



IDENTIFICAÇÃO

Servidor(a): Cleverson Jearin Rodrigues Vargas	Matrícula SIAPE: 1632231
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	Lotação: IF / IF-COADEX
Nível pretendido: RSC-V — RSC-PCCTAE-V	

INTRODUÇÃO

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS (RSC-PCCTAE)

1. APRESENTAÇÃO E DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

- Nome Completo: Cleverson Jearin Rodrigues Vargas
- Cargo Ocupado: Assistente em Administração
- Matrícula SIAPE: 1632231
- Data de Ingresso na Instituição: 11 de junho de 2008
- Lotação Atual: IF-PROEX (Campus: IFSRIOGRAN)
- Nível de RSC Pleiteado: RSC-PCCTAE-V

Eu, Cleverson Jearin Rodrigues Vargas, submeto este Memorial Descritivo à Comissão de Reconhecimento de Saberes e Competências (CRSC-PCCTAE), em estrita conformidade com o disposto no art. 13, inciso II, e § 1º, do Decreto nº 13.048/2026, com a finalidade de fundamentar a concessão do nível de RSC-PCCTAE-V.

Desde o meu ingresso no serviço público em 2008, compreendi que a atuação do servidor deve transcender as tarefas rotineiras do cargo. Neste sentido, mantive-me à disposição da instituição para assumir atividades extras e ocupar espaços estratégicos. Essa postura reflete meu compromisso com o fortalecimento da administração pública, demonstrando que o crescimento da instituição depende diretamente da dedicação dos servidores em abraçar desafios que superam suas obrigações básicas.

Este documento demonstra, de forma clara, objetiva e articulada, como essa trajetória traduziu-se na aquisição de saberes complexos, desenvolvimento de competências institucionais e geração de valor para a dinâmica do ensino, da pesquisa, da extensão e da gestão.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES, EXPERIÊNCIAS E REQUISITOS (Art. 13, § 1º, Inciso I)

I - Comissões e Representações

- Coordenação ou Presidência de Núcleos, Grupos de Trabalho, Comissões ou Comitês: Demonstração de liderança institucional na condução de processos sensíveis de governança. Atuei na regulação de políticas de assistência estudantil (Portarias 947/2012 e 454/2012) e exerci a presidência de comissões fundamentais para a lisura administrativa e o controle patrimonial do IFSul, liderando comissões de Sindicância (Portaria 1503/2014) e os Inventários de Bens Permanentes da Reitoria (Portarias 2867/2018, 2311/2018, 2445/2019 e 566/2023).
- Participação como Membro de Núcleos, Comissões, Comitês ou Grupos de Trabalho: Atuação colaborativa em eixos estratégicos e regulamentares da instituição. Contribuí na gestão documental e avaliação de convênios (Portarias 3398/2025 e 1395/2026), no fomento à pesquisa e extensão (Portarias 1007/2013 e 2245/2025), em comissões de inventário e planejamento anual (Portarias 2640/2016, 1256/2018, 3202/2015 e 2578/2016), além da formulação de regulamentos institucionais junto ao CONSUP (Portaria 2618/2013). Destaca-se também a atuação em comissões de acreditação institucional no PRONATEC (Portarias 1582/2011, 360/2012 e 1744/2013) e o suporte à realização de mostras culturais, científicas e eventos esportivos locais (Portarias 445/2012, 873/2013, 1094/2014, 2913/2015, 1602/2015, 2627/2016, 2291/2017, 1192/2018, 1353/2018).
- Participação em Processos de Sindicância, PAD e Tomada de Contas: Atuação técnica na apuração de materialidade e responsabilidades na administração, colaborando para a transparência pública em Comissões de Sindicância (Portarias 469/2013 e 2858/2015) e em Processo Administrativo de Responsabilização - PAR (Portaria 2426/2018).

II - Projetos Institucionais



- Avaliação de Trabalhos e Atuação como Jurado em Eventos: Contribuição técnico-pedagógica direta na validação e difusão do conhecimento produzido pela comunidade acadêmica. Atuei como avaliador de bancas, mesas e banners nas edições consecutivas da Mostra de Produção do IFSul (anos 2023, 2024 e 2025), aplicando critérios técnicos de avaliação científica.

IV - Responsabilidade Técnico-Administrativas

- Gestão e Fiscalização de Contratos, Convênios e Acordos: Exercício do controle interno, conformidade legal e execução financeira da despesa pública. Atuei na fiscalização técnica de contratos de passagens aéreas e prestação de serviços logísticos institucionais (Portarias 462/2008, 619/2008, 360/2009, 427/2009, 770/2009, 46_2009 através das Portarias 1640/2010, 1620/2010, 1641/2010 e 1350/2018). Na esfera da extensão, atuei como fiscal de contratos e convênios estratégicos com impacto socioeducativo como o Energife, Ana Terra, Raízes, EFASUL, Cuidoteca e os Ciclos 4 e 5 do Mulheres Mil (Portarias 2598/2025, 3075/2025, 3093/2025, 3248/2025, 3278/2025, 3399/2025 e 3408/2025).

