



IDENTIFICAÇÃO

Servidor(a): Patricia Soares Khairallah	Matrícula SIAPE: 2145640
Cargo: PEDAGOGO-AREA	Lotação: SL / SL-DEPEX
Nível pretendido: RSC-V — RSC-PCCTAE-V	

INTRODUÇÃO

Minha trajetória no Instituto Federal Sul-rio-grandense (IFSUL), teve início em julho de 2014 como Pedagoga do câmpus IFSul Santana do Livramento, que tem em sua particularidade os Cursos Binacionais, ofertando vagas para estudantes brasileiros e uruguaios. Atuo em atividades inerentes ao meu cargo, no que tange aos processos de ensino e aprendizagem, auxiliando a gestão e planejamento educacional, orientando o trabalho pedagógico (professores, alunos e família) e também coordenando e apoiando ações de ensino, pesquisa e extensão.

Durante este percurso, tive a oportunidade de participar e presidir comissões que vão ao encontro da missão institucional do IFSul, que visa possibilitar a formação integral por meio de conhecimentos humanísticos, científicos e tecnológicos, ampliando a inclusão e o desenvolvimento social. Neste contexto, participei de várias comissões, dentre elas a Comissão para Criação de Cursos Binacionais (2017), Comissão para Atualização do Regulamento de Formaturas (2019), Comissão do Plano Estratégico Institucional de Permanência e Êxito dos Estudantes do IFSul (2019), e presidi a Comissão responsável pela seleção de membros internos(as) e externos(as) para atuação na Comissão de Heteroidentificação (2023), do Câmpus Santana do Livramento. A participação no NAPNE, também se soma às minhas competências adquiridas, para o aprimoramento de minhas habilidades no que diz respeito à inclusão.

Considerando o intenso trabalho da instituição para a promoção da permanência e êxito dos nossos estudantes, coordenei e coordeno o Projeto de Ensino “Orientação de Estudos e Boas Práticas de Convivência” (2023 e 2024), que tem como propósito o acolhimento inicial aos novos estudantes, orientação e organização de estudos e diálogos sobre temas importantes, como bullying e preconceitos. Ainda na perspectiva de projetos, participei e participo do Projeto de Extensão "Informação e Integração: o IFSul na fronteira e a fronteira no IFSul " (2024 e 2025), que tem por objetivo a divulgação do IFSul nos 9º anos das escolas de Santana do Livramento e equivalente nas escolas de Rivera -UY.

Em 2015 participei como cursista do projeto “Capacitação sobre Gestão de Patrimônio e Gestão Pública”, que agregou conhecimentos específicos de gestão em minha jornada de conhecimento e aprendizado, destacando também minha participação em eventos como: III Seminário de Fortalecimento e Defesa do Ensino Médio Integrado no IFSul (2019), I Seminário de Acesso Permanência e Êxito do IFSul (2019), Diálogos sobre Inclusão na Educação Profissional: Experiências e Perspectivas (2020),

Em 2020, considerando a importância da formação continuada e a ressignificação de saberes, unindo experiências práticas, reflexões e diálogos, conclui o curso “A Educação Inclusiva e o Atendimento Educacional Especializado” – 5ª Edição, promovido pelo IFSul, com carga horária de 280 horas, no período de maio à outubro de 2020.

Também tive participação ativa em comissões para criação de Projetos Pedagógicos de Curso (2023-2024), tanto no trabalho de reformulação de curso, quanto na criação de novos cursos.

Ainda destaco minha participação e contribuição em bancas examinadoras e também revisoras, de concursos para escolha de docentes (2022, 2023, 2024 e 2025).

Meu percurso dentro do IFSul abrange as atividades do Departamento de Ensino Pesquisa e Extensão, pois sempre procurei um enfoque profissional que contribuísse com outros setores, e por esta razão já fiz parte de Equipe de Fiscalização de Contratos (2021 e 2024) e de Equipe de Planejamento para Contratação de Serviço Terceirizado (2020).

