



IDENTIFICAÇÃO

Servidor(a): Alice Bierhals Bausch	Matrícula SIAPE: 1899100
Cargo: TECNICO DE LABORATORIO AREA	Lotação: IF / IF-CAPAE
Nível pretendido: RSC-VI — RSC-PCCTAE-VI	

INTRODUÇÃO

O presente Memorial Descritivo visa registrar, estruturar e comprovar a trajetória profissional, acadêmica e administrativa da servidora Alice Bierhals Bausch junto ao IFSul/Câmpus Pelotas-Visconde da Graça (CaVG). A trajetória fundamenta-se na articulação entre gestão pública, apoio ao ensino, pesquisa aplicada e governança técnica de infraestruturas fabris e laboratoriais.

Em conformidade com as diretrizes do RSC-PCCTAE e do Decreto nº 13.048/2026, a atuação da servidora demonstra o desenvolvimento contínuo de competências técnicas, analíticas, operacionais e de liderança. O acúmulo e a aplicação desses saberes ao longo de sua vida funcional evidenciam o impacto institucional de suas ações no fortalecimento do ensino, da extensão, da inovação e da gestão pública do IFSul, justificando o deferimento do nível de RSC requerido.

2. ATUAÇÃO EM ÓRGÃOS COLEGIADOS E COMISSÕES INSTITUCIONAIS

2.1. Representação Técnica em Colegiados de Curso

- **Atividades e Experiências:** Participação contínua como representante técnico-administrativa (membro titular e suplente) nos Colegiados dos Cursos Superiores de Tecnologia em Viticultura e Enologia e de Tecnologia em Agroindústria do CaVG.
- **Responsabilidades Exercidas:** Acompanhar reuniões deliberativas e consultivas; analisar e emitir pareceres sobre adequações curriculares; colaborar na avaliação do alinhamento entre as infraestruturas dos laboratórios/unidades de produção e os PPCs (Projetos Pedagógicos de Curso); representar o segmento TAE nas decisões acadêmico-pedagógicas.
- **Saberes e Competências Desenvolvidos:** Domínio da legislação de ensino superior e técnico profissionalizante; mediação e governança acadêmica; planejamento pedagógico-institucional integrado.
- **Contribuição para a Instituição:** Garantia de consonância entre as demandas das atividades práticas em agroindústria e viticultura com as diretrizes pedagógicas, fortalecendo a qualidade do ensino e a representatividade dos servidores técnico-administrativos nas decisões institucionais.

2.2. Atuação em Comissões e Grupos de Trabalho (GTs)

- **Atividades e Experiências:**
 1. Integrante da comissão encarregada da elaboração de estudos de viabilidade técnica e administrativa para implantação da produção agrícola voltada ao atendimento dos refeitórios estudantis do IFSul (Portaria nº 3.076).
 2. Membro da comissão responsável pela revitalização da infraestrutura da área da Indústria do CaVG.
- **Responsabilidades Exercidas:** Mapear necessidades operacionais de produção e infraestrutura; realizar levantamentos técnicos de viabilidade e custos; propor diagnósticos de adequação sanitária e de segurança; elaborar relatórios finais para subsidiar tomadas de decisão da gestão.
- **Saberes e Competências Desenvolvidos:** Elaboração de diagnósticos técnicos; visão sistêmica de segurança alimentar e infraestrutura fabril; gestão de riscos operacionais em ambientes educacionais e produtivos.
- **Contribuição para a Instituição:** Subvenção técnica para a otimização e aprimoramento da política de assistência estudantil (refeitórios), bem como a modernização e adequação das instalações fabris da área da Indústria, proporcionando um ambiente seguro para o aprendizado prático.

3. GESTÃO ADMINISTRATIVA, RESPONSABILIDADE TÉCNICA E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS

3.1. Responsabilidade Técnica de Infraestruturas Fabris e Laboratoriais

- **Atividades e Experiências:** Exercício contínuo da Responsabilidade Técnica pelas unidades da Indústria de Frutas e Hortaliças, Padaria e Laboratório de Processamento de Carnes do Câmpus Pelotas-Visconde da



Graça.

