

Plano de Ação do Câmpus Santana do Livramento - 2021

Período: Agosto a Dezembro

Objetivo do PDI 2020-2024: Ampliar o envolvimento do IFSul com a sua comunidade de abrangência

Ação:	Criação de uma cartilha e/ou um livreto bilíngue sobre as principais informações/definições/termos utilizados no IFSul
Responsável:	DEPEX - Prof. Matheus
Descrição:	A construção do documento envolveria a comunidade docente e discente, de tal forma que todos poderiam contribuir com informações que julgassem pertinentes a serem conhecidas por todos, além de possíveis expressões coloquiais que mereceriam ser lembradas pelo público. A cartilha/livreto, ainda que uma ferramenta formal de suporte e divulgação, deveria ter um caráter ligeiramente informal para ser mais acessível e interessante a comunidade em geral.
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	Impressões
Resultados esperados:	Os principais resultados seriam uma melhor comunicação entre todos os membros do câmpus, sejam eles alunos, funcionários, professores e familiares. Além de trazer informações gerais importantes, a proposta bilíngue do documento também ajudaria aos interessados em aprender mais sobre a língua e, consequentemente, a cultura de seus colegas de IFSul, envolvendo mais a instituição na comunidade da sua abrangência. De acordo com o desenvolvimento inicial ou de um possível impacto da ação, o projeto poderia levar a produção de outros materiais de caráter semelhante.
Indicador:	Através da elaboração da cartilha e/ou livreto
Riscos:	Não conclusão da proposta no prazo
Mecanismo para minimizar riscos:	Reuniões periódicas de planejamento e execução

Ação:	Realizar ações de divulgação sobre os cursos, voltadas ao público-alvo, assim como divulgar os eventos realizados pela instituição.
Responsável:	DEPEX - GABDIR
Descrição:	Realizar projetos de extensão, ações nas redes sociais, eventos virtuais e quando possível presenciais, eventos acadêmicos.
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	-
Resultados esperados:	Divulgar a oferta educativa e demais ações do Câmpus Santana do Livramento. Incentivo a alunos que estão finalizando o ensino fundamental e médio a conhecerem a instituição e os cursos ofertados.
Indicador:	Através da quantidade de ações propostas.
Riscos:	Muitas demandas que impeçam um amplo trabalho de divulgação.
Mecanismo para minimizar riscos:	Envolver mais pessoas nos processos de divulgação e envolver a CCS da reitoria.

Ação:	Promover a 3ª Feira Binacional de Tecnologia
Responsável:	Comissão Organizadora FEBITEC
Descrição:	Submissão de Projeto de Extensão, planejamento e execução da 3ª Febitec.
Prazo:	Outubro/2021
Recursos:	-
Resultados esperados:	Promover a apresentação de trabalhos de alunos de instituições públicas e privadas, com o objetivo de estimular a troca de conhecimentos nos diferentes níveis e áreas de ensino.
Indicador:	Promover a apresentação de trabalhos de alunos de instituições públicas e privadas, com o objetivo de estimular a troca de conhecimentos nos diferentes níveis e áreas de ensino.
Riscos:	Realização da Feira e Quantitativo do nº de trabalhos inscritos.
Mecanismo para minimizar riscos:	Falta de trabalhos submetidos; Falta de avaliadores.

Ação:	Promoção de cursos de extensão com foco na qualificação profissional.
Responsável:	Coordenação Cursos FIC
Descrição:	Oferta de cursos FIC de forma institucional.
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	-
Resultados esperados:	Formação em curso de formação inicial e continuada a população fronteiriça. Reconhecimento do câmpus como instituição promotora de cursos de capacitação profissional gratuitos.
Indicador:	Por número de cursos e vagas ofertadas.
Riscos:	Não haver oferta de vagas.
Mecanismo para minimizar riscos:	Trabalhar junto ao DETE para buscar a viabilização.