Ressalto ainda em minha jornada profissional, a participação na gestão do câmpus Santana do Livramento por 9 anos, em duas funções distintas: de 2015 a 2016 na coordenação da COEFE (Coordenadoria da Estrutura Funcional do Ensino) e na chefia do GABDIR (Gabinete da Direção-geral), de



2016 à 2023. As experiências adquiridas no trabalho de gestão, foram essenciais para meu aprimoramento enquanto coordenadora e chefe, considerando nos aspectos pessoais, a escuta ativa, saber delegar funções e resolução de conflitos, e no que se refere aos aspectos técnicos, o cumprimento de prazos, mapeamento de fluxos e organização de documentos. Essa vivência prática dentro da gestão, transformou conhecimentos teóricos em habilidades concretas para lidar com o cotidiano, para a tomada de decisão e a construção relacional.

Destaco também minha contribuição em capítulos de livros: “Cursos binacionais- relatos de uma experiência inovadora”, capítulo 16, Diários de aula na Educação Física: a cultura da experiência de si na narrativa binacional como uma possibilidade para o aprender” e “ IFSul, Nossa História: experiências de Gestão”, capítulo IFSul Câmpus Santana do Livramento: Start da Consolidação. As escritas nos capítulos referenciados, reforçam o compromisso com nossa instituição, registrando a experiência de momentos que contribuíram para o crescimento e consolidação do IFSul Câmpus Santana do Livramento e do IFSul como um todo.

Em um período muito complexo dentro do IFSul, evidencio minha participação na Comissão do Centro de Operações de Emergência em Saúde para Educação- COE local, momento em que o mundo enfrentava a pandemia de COVID-19 (2022-2023).

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR REQUISITO LEGAL

I - Comissões e Representações

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

2. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- Presidente de Comissão responsável pela elaboração e condução do Edital 01/2023 relacionado a seleção de membros internos(as) e externos(as) para atuação na Comissão de Heteroidentificação, do Câmpus Santana do Livramento,

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- Portaria nº. 2461/2025- Designar a equipe para constituir o Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Específicas - NAPNE, do Câmpus Santana do Livramento.
- Portaria nº.1662/2019- Designou comissões locais, responsáveis pelos trabalhos de implantação e monitoramento do Plano Estratégico Institucional de Permanência e Êxito dos Estudantes do IFSul.
- Portaria nº.1386/2019- Comissão para atualizarem o Regulamento de Formaturas no IFSul.
- Portaria nº.1909/2017- Comissão para trabalharem na criação dos primeiros cursos integrados binacionais, no campus Santana do Livramento.

5. Atuação em atividades de organização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

- Portaria nº. 3380/2025- Bancas destinadas a avaliar as Provas de Desempenho e os respectivos recursos do Concurso Público para provimento de cargos de professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico regidas pelo Edital 133/2024.
- Portaria nº.1867/2024- Banca Examinadora responsável por aplicar e avaliar as provas de desempenho e análise de currículos dos/as candidatos/as na seleção do Edital 125/2024- Câmpus Bagé (Matemática).
- Portaria nº. 2244/2023- Banca Examinadora responsável por seleção para professor substituto de edital 186-2023 - Câmpus Santana do Livramento, Controle e processos industriais.
- Portaria nº. 239/2022- Bancas destinadas a avaliar as Provas de Desempenho e os respectivos recursos do Concurso Público para provimento de cargos de professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico. Edital 049/2020.

6. Atuação em atividades de elaboração, revisão e/ou correção de provas de exame de seleção, vestibular ou concursos

- Portaria nº. 2330/2024- Comissão de Elaboradores, Revisores Técnico-pedagógicos, Revisores Linguísticos e Pareceristas, responsáveis por elaborar e revisar as questões das provas, responder recursos e emitir pareceres relacionados ao Concurso Público do IFSul 133/2024.



II - Projetos Institucionais

II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

1. Liderança de projetos institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

- Certificado de Projeto de Ensino "Orientação de Estudos e Boas Práticas de Convivência- Edição 3-2024" desenvolvido no período de março a abril de 2024, na condição de Coordenador, totalizando a carga horária de 12 horas. Registro nº: 35 em 18/09/25 fls. 40/41 do livro 001/2025, pelo IFSul.
- Certificado de Projeto de Ensino intitulado de "ORIENTAÇÃO DE ESTUDOS E BOAS PRÁTICAS DE CONVIVÊNCIA" desenvolvido no período de 06 de março ao 14 de abril de 2023, na condição de Coordenadora, totalizando a carga horária de 12h. Registro nº: 4 em 13/06/24 fls. 5 do livro 001/2024, pelo IFSul.

2. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

- Portaria nº. 647/2024- Comissão responsável pela elaboração de Projeto Pedagógico de um novo curso integrado na área de Gestão e Negócios, do Câmpus Santana do Livramento.
- Portaria nº. 721/2023- Comissão de Reformulação do PPC do curso Técnico em Sistemas de Energia Renovável, formas Subsequente e Integrado, do Câmpus Santana do Livramento, com a finalidade de reestruturação do Projeto Pedagógico do Curso.
- Certificado de Projeto de Extensão intitulado "Informação e Integração: o IFSul na fronteira e a fronteira no IFSul", registrado na Pró-Reitoria de Extensão e Cultura sob o número PJ38/12062025, no período de 01/06/2025 a 30/11/2025, no município de Santana do Livramento, totalizando 54 horas. Registro nº. 353/PROEX em 13/04/2026 a fls.nº. 353 do livro 16, pelo IFSul.
- Certificado de Projeto de Extensão intitulado "Informação e Integração: o IFSul na fronteira e a fronteira no IFSul", registrado na Pró-Reitoria de Extensão e Cultura sob o número PJ15/22072024, no período de 10/07/2024 a 31/12/2024, no município de Santana do Livramento, totalizando 52 horas. Registro nº. 604/PROEX em 14/07/2025 a fls.nº. 604 do livro 15, pelo IFSul.

9. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira

- Certificado do Curso de Formação Inicial e Continuada - Nível de Aperfeiçoamento de Servidores: A Educação Inclusiva e o Atendimento Educacional Especializado - 5ª Edição, promovido pelo IFSul, com carga horária de 280 horas, no período de maio a outubro de 2020.

11. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso (carga horária mínima de 10h)

- Certificado do Evento "Diálogos sobre Inclusão na Educação Profissional: Experiências e Perspectivas", promovido pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense, com carga horária de 12 horas, no período de julho a agosto de 2020. Chave de autenticação: 3ke-3a1dff0bb24a441d822a.
- Certificado do "I SEMINÁRIO DE ACESSO, PERMANÊNCIA E ÊXITO DO IFSUL", promovido pela Diretoria de Políticas de Ensino e Inclusão (DIRPEI) nos dias 25 e 26 de Abril de 2019, perfazendo uma carga horária total de 10 horas. Chave de autenticação: xg-29afad354acc8e1470a7.
- Certificado do "III SEMINÁRIO DE FORTALECIMENTO E DEFESA DO ENSINO MÉDIO INTEGRADO NO IFSUL", promovido pela Diretoria de Políticas de Ensino e Inclusão em parceria com o Sindicato Nacional dos Servidores Federais da Educação Básica, Profissional e Tecnológica (SINASEFE) e o Câmpus Camaquã, nos dias 22 e 23 de maio de 2019, perfazendo uma carga horária total de 15 horas. Chave de autenticação: 13l-6b7c15e7fc69f9f0afa8
- Certificado do projeto "Capacitação sobre Gestão de Patrimônio no Setor Público", realizado no Município de Santana do Livramento-RS no período de 11/06/2015 a 09/07/2015, como Cursista perfazendo uma carga horária de 30 horas, pela Unipampa, URL: <https://eventos.unipampa.edu.br/certificados/validar/3C63D359>.

IV - Responsabilidades Técnico-Administrativas

IV - Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

2. Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro da equipe de planejamento da contratação

- Portaria nº. 2138/2020- Designação de equipe para exercer atividades pertinentes à Equipe de Planejamento para contratação de serviços de Professor do Atendimento Educacional Especializado, no câmpus Santana do Livramento do IFSul.

3. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

- Portaria nº. 2321/2024- Designação de equipe para gerenciar, acompanhar e fiscalizar a execução e o adequado cumprimento das cláusulas estabelecidas no Contrato n.º 02/2022, celebrado entre o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense e a empresa WS Serviços Terceirizados LTDA, CNPJ n.º 10.581.285/0001-55
- Portaria nº. 1511/2021- Designação de equipe para gerenciar, acompanhar e fiscalizar a execução e o adequado cumprimento das cláusulas estabelecidas no Contrato n.º 02/2019, celebrado entre o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio grandense e a empresa L.A. Viagens e Turismo LTDA., CNPJ nº 04.613.668/0001-65.
- Portaria nº. 1495/2021- Designação de equipe para gerenciar, acompanhar e fiscalizar a execução e o adequado cumprimento das cláusulas estabelecidas no Contrato n.º 04/2021, celebrado entre o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio grandense - câmpus Santana do Livramento e a Empresa Suricate Serviços Terceirizados LTDA., CNPJ nº 08.055.277/0001-23



V - Funções de Direção/Assessoramento

V - Exercício de função ou cargo de direção ou de assessoramento institucional

5. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente

- Portaria de Designação nº.1062/2016- Exercer a função de Chefe de Gabinete da Direção-geral, FG1, do campus Santana do Livramento, a contar de 18/04/2016. Portaria de Dispensa nº.984/2023- Dispensa da função de Chefe de Gabinete da Direção-geral, FG1, do campus Santana do Livramento, a contar de 01/07/2023.
- Portaria de Designação nº. 454/2015- Exercer a função de Coordenadora da Coordenadoria da Estrutura Funcional de Ensino (COEFE), FG2, do campus Santana do Livramento, a contar de 03/03/2015. Portaria de Dispensa nº. 1059/2016- Dispensa da função de Coordenadora da Coordenadoria da Estrutura Funcional de Ensino (COEFE), FG2, do campus Santana do Livramento, a contar de 11/04/2016.

VI - Produção de Conhecimento

VI - Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico

10. Autoria ou co-autoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico

- CAPÍTULO DE LIVRO 2: Livro IFSul Nossa História: Experiências de Gestão. Capítulo que teve minha contribuição, "IFSul Câmpus Santana do Livramento: Start da Consolidação", pág. 236. Autor, Vinícius Martins, Editora IFSul, 2021,ISBN: 978-65-89178-10-1, Livro digital, modo de acesso <http://omp.ifsul.edu.br/index.php/portaleditoraifsul>.
- CAPÍTULO DE LIVRO 1: Livro Cursos Binacionais: relatos de uma experiência inovadora. Capítulo que teve minha contribuição, capítulo 16, "Diários de aula na Educação Física: a cultura da experiência de si na narrativa binacional como uma possibilidade para o aprender", págs 142 e 143. Autores, DINIS, Miguel Angelo Pereira Cursos binacionais: relatos de uma experiência. /Miguel Angelo Pereira Dinis, Luciano Moura de Mello. – Santana do Livramento: Ed. Cia do eBook, 2015. 249 p. ISBN: 978-85-68227-51-0.

19. Atuação institucional no enfrentamento de situações de surto, epidemia e pandemia

- Portaria nº. 2205/2022- Designação de equipe para constituir Comissão do Centro de Operações de Emergência em Saúde para Educação- COE local (COVID-19 de 2022 à 2023). Resolução do CONSUP 308/2023- Art. 2º Determinar a dissolução das seguintes estruturas colegiadas nos câmpus e reitoria: I – Comitê de Avaliação da COVID-19 no IFSul; e II – Centro de Operações de Emergência em Saúde para a Educação (COE-E Local).

CONCLUSÃO DO SERVIDOR

Sempre busquei o conhecimento e o aprimoramento dos processos que envolvam o trabalho institucional, com comprometimento, responsabilidade e ética, obedecendo aos preceitos da administração pública, em consonância com os objetivos estratégicos institucionais.

As informações descritas sobre minha trajetória na instituição ao longo de 12 anos, demonstram que minha atuação e desempenho, abrangem as atividades específicas do meu cargo, pois procurei estar envolvida e colaborando em outras frentes de trabalho, contribuindo com o crescimento e o sucesso do IFSul e portanto, creio ter cumprido com os requisitos que estabelecem o Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE-V, pretendido.

À vista das informações apresentadas, totalizo 156,00 pontos e atendo aos critérios legais e regulamentares para o nível RSC-V do RSC-PCCTAE. Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.

SANTANA DO LIVRAMENTO – RS, 12 de Agosto de 2026.

Patricia Soares Khairallah

Matrícula SIAPE: 2145640

Assinatura eletrônica (SHA-256): aecf2ff3f377463edb9afc844ab1ce3ebfcc8138b265298b157160eec0b88c04