V - Funções de Direção / Assessoramento

- Exercício de Função Gratificada (FG) ou Equivalente: Assunção de responsabilidades de gestão de equipes e planejamento estratégico setorial. Atuei como Chefe de Terceirizados e Telefonia na PRA/UNIPAMPA (Portarias 616/2008 e 1531/2010), e como Coordenador da Coordenadoria Administrativa da PROEX/IFSul - COADEX (Portarias 090/2017, 821/2017 e Portaria de Pessoal 2126/2025).

VI - Produção de Conhecimento

- Educação Formal Superior ao Cargo (Sem uso para IQ): Consolidação de conhecimentos técnicos e pedagógicos que ampliam a capacidade de atuação institucional. Com a minha formação acadêmica nos cursos de Engenharia Agrícola e no Programa Especial de Formação Pedagógica de Docentes (equivalente à Licenciatura Plena), qualificações que não foram computadas para fins de Incentivo à Qualificação, e que fundamentam meus saberes práticos.

3. RELAÇÃO DA TRAJETÓRIA COM OS SABERES E COMPETÊNCIAS DO NÍVEL PLEITEADO (Art. 13, § 1º, Inciso II)

Analisando prospectivamente a trajetória construída desde 2008, evidencia-se que os saberes acumulados não se limitam à mera repetição de fluxos burocráticos, mas configuram um arcabouço de competências consolidadas essenciais ao padrão exigido para o nível RSC-PCCTAE-V solicitado.

A evolução profissional demonstrada ao longo deste memorial evidencia:

- Autonomia de Gestão e Governança: Consolidação de conhecimentos em direito administrativo, fiscalização contratual e gestão orçamentária que garantem a segurança jurídica dos atos da PROEX.
- Liderança Resolutiva: Amadurecimento técnico para presidir comissões complexas (inventários patrimoniais, sindicâncias e coordenações administrativas), convertendo desafios em eficiência operacional.
- Visão Sistêmica Institucional: Integração direta entre a área administrativa e as atividades-fim da instituição, materializada no suporte às mostras científicas, jogos intercampus e na execução de convênios de extensão.

Dessa forma, o conjunto de experiências — pautado na proatividade, resiliência e no compromisso ético com o serviço público — fundamenta e justifica plenamente o enquadramento no nível de Reconhecimento de Saberes e Competências requerido.



DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR REQUISITO LEGAL

I - Comissões e Representações

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

2. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- Portaria 947_2012 e 454_2012 Comissão Regulamentação do Financiamento para Representatividade Estudantil Institucional
- Portaria 1503-2014 Presidente da Comissão de Sindicância.
- Portaria n.º 2445_2019 Presidente da Comissão de Inventário de Bens Permanentes da Reitoria
- Portaria n.º 566, de 21 de março de 2023 Presidente da Comissão de Inventário de Bens Permanentes da Reitoria
- Portaria n.º 2867_2018 Presidente da Comissão de Inventário de Bens Permanentes da Reitoria
- Portarias 2311_2018 PRESIDENTE da Comissão de Inventário de Bens Permanentes da Reitoria.

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- Portaria n.º 3398, de 28 de novembro de 2025 Comissão Permanente de Avaliação de Documentos do IFSul
- Portaria n.º 1395 de 8 de junho de 2026 Comitê de Avaliação do Convênio 972668_2024
- Portaria 1744_2013 Comissão de Acreditação das Instituições Privadas no PRONATEC
- Portaria 1582_2011 e Portaria 360_2012 Comissão de Acreditação das Instituições Privadas no PRONATEC
- Portaria 1582_2011 Comissão de Acreditação das Instituições Privadas no PRONATEC-1
- Portaria 360_2012 Comissão de Acreditação das Instituições Privadas no PRONATEC-2
- Portaria 1007_2013 Comissão Avaliação de Projetos Ed. PROEX DIRAI Nº01_2013
- Portaria 2640_2016 Comissão de Inventário Bens Permanentes Reitoria
- Portaria 1256_2018 Comissão de Inventário de Bens permanentes
- Portarias 3202_2015 Comissão Local Planejamento anual 2016
- Portarias 2578_2016 Comissão Local Planejamento anual 2017
- Portarias 2618_2013 Comissão elaboração Regulamento escolha TAES para CONSUP
- Portaria 2245_13_08_2025 Regulamento Auxílio Financeiro ao Pesquisador
- Portarias 2913_2015 Comissão Organizadora 1º Encontro de Cultura IFSul
- Portarias 2627_2016 Organização da 5ª Mostra Extensão
- Portarias 2291_2017 Comissão Organização da Mostra de Produção 2017
- Portarias 1602_2015 Comissão Organização 5º Jogos Intercampus do IFSul
- Portarias 1192_2018 Equipe planejamento contratação de serviços VII Jogos Intercampus do IFSul
- Portarias 1094_2014 Comissão Organização III Mostra de Extensão
- Portaria 445-2012 Comissão Organizadora I Mostra Extensão
- Portaria 1353_2018 Organização Mostra de Produção 2018
- Portaria 873_2013 Comissão Organizadora II Mostra Extensão