Ação:	Aprimorar a prática docente durante as APNPs
Responsável:	DEPEX e Coord. de Curso
Descrição:	Abordar as solicitações dos alunos durante reunião pedagógica; propor a realização de aprimoramento das APNP.
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	-
Resultados esperados:	Melhoramento das APNP vislumbrando a motivação e maior envolvimento dos alunos.
Indicador:	Através dos relatos dos conselhos de classe. Melhora na participação e desempenho.
Riscos:	Falta de recursos didáticos.
Mecanismo para minimizar riscos:	Abordagem do assunto em reuniões específicas e pedagógicas.

Objetivo do PDI 2020-2024: Desenvolver os processos de planejamento institucional com foco na permanência e êxito de estudantes

Ação:	Elaboração e aplicação de ferramentas para diagnóstico socioeconômico, pedagógico, assistencial, psicológico, entre outros
Responsável:	DEPEX
Descrição:	Criar formulários, aplicar questionários, tabular de dados e apresentar resultados
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	-
Resultados esperados:	Identificar vulnerabilidades; Melhorar permanência e êxito; Evitar/amenizar a evasão; Planejar e implementar ações; Conhecer as expectativas dos estudantes; Avaliar o processo ensino-aprendizagem.
Indicador:	Através dos resultados das pesquisas realizadas
Riscos:	Falta de participação da comunidade; Falta de recursos para resolver os problemas identificados.
Mecanismo para minimizar riscos:	Estimular a participação da comunidade acadêmica; buscar a captação de recursos orçamentário e extra-orçamentário

Ação:	Estimular o cumprimento do estágio durante o período de realização das disciplinas do curso.
Responsável:	COEX
Descrição:	Estimular o cumprimento do estágio durante o período de realização das disciplinas do curso, apresentando aos estudantes todas as possibilidades de atendimento desta exigência.
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	-
Resultados esperados:	Realização do estágio durante o período de integralização das disciplinas.
Indicador:	Quantitativo de estudantes concluintes com estágio realizado.
Riscos:	Poucas oportunidades de estágio.

Mecanismo para minimizar riscos:	Proporcionar projetos que possibilitem a validação como estágio.
----------------------------------	--

Objetivo do PDI 2020-2024: Otimizar os processos organizacionais

Ação:	Aprovação do Plano de Contingência do Campus Santana do Livramento.
Responsável:	COE-E - Local
Descrição:	Elaboração e encaminhamento do Plano de Contingência do Câmpus para aprovação na COE-E Central.
Prazo:	Agosto/2021
Recursos:	-
Resultados esperados:	Viabilizar a implantação do Plano de Contingência do Campus Santana do Livramento
Indicador:	Através da aprovação da COE-E Central
Riscos:	Má interpretação dos regulamentos.
Mecanismo para minimizar riscos:	Realizar reuniões da COE-E Local para melhor interpretação dos regulamentos.

Ação:	Implantação e execução do Plano de Contingência do Campus Santana do Livramento
Responsável:	COE-E - Local
Descrição:	Dimensionar, executar e monitorar as ações previstas no Plano de Contingência do Câmpus.
Prazo:	Outubro/2021
Recursos:	Materiais e equipamentos já adquiridos.
Resultados esperados:	Diminuir a probabilidade de contágio da COVID-19.
Indicador:	verificação "in loco" e nº casos de COVID-19 em servidores e alunos.
Riscos:	Não adoção dos protocolos de segurança sanitária.
Mecanismo para minimizar riscos:	Sensibilização da comunidade acadêmica.

Ação:	Estipular prazos para realização das atividades nos setores
Responsável:	DEAP
Descrição:	Criação de fluxos com prazos determinados.
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	-
Resultados esperados:	Contribuir para maior celeridade nos processos institucionais, pois, no momento que forem estipulados prazos para a realização das atividades nos setores, os servidores terão que se comprometer e cumprir os prazos estipulados, evitando que eles fiquem com processos parados, acarretando em atrasos.
Indicador:	Avaliação do cumprimento dos prazos estabelecidos.
Riscos:	Falta de tempo hábil para implantação da ação em 2021.
Mecanismo para minimizar riscos:	Realizar reuniões com as coordenadorias do departamento.
Riscos:	Falta de tempo hábil.
Mecanismo para minimizar riscos:	Propor um GT com todos os campus para viabilizar a execução da ação.

