



IDENTIFICAÇÃO

Servidor(a): Adriano Rostirolla

Matrícula SIAPE: 1219377

Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

Lotação: SS / SS-COAA

Nível pretendido: RSC-VI — RSC-PCCTAE-VI

INTRODUÇÃO

Sou Adriano Rostirolla, técnico administrativo em educação no Câmpus Sapucaia do Sul desde 11/03/1997. Nesses 29 anos de atividades no Câmpus, exerci diversas atividades ligadas a setores e coordenações. Atualmente, estou lotado na Coordenadoria de Apoio Acadêmico (desde junho de 2019). Antes do Apoio Acadêmico, atuei na Coordenadoria de Gestão de Pessoas de março de 2012 até junho de 2019, na maior parte deste tempo como coordenador. Fui Técnico de Referência da Carreira dos Servidores Técnicos-Administrativos, sob a coordenação da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - PROGEP/ CODEPE, de novembro de 2013 a novembro de 2015, em trabalho que fortaleceu o vínculo junto à Gestão de Pessoas. Fui Coordenador de Almoxarifado, Protocolo, Transporte e Arquivo de setembro de 2009 até fevereiro de 2012. Integrei a Comissão Eleitoral para Eleições de Diretor-Geral nos anos de 2005, 2007 e 2012. Coordenei a Comunicação e Certificações de 1º de agosto de 2005 até março de 2009 - como principais trabalhos, realizava a cobertura fotográfica e jornalística de eventos da instituição e atuava na organização e divulgação dos Processos Seletivos para ingresso de alunos. Tive a função de Coordenador de Registros Acadêmicos de março a dezembro de 2004. Trabalhei junto ao Setor de Apoio Didático de setembro de 1999 a fevereiro de 2004, e na Coordenadoria de Integração Escola-Empresa de junho a setembro de 1999. Na Coordenadoria de Registros Escolares, atuei de março de 1997 a junho de 1999, sendo o meu primeiro vínculo como servidor. O Instituto Federal Sul-rio-grandense incentiva a qualificação dos servidores, o que me oportunizou, durante a minha vivência profissional no IFSul, realizar diversas graduações e pós-graduação: Licenciatura em Geografia (2010), Licenciatura em História (2011), Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos (2015) (um bom suporte para as minhas atividades como Coordenador de Gestão de Pessoas), Licenciatura em Filosofia (2021). Obtive na pós-graduação as titulações de Especialista em Docência no Ensino Superior (2012) e de Mestre em Educação Profissional e Tecnológica (2023). No presente momento, curso o terceiro ano do doutorado em Memória Social e Bens Culturais na Universidade La Salle (2024-2028) no tema cidades inteligentes com bolsa CAPES.

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR REQUISITO LEGAL

I - Comissões e Representações

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- Atuação como técnico de referência da carreira de técnico-administrativos para tratarem das ações de capacitação dos servidores técnico-administrativos do Câmpus Sapucaia do Sul, sob a coordenação do Núcleo da Implantação da Carreira dos Técnico-Administrativos - NICAD, de 08/10/2008.
- Atuação como técnico de referência da carreira de técnico-administrativos para tratarem das ações de capacitação dos servidores técnico-administrativos do Câmpus Sapucaia do Sul, sob a coordenação da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - PROGEP/ CODEPE.

5. Atuação em atividades de organização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

- Comissão de Apoio ao Processo Seletivo Verão 2011 do Curso Técnico em Administração - PROEJA do Câmpus Sapucaia do Sul.
- Atuação como responsável pela divulgação do Processo Seletivo para o ensino médio e o nível técnico 2006 da UNED Sapucaia do Sul.
- Atuação como coordenador da preparação de provas para o processo seletivo para o ensino de nível técnico 2007/2 da Unidade Sapucaia do Sul.
- Atuação como Apoio à coordenação do processo seletivo, planejamento e elaboração para o nível superior 2007/2 da Unidade Sapucaia do Sul.
- Atuação como coordenador geral do processo seletivo para o ensino de nível técnico 2007/2 da Unidade Sapucaia do Sul.



