



IDENTIFICAÇÃO

Servidor(a): Gloria Acosta Santos	Matrícula SIAPE: 1849358
Cargo: BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	Lotação: PL / PL-COBIB
Nível pretendido: RSC-VI — RSC-PCCTAE-VI	

INTRODUÇÃO

O presente Memorial Descritivo tem por finalidade apresentar minha trajetória acadêmica, profissional e institucional como Bibliotecária-Documentalista do Instituto Federal Sul-rio-grandense (IFSul), evidenciando as atividades, competências e resultados alcançados ao longo da carreira que fundamentam o pleito de Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC), em nível equivalente à titulação de Doutorado. Mais do que relacionar certificados, portarias ou participações em atividades institucionais, este memorial busca evidenciar a evolução das competências construídas ao longo dos anos, sua aplicação prática e os impactos gerados para a instituição e para a comunidade acadêmica. No exercício das minhas atribuições, tenho buscado permanentemente a qualificação profissional por meio da formação continuada, compreendendo-a como elemento essencial para o aprimoramento das competências técnicas, gerenciais e pedagógicas necessárias ao desenvolvimento das atividades da biblioteca e ao atendimento das demandas institucionais.

Minha atuação profissional sempre esteve fundamentada na compreensão de que a biblioteca é um ambiente estratégico para a produção, organização, preservação e democratização do conhecimento. O papel do Bibliotecário-Documentalista, especialmente em uma instituição de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, ultrapassa a gestão de acervos e serviços informacionais, assumindo funções relacionadas ao planejamento institucional, ao desenvolvimento de projetos, à formação de usuários, ao incentivo à leitura, à gestão da informação científica, à preservação da memória institucional e ao fortalecimento das políticas de inclusão e diversidade. Ao longo da carreira, busquei construir uma atuação integrada às finalidades institucionais do IFSul, participando de projetos de ensino, grupos de trabalho, comissões, ações de gestão, fiscalização de contratos administrativos, organização de eventos, produção técnica e científica, formação continuada e iniciativas voltadas à promoção da equidade, da acessibilidade e da democratização do acesso à informação. Essas experiências permitiram desenvolver competências relacionadas à liderança, à gestão pública, ao planejamento estratégico, à inovação em serviços informacionais, à mediação da informação e ao trabalho colaborativo, contribuindo diretamente para o fortalecimento das atividades de ensino, pesquisa, extensão, inclusão e gestão institucional.

Essa trajetória é evidenciada pela realização de cursos de capacitação nas áreas de idiomas, Língua Brasileira de Sinais (Libras), diversidade, relações étnico-raciais, organização da informação, automação de bibliotecas e gestão de acervos, entre outras temáticas diretamente relacionadas ao exercício do cargo.

Os cursos de idiomas ampliam minha atuação na mediação da informação científica, especialmente no acesso e uso de bases de dados internacionais, na leitura e orientação de textos acadêmicos, catalogação e indexação de materiais bibliográficos. Tais competências favorecem a internacionalização institucional e qualificam o apoio oferecido à comunidade acadêmica, contribuindo para a produção científica e o desenvolvimento acadêmico.

No campo da acessibilidade, a realização dos cursos de Libras, Audiovisual para Libras, Contrastes entre Libras e Língua Portuguesa, Libras para Interpretação e Tradutor e Intérprete da Língua de Sinais proporcionou conhecimentos que qualificam o atendimento às pessoas surdas e reforçam o compromisso institucional com a inclusão. Esses conhecimentos favorecem a construção de um ambiente mais acessível na biblioteca, ampliando as possibilidades de comunicação, acolhimento e acesso à informação. Além de atender às políticas públicas de inclusão, essa formação fortalece o papel da biblioteca como espaço democrático,



comprometido com a permanência e o êxito dos estudantes e com a garantia do direito à informação para todos os usuários.