Objetivo do PDI 2020-2024: Garantir condições de permanência e êxito de estudantes

Ação:	Planejamento e execução de atividades excepcionais presenciais e/ou retorno presencial.
Responsável:	DIRGER, DEPEX, DEAP
Descrição:	Planejamento junto a Reitoria e Consup para realização de atividades excepcionais presenciais e/ou retorno presencial. Execução do Plano de Contigência.
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	Retorno as atividade presenciais com segurança sanitária.
Resultados esperados:	Aprovação dos planejamentos de atividades excepcionais presenciais e/ou retorno presencial; Plano de contigência aprovado e implementado.
Indicador:	Agravamento da pandemia; Forma de enfrentamento da pandemia no ambiente escolar.
Riscos:	Planejar o retorno garantindo a segurança de todos os envolvidos.
Mecanismo para minimizar riscos:	Planejar o retorno garantindo a segurança de todos os envolvidos.

Ação:	Aplicar recursos destinados a assistência estudantil da forma mais eficiente possível, assegurando permanência e êxito aos estudantes que mais necessitam.
Responsável:	DIRGER e DEPEX
Descrição:	Fornecer, dentro das possibilidades orçamentárias, Auxilio Emergencial, Auxilio inclusão digital, doação de celulares, entre outros. Além dos auxílios: moradia, material escolar, deslocamento e alimentação, após o retorno presencial.
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	Recursos da assistência estudantil
Resultados esperados:	Permanência e Êxito dos Estudantes; Uso correto da verba da assistência estudantil.
Indicador:	Nº de estudantes atendidos; Valor orçamentário envolvido.
Riscos:	Falta de recurso orçamentário.
Mecanismo para minimizar riscos:	Diálogo constante com a reitoria para reivindicar recursos da assistência estudantil.

Ação:	Produção de vídeo-aulas para momentos assíncronos e gravação das Aulas Síncronas.
Responsável:	Coordenações de Curso
Descrição:	Produção de vídeo-aulas para momentos assíncronos e gravação das aulas síncronas.
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	-
Resultados esperados:	Acompanhamento das aulas a qualquer tempo.
Indicador:	Nº de disciplinas que utilizam a produção de vídeo-aulas e gravação das aulas presenciais.
Riscos:	Falta dos termos de direito de uso de imagem dos participantes. Não acolhimento da proposta.
Mecanismo para minimizar riscos:	Incentivar alunos e professores. Envio do termo de direito de uso de imagem aos docentes.

Ação:	Promover ações de estímulo a inovação, empreendedorismo e gerência de projetos.
Responsável:	DIRGER e DEPEX
Descrição:	Participar de grupos e promover ações que estimulem ações de inovação, empreendedorismo e gerência de projetos.
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	-
Resultados esperados:	Incentivar a inovação e aproximar os meios científicos, acadêmicos e empresariais, criando espaços para desenvolvimento de ideias ou modelos de negócios.
Indicador:	Participação em grupos de trabalho e realização de eventos.
Riscos:	Desinteresse dos envolvidos.
Mecanismo para minimizar riscos:	Promover ações de conscientização e eventos que estimulem a participação.

Ação:	Planejar a criação de oficinas nivelatórias das matérias propedêuticas aos alunos ingressantes no Ens. Méd. Int.
Responsável:	DEPEX, Coord. De Curso e Professores
Descrição:	Realização de reuniões para planejamento das oficinas.
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	-
Resultados esperados:	Melhora do rendimento escolar
Indicador:	Atas das reuniões e construção das oficinas.
Riscos:	Falta de tempo hábil.
Mecanismo para minimizar riscos:	Incentivar a realização das reuniões de planejamento.

Objetivo do PDI 2020-2024: Potencializar a comunicação institucional

Ação:	Comunicação constante com a comunidade acadêmica.
Responsável:	DIRGER e GABDIR
Descrição:	Atualização constante do planejamento institucional quanto as atividades excepcionais e/ou retorno presencial.
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	Atualização constante do planejamento institucional quanto as atividades excepcionais e/ou retorno presencial.
Resultados esperados:	Prestar informações a toda a comunidade acadêmica.
Indicador:	Através da realização de lives, informes e publicações.
Riscos:	Dificuldades com acesso a internet de alunos e professores.
Mecanismo para minimizar riscos:	Auxílio conectividade para estudantes.