4. Participação como membro de equipe designada em processos de apuração de materialidade e responsabilidade, como sindicância, processo administrativo disciplinar e tomada de contas especial

- Portarias 2426_2018 Comissão de Apuração de responsabilidade de pessoa jurídica PAR
- Portaria 0469-2013 Comissão de Sindicância
- PORTARIA 2858_2015 Comissão de Sindicância

II - Projetos Institucionais

II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

7. Participação em atividade de avaliação de trabalho ou atuação como jurado em eventos acadêmicos, científicos, culturais, esportivos e técnicos

- cleverson Avaliador de Mesa X Mostra de Produção do IFSul 2024
- Avaliador de Mesa IX Mostra de Produção do IFSul 2023
- Avaliador de Banners X Mostra de Produção do IFSul 2024
- Avaliador Mostra de Produção 2025



IV - Responsabilidades Técnico-Administrativas

IV - Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

3. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

- Portaria n.º 3278, de 17 de novembro de 2025 Fiscal convênio Ana Terra
- Portaria n.º 3248, de 14 de novembro de 2025 Fiscal convênio Raízes
- Portaria n.º 3093, de 5 de novembro de 2025 Fiscal convênio EFASUL
- Portaria n.º 3075, de 3 de novembro de 2025 Fiscal convênio Energife 2025_2026
- Portaria de Pessoal 3399 de 28 de novembro de 2025 Fiscal convênio MMil + Cuidados Ciclo 5
- Portaria de Pessoal 2598 de 17 de setembro de 2025 Fiscal convênio MMil Ciclo 4
- Portaria 3408 de 28 de novembro de 2025 _ Fiscal convênio CUIDOTECA
- Portarias 1350_2018 Fiscal técnico substituiu contrato voos domésticos e internacionais
- Portaria 1641_2010 e 807_2009 Fiscal contrato 46_2009
- Portaria 1641_2010 e 770_2009 Fiscal contrato 44_2009
- Portaria 1641_2010 e 427_2009 Fiscal contrato 29_2009
- Portaria 1641_2010 e 360_2009 Fiscal contrato 25_2009
- Portaria 1640_2010 e 462_2008 Fiscal contrato 09_2008
- Portaria 1620_2010 e 619_2008 Fiscal contrato 10_2008

V - Funções de Direção/Assessoramento

V - Exercício de função ou cargo de direção ou de assessoramento institucional

5. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente

- Portarias 090_2017 Coordenador COADDEX 10_jan_2017 e Portarias 821_2017 Dispensa da chefia Portaria 090_2017 04_abr_2017
- Portaria 616_03_12_2008 e 1531_21_09_2010 Chefe de Terceirizados e Telefonia da Pró-reitoria de Administração da UNIPAMPA
- Portaria n.º 2126, de 5 de agosto de 2025 Coordenador da Coordenadoria Administrativa da PROEX

VI - Produção de Conhecimento

VI - Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico

4. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não esteja sendo utilizado para percepção do atual nível de Incentivo a Qualificação - IQ

- PROGRAMA ESPECIAL DE FORMAÇÃO PEDAGÓGICA DE DOCENTES- equivalente a Licenciatura Plena, formação superior ao requisito de escolaridade exigido para ingresso no cargo. Declaro expressamente que o referido título não está sendo utilizado para fins de percepção de Incentivo à Qualificação (IQ).
- Diploma de conclusão do curso de Engenharia Agrícola, formação superior ao requisito de ingresso no cargo. Declaro expressamente que o referido título não está sendo utilizado para fins de percepção de Incentivo à Qualificação (IQ).

CONCLUSÃO DO SERVIDOR

Diante do exposto, o presente Memorial Descritivo consolida uma trajetória profissional de 18 anos de efetivo exercício na carreira Técnico-Administrativa em Educação, caracterizada pelo contínuo desdobramento técnico e pelo compromisso com o fortalecimento institucional. A evidência documental apresentada reflete a assunção voluntária de encargos estratégicos de chefia, comissões de alta complexidade regulamentar, rigorosa fiscalização de convênios finalísticos da extensão e contínuo aprimoramento acadêmico. Tais elementos atestam, de forma inequívoca, a sedimentação de saberes práticos e competências gerenciais complexas que ultrapassam as atribuições ordinárias do cargo de Assistente em Administração. Portanto, em estrita observância aos preceitos normativos estabelecidos pelo Decreto nº 13.048/2026, resta plenamente justificado, fundamentado e instruído o pleito para a concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências no nível RSC-PCCTAE-V.

À vista das informações apresentadas, totalizo 220,50 pontos e atendo aos critérios legais e regulamentares para o nível RSC-V do RSC-PCCTAE. Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.

PELOTAS – RS, 18 de Setembro de 2026.

Cleverson Jearin Rodrigues Vargas



Matrícula SIAPE: 1632231

Assinatura eletrônica (SHA-256): c392aa1e7579608cb76c19bdd29980caf6d8ceaf8173288698a1099c5b11a32a