Da mesma forma, as formações voltadas à educação antirracista, às ações afirmativas e às relações étnico-raciais fortaleceram minha atuação na construção de práticas profissionais alinhadas às políticas de diversidade e inclusão do IFSul. Os cursos sobre educação antirracista, letramento racial, cotas raciais, valorização da cultura afro-brasileira, representatividade nos espaços acadêmicos, cidadania e combate ao racismo forneceram subsídios para qualificar o desenvolvimento de coleções, a seleção de materiais bibliográficos, a organização de ações educativas e culturais e a mediação de atividades de incentivo à leitura voltadas à valorização da diversidade. Esses conhecimentos encontram aplicação direta em projetos desenvolvidos na biblioteca, especialmente na coordenação do Clube de Leituras Antirracista de Escritoras Negras, bem como na minha participação como integrante do Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas (NEABI), fortalecendo a implementação das políticas institucionais de equidade, inclusão e educação para as relações étnico-raciais.

A formação continuada também contemplou o aperfeiçoamento técnico em Biblioteconomia, por meio de cursos de catalogação em MARC 21, organização de bibliotecas, implantação e utilização do sistema Pergamum e capacitações promovidas pela Rede de Bibliotecas do IFSul. Esses conhecimentos contribuíram para o aprimoramento da gestão dos serviços informacionais, da organização dos acervos, da padronização dos processos técnicos e da qualificação do atendimento aos usuários, possibilitando maior eficiência na gestão da informação e melhor integração entre as bibliotecas da instituição.

Minha trajetória acadêmica é complementada pela obtenção do título de Mestra em Educação Profissional e Tecnológica, além das especializações em Biblioteconomia e em Gestão Administrativa na Educação. Essa formação proporcionou uma visão ampliada da biblioteca como espaço educativo, articulado às práticas de ensino, pesquisa, extensão e gestão institucional. Os conhecimentos adquiridos foram incorporados à prática profissional por meio da coordenação e participação em projetos de ensino, da elaboração de material técnico, da produção científica e da atuação em processos de gestão da informação e desenvolvimento institucional.

No âmbito institucional, participei de grupos de trabalho estratégicos, entre eles o Grupo de Trabalho para Implantação do Repositório Institucional do IFSul e o Grupo de Trabalho de Avaliação do MEC. Essas experiências demandaram conhecimentos especializados em gestão da informação, comunicação científica, preservação digital, organização documental e avaliação institucional, contribuindo para a qualificação dos fluxos informacionais, para a preservação da produção intelectual da instituição e para o fortalecimento dos processos de avaliação e gestão acadêmica.

Além disso, coordenei e participei de projetos institucionais voltados à formação de leitores, ao letramento informacional, à preservação do patrimônio bibliográfico e à promoção da inclusão e da responsabilidade social, entre eles o Clube de Leituras Antirracista de Escritoras Negras e as diferentes edições do projeto Multa Solidária. Essas iniciativas evidenciam o papel da biblioteca como espaço educativo e cultural, comprometido com a formação integral dos estudantes, com o incentivo à leitura, com a democratização do acesso à informação e com o desenvolvimento de ações alinhadas à missão institucional do IFSul.

Além dessas atividades, de comissões de exame e averiguação patrimonial, experiência que fortaleceram minhas competências em gestão pública, organização de processos e trabalho colaborativo.

O conjunto dessas experiências demonstra que a formação continuada, aliada à atuação em projetos, grupos de trabalho, núcleo institucional, produção técnica e científica e ações de gestão, resultou no desenvolvimento de competências que extrapolam as atribuições técnicas do cargo. Essas competências



refletem uma atuação comprometida com a inovação, a qualificação dos serviços informacionais, a inclusão, a produção e disseminação do conhecimento e o fortalecimento das atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão, constituindo elementos que fundamentam o reconhecimento dos saberes e competências construídos ao longo da minha trajetória profissional.

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR REQUISITO LEGAL

I - Comissões e Representações

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- Participação em comissão. Comissão de exame e averiguação patrimoniais. Portaria 1452/14.
- Participação em comissão. Comissão de exame e averiguação patrimoniais. Portaria 1561/14.
- Participação em grupo de trabalho. GT-Implementação do Repositório institucional do IFSul. Portaria 1033/21.
- Participação em grupo de trabalho. GT-Avaliação MEC. Portaria 2333/22.
- Participação como membro de Núcleo. Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas (Neabi). Portaria 1487/26.

5. Atuação em atividades de organização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

- Participação como fiscal de vestibular. Processo seletivo de inverno/2026, edital 28/2026.

