



IDENTIFICAÇÃO

Servidor(a): Josef de Aquino Peruck	Matrícula SIAPE: 1315243
Cargo: BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	Lotação: LJ / LJ-DEPEX
Nível pretendido: RSC-VI — RSC-PCCTAE-VI	

INTRODUÇÃO

O presente Memorial Descritivo tem por finalidade apresentar minha trajetória profissional, acadêmica e institucional, em atendimento aos requisitos estabelecidos para a solicitação do Reconhecimento de Saberes e Competências dos TAEs. O documento reúne as experiências, atividades e contribuições desenvolvidas no exercício do cargo de Bibliotecário-Documentalista, evidenciando os saberes e competências construídos ao longo de minha atuação nas Instituições Federais de Ensino, com especial destaque ao trabalho desenvolvido no IFFar. Minha trajetória sempre foi pautada pelo entusiasmo, pela proatividade e pela convicção de que a atuação do Bibliotecário vai muito além da gestão de acervos: a biblioteca se consolida como um espaço vivo, efervescente e tecnológico, que articula a gestão da informação, a mediação pedagógica e o apoio direto ao ensino, à pesquisa e à extensão. Neste memorial, são descritas as atividades relacionadas a essa visão prática, contemplando a coordenação de projetos institucionais de ensino, a gestão de sistemas corporativos de relevância nacional (como o AdminIP/CAPES), a expressiva participação em Conselhos Superiores, comissões e representações institucionais, bem como a qualificação continuada e a produção técnico-científica. O memorial está organizado de forma a apresentar, com clareza e objetividade, as vivências vinculadas aos Requisitos I a VI para a concessão do Nível RSC-PCCTAE-VI. As informações são acompanhadas da respectiva documentação comprobatória, possibilitando a análise das evidências que fundamentam o presente pedido.

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR REQUISITO LEGAL

I - Comissões e Representações

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade
1. Exercício do mandato como membro de Conselhos Superiores e Conselhos de Unidades Acadêmicas das IFE • Reconstitui o Conselho Superior do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha para o mandato 2026-2028 • Reconstitui o Conselho Superior do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha para o mandato 2024-2026 • Câmara Especializada de Administração, Desenvolvimento Institucional e Normas (CADIN) do Conselho Superior do Instituto Federal Farroupilha
2. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos • RECONSTITUIR o Núcleo de Autoavaliação do IFFar - Campus Alegrete • RECONSTITUIR o Núcleo de Autoavaliação do IFFar - Campus Alegrete



I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- Núcleo de Gestão e Educação Ambiental do Instituto Federal Farroupilha - Campus Alegrete (NUGEA Campus Alegrete)
- Colegiado do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu - Especialização em Linguagem e Docência, do Instituto Federal Farroupilha - Campus Alegrete
- Comissão de Avaliação de Afastamento Integral dos Servidores Docentes e Técnico- Administrativos em Educação do IFFar - Campus Alegrete
- Comissão responsável pela participação do Instituto Federal Farroupilha - Campus Alegrete na 44ª Feira do Livro de Alegrete
- Grupo de trabalho (GT) para Elaboração do Plano de Contingenciamento e Regulamento do Sistema de Bibliotecas, constituída pela Portaria Eletrônica nº 1196 de 26 de setembro de 2022
- Comissão responsável pela organização das festividades dos 70 anos do Campus Alegrete
- Comissão de Gestão Local do Programa de Permanência e Êxito do Instituto Federal Farroupilha - Campus Alegrete
- Comissão de Gestão Local do Programa de Permanência e Êxito do Instituto Federal Farroupilha - Campus Alegrete
- Comissão Interna de Supervisão do Plano de Carreira dos Servidores Técnico-Administrativos - CIS (2023/2026) do Instituto Federal Farroupilha.
- Comissão responsável pela execução do Inventário Patrimonial de Bens Móveis 2024, do IFFar - Campus Alegrete
- Comissão responsável pela execução do Inventário Patrimonial de Bens Móveis 2022, do IFFar - Campus Alegrete
- Comissão Própria de Avaliação (CPA) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha, comissão permanente, conforme a Resolução Consup/IFFar
- Núcleo de Autoavaliação do IFFar - Campus Alegrete
- Núcleo de Autoavaliação do IFFar - Campus Alegrete

