

Avaliação do Plano de Ação 2021

Câmpus Charqueadas

Período: Agosto a Dezembro

Objetivo do PDI 2020-2024: Ampliar o envolvimento do IF Sul com a sua comunidade de abrangência

Ação:	Fazer uma consulta junto às secretarias municipais de educação a respeito de uma graduação em Licenciatura em Pedagogia			
Responsável:	Gabinete da Direção Geral			
Descrição:	Montar uma comissão responsável pela consulta			
Prazo:	Dezembro/2021			
Recursos:	- Recurso humano (servidores) para montar a comissão; - Material para divulgação.			
Resultados esperados:	Obter informações necessárias para saber se há demanda na região para o curso mencionado.			
Indicador:	Através do retorno da demanda apresentada pelas secretarias de educação da região.			
Riscos:	- Falta de servidores interessados em participar da comissão; - Falta de participação da comunidade; - Falta do retorno das secretarias de educação.			
Mecanismo para minimizar riscos:	Divulgar junto às secretarias de educação e à comunidade.			
Avaliação				
Situação	Justificativa (exceto se finalizada)	Resultados quantitativos	Resultados qualitativos	

<input type="checkbox"/> Finalizada <input type="checkbox"/> Não iniciada, começar no ano seguinte <input type="checkbox"/> Não iniciada, descontinuar <input checked="" type="checkbox"/> Em andamento, continuar no próximo ano <input type="checkbox"/> Em andamento, descontinuar	As demandas para o plano de retorno ao modo presencial têm tomado muito tempo. Dessa forma, algumas ações foram deixadas para o planejamento de 2022.		
---	---	--	--

Objetivo do PDI 2020-2024: Promover a inclusão no processo formativo

Ação:	Criar monitorias assistivas contemplando atividades complementares
Responsável:	NAPNE
Descrição:	<ul style="list-style-type: none"> - Desenvolvimento de projetos de monitorias assistivas pelos professores das disciplinas responsáveis em que há PcD's matriculadas; - Supervisão dos projetos pelo NAPNE; - Divulgação dos projetos para os alunos.
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	<ul style="list-style-type: none"> - Recursos humanos (servidores e alunos) interessados; - Disponibilidade do NAPNE.
Resultados esperados:	<ul style="list-style-type: none"> - Garantir condições de êxito dos alunos PcD's nas disciplinas; - Dar suporte aos professores das disciplinas em que há PcD's matriculadas.
Indicador:	Através do (pré)conselhos.
Riscos:	<ul style="list-style-type: none"> - Falta de interesse dos professores em desenvolver os projetos de monitorias; - Falta de interesse dos alunos.
Mecanismo para minimizar riscos:	<ul style="list-style-type: none"> - Divulgar nas reuniões docentes a importância dos monitores para as disciplinas em que há PcD's matriculadas; - Os monitores terão as horas investidas no projeto de monitoria convertidas em atividades complementares.

Avaliação			
Situação	Justificativa (exceto se finalizada)	Resultados quantitativos	Resultados qualitativos
<input type="checkbox"/> Finalizada <input type="checkbox"/> Não iniciada, começar no ano seguinte <input type="checkbox"/> Não iniciada, descontinuar <input type="checkbox"/> Em andamento, continuar no próximo ano <input checked="" type="checkbox"/> Em andamento, descontinuar	O projeto encontra-se em desenvolvimento e deve ser descontinuado pela falta de bolsistas voluntários disponíveis.	A ação obteve poucos alunos voluntários (apenas dois) disponíveis para dar andamento ao projeto.	Os alunos que participaram (tanto monitores quanto PcDs) se mostraram motivados com o projeto e acabaram apresentando um interesse maior pelas disciplinas.

Objetivo do PDI 2020-2024: Consolidar a infraestrutura da instituição

Ação:	Trabalhar na conscientização da coleta seletiva no campus		
Responsável:	NUGAI		
Descrição:	- Reorganizar o NUGAI. - O NUGAI estabelecer projetos de conscientização.		
Prazo:	Dezembro/2021		
Recursos:	- Recursos humanos; - Recursos de divulgação dos projetos.		
Resultados esperados:	Realização da coleta seletiva no campus.		
Indicador:	Através da identificação da separação dos resíduos.		
Riscos:	- A reorganização do NUGAI; - A manutenção das atividades APNP.		
Mecanismo para minimizar riscos:	Incentivar com que haja participação de servidores e alunos na composição do NUGAI.		
Avaliação			
Situação	Justificativa (exceto se finalizada)	Resultados quantitativos	Resultados qualitativos
() Finalizada (X) Não iniciada, começar no ano seguinte () Não iniciada, descontinuar () Em andamento, continuar no próximo ano () Em andamento, descontinuar	As demandas para o plano de retorno ao modo presencial têm tomado muito tempo. Dessa forma, algumas ações foram deixadas para o planejamento de 2022.		

Ação:	Iniciar o projeto para o fechamento da quadra esportiva
Responsável:	DEAP e COMAG
Descrição:	Reiterar, através de memorando, a necessidade do fechamento da quadra esportiva para o DPO.
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	- Recursos humanos; - Software para o desenvolvimento do projeto.
Resultados esperados:	O início do projeto para o fechamento da quadra esportiva.
Indicador:	Através dos retornos apresentados pela DPO sobre os encaminhamentos do projeto.
Riscos:	Falta de recursos humanos para execução do projeto.
Mecanismo para minimizar riscos:	Nesse caso, os impactos não são da alçada do campus.

Avaliação			
Situação	Justificativa (exceto se finalizada)	Resultados quantitativos	Resultados qualitativos
<input type="checkbox"/> Finalizada <input type="checkbox"/> Não iniciada, começar no ano seguinte <input type="checkbox"/> Não iniciada, descontinuar <input checked="" type="checkbox"/> Em andamento, continuar no próximo ano <input type="checkbox"/> Em andamento, descontinuar	A DPO foi contactada referente à realização dessa ação. Todavia, outras demandas relacionadas à manutenção, principalmente de telhados, acabam necessitando de projetos imediatos. Com isso, estamos aguardando o projeto junto à DPO que sugere uma padronização de todos os campi.		É esperado que a finalização da obra torne o uso da quadra útil não só para atividades esportivas, como também para outros eventos como a MOCITEC.

Ação:	Ampliar espaços de sala de aula e laboratórios
Responsável:	DEAP e COMAG
Descrição:	<ul style="list-style-type: none"> - Dar continuidade ao projeto de ampliação das salas de aulas. - Desenvolvimento do termo de referência. - Licitação. - Remanejamento do custeio para investimento. - Empenho da obra.
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	<ul style="list-style-type: none"> - Recursos humanos; - Orçamentários.
Resultados esperados:	A obra esteja empenhada até o final do ano.
Indicador:	É a obra executada.
Riscos:	<ul style="list-style-type: none"> - Licitação; - A não liberação do remanejamento da verba necessária.
Mecanismo para minimizar riscos:	Esse tipo de impacto não é da alçada do campus.

Avaliação			
Situação	Justificativa (exceto se finalizada)	Resultados quantitativos	Resultados qualitativos
<input type="checkbox"/> Finalizada <input type="checkbox"/> Não iniciada, começar no ano seguinte <input type="checkbox"/> Não iniciada, descontinuar <input checked="" type="checkbox"/> Em andamento, continuar no próximo ano <input type="checkbox"/> Em andamento, descontinuar	A construção de duas salas de aula ainda se encontra em processo de licitação.	A implementação de duas novas salas de aula dentro do campus.	

Ação:	Investigar o aprimoramento do Curso de Especialização em Educação e Contemporaneidade
Responsável:	Coordenação do Curso de Especialização em Educação e Contemporaneidade
Descrição:	Através de diálogos do colegiado, buscar ações que possam aprimorar o Curso de Especialização em Educação e Contemporaneidade.
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	Recursos humanos (membros do colegiado do Curso de Especialização em Educação e Contemporaneidade).
Resultados esperados:	Análise da necessidade (ou não) do aprimoramento do Curso de Especialização em Educação e Contemporaneidade.
Indicador:	O colegiado buscará apresentar as necessidades a serem aprimoradas do Curso de Especialização em Educação e Contemporaneidade.
Riscos:	A não realização da análise por parte do colegiado.
Mecanismo para minimizar riscos:	Incentivar que ocorra diálogos entre os integrantes do colegiado a respeito da busca pelo aprimoramento do Curso de Especialização em Educação e Contemporaneidade.

Avaliação			
Situação	Justificativa (exceto se finalizada)	