- **Responsabilidades Exercidas:** Supervisionar a aplicação de boas práticas de fabricação (BPF); garantir o cumprimento das normas sanitárias e de biossegurança vigentes; coordenar o uso dos espaços para aulas práticas e pesquisas; assegurar a manutenção preventiva e o correto funcionamento dos equipamentos.
- **Saberes e Competências Desenvolvidos:** Liderança técnica em tecnologia de alimentos e controle de qualidade; aplicação rigorosa de normas sanitárias da vigilância e do MAPA; gestão de ambientes de produção de alta complexidade.
- **Contribuição para a Instituição:** Manutenção de ambientes fabris e laboratoriais em plenas condições de biossegurança e regularidade técnica, viabilizando as atividades práticas dos cursos de forma contínua e segura para alunos, docentes e servidores.

3.2. Planejamento de Aquisições e Contratações Complexas

- **Atividades e Experiências:** Elaboração de Projetos Básico (PB) e Termos de Referência (TR) para aquisições estratégicas, ressaltando-se o sistema de aquisição e instalação de nova caldeira e linha de vapor no CaVG, além da contratação do fornecimento de gás GLP para a Coordenadoria de Agroindústria (COAGRO).
- **Responsabilidades Exercidas:** Estudar viabilidade técnica e mercadológica; mapear especificações técnicas detalhadas de equipamentos térmicos e insumos energéticos; estimar quantitativos e custos com base em pesquisa de mercado; alinhar as especificações com as exigências de segurança do trabalho e órgãos reguladores.
- **Saberes e Competências Desenvolvidos:** Domínio do direito administrativo voltado a licitações e contratos públicos; redação técnica normatizada de Termos de Referência; capacidade de dimensionamento e especificação de engenharia de processos e utilidades industriais.
- **Contribuição para a Instituição:** Garantia do fornecimento contínuo de utilidades energéticas essenciais (vapor e gás) ao funcionamento das unidades fabris do câmpus, resultando em aquisições públicas eficientes, transparentes e alinhadas aos princípios da legalidade e economia de recursos públicos.

3.3. Fiscalização e Gestão Contratual

- **Atividades e Experiências:** Atuação como fiscal técnica, administrativa e setorial em contratos essenciais de prestação de serviços terceirizados (PlanService e Sulclean) e de manutenção especializada de caldeiras/utilidades (SERV-CAL).
- **Responsabilidades Exercidas:** Monitorar a execução dos serviços contratados; aferir e atestar relatórios de desempenho e medições; conferir o cumprimento de obrigações trabalhistas, previdenciárias e fiscais das contratadas; fiscalizar a manutenção técnica e operacional dos equipamentos térmicos e fabris.
- **Saberes e Competências Desenvolvidos:** Fiscalização e governança de contratos públicos; gestão de riscos contratuais; habilidade no manuseio do Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores (SICAF) e ferramentas administrativas de acompanhamento executivo.
- **Contribuição para a Instituição:** Asseguramento da continuidade, qualidade e regularidade na prestação de serviços terceirizados indispensáveis para o funcionamento do câmpus, prevenindo passivos contratuais e zelando pela adequada aplicação da verba pública.

3.4. Gestão de Setor (COAGRO) e Substituição de Funções de Gestão

- **Atividades e Experiências:** Desempenho da função de gestão e coordenação da Coordenadoria de Agroindústria (COAGRO), além da atuação formal como substituta em cargos de gestão e apoio institucional.
- **Responsabilidades Exercidas:** Gerir rotinas administrativas e operacionais da COAGRO; coordenar equipes de apoio técnico; organizar fluxos de trabalho e uso de infraestruturas; prover acompanhamento e suporte técnico-administrativo continuado em momentos de substituição formal das lideranças.
- **Saberes e Competências Desenvolvidos:** Gestão de pessoas e mediação de conflitos; planejamento de fluxos de trabalho em instituições públicas de ensino; capacidade de liderança, adaptabilidade e continuidade administrativa em cargos de gestão.
- **Contribuição para a Instituição:** Manutenção da fluidez e eficiência das ações administrativas e acadêmico-produtivas da COAGRO, evitando interrupções na gestão de setores estratégicos e garantindo o suporte continuado às atividades de ensino, pesquisa e extensão.