Ação:	Produção do Manual do Estudante.
Responsável:	DEPEX
Descrição:	Avaliação de conteúdos pertinentes e produção do Manual do Estudante.
Prazo:	Novembro/2021
Recursos:	-
Resultados esperados:	Facilidade no acesso à informação.
Indicador:	Construção do Manual do Estudante.
Riscos:	Falta de tempo hábil e pessoal para produzir.
Mecanismo para minimizar riscos:	Estimular a construção do manual.

Ação:	Incentivar alunos ao acesso aos meios institucionais de comunicação (email institucional).
Responsável:	DEPEX e Coord. De Curso
Descrição:	Divulgação de orientações e incentivo a utilização do email institucional por parte dos discentes.
Prazo:	Setembro/2021
Recursos:	-
Resultados esperados:	Facilidade no acesso à informação.
Indicador:	nº de usuários do email institucional
Riscos:	Não utilização e falta de informação e estímulo a utilização.
Mecanismo para minimizar riscos:	Incentivar os docentes e estudantes a utilizarem regularmente o email institucional.

Objetivo do PDI 2020-2024: Consolidar a infraestrutura da instituição

Ação:	Proporcionar mais acessibilidade para pessoas com necessidades especiais.
Responsável:	DEAP
Descrição:	Acompanhar a execução do projeto de acessibilidade conforme a Lei nº 10.098/94.
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	Recursos de TED - obra em execução.
Resultados esperados:	Promover, em igualdade de condições, o exercício dos direitos e liberdades fundamentais por pessoas com deficiência, visando à sua inclusão social e a cidadania.
Indicador:	Acompanhamento da execução do projeto da obra.
Riscos:	Problemas com a execução.
Mecanismo para minimizar riscos:	Fiscalizações e medições mensais.

Ação:	Buscar a conclusão e liberação da obra pela DPO; Solicitar liberação do Corpo de Bombeiros;
Responsável:	DEAP e DIRGER
Descrição:	Acompanhar a execução do projeto conforme previsto.
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	Recursos de TED - obra em execução.
Resultados esperados:	Ampliação do câmpus, dando melhores condições para a realização das aulas, reuniões e utilização dos espaços, garantindo a segurança da comunidade acadêmica.
Indicador:	Acompanhamento da execução do projeto da obra.
Riscos:	Problemas com a execução.
Mecanismo para minimizar riscos:	Fiscalizações e medições mensais.

Ação:	Preparar os novos espaços para o retorno presencial.
Responsável:	DEAP - COMAG - COAP
Descrição:	Organizar o mobiliário e equipamentos nos espaços adequados. Executar do projeto trifásico, hidráulico e rede lógica no 1º pavimento.
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	Serviços terceirizados para realização desta ação.
Resultados esperados:	Melhores condições para a realização da atividade fim institucional.
Indicador:	Acompanhamento da execução da ação.
Riscos:	Atraso na entrega da obra; falta de recursos orçamentário; problemas no processo licitatório.
Mecanismo para minimizar riscos:	Acompanhara a fiscalização técnica da obra; Realização de estudo técnico preliminar.

Objetivo do PDI 2020-2024: Promover a inclusão no processo formativo

Ação:	Estabelecer reuniões periódicas para acompanhamos a evolução dos estudantes de inclusão, intensificando o engajamento dos professores. equipe multidisciplinar e profissional de Aee.
Responsável:	DEPEX - Equipe multidisciplinar
Descrição:	Durante reuniões pedagógicas específicas para essa abordagem ou extraordinária se necessário for, dependendo do caso.
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	-
Resultados esperados:	Proporcionar a estes estudantes igual oportunidades, considerando suas características e particularidades, proporcionando a permanência e êxito deste público na instituição.
Indicador:	Através da evolução destes estudantes, nos relatórios elaborados pelo profissional de Aee e equipe multidisciplinar
Riscos:	Não acontecerem as reuniões previstas periódicas.
Mecanismo para minimizar riscos:	Estimular a realização das reuniões.

