



IDENTIFICAÇÃO

Servidor(a): Daiani Nogueira Luche	Matrícula SIAPE: 1098692
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	Lotação: IF / IF-COPES
Nível pretendido: RSC-VI — RSC-PCCTAE-VI	

INTRODUÇÃO

Em 1995, aprovada no concurso para Técnico Administrativo em Educação (TAE), fui trabalhar no departamento de ensino da ETFPEL como assistente em administração. Desde então, trabalhei em vários setores, entre eles: Departamento de Ensino(1995), almoxarifado do curso de Química(1999), Laboratório de pesquisa em Celulose e papel (LACE)(2000), setor de registros escolares (COREGES) (De 2001 à 2006), setor de compras(2007 a 2013), onde fui pregoeira e participei de várias comissões de licitações, secretaria do curso de Engenharia Química(2013 a 2017), onde participei da implantação do curso, organização de horários, aproveitamento de estudos e também na organização de eventos acadêmicos, departamento de administração do campus Pelotas (DEAD) (2017 à 2022) onde desenvolvi atividades na assistência da chefia do DEAD, assim como no setor financeiro, patrimônio e almoxarifado e partir de 2022 até 2026 fui convidada para assumir a coordenação de projetos especiais (COPES) da Reitoria onde tinha um FG2. Por ocasião das atividades COPES também fui convidada para participar de vários projetos de ensino, entre eles: Rede e-Tec Brasil TED 8654/2019, (TED10724) , onde atuei como coordenadora pedagógico-administrativa, ainda PROEJA, PLAFOR, MTUR e tantos outros. Participei também de bancas de seleção de pessoal bolsista, fui fiscal financeira de vários projetos inclusive da UAB (Universidade aberta do Brasil), TED10975, TED 14353, assim como fui fiscal de vários contratos com a FAIFSul.

Tais experiências me permitem afirmar que trabalhei em quase todos os setores do IFSul.

Desde maio de 2026 estou licenciada para capacitação, pois estou cursando o doutorado no PPGEDU do IFSul campus Pelotas, desde 2025 e executo meu projeto de pesquisa no Espaço Vidarte, espaço permacultural que estou criando para propiciar e apostar na experimentação de si em meio ao caoscriação da natureza.

Participei também de muitas comissões e núcleos durante minha carreira, tais como: comissão de implantação do CEFET, comissão do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), regimento interno, coordenação do SINASEFE-IFSul, por duas gestões, comissão de Técnicos de Referência do Núcleo de Capacitação (NICAD), Comissão de Inventário por vários anos, Conselho Superior do IFSul (CONSUP) por duas gestões e fui fundadora do Núcleo de Promoção e Prevenção em Saúde (NUPPS). Assim como o meu trabalho no IFSul garante a manutenção da minha condição de vida e da minha família, ao mesmo tempo, proporcionou-me uma formação graças também a luta sindical e suas conquistas, tais como o regime especial de 30h semanais que propiciou muitos encontros, experiências estéticas e políticas, que vão além do que posso explicar com palavras, coisas que só são possíveis através da experiência, da convivência em um espaço democrático que favoreça às construções coletivas como pretende ser a nossa instituição.

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR REQUISITO LEGAL

I - Comissões e Representações

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

1. Exercício do mandato como membro de conselhos superiores e conselhos de unidades e órgãos colegiados da Instituição Federal de Ensino

- 34 - Portaria 2267_2011 - Membro do CONSUP eleita EM 2011

2. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- 66 - Portaria 3322_2017 NUPPS



I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- 60 - Portaria 1018_2008 - NICAD
- 43 - Portaria 1637/2010 - comissão do regimento geral.jpg
- 42 - Portaria 1669/2010 - revisão do PDI
- 36 - Portaria 2092/2011 revisão do PDI
- 32 - Portaria 317/2011 comissão regimento geral
- Portaria N 2423 de 5 de outubro de 2023 - Comissão do Hino

4. Participação como membro de equipe designada em processos de apuração de materialidade e responsabilidade, como sindicância, processo administrativo disciplinar e tomada de contas especial

- 59 - Portaria 540_97 - CPPAD
- 58 - Portaria 898_98 - CPPAD
- 56 - Portaria 952_1998 - comissão de tomada de contas
- 54 - Portaria 816_1999- comissão processante

5. Atuação em atividades de organização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

- 12 - Banca destinada à Avaliação Curricular do edital 79 2025
- 4 - Portaria Banca edital 80.2025
- 1 -Portaria Banca do Edital 11 2023
- 53 - Portaria 861/1999 - Processo Seletivo
- 52 - Portaria 020_2001 - processo seletivo
- 51 - Portaria 41/2001 - Processo seletivo p
- 50 - Portaria 248_2002 - Processo seletivo (1)
- 28 - Portaria edital 10 2025 3 oferta MOOC
- 46 - Portaria 03/04 - Processo seletivo
- 49 - Portaria 230_2003 - Processo seletivo (1)

II - Projetos Institucionais

II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

1. Liderança de projetos institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

- 7 - Portaria Coordenação pedagógico-administrativa emprega mais

III - Prêmios e Reconhecimentos

III - Recebimento de premiação em evento de reconhecimento público por projetos implementados na administração pública