II - Projetos Institucionais

II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

2. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

- Executor do Grupo de Estudos de Filosofia - Encontros Filosóficos, no período de 04/04/2019 até 12/12/2019, com total de 148 horas, em Sapucaia do Sul.

7. Participação em atividade de avaliação de trabalho ou atuação como jurado em eventos acadêmicos, científicos, culturais, esportivos e técnicos

- Avaliação de trabalho dia 09/10/2025 na Mostra de Iniciação Científica Ens. Médio/Graduação, Sapiens - Semana Acadêmica de Pesquisa, Inovação e Extensão 2025 - 4ª edição, Universidade La Salle - Canoas

11. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso (carga horária mínima de 10h)

- Curso de IPD Windows 95 Word 7, com duração de 90 horas, no período de abril a junho de 1998, realizado pela Elipse Software.
- Curso de Aperfeiçoamento Profissional "Formação Empreendedora na Educação Profissional", carga horária de 180 horas, no período de outubro de 2001 a maio de 2002, realizado pelo SEBRAE em parceria com o Ministério da Educação.
- Participação no 1º Encontro de Arte, Cultura e Cidadania, carga horária de 36 horas, no período de 3 a 5 de setembro de 2003, realizado pelo CEFET-RS/ Unidade Sapucaia do Sul, nas dependências da instituição.
- Participação no 4º Fórum Técnico do Plástico, carga horária de 14 horas, no período de 4 a 6 de outubro de 2006, realizado pelo CEFET-RS/ Unidade Sapucaia do Sul, com o tema "Gestão e Tecnologia no Setor Plástico".
- I Seminário de Desenvolvimento de Pessoas do IFSul: a Capacitação, a Avaliação e o Dimensionamento, carga horária de 10 horas, realizado de 26 a 27 de novembro de 2013, promovido pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e Técnicos de Referência do Câmpus Pelotas e da Reitoria do IFSul.
- Seminário Temático: Diálogos urgentes em EPT, carga horária de 20 horas, realizado entre abril e setembro de 2021, promovido pelo Observatório da Educação Profissional e Tecnológica do IFSul e Observatório do Ensino Médio do Rio Grande do Sul.
- Curso de Extensão História do Rio Grande do Sul, realizado de 15 de agosto de 2020 a 30 de dezembro de 2020, carga horária de 60 horas, promovido pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul - IFRS.
- Curso de Extensão Geografia e Geopolítica na Atualidade, realizado de 30 de julho de 2021 a 30 de outubro de 2021, carga horária de 20 horas, promovido pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul - IFRS.
- Curso de Extensão Educação Profissional e o Novo Ensino Médio, realizado de 27 de dezembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022, carga horária de 25 horas, promovido pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul - IFRS.
- Curso de Extensão Educação Brasileira, realizado de 27 de dezembro de 2021 a 29 de janeiro de 2022, carga horária de 60 horas, promovido pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul - IFRS.
- Curso de Extensão Educação Ambiental, realizado de 30 de outubro de 2021 a 29 de dezembro de 2021, carga horária de 40 horas, promovido pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul - IFRS.
- Curso de Coaching, realizado de 25 de julho a 18 de dezembro de 2018, carga horária de 55 horas ministrado pela Instituição Cursos 24 horas (empresa associada à ABED - Associação Brasileira de Educação à Distância), carga horária de 55 horas.
- Curso de Aperfeiçoamento Técnico-Administrativo em Língua Portuguesa/Redação Oficial, realizado de novembro de 2008 a julho de 2009, carga horária de 184 horas, realizado pela Superintendência de Recursos Humanos do IFSul, no Câmpus Sapucaia do Sul.