4. APOIO À PRODUÇÃO ACADÊMICA, PESQUISA, INOVAÇÃO E QUALIFICAÇÃO CONTINUADA

4.1. Suporte Técnico à Pesquisa e Inovação em Ciência e Tecnologia de Alimentos

- **Atividades e Experiências:** Suporte operacional e técnico a projetos de pesquisa aplicada e desenvolvimento científico na área de Ciência e Tecnologia de Alimentos e Análise de Alimentos.
- **Responsabilidades Exercidas:** Preparar infraestruturas laboratoriais e insumos para a execução de ensaios analíticos; dar suporte operacional aos pesquisadores e estudantes no manuseio de equipamentos; supervisionar os procedimentos de controle de qualidade e descarte de resíduos durante as pesquisas.
- **Saberes e Competências Desenvolvidos:** Metodologias analíticas aplicadas ao controle de qualidade de alimentos; boas práticas de laboratório (BPL); apoio direto à translação de conhecimento científico para a inovação aplicada.
- **Contribuição para a Instituição:** Promoção e viabilização da produção acadêmico-científica do IF Sul, resultando na melhoria contínua dos processos de controle de qualidade nos laboratórios do câmpus e no apoio direto ao desenvolvimento tecnológico regional.

4.2. Qualificação Profissional Continuada

- **Atividades e Experiências:** Participação ativa e constante em programas e ações de capacitação e qualificação continuada, cobrindo áreas como gestão de equipes, trabalho remoto e governança pública.
- **Responsabilidades Exercidas:** Acompanhar atualizações normativas e metodológicas; aplicar conceitos aprendidos nos treinamentos diretamente nas rotinas operacionais e de gestão do setor.
- **Saberes e Competências Desenvolvidos:** Atualização constante em gestão pública moderna; adaptabilidade para arranjos produtivos de trabalho remoto/híbrido; aprimoramento de técnicas de comunicação e liderança de equipes.
- **Contribuição para a Instituição:** Elevação da eficiência individual e coletiva no setor de atuação, traduzindo o investimento institucional em inovação de processos administrativos e operacionais.

5. IMPACTO INSTITUCIONAL E SOCIOEDUCACIONAL

- **Atividades e Experiências:** Apoio e elaboração de materiais didáticos voltados à qualificação profissional de trabalhadores e atuação nas diretrizes e suporte para oferta pública de cursos de Formação Inicial e Continuada na Educação de Jovens e Adultos (EJA-FIC), integrados ao suporte à permanente permanência estudantil.
- **Responsabilidades Exercidas:** Desenvolver e estruturar conteúdos de apoio didático voltados às atividades práticas em laboratório/indústria; apoiar a execução pedagógica e logística de turmas do programa EJA-FIC; colaborar com ações de capacitação docente e técnica com foco no acolhimento e retenção de estudantes vulneráveis.
- **Saberes e Competências Desenvolvidos:** Transposição didático-pedagógica de conhecimentos técnicos para linguagem acessível à EJA; inclusão socioeducacional; desenvolvimento de estratégias de suporte e apoio técnico focado na redução da evasão escolar.
- **Contribuição para a Instituição e Comunidade:** Expansão direta da função social do IF Sul mediante o fortalecimento do ensino público inclusivo; democratização do acesso à formação profissional básica para trabalhadores e estudantes da EJA; e suporte direto à permanência estudantil no Câmpus Pelotas-Visconde da Graça.



DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR REQUISITO LEGAL

I - Comissões e Representações

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

1. Exercício do mandato como membro de conselhos superiores e conselhos de unidades e órgãos colegiados da Instituição Federal de Ensino

- Portaria de Colegiado do Curso Superior em Tecnólogo em Viticultura e Enologia, sendo membro como representante técnico administrativo titular.
- Portaria de Colegiado do Curso Superior em Tecnólogo em Agroindústria, sendo membro como representante técnico administrativo suplente.
- Portaria de Colegiado do Curso Superior em Tecnólogo em Agroindústria, sendo membro como representante técnico administrativo titular.

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- Portaria nº 3076 Comissão para estudo de viabilidade técnica e administrativa para implantação da produção nos Câmpus agrícolas do IF Sul, para atendimento às demandas dos refeitórios estudantis;
- Designação de membro de comissão responsável pela revitalização da área da indústria

II - Projetos Institucionais

II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

2. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

- Participação como voluntário da pesquisa: Bebida fermentada à base de soja para intolerantes à lactose
- Participação como voluntário na pesquisa: Impacto das condições do cozimento sob pressão, da retrogradação e do uso de diferentes métodos de secagem na elaboração de arroz integral de cozimento rápido.
- Participação como membro em pesquisa de Produtos Agroindustriais com alegação funcional e gourmet.

9. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira

- Participação na semana da Administração
- Participação de curso de noções básicas do trabalho remoto
- Participação em curso de Gestão de equipes

IV - Responsabilidades Técnico-Administrativas

IV - Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

2. Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro da equipe de planejamento da contratação

- Membro da equipe de Planejamento para compra de nova caldeira, linha de vapor e retirada de dois equipamentos obsoletos - VG-COAGRO - Câmpus Pelotas-Visconde da Graça.
- Membro de Equipe de Planejamento para contratação de empresa para fornecimento de gás GLP para utilização em aulas práticas na Coordenadoria de Agroindústria - COAGRO - Câmpus Pelotas-Visconde da Graça

3. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

- Atuação como fiscal setorial no Contrato nº 07/2025, celebrado entre o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense e a empresa Sulclean Serviços LTDA
- Atuação como fiscal administrativa do Contrato nº 03/2018, celebrado entre o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense e a empresa Planservice Terceirização de Serviços
- Atuação como fiscal técnica do Contrato nº 03/2018, celebrado entre o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense e a empresa Planservice Terceirização de Serviços
- Atuação como fiscal técnica do Contrato nº 02/2026, celebrado entre o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense e a empresa SERV-CAL PECAS E SERVICOS TECNICOS ESPECIALIZADOS LTDA

8. Atuação como responsável por setor ou por unidade, formalmente designado

- Alice Bierhals Bausch como Atuação como responsável técnica da Indústria de Frutas e Hortaliças, Padaria e Laboratório de Processamento de Carnes, presentes no Câmpus Pelotas - Visconde da Graça

V - Funções de Direção/Assessoramento

V - Exercício de função ou cargo de direção ou de assessoramento institucional

6. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente — substituto

- Histórico de funções extraído do SUAP
- Designação de coordenadora da Coordenadoria de Acompanhamento da Política de Assistência Estudantil FG2



V - Exercício de função ou cargo de direção ou de assessoramento institucional

7. Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente

- Exercício da função de coordenadora do setor de Agroindústria
- Exercício da função de coordenadora do setor de Agroindústria

VI - Produção de Conhecimento

VI - Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico

5. Participação na implantação ou desenvolvimento de produto, projeto, processo, técnica ou tecnologia de interesse institucional

- Participação como coordenadora geral de projeto EJA-FIC para implantação de cursos FIC nos diversos Campus do IFSUL.

10. Autoria ou co-autoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico

- Publicação do artigo: Levantamento de erros operacionais, em análises de qualidade de leite e derivados: relato de atividades em um programa Inter laboratorial.

12. Produção de material técnico, científico, metodológico ou administrativo estruturado

- Produção de material técnico para disciplina em curso FIC

15. Atuação como instrutor, tutor, palestrante, autor técnico ou orientador em ação formativa estruturada

- Palestrante do curso de qualificação: Inovação, inclusão e Permanência: o papel da EAD na educação de Jovens e adultos

CONCLUSÃO DO SERVIDOR

A trajetória consolidada neste Memorial Descritivo demonstra o caráter multidimensional da atuação profissional da servidora Alice Bierhals Bausch.

A dedicação abrange desde a rigorosa gestão de processos administrativos e contratações públicas até a liderança técnica em laboratórios de ensino e pesquisa, passando pela participação ativa na vida democrática dos colegiados do IFSul. O compromisso demonstrado reforça o papel do servidor público como agente transformador no ensino técnico e tecnológico federal.

À vista das informações apresentadas, totalizo 153,00 pontos e atendo aos critérios legais e regulamentares para o nível RSC-VI do RSC-PCCTAE. Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.

PELOTAS - RS, 16 de Setembro de 2026.

Alice Bierhals Bausch

Matrícula SIAPE: 1899100

Assinatura eletrônica (SHA-256): 29feec7a8b578a5ffc1759478b8fc36f10ab6d6eac0bf5c6feff4de02f88b713