



IDENTIFICAÇÃO

Servidor(a): Michele Antonia Ferreira de Oliveira	Matrícula SIAPE: 2032184
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	Lotação: BG / BG-DIRGER
Nível pretendido: RSC-V — RSC-PCCTAE-V	

INTRODUÇÃO

Minha trajetória como servidora pública federal, cargo Assistente em Administração, começou em 05 de junho de 2013, no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense - IFSul, Campus Bagé. No período de 2013 a 2016, desempenhei minhas atribuições junto à Coordenadoria de Manutenção Geral - COMAG.

De 2017 a 2023, por meio do Exercício Provisório, desenvolvi minhas atividades no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo - IFSP, Campus Campinas. Nesta instituição, atuei nos setores: Diretoria Adjunta de Administração - DAA, Coordenadoria de Apoio à Direção - CDI, Coordenadoria de Registros Acadêmicos - CRA, Coordenadoria de Almoxarifado e Patrimônio - CAP e Coordenadoria de Gestão de Pessoas - CGP.

No ano de 2024, retornei ao Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense - IFSul, Campus Bagé, atuando junto ao Gabinete da Direção Geral - GABDIR/BG-DIRGER.

De 2025 até a presente data, através do Exercício Provisório, desenvolvi minhas atividades no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha - IFFAR, Reitoria, na Diretoria de Gestão de Pessoas. A atuação em instituições e setores distintos, de acordo com a peculiaridade e rotina de trabalho específica, proporcionou conhecimento, vivências e experiências relevantes na minha trajetória profissional. Paralelamente ao exercício das atribuições inerentes do cargo, atuei, ativamente, com proatividade, cooperação, responsabilidade e comprometimento na participação e no desempenho de diversas ações institucionais. Desenvolvi atividades relacionadas à realização de concursos públicos e processos seletivos. Atuei em comissões e equipes de trabalho. Efetuei o gerenciamento, acompanhamento e fiscalização de execução de contratos administrativos e integrei comissões responsáveis pela condução de processo eleitoral. Realizei cursos de formação e de capacitação e participei de diversos eventos institucionais. A execução destas atividades exigiu dedicação, organização, estudos, planejamento estratégico, diálogo, posicionamento, responsabilidade, tomada de decisões e realização de procedimentos necessários ao adequado cumprimento do objetivo institucional. A atuação nestas atividades proporcionou experiências e aprendizado significativos, contribuindo para a ampliação e para o aperfeiçoamento profissional, revelados na qualidade dos serviços prestados.

O presente Memorial está organizado de forma a detalhar as diversas atividades e experiências vivenciadas ao longo da carreira, correspondentes aos requisitos estabelecidos no Decreto nº 13.048, de 03 de julho de 2026, para a concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências dos Técnicos-Administrativos em Educação, nível RSC-PCCTAE-V.

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR REQUISITO LEGAL

I - Comissões e Representações

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

2. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- Portaria CMP.0067_22jun2022_Comissão Local Afastamento TAES
- Portaria CMP.0050_31mar2021_Comissão Eleitoral Local CONSUP 2021
- Portaria CMP.0063_27mai2019_Comissão Eleitoral_Comissão Local Estuante IFSP Campinas
- Portaria CMP.0078.2017_18set2017_Comissão Eleitoral Local PDI 2019
- Portaria 2409.2014_21ago2014_Presidente Comissão Tomada de Contas