Objetivo do PDI 2020-2024: Qualificar a infraestrutura de tecnologia da informação

Ação:	Aquisição de equipamentos de TI - nobreak, computadores administrativos e para laboratórios e Roatboard.
Responsável:	SL-COMAG/TI
Descrição:	Inclusão dos itens no PDTI; Planejamento da contratação e realização do processo licitatório.
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	Para a formalização das ações não requer recursos. No entanto, para a aquisição dos equipamentos far-se-á necessário contar com recursos extraorçamentários.
Resultados esperados:	Estas diversas ações melhorariam a qualidade da infraestrutura do campus no que se refere a rede, wifi e computadores. Também melhoraria a segurança da informação e a efetividade na prestação de serviços.
Indicador:	Efetivação da compra dos equipamentos
Riscos:	Falta de tempo hábil; Falta de recursos;
Mecanismo para minimizar riscos:	Incentivar a realização do processo licitatório; Buscar recursos para o atendimento da demanda;

Ação:	Contratação de serviço de manutenção de central telefônica.
Responsável:	SL-COMAG/TI - COLIC
Descrição:	Planejamento da contratação e realização do processo licitatório.
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	Para a formalização das ações não requer recursos. Para a contratação do serviço o câmpus dispõe de recursos próprios.
Resultados esperados:	Garantir o nível de serviço de tecnologia da informação e a manutenção adequada dos equipamentos.
Indicador:	Efetivação da prestação do serviço.
Riscos:	Falta de tempo hábil.
Mecanismo para minimizar riscos:	Criar comissão específica para auxiliar no processo de contratação.

Objetivo do PDI 2020-2024: Desenvolver as servidoras e os servidores para a implementação da estratégia institucional

Ação:	Incentivar a participação em cursos e treinamentos, visando otimizar os processos de trabalho, a saúde e qualidade no ambiente de trabalho.
Responsável:	DIRGER - DEAP - DEPEX
Descrição:	Incentivo da participação de servidores em cursos, treinamentos e "lives".
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	-
Resultados esperados:	Qualificação, melhoramento da qualidade de vida no trabalho e motivação.
Indicador:	Levantamento das capacitações realizadas.
Riscos:	Falta de participação dos servidores.
Mecanismo para minimizar riscos:	Estimular a participação dos servidores.

Objetivo do PDI 2020-2024: Desenvolver os processos de ensino e de aprendizagem de maneira participativa

Ação:	Criação de um clube literário.
Responsável:	Professores de idiomas
Descrição:	Criar um clube literário, com o objetivo de incentivar a leitura, trocas literárias, assim como organizar concursos e eventos literários.
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	-
Resultados esperados:	Promover o gosto pela leitura e escrita através de diferentes formas de literatura significa motivar os estudantes a entrarem em contato com o seu mundo interno e desenvolver as habilidades linguísticas , além de ampliar o seu conhecimento de mundo. Produção de e-book, promovendo esta ação de modo a valorizar as produções dos estudantes, bem como os propósitos da instituição.
Indicador:	Criação do clube literário; Quantidade de trabalhos inscritos no concurso; Apresentação do e-book;
Riscos:	Falta de participação; Não ter tempo hábil para execução do projeto;
Mecanismo para minimizar riscos:	Incentivar a participação de servidores e estudantes; Criação de um cronograma para execução em 2021.

Ação:	Realizar oficinas com foco no ENEM.
Responsável:	Professores das áreas propedêuticas.
Descrição:	Organizar e executar oficinas.
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	-
Resultados esperados:	Preparar os alunos para a realização do ENEM.
Indicador:	Número de inscritos na oficina e posteriormente correlação entre inscritos x aprovados.
Riscos:	Falta de participação; Carga-horária elevada; Curto espaço de tempo até a prova;
Mecanismo para minimizar riscos:	Incentivo a realização das oficinas;

Ação:	Realizar oficinas de cunho artístico: como por exemplo música, desenho, teatro.
Responsável:	DEPEX
Descrição:	Organizar e executar oficinas.
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	-
Resultados esperados:	Incentivar o desenvolvimento artístico dos alunos.
Indicador:	Nº de oficinas, eventos e produções artísticas.
Riscos:	Carga horária dos docentes;
Mecanismo para minimizar riscos:	Incentivo a realização das oficinas;