



IDENTIFICAÇÃO

Servidor(a): Marcus Vinicius Marques de Vasconcelos

Matrícula SIAPE: 1997590

Cargo: TEC DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO

Lotação: VA / VA-DEAP

Nível pretendido: RSC-V — RSC-PCCTAE-V

INTRODUÇÃO

Apresento este Memorial Descritivo, nos termos do Decreto nº 13.048/2026, para fins de requerimento do Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE, nível V. Sou Marcus Vinicius Marques de Vasconcelos, ocupante do cargo de Técnico de Tecnologia da Informação, com ingresso no Instituto Federal Sul-riograndense de Educação, Ciências e Tecnologia, câmpus Venâncio Aires, em 04/02/2013, atualmente lotado no VA-DEAP. Ao longo desse período, além das atribuições ordinárias do cargo, atuei em atividades que ultrapassam o desempenho técnico rotineiro: participação em comissões diversas, núcleos e grupos de trabalho institucionais; liderança e apoio a projetos de ensino e pesquisa; supervisão de estagiários; fiscalização de dezenas de contratos administrativos; e exercício de função gratificada na coordenação de área física de cursos. A documentação comprobatória anexada evidencia essas atividades, organizadas conforme os incisos I, II, IV e V do Decreto nº 13.048/2026.

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR REQUISITO LEGAL

I - Comissões e Representações

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- Fiscalização de vestibular
- Comissão de avaliação do sistema de ponto SUAP
- Comissão de formaturas
- Grupo de trabalho de elaboração do PDTI
- Inventário anual de bens de consumo
- Equipe de apoio de pregoeiro
- Comissão de inventário de bens permanentes
- Comissão de exame e averiguação patrimonial
- Comissão Inventário anual de bens de consumo
- Comissão de inventário de bens permanentes
- Comissão de recebimento de microcomputador

II - Projetos Institucionais

II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

1. Liderança de projetos institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

- Coordenador do projeto de pesquisa "Agente Virtual IFSul: Simplificando o Acesso à Base de Conhecimento Institucional"

5. Participação em atividades de orientação, tutoria, preceptoria ou supervisão

- Supervisão de estágios obrigatórios
- Supervisão de estágio não obrigatório

11. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso (carga horária mínima de 10h)

- Curso Elaboração de Planos de Entrega e de Trabalho do PGD
- Curso Noções Básicas do Trabalho Remoto

IV - Responsabilidades Técnico-Administrativas

IV - Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

2. Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro da equipe de planejamento da contratação

- Grupo de trabalho de planejamento de TIC



IV - Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

3. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

- Fiscalização RGE Sul Distribuidora de Energia S.A
- Fiscalização COMPANHIA RIOGRANDENSE DE SANEAMENTO - CORSAN
- Fiscalização NEO CONSULTORIA E ADMINISTRAÇÃO DE BENEFÍCIOS LTDA
- Fiscalização BC GESTAO DE SERVICOS LTDA
- Fiscalização MSERV Serviços Terceirizados Ltda
- Fiscalização Vigitec Segurança LTDA
- Fiscalização Prime Vendas e Serviços Ltda

V - Funções de Direção/Assessoramento

V - Exercício de função ou cargo de direção ou de assessoramento institucional

5. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente

- Coordenador da Coordenadoria de Área Física dos Cursos

CONCLUSÃO DO SERVIDOR

As atividades descritas ao longo deste memorial refletem uma atuação que combina o suporte técnico de TI com responsabilidades de gestão, fiscalização de contratos e representação institucional, consolidadas ao longo de mais de uma década de exercício na Instituição. Essa trajetória evidencia o desenvolvimento contínuo de saberes e competências que extrapolam as atribuições ordinárias do cargo, contribuindo diretamente para o fortalecimento da gestão administrativa e das atividades de ensino.

À vista das informações apresentadas, totalizo 113,00 pontos e atendo aos critérios legais e regulamentares para o nível RSC-V do RSC-PCCTAE. Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.

VENÂNCIO AIRES – RS, 19 de Agosto de 2026.

Marcus Vinicius Marques de Vasconcelos

Matrícula SIAPE: 1997590

Assinatura eletrônica (SHA-256): c843cc3c9f0eba175304129716b95c8b4e9df5961aff99d69ca9d400bde4d74a