I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- PORTARIA ELETRÔNICA 766.2026 - GRE_10jun2026_Comissão Organizadora Arraiá 2026 - Reitoria IFFAR
- PORTARIA ELETRÔNICA 380.2026-GRE_31mar2026_Comissão Permanente Manual do Servidor IFFAR
- PORTARIA ELETRÔNICA 370.2026-GRE_30mar2026_Comissão Permanente Gestão eSocial IFFAR
- PORTARIA ELETRÔNICA 2101.2025-GRE_12dez2025 Comitê Institucional Central do PGD - IFFAR
- Portaria CMP.129_06dez2022_Inventário Físico Anual de Patrimônio IFSP Câmpus Campinas - Exercício 2022
- Portaria CMP.0108_14jul2021_Comissão Local Afastamento TAES_Programas de Pós Graduação Stricto Sensu
- Portaria 3593_08out2020_Comissões Eleitorais Locais e Reitoria_Reitor e Diretores Gerais IFSP
- Portaria CMP.0069_29jul2020_Conformidade de Registro de Gestão Câmpus Campinas
- Portaria CMP.00137_09out2019_Comissão Elaboração Relatório de Gestão 2019 IFSP Câmpus Campinas
- Portaria CMP.0105_13ago2019_Comissão Organização II Interclasses Câmpus Campinas
- Portaria CMP.0037.2019_10abr2019_Comissão Elaboração Relatório de Gestão IFSP Campinas
- Portaria CMP.0011_07fev2019_Comissão Especial Semana da Mulher Câmpus Campinas
- Portaria CMP.0153.2018_29out2018_Comissão Eleitoral Implementação IFSP Campinas - Campo Grande e Amarais
- Portaria CMP.0127.2018_28set2018_Comissão Interclasses Câmpus Campinas
- Portaria CMP.0062.2018_06jun2018_Comissão Eleitoral Comissão Própria de Avaliação - CPA Câmpus Campinas
- Portaria CMP.014.2018_20fev2018_Comissão Eleitoral CONCAM
- Portaria CMP.096.2017_17out2017_Comissão Eleitoral Cursos de Extensão
- Portaria CMP.0054-2017_19jul2017_Conformidade de Registro de Gestão Câmpus Campinas
- Portaria 2927.2016_07dez2016_Comissão Inventário Avaliação e Baixa de Bens Móveis Câmpus Bagé
- Portaria 2322.2015_16set2015_Comissão Organizadora Aniversário Câmpus Bagé
- Portaria 2311.2015_15set2015_Comissão Organizadora Gincana Cursos Integrados Câmpus Bagé
- Portaria 2310.2015_15set2015_Comissão Organizadora Semana Farroupilha Câmpus Bagé
- Portaria 3252.2014_03nov2014_Comissão Própria de Avaliação Câmpus Bagé
- Portaria 3339.2013_30dez2013_Comissão Tomada de Contas
- Portaria 3330.2013_30dez2013_Comissão de Exame e Averiguação Patrimonial Câmpus Bagé - Exercício 2014
- Portaria 2533.2013_10out2013_Comissão Inventário Avaliação e Baixa de Bens Móveis Câmpus Bagé

5. Atuação em atividades de organização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

- Portaria CMP.0200.2018_19dez2018_Comissão Local_Concurso Público_Edital 728.2018
- Portaria CMP.0057.2018_18mai2018_Comissão Processo Seletivo Documentos_2.2018
- Portaria CMP.0051.2018_26abr2018_Comissão Local_Concurso Público_Edital 118.2018
- Portaria 2459.2015_05out2015_Concurso Público_Edital 146.2015
- Portaria 383.2015_23fev2015_Concurso Público_Edital 202.2014
- Portaria 3938.2014_30dez2014_Vestibular de Verão 2015_Edital 189.2014
- Portaria 3937.2014_30dez2014_Vestibular de Verão 2015_Edital 190.2014
- Portaria 3936.2014_30dez2014_Vestibular de Verão 2015_Edital 188.2014
- Portaria 1667.2014_16jun2014_Vestibular Inverno 2014_Edital 115.2014
- Portaria 1661.2014_16jun2014_Vestibular Inverno 2014_Edital 116.2014
- Portaria 1462.2014_26mai2014_Concurso Público TAE_Edital 091.2014

II - Projetos Institucionais

II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

9. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira

- Certificado Elaboração de Planos de Entregas e de Trabalho do PGD_2026_20horas. Capacitação não está sendo utilizada para fins de IQ.
- Certificado Fundamentos do Programa de Gestão e Desempenho - PGD_2026_20horas. Capacitação não está sendo utilizada para fins de IQ.
- Certificado Siape Cadastro - 2025_40horas. Capacitação não está sendo utilizada para fins de IQ.
- Certificado Introdução ao Sistema Sigepe - AFD_2025_10horas. Capacitação não está sendo utilizada para fins de IQ.
- Certificado eSocial para Órgãos Públicos - RPPS_2025_20horas. Capacitação não está sendo utilizada para fins de IQ.
- Certificado Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos_2024_40horas. Capacitação não está sendo utilizada para fins de IQ.
- Certificado Noções Básicas do Trabalho Remoto_2024_10horas. Capacitação não está sendo utilizada para fins de IQ.
- Certificado Regras e Fundamentos do Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP_2017_30horas. Capacitação não está sendo utilizada para fins de IQ.



