



## IDENTIFICAÇÃO

|                                                        |                                 |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Servidor(a):</b> Fernanda Pereira Teixeira de Mello | <b>Matrícula SIAPE:</b> 2105058 |
| <b>Cargo:</b> TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS         | <b>Lotação:</b> PL / PL-DIRPEX  |
| <b>Nível pretendido:</b> RSC-V — RSC-PCCTAE-V          |                                 |

## INTRODUÇÃO

O presente Memorial Descritivo tem por objetivo demonstrar as experiências e atividades desenvolvidas por mim, por meio das quais me foi possível, além de construir novos saberes e competências, contribuir de forma relevante para os resultados institucionais ao longo de minha trajetória como servidora pública federal ocupante do cargo de Técnica em Assuntos Educacionais.

Gostaria de destacar que meu ingresso no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense (IFSul) deu-se primeiramente no cargo de Auxiliar em Assuntos Educacionais, no ano de 1995; já no exercício deste cargo atuei de forma a contribuir significativamente para o alcance dos objetivos institucionais fazendo parte da Comissão Própria de Avaliação (CPA), de Banca de Concurso Público, de Coordenação de Turno (FG), de Comissão de Reconhecimento de Cursos Superiores, de Comissão de Construção do Plano de Desenvolvimento da Carreira dos TAE's - PCCTAE, de Comissão de Regulamento de Estágio, de Comissão de Análise de Relatório de Estágio Curricular, entre outras atividades que não se tratavam do desempenho ordinário das atribuições legais do meu cargo. Atividades estas mencionadas aqui apenas para que ilustrem o meu, desde sempre, comprometimento para com a Instituição; não estarão documentadas/detalhadas na descrição deste memorial por estarem relacionadas a outro cargo.

Este memorial será organizado de acordo com os requisitos estabelecidos pelo Decreto Nº 13.048/2026, demonstrando o atendimento aos critérios de pontuação necessários para a concessão do RSC-PCCTAE V e considerando as atividades por mim realizadas no período avaliativo após o ingresso no meu atual cargo de Técnica Em Assuntos Educacionais, - ocorrido no ano de 2010, - e estará devidamente comprovado pela documentação anexa.

Participei de Grupos de Trabalho, Comissões e Núcleos, demonstrando minha participação ativa em diversas instâncias, evidenciando meu comprometimento com a gestão participativa, com o fortalecimento institucional e com minha função como servidora pública.

Contribuí de maneira efetiva como membra do Conselho Superior do IFSul - CONSUP como representante do segmento TAE da Reitoria. Atuei como responsável/coordenadora do Núcleo de Gênero, Diversidade e Sexualidade da Reitoria.

Ao longo do período avaliado, desempenhei atividades em variadas dimensões institucionais, atuando para a melhoria dos processos administrativos e pedagógicos da instituição. Participei de diversas comissões referentes à construção de regulamentos, normas, inventário de bens, organização de eventos, o que me permitiu desenvolver saberes e competências técnicas e interpessoais essenciais para minha atuação na Instituição e para a qualificada contribuição para o serviço público.

Destaco, também, algumas atividades desenvolvidas por mim como capacitação e apoio direto às ações de extensão, demonstrando meu compromisso permanente com minha formação, desenvolvimento de competências, bem como minha contribuição efetiva para o cumprimento da missão institucional. Participei do processo de seleção do Programa Nacional de Extensão Manuel Querino no Campus Pelotas e como equipe executora do Projeto de Extensão do Programa Mulheres Mil, contribuindo de forma significativa para o desenvolvimento e atuação do IFSul.

Ao longo do período avaliado, participei de diversas atividades relacionadas a programas de formação continuada e a ações como cursos de atualização, o que me permitiu desenvolver novos saberes e competências essenciais para o exercício qualificado do meu cargo.

Contribuí para os processos de ensino, pesquisa e extensão da Instituição, atuando de maneira efetiva na organização e coordenação de atividades referentes à 8ª Jornada de Iniciação Científica do IFSul - 2015 e de Mostra Científica que divulgam e promovem troca de experiências acerca da produção científica do IFSul.