II - Projetos Institucionais

II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

1. Liderança de projetos institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

- Coordenação de projeto institucional. Coordenadora do projeto de ensino: multa solidária, 2. ed.
- Coordenação de projeto institucional. Coordenadora do projeto de ensino: multa solidária, 4. ed.
- Coordenação de projeto institucional. Coordenadora do projeto de ensino: clube de leituras antirracista de escritoras negras.

2. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

- Participação em projeto institucional. Participação no projeto de ensino: I semana do livro e da biblioteca.
- Participação em projeto institucional. Participação no projeto de ensino: II semana do livro e da biblioteca.
- Participação em projeto institucional. Participação no projeto de ensino: multa solidária 3. ed.
- Participação em projeto institucional. Participação no projeto de ensino: III semana do livro e da biblioteca.
- Participação em projeto institucional. Participação no projeto de ensino: multa solidária 6. ed.

9. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira

- Participação em formação continuada/desenvolvimento de competência: curso de língua estrangeira italiano básico.
- Participação em formação continuada/desenvolvimento de competência: curso de língua estrangeira inglês básico.
- Participação em formação continuada/desenvolvimento de competência: curso de língua estrangeira francês básico.
- Participação em formação continuada/desenvolvimento de competência: curso de língua estrangeira espanhol básico.
- Participação em formação continuada/desenvolvimento de competência: curso de língua estrangeira espanhol básico III.
- Participação em formação continuada/desenvolvimento de competência: curso de língua estrangeira espanhol básico II.
- Participação em formação continuada/desenvolvimento de competência: curso de língua estrangeira espanhol básico I.



II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

11. Participação em congresso, simpósio, fórum, conferência, colóquio, mesa-redonda, workshop, seminário, mostra/feira, treinamento, atividades de apoio técnico, ações de campo, eventos científicos/esportivos/artísticos/culturais/sindicais (carga horária mínima de 10h)

- Participação em capacitação: participação em curso organização de bibliotecas.
- Participação em capacitação: participação em curso de treinamento para implantação do Pergamum WEB, sistema integrado/automatizado das bibliotecas do IFSul.
- Participação em capacitação: participação em curso de catalogação em MARC 21 (conhecimento técnico para utilizar o sistema de automação das bibliotecas da rede IFSul).
- Participação em capacitação: participação em curso MARC 21 (conhecimento técnico para utilizar o sistema de automação das bibliotecas da rede IFSul).
- Participação em capacitação: participação em curso cotas raciais e ações afirmativas.
- Participação em capacitação: participação em curso como elaborador editais e contruir pareceres.
- Participação em capacitação: participação em curso a construção do racismo no Brasil.
- Participação em capacitação: participação em curso educação antirracista e letramento racial.
- Participação em capacitação: participação em curso por que as cotas raciais são necessárias?
- Participação em capacitação: participação em curso as cotas raciais como direito de reparação.
- Participação em capacitação: participação em curso acesso e representatividade nos espaços acadêmicos.
- Participação em capacitação: participação em curso a invisibilidade da mulher negra no contexto acadêmico.
- Participação em capacitação: participação em curso a valorização da cultura afro-brasileira na sala de aula.
- Participação em capacitação: participação em curso racismo e suas sutilezas.
- Participação em capacitação: participação em curso a construção do racismo no Brasil.
- Participação em capacitação: participação em curso caminhos para a construção de uma educação antirracista.
- Participação em capacitação: participação em curso viver em uma sociedade racializada: construindo outras subjetividades.
- Participação em capacitação: participação em curso educação, diversidade e cidadania.
- Participação em capacitação: participação em curso tradutor e intérprete da língua de sinais.
- Participação em capacitação: participação em curso LIBRAS, língua brasileira de sinais.
- Participação em capacitação: participação em curso LIBRAS para interpretação.
- Participação em capacitação: participação em curso contrastes entre LIBRAS e a língua portuguesa.
- Participação em capacitação: participação em curso LIBRAS I.
- Participação em capacitação: participação em curso audiovisual para LIBRAS.
- Participação em capacitação: participação em colóquio, VI colóquio nacional e III colóquio internacional: a produção do conhecimento em educação profissional.
- Participação em capacitação: participação em seminário, seminário temático: diálogos urgentes em EPT.
- Participação em capacitação: participação em encontro, V encontro de bibliotecários do IFSul.

