



IDENTIFICAÇÃO

Servidor(a): Simone Magali Marinho Jardim

Matrícula SIAPE: 2146260

Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

Lotação: PL / PL-DEAD

Nível pretendido: RSC-III — RSC-PCCTAE-III

INTRODUÇÃO

O Memorial apresenta documentos de aperfeiçoamento ligado ao trabalho realizado no cargo, Assistente em Administração, na solicitação do Reconhecimento de Saberes e competências de técnico-administrativo em educação (RSC). No período descrito e com documentos apresentados, houve procura no aperfeiçoamento e no conhecimento das atividades a serem desempenhadas, como disponibilidade para atuação em processos seletivos, desempenho no trabalho de equipes de planejamento, como pregoeira, presidente de comissão permanente de licitações e no período em que atuou com função gratificada.

Concluo com isso a solicitação apresentada, do reconhecimento de saberes e competências, com o objetivo de aprovação do Incentivo à Qualificação.

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR REQUISITO LEGAL

I - Comissões e Representações

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

2. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- Portaria 832-2021 Comissão Permanente de licitações - (Presidente)

5. Atuação em atividades de organização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

- Certificado trabalho PAVE 2024

IV - Responsabilidades Técnico-Administrativas

IV - Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

2. Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro da equipe de planejamento da contratação

- Equipe de planejamento de licitações 2018
- Equipe de planejamento de licitações 2020 e 2021

3. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

- Portaria de fiscalização de contrato 2017

4. Exercício de atividades relacionadas à licitação e às suas excepcionalidades

- Portaria de Pregoeiro

V - Funções de Direção/Assessoramento

V - Exercício de função ou cargo de direção ou de assessoramento institucional

5. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente

- Portaria de Função Gratificada FG! - Coordenadoria de licitações

CONCLUSÃO DO SERVIDOR

Concluo com isso a solicitação apresentada, de reconhecimento de saberes e competências, com o objetivo de aprovação do Incentivo à Qualificação.

À vista das informações apresentadas, totalizo 52,50 pontos e atendo aos critérios legais e regulamentares para o nível RSC-III do RSC-PCCTAE. Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.



SAO LOURENCO DO SUL – RS, 12 de Agosto de 2026.

Simone Magali Marinho Jardim

Matrícula SIAPE: 2146260

Assinatura eletrônica (SHA-256): 933205e9abb4d2fb8346690f9f8c08014d2700ce24314c87e44d32f630afe722

