- Pregoeiros e Equipe de Apoio

VI - Produção de Conhecimento

VI - Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico

10. Autoria ou co-autoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico

- Veredas do Direito, ISSN 2179-8699, hereby declares that the article entitled EDUCAÇÃO AMBIENTAL NO CURRÍCULO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA E CIÊNCIAS AMBIENTAIS, authored by Neuza Maria Corrêa da Silva, Leonardo Betemps Kontz, Jander Luis Fernandes Monks, Rodrigo Nascimento da Silva, Angelica Beatriz Devantier, Thaikene da Rosa Nobre, William Cesar Montanha Hobuss, Silvia Elena Koth Sedrez, Sérgio da Silva Leão, was published in v.23, n.12, of 2026. The journal is online, and the articles can be found by accessing the link: <https://revista.domholder.edu.br/index.php/veredas/issue/view/101> DOI: <https://doi.org/10.18623/rvd.v23.7707> As it is an expression of the truth, we sign this statement. São José dos Pinhais, July 27, 2026 Editorial Team

11. Apresentação de trabalho em congresso, seminário ou outros eventos

- Apresentei o trabalho IMPACTOS DA CRISE VENEZUELANA NA MIGRAÇÃO E NO DIREITO BRASILEIRO
- Apresentei trabalho FATORES QUE IMPACTAM A VULNERABILIDADE EM CONTEXTO MIGRATÓRIO, autor(es): Thaikene da Rosa Nobre;
- Apresentou o trabalho "MIGRAÇÕES FORÇADAS SOB A ÓTICA DE PROTEÇÃO DAS VÍTIMAS DOS DESASTRES CLIMÁTICOS E AMBIENTAIS" no XXVII Encontro de Pós-Graduação



VI - Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico

14. Participação em atividade de difusão ou apoio à formação institucional (expositor, facilitador, colaborador)

- Representando o IFSUL na Fenadoce em 2019, totalizando 64 horas trabalhada.
- Representando o IFSUL na Fenadoce em 2019, totalizando 36 horas trabalhada.
- Representando o IFSUL na Fenadoce em 2024, totalizando 47 horas trabalhada.
- Representando o IFSUL na Fenadoce em 2022, totalizando 67 horas trabalhada.

16. Atuação na coordenação de congresso, simpósio ou seminário de interesse institucional.

- Integrante da Comissão Organizadora do projeto de extensão intitulado "Seminário Internacional de Educação Ambiental - SIEA". O evento foi realizado no dia 02 de junho de 2026, nas dependências do IFSul - Câmpus Pelotas, totalizando uma carga horária de 40 horas de atividades desenvolvidas.

CONCLUSÃO DO SERVIDOR

Conclusão

A trajetória profissional desenvolvida no Instituto Federal Sul-rio-grandense evidencia um processo contínuo de aperfeiçoamento técnico, científico e institucional, construído por meio da atuação em diferentes áreas da administração pública, da formação continuada e da participação ativa em projetos, comissões, eventos, pesquisa e extensão.

Desde o ingresso no IFSul, em 2016, busquei desempenhar minhas atribuições com responsabilidade, compromisso e dedicação, contribuindo para o fortalecimento dos processos administrativos, para a melhoria da gestão institucional e para o atendimento das necessidades da comunidade acadêmica. A experiência adquirida nos setores de Licitações e Contratos e, posteriormente, na Coordenadoria de Gestão de Pessoas, possibilitou o desenvolvimento de competências relacionadas à gestão pública, ao trabalho colaborativo, à interpretação da legislação, à organização administrativa e ao aperfeiçoamento dos serviços prestados pela instituição.

Paralelamente às atividades profissionais, investi continuamente na minha qualificação por meio de cursos de capacitação, participação em comissões institucionais, projetos de pesquisa e extensão, produção científica, apresentações de trabalhos em eventos acadêmicos e organização de ações voltadas à difusão do conhecimento. Essas experiências ampliaram minha capacidade de análise, inovação e atuação interdisciplinar, fortalecendo minha contribuição para o desenvolvimento institucional do IFSul.

As atividades desenvolvidas ao longo da carreira extrapolam o exercício rotineiro das atribuições do cargo, demonstrando a construção de saberes e competências decorrentes da experiência profissional, da formação permanente e do compromisso com a missão institucional dos Institutos Federais. Dessa forma, considero que minha trajetória atende aos pressupostos estabelecidos pelo Decreto nº 13.048/2026 para a concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC-PCCTAE), uma vez que evidencia contribuição efetiva para a gestão pública, para a produção e difusão do conhecimento e para o fortalecimento das atividades de ensino, pesquisa, extensão e administração desenvolvidas pelo Instituto Federal Sul-rio-grandense.

Por fim, reafirmo meu compromisso com a educação pública, gratuita, inclusiva e socialmente referenciada, bem como com a busca permanente pelo aperfeiçoamento profissional e pela excelência na prestação dos serviços públicos, mantendo o propósito de contribuir, de forma ética e responsável, para o desenvolvimento institucional do IFSul e para o cumprimento de sua missão perante a sociedade.

À vista das informações apresentadas, totalizo 94,00 pontos e atendo aos critérios legais e regulamentares para o nível RSC-V do RSC-PCCTAE. Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.



PELOTAS – RS, 05 de Agosto de 2026.

Thaikene da Rosa Nobre

Matrícula SIAPE: 2344250

Assinatura eletrônica (SHA-256): fa80926ff2850f9d6f3c9d6f0aabe67f555e7c0078b2a250327414e125baab7a