IV - Responsabilidades Técnico-Administrativas

IV - Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

3. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

- Participação em fiscalização de contrato: fiscal de contrato da empresa Pearson Education do Brasil Ltda, portaria 2850/15.
- Participação em fiscalização de contrato: fiscal de contrato da empresa Pearson Education do Brasil Ltda, portaria 740/19.
- Participação em fiscalização de contrato: fiscal de contrato da empresa Pearson Education do Brasil Ltda, portaria 1987/20.
- Participação em fiscalização de contrato: fiscal de contrato da empresa Pearson Education do Brasil Ltda, portaria 1903/25.

VI - Produção de Conhecimento

VI - Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico

4. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não esteja sendo utilizado para percepção do atual nível de Incentivo a Qualificação - IQ

- Conclusão de curso de educação formal superior: especialização em biblioteconomia.
- Conclusão de curso de educação formal superior: especialização gestão administrativa na educação.

10. Autoria ou co-autoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico

- Coautoria de capítulo de livro: diálogos, práticas e memórias: (re) existências em educação profissional e tecnológica, v.4. Título: BIBLIOTECA E A EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA, p. 127.
- Coautoria de capítulo de livro: histórias e memórias em educação profissional e tecnológica, v.2. Título: Conhecendo a História da Instituição que tornou a cidade de Pelotas/RS Centro de Referência em Educação Profissional, capítulo 4.

11. Apresentação de trabalho em congresso, seminário ou outros eventos

- Apresentação de trabalho em seminário: título: biblioteca e o ensino médio integrado, apresentado no XXII encontro nacional de educação, na Universidade Regional do Noroeste do Estado do Rio Grande do Sul - UNIJUÍ.



VI - Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico

12. Produção de material técnico, científico, metodológico ou administrativo estruturado

- Produção de material técnico: título: busca e o uso da informação: um guia prático para estudantes do ensino médio. Disponível em: <https://educapes.capes.gov.br/bitstream/capes/726197/2/Busca%20e%20o%20uso%20da%20informa%C3%A7%C3%A3o.pdf>. Acesso em: 24/07/2026.

16. Atuar na coordenação/mediação de fórum, congresso, mesa-redonda, simpósio, seminário e outros eventos

- Atuação na organização de encontro de interesse institucional: organizadora do V encontro de bibliotecários do IFSul.
- Atuação na organização de encontro de interesse institucional: organizadora do II encontro de bibliotecários do IFSul.

CONCLUSÃO DO SERVIDOR

A trajetória profissional apresentada evidencia um processo contínuo de qualificação, produção e aplicação de conhecimentos que transcende a formação acadêmica formal, refletindo uma atuação consolidada e de elevado impacto institucional. A articulação entre formação continuada, experiência profissional, participação em grupos de trabalho estratégicos, desenvolvimento de projetos de ensino e compromisso permanente com a inclusão, a acessibilidade e a democratização do acesso à informação demonstra a construção de competências avançadas, aplicadas de forma sistemática às demandas do Instituto Federal Sul-rio-grandense.

Minha atuação como bibliotecária está pautada na compreensão da biblioteca como espaço educativo, de produção de conhecimento e de fortalecimento das atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão institucional. Nesse contexto, os conhecimentos adquiridos são continuamente transformados em ações concretas, contribuindo para a qualificação dos serviços informacionais, para a inovação de práticas profissionais, para o fortalecimento das políticas institucionais e para a formação integral da comunidade acadêmica.

Assim, o conjunto das atividades desenvolvidas ao longo da minha trajetória profissional evidencia a consolidação de saberes e competências construídos pela integração entre experiência, formação, produção técnica e atuação institucional, em consonância com os objetivos do Reconhecimento de Saberes e Competências. Dessa forma, considero que os elementos apresentados demonstram uma atuação compatível com o nível de complexidade, autonomia, produção e impacto esperado para a concessão do RSC em nível equivalente ao doutorado, justificando o reconhecimento da trajetória profissional construída no âmbito do IFSul.

À vista das informações apresentadas, totalizo 177,50 pontos e atendo aos critérios legais e regulamentares para o nível RSC-VI do RSC-PCCTAE. Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.

RIO GRANDE - RS, 01 de Agosto de 2026.

Gloria Acosta Santos

Matrícula SIAPE: 1849358

Assinatura eletrônica (SHA-256): 9455e6250e01adddd646c6ccfd321013c3845302c282d6f64e6c5105b3f45ea