V - Funções de Direção/Assessoramento

V - Exercício de função ou cargo de direção ou de assessoramento institucional

5. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente

- Dispensa da Coordenadoria de Gestão de Pessoas a contar de 01/12/2028.
- Coordenador de Gestão de Pessoas de 01/12/2013 até 30/11/2018 (FG-2)

7. Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente

- Coordenador da Coordenação de Registros Escolares (FG-4) de 01/03/2004 até 30/12/2004. Observação: Não há a portaria de dispensa. A confirmação de dispensa teve como base a consulta aos contracheques da época (nos quais constava a respectiva gratificação) e ainda a rememoração dos trabalhos realizados na respectiva coordenação.
- Coordenador da Coordenação de Comunicação e Certificações (FG-4) de 01/08/2005 até 31/03/2009. Observação: Não há a portaria de dispensa, entretanto confirmei a data de dispensa com base na consulta aos contracheques da época (nos quais constava a respectiva gratificação) e ainda pela rememoração dos trabalhos realizados à época.
- Dispensa da Coordenação de Almoxarifado, Protocolo, Transporte e Arquivo (FG-4) a contar de 01/04/2012
- Coordenador da Coordenação de Almoxarifado, Protocolo, Transporte e Arquivo (FG-4) de 28/09/2009 até 31/03/2012.



VI - Produção de Conhecimento

VI - Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico

4. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não esteja sendo utilizado para percepção do atual nível de Incentivo a Qualificação - IQ

- Diploma de Licenciatura em Filosofia pela Universidade Federal de Pelotas, ano de 2021.
- Diploma de Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos pela Universidade Anhanguera - Uniderp, ano de 2015.
- Diploma de Licenciatura em História pelo Centro Universitário Leonardo da Vinci - Uniasselvi, ano de 2011.

10. Autoria ou co-autoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico

- Capítulo intitulado "Permanência e êxito no olhar de estudantes da EJA-EPT no IFSul/ Câmpus Sapucaia do Sul" referente à obra "Diálogos, práticas e memórias: (re) existências em Educação Profissional e Tecnológica.". (Orgs.): Loponte, Luciana Neves; Caetano, Maria Raquel; Prates, Daniela Medeiros de Azevedo.. 01ed. São Carlos - SP: Pedro & João Editores, 2024, v. 04, p. 240-256.
- Capítulo intitulado "As águas que passaram em maio de 2024 no Rio Grande do Sul" referente à obra "Escutas e reflexões sobre as inundações de maio de 2024: memórias da região metropolitana de Porto Alegre". Orgs.: Claudiãni Guimarães Vargas Gonçalves; Moisés Waismann. Blumenau, SC: Dom Modesto, 2026. Pp. 72-77. Disponível em: <https://www.dommodesto.com.br/produto/escutas-e-reflexoes-sobre-as-inundacoes-de-maio-de-2024-memorias-da-regiao-metropolitana-de-porto-alegre/>
- Capítulo intitulado "Estratégias para tornar uma cidade inteligente" referente ao V Socult - Seminário de Gestão Cultural e Gestão Social, promovido pelo Programa de Pós Graduação em Memória Social e Bens Culturais da Universidade La Salle, realizado no período de 20 a 22 de novembro de 2023. Disponível em: <https://svr-net20.unilasalle.edu.br/handle/11690/3990?mode=full>
- Capítulo intitulado "Permanência e êxito de estudantes do curso técnico integrado em administração EJA-EPT no IFSul/ Câmpus Sapucaia do Sul", de autoria de Adriano Rostirolla e Itamar Luís Hammes. E-book do IX Conedu - Congresso Nacional de Educação Profissional e Tecnológica. Orgs.: Paula Almeida de Castro; Géssika Cecília Carvalho da Silva. Campina Grande: Realize Eventos, 2024. v.2, pp.480-505.