Apliquei conhecimentos técnicos adquiridos ao longo da minha trajetória profissional e contribuí com melhorias nos processos de gestão no exercício da função de Coordenadora da Coordenadoria Administrativa da Pró-reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-graduação

Também, ao longo do período avaliado, atuei junto a importantes atividades de difusão institucional na Feira Nacional do Doce, a tradicional FENADOCE de Pelotas e, também, relacionadas à organização do Encontro Nacional do Programa MMil como coordenadora social e cultural do evento.

## **DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR REQUISITO LEGAL**

### **I - Comissões e Representações**

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

#### **1. Exercício do mandato como membro de Conselhos Superiores e Conselhos de Unidades Acadêmicas das IFE**

- Mandato de 2 anos como representante do segmento TAE-Reitoria no Conselho Superior do IFSul

#### **2. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos**

- Portaria 1744/2016 Coordenação do Núcleo de Gênero, Diversidade e Sexualidade da Reitoria - NUGEDS

#### **3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos**

- Comissão de organização dos eventos alusivos aos 80 anos do Campus Pelotas
- Comissão de Inventário de Bens
- Comissão de Inventário de Bens
- Comissão Ranqueamento para Afastamento de Docentes para Qualificação
- Comissão de Coordenação da Discussão do Regimento Geral e dos Regimentos Internos dos campi do IFSul
- Comissão para construir propostas para representatividade no Conselho Superior do segmento TAE - Reitoria
- Comissão de Elaboração de Regulamento de Participação de Servidores e de Discentes em Eventos Nacionais e Internacionais
- Comissão de Regulamentação do Trabalho Docente

### **II - Projetos Institucionais**

II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

#### **2. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)**

- Certificado de participação como Equipe Executora do Projeto de Extensão Mulheres Mil 2022
- Comissão do Processo de Seleção do Programa de Extensão Manuel Querino no Campus Pelotas

#### **9. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira**

- Curso de Capacitação 150h
- Curso de Capacitação 264h
- Curso de Capacitação 200h

### **IV - Responsabilidades Técnico-Administrativas**

IV - Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

#### **7. Atuação em sistemas e/ou processos de trabalho institucionais no âmbito do ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação**

- Organização da Mostra Científica do IFSul do ano de 2017
- Organização da 8ª Jornada de Iniciação Científica do IFSul

### **V - Funções de Direção/Assessoramento**

V - Exercício de função ou cargo de direção ou de assessoramento institucional

#### **5. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente**

- Função Gratificada (FG2) de Coordenadora da Coordenadoria Administrativa da Propesp



## **VI - Produção de Conhecimento**

VI - Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico

**14. Participação em atividade de difusão ou apoio à formação institucional (expositor, facilitador, colaborador)**

- Equipe Executora de Participação do IFSul na 29ª FENADOCE do IFSul - câmpus Pelotas
- Organização de Estande de Participação do IFSul na FENADOCE 2018

## **CONCLUSÃO DO SERVIDOR**

Diante do exposto neste Memorial Descritivo, demonstro que, ao longo de minha trajetória como servidora pública em educação, no cargo de Técnica em Assuntos Educacionais, construí permanentemente novos saberes e competências, atuando de modo a contribuir com a consolidação da Missão e da Função Social do IFSul e, sempre, comprometida com a Educação, com os processos democráticos da Instituição e com os princípios que regem o Serviço Público, tendo, assim, meu desempenho sido relevante para a atuação da Instituição no atendimento à sociedade.

À vista das informações apresentadas, totalizo 67,50 pontos e atendo aos critérios legais e regulamentares para o nível RSC-V do RSC-PCCTAE. Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.

PELOTAS - RS, 06 de Agosto de 2026.

Fernanda Pereira Teixeira de Mello

Matrícula SIAPE: 2105058

Assinatura eletrônica (SHA-256): ee7e1d312579018d5c090f1c2cd02ffa6df7aee205adcdf10cea2d10dbed02b6