II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

11. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso (carga horária mínima de 10h)

- Certificado_15 Seminário de Acolhida dos Novos Servidores 2026_20horas
- Certificado_II Conviver no IFFAR 2026_20horas
- Certificado_Encontro Conviver no IFFAR 2025_10horas
- Certificado_Seminário de Avaliação Institucional 2025_20horas
- Certificado_Curso de Formação de Brigadista de Incêndio 2025_20horas
- Certificado_Aperfeiçoamento Prático em Análise Correção e Fechamento de Eventos do eSocial no Sigepe.2026_40horas
- Certificado_Treinamento na Prática Gerenciador Integrador Sigepe e Portal web eSocial.2025_40horas
- Certificado_Curso Gestão Patrimonial e de Almoxarifados.2021_36horas

IV - Responsabilidades Técnico-Administrativas

IV - Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

3. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

- Portaria 2197.09out2024_Gestão de Contrato 34.2023
- Portaria 589.18mar2024_Gestão de Contrato 49.2022
- Portaria 577.15mar2024_Gestão de Contrato 34.2023
- Portaria 576.15mar2024_Gestão de Contrato 08.2021
- Portaria 32.DRG.CMP.IFSP.2023_04abr2023_Fiscalização de Contrato 2714.2022
- Portaria CMP.0098_20out2020_Fiscalização Contrato 8714.2020
- Portaria 2862.2016_30nov2016_Fiscalização Contrato 08.2016
- Portaria 2202.2016_25ago2016_Fiscalização Contrato 03.2016
- Portaria 1873.2016_20jul2016_Fiscalização Contrato 01.2016
- Portaria 1937.2015_28jul2015_Fiscalização Contrato 03.2015
- Portaria 1936.2015_28jul2015_Fiscalização Contrato 05.2015
- Portaria 3243.2014_31out2014_Fiscalização Contrato 04.2012
- Portaria 2646.2014_05set2014_Fiscalização Contrato 03.2013
- Portaria 2645.2014_05set2014_Fiscalização dos Contratos 07.2011 - 03.2012
- Portaria 2971.2013_29nov2013_Fiscalização dos Contratos 07.2011-03.2013-04.2013-03.2012

6. Atuação em ambientes ou processos que demandem condições especiais de segurança, cuidado ou conformidade

- PORTARIA ELETRÔNICA 1649.2025-GRE_23set2025_Brigada de Incêndio Reitoria - IFFAR. Vigente.

VI - Produção de Conhecimento

VI - Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico

4. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não esteja sendo utilizado para percepção do atual nível de Incentivo a Qualificação - IQ

- Diploma Bacharela em Administração. Título não está sendo utilizado para fins de IQ.

CONCLUSÃO DO SERVIDOR

As atividades e as experiências apresentadas neste Memorial revelam o desenvolvimento individual e profissional, evidenciados pelo comprometimento e pela participação contínua no desempenho das ações e atividades institucionais. A trajetória profissional demonstra o aperfeiçoamento de saberes e competências, a ampliação de responsabilidades e o compromisso permanente com a excelência no serviço público. Desta forma, o presente Memorial apresenta-se devidamente constituído de documentação comprobatória pertinente, para fins de análise e comprovação do atendimento dos critérios estabelecidos no Decreto nº 13.048, de 03 de julho de 2026, para a concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências dos Técnicos-Administrativos em Educação, nível RSC-PCCTAE-V.

À vista das informações apresentadas, totalizo 251,50 pontos e atendo aos critérios legais e regulamentares para o nível RSC-V do RSC-PCCTAE. Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.

SANTA MARIA - RS, 16 de Setembro de 2026.



Michele Antonia Ferreira de Oliveira

Matrícula SIAPE: 2032184

Assinatura eletrônica (SHA-256): ab0b4a66f5814c682bfa04d8a345eb84854eabaaa440a33be2a70fd3555d0743