11. Apresentação de trabalho em congresso, seminário ou outros eventos

- Apresentação de trabalho intitulado "Estratégias para tornar uma cidade inteligente" no V SOCULT - Seminário de Gestão Cultural e Gestão Social, promovido pelo Programa de Pós Graduação em Memória Social e Bens Culturais da Universidade La Salle, realizado no período de 20 a 22 de novembro de 2023.
- Apresentação de trabalho intitulado "História e desenvolvimento das sociedades, migrações e diálogos nas construções culturais: uma análise do longa metragem 'Um Filme Falado' (2003), de Manoel de Oliveira", de autoria de Adriano Rostirolla, Carla Dias da Silveira, Juliana Bombardelli e Patrícia Kayser Vargas Mangan, no VIII Jornadas Mercosul: Memória, Ambiente e Patrimônio, realizado no período de 5 a 7 de novembro de 2024 na Universidade La Salle.
- Apresentação de trabalho intitulado "O patrimônio cultural em Sapucaia do Sul e a relação com a cidade inteligente", de autoria de Adriano Rostirolla e Margarette Fagundes Nunes, na Sapiens - Semana Acadêmica de Pesquisa, Inovação e Extensão 2025 - 4ª edição, promovida pelo Programa de Pós-Graduação em Memória Social e Bens Culturais da Universidade La Salle, realizado em outubro de 2025.
- Apresentação de trabalho intitulado "A gestão dos bens culturais de Sapucaia do Sul" no VI SOCULT - Seminário de Gestão Cultural e Gestão Social, promovido pelo Programa de Pós Graduação em Memória Social e Bens Culturais da Universidade La Salle, realizado no período de 24 a 26 de junho de 2025.
- Apresentação de artigo intitulado "Aplicando conceitos de cidades inteligentes no contexto de mobilidade urbana no município de Canoas-RS", de autoria de Adriano Rostirolla e Patrícia Kayser Vargas Mangan, no X Consórcio Doutoral da Sapiens - Semana Acadêmica de Pesquisa, Inovação e Extensão 2024 - 3ª edição, promovido pelo Programa de Pós-Graduação em Memória Social e Bens Culturais da Universidade La Salle, realizado em outubro de 2024.
- Apresentação de trabalho intitulado "O papel do professor na vida escolar dos estudantes da EJA-EPT", de autoria de Adriano Rostirolla e Itamar Luís Hammes, na modalidade Artigo - Comunicação de Pesquisa no evento V Seminário da Rede Gaúcha de Estudos e Pesquisas sobre EPT: Ensino, Pesquisa e Extensão na Educação, Profissional e Tecnológica (online), realizado em outubro de 2024.
- Apresentação de trabalho intitulado "As inundações de maio de 2024 nas memórias de quatro famílias da Região Metropolitana de Porto Alegre que precisaram ser resgatadas", de autoria de Adriano Rostirolla e Patrícia Kayser Vargas Mangan, no VIII Jornadas Mercosul: Memória, Ambiente e Patrimônio, realizado no período de 5 a 7 de novembro de 2024 na Universidade La Salle.
- Apresentação do trabalho intitulado "Articulando a relação entre cidades inteligentes e a preservação de patrimônio cultural: uma revisão da literatura", de autoria de Adriano Rostirolla e Patrícia Kayser Vargas Mangan, no Simpósio Internacional Independências do Brasil, realizado no período de 13 a 16/05/2024 pela Faculdade de Ciências Humanas da Universidade Federal de Mato Grosso do Sul.

12. Produção de material técnico, científico, metodológico ou administrativo estruturado

- Guia Didático como produto educacional, resultante da dissertação de Mestrado intitulada "Propostas e Políticas para Permanência e Êxito de Estudantes do Curso Técnico Integrado em Administração EJA-EPT no IFSul: um estudo a partir do Câmpus Sapucaia do Sul", concluída no ano de 2023, sob a orientação do professor Itamar Luís Hammes pelo Mestrado ProfEPT, Câmpus Charqueadas do IFSul. Disponível em: <https://educapes.capes.gov.br/handle/capes/734658>

CONCLUSÃO DO SERVIDOR

Conforme o breve resumo descrito na introdução referente às minhas atividades desenvolvidas na instituição, bem como à minha carreira acadêmica construída ao longo dos anos, sendo sequenciada no momento com o curso de doutorado, peço o RSC à diretoria competente para tal.



Sem mais, subscrevo-me.
Atenciosamente,

Adriano Rostirolla.

Técnico Administrativo em Educação - IFSul/ Câmpus Sapucaia do Sul

À vista das informações apresentadas, totalizo 211,00 pontos e atendo aos critérios legais e regulamentares para o nível RSC-VI do RSC-PCCTAE. Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.

SAPUCAIA DO SUL – RS, 20 de Agosto de 2026.

Adriano Rostirolla

Matrícula SIAPE: 1219377

Assinatura eletrônica (SHA-256): a2f1df4db55dacb3175071c038e3c95a042f9a3be0caf545dd3cb4030d109f96