3. Recebimento de premiação de âmbito local ou institucional

- 63 - Reconhecimento do Trabalho

IV - Responsabilidades Técnico-Administrativas

IV - Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

3. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

- 9 - Fiscalização Financeira do projeto de Ensino MTUR TED 07
- 29 - Comitê de Avaliação do Convênio nº 916824 2021 IFSul - FAIFSul,
- 11 - Fiscalização técnica do projeto de ensino - Processo Seletivo 2023
- 10- Fiscalização Financeira do Projeto de Ensino referente ao TED 8654_2019
- 2 - Supervisão Financeira do TED 10975 UAB
- 8 - Portaria do contrato 04 2024
- 6 - Portaria Contrato 09 2024
- 3 - Supervisão Financeira Portaria 14353 UAB Maio de 2025

4. Exercício de atividades relacionadas à licitação e às suas excepcionalidades

- Portarias de Pregoeira e comissão de licitações de 2008 à 2016

V - Funções de Direção/Assessoramento

V - Exercício de função ou cargo de direção ou de assessoramento institucional

5. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente

- Coordenação de Projetos Especiais da Reitoria do IFSul



VI - Produção de Conhecimento

VI - Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico

10. Autoria ou co-autoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico

- Artigo Publicado em Revista

16. Atuação na coordenação de congresso, simpósio ou seminário de interesse institucional.

- 55 - Portaria 388_99 Comissão organizadora da Semana de Química

CONCLUSÃO DO SERVIDOR

Ao refletir sobre minha trajetória profissional como servidora TAE no meu primeiro e único emprego — onde atuo há 31 anos, além de estudar desde os 14 —, falo de uma instituição pública e gratuita de ensino e dos atravessamentos ocorridos no entrecruzar de nossos percursos históricos: o meu e o da antiga ETFPEL, atual IFSul. Posso afirmar que tais desafios estimularam uma necessidade constante de mudança individual e profissional.

Ao longo dessas mais de três décadas de vida e trabalho dentro desta instituição, essas transformações produziram deslocamentos profundos. Conheci a fundo a estrutura do da ETFPEL/IFSul desde o atendimento ao público no DDE1, hoje DEFE, passando pelo assessoramento da gestão escolar no DDE 2, organização de horários de professores, turmas e salas, trabalhando próximo ao setor de supervisão pedagógica e de orientação escolar, depois trabalhando direto com a preparação de aulas práticas nos laboratórios de química. no departamento de registros escolares, no setor de compras, financeiro e almoxarifado e por último na gestão propriamente dita, quando trabalhei na coordenação e fiscalização de dezenas de projetos de ensino da Reitoria, onde aprendi desde a elaboração de um Plano de Trabalho até a execução e fiscalização financeira do projeto, demandando e sendo demandada diretamente pelos portais do MEC.

Sem falar das várias comissões que participei e dos cargos eletivos que assumi tanto no CONSUP quanto no sindicato.

Tudo isso permitiu-me desenvolver uma visão ampliada e diferenciada das várias perspectivas vivenciadas. Tais oportunidades foram viabilizadas a mim primeiro pela instituição do concurso público, pela estabilidade, pelas lutas sindicais em prol da consolidação da carreira TAE e pelo incentivo às políticas públicas educacionais que vêm garantindo o acesso e permanência inclusive dos próprios servidores do IFSul que, como eu, têm se beneficiado em sua formação acadêmica e profissional.

Meu lugar de fala vem de uma pessoa de origem pobre, que morava na periferia da cidade que buscou sua formação acadêmica dentro da ETFPEL/CEFET-RS/IFSul, que aproveitou as oportunidades oferecidas e se orgulha em ser protagonista tanto como servidora que ajudou na consolidação das mudanças institucionais quanto a estudante das primeiras turmas das novas modalidades que a instituição inaugurava em sua verticalização, desde o Curso técnico em Química, quando fui da primeira turma do regime anual, da graduação Esquema II em parceria com o CEFET-PR, da primeira turma da especialização em educação, do Mestrado e Doutorado onde também tenho sido exemplo de persistência e perseverança para outros colegas que não enxergavam essas possibilidades como possível.

É isso que me permite, hoje, em final de carreira, estar cursando um doutorado e licenciada para desenvolver um projeto de pesquisa profundamente implicado com a vida, uma VIDARTE, e com minha vontade cada vez maior de intervir na sociedade como a educadora-TAE que sou — comprometida com a minha formação e com a formação de tantas outras pessoas que passam pelo IFSul, ou ainda, as que nem tem consciência daquilo que

podem, a despeito dos julgamentos falaciosos sobre o serviço público e seus servidores.

Transitar por diversos setores foi fundamental na minha carreira. Aproveitei essas oportunidades visando sempre à melhoria dos serviços prestados à comunidade, o que também me ajudou a evitar rotinas estressantes e adoecedoras, tão comuns em sistemas de trabalho pautados apenas pela exploração da força de trabalho.

A necessidade de me envolver com a política institucional nasceu dessa multiplicidade de vivências e de



uma ânsia pessoal em participar ativamente e discutir sobre os processos institucionais. Entendi que apenas reclamar da burocracia ou das injustiças não bastava: era preciso compreender o o funcionamento dos processos, para, só então, intervir de maneira eficaz. Vejo que isso tem acontecido na minha vida, na minha carreira e agora na minha pesquisa, o que me traz um sentimento imenso de saúde, felicidade e realização. Por tudo isso me sinto apta a pleitear este RSC.

À vista das informações apresentadas, totalizo 189,50 pontos e atendo aos critérios legais e regulamentares para o nível RSC-VI do RSC-PCCTAE. Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.

PELOTAS – RS, 05 de Outubro de 2026.

Daiani Nogueira Luche

Matrícula SIAPE: 1098692

Assinatura eletrônica (SHA-256): b72c18a5861f21054063fd822d5d1d8cac4dbbb9ea28137edeb7dc00068c8bf1