II - Projetos Institucionais

II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

1. Liderança de projetos institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

- Coordenação projeto de ensino Do pedagógico ao entretenimento: desenvolvimento de jogos interdisciplinares no IFFar
- Coordenação projeto de ensino Tecnologia e Inovação na Biblioteca do Instituto Federal Farroupilha- Campus Alegrete

11. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso (carga horária mínima de 10h)

- VII Fórum das Bibliotecas e Arquivos do IFFar
- Seminário de Avaliação Institucional 2025
- Seminário de Avaliação Institucional 2023
- Participação no Encontro Regional do Sistema Pergamum, promovido pelo Pergamum - Sistema Integrado de Unidades de Informação, da Pontifícia Universidade Católica do Paraná (PUCPR)
- V Fórum de Profissionais de Bibliotecas e Arquivos, realizado no Instituto Federal Farroupilha Campus Júlio de Castilhos
- 31º Congresso Brasileiro de Biblioteconomia e Documentação
- Bibliotecas como espaços polifônicos e dialógicos: aproximações conceituais e limites estruturais

IV - Responsabilidades Técnico-Administrativas

IV - Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

1. Atuação em atividades de execução/operação, desenvolvimento, colaboração nos sistemas estruturantes da Administração Pública

- Administradores Institucionais, que coordenarão o Sistema de Gerenciamento de Acesso - AdminIP, nos termos da Portaria nº 275, de 4 de dezembro de 2023 - Portal CAPES

VI - Produção de Conhecimento

VI - Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico

4. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não esteja sendo utilizado para percepção do atual nível de Incentivo a Qualificação - IQ

- Certificado de conclusão de curso de pós-graduação em TIC Edu

10. Autoria ou co-autoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico

- Artigo em Anais de evento <https://portal.febab.org.br/cbbd2026/article/view/4112/3661>
- Artigo A competência crítica em informação na web para o combate à fake news_ uma perspectiva didático-pedagógica_Biblionline
- Capítulo de livro A UTILIZAÇÃO DAS FERRAMENTAS DA WEB 2.0 PELAS BIBLIOTECAS ESCOLARES DA REDE FEDERAL



VI - Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico

11. Apresentação de trabalho em congresso, seminário ou outros eventos

- Apresentação do trabalho Não uso de bibliotecas digitais no ensino superior público: barreiras informacionais, institucionais e de mediação entre estudantes do IFFar
- Apresentou trabalho intitulado Biblioteca Digital durante o VII Fórum das Bibliotecas e Arquivos do IFFar

14. Participação em atividade de difusão ou apoio à formação institucional (expositor, facilitador, colaborador)

- Oficina Autoconhecimento Estratégias para utilizar bibliotecas e bases digitais na pós-graduação

CONCLUSÃO DO SERVIDOR

As experiências, atividades e produções apresentadas neste memorial evidenciam uma trajetória de desenvolvimento profissional caracterizada pelo compromisso permanente com o serviço público, pela ampliação contínua de competências e pela postura participativa no ambiente acadêmico. A vivência diária nas Instituições Federais de Ensino me permitiu desenvolver uma visão sistêmica da gestão pública, utilizando a informação e a inovação como ferramentas reais de apoio aos estudantes e ao desenvolvimento institucional. O presente memorial foi estruturado de modo a demonstrar como essa caminhada prática, técnica e intelectual se relaciona aos requisitos do nível pleiteado no âmbito do Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC/TAE), devidamente amparados pela documentação anexa. Dessa forma, submeto este memorial à apreciação da Comissão de Reconhecimento de Saberes e Competências dos Técnicos-Administrativos em Educação, para análise das evidências e deliberação quanto à concessão do Nível RSC-VI, nos termos da legislação e normas aplicáveis.

À vista das informações apresentadas, totalizo 133,00 pontos e atendo aos critérios legais e regulamentares para o nível RSC-VI do RSC-PCCTAE. Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.

LAJEADO - RS, 03 de Agosto de 2026.

Josef de Aquino Peruck

Matrícula SIAPE: 1315243

Assinatura eletrônica (SHA-256): 243ecd760e2f9ab6c5ed0805028cc45c2958314360bd871d462d0d4fa9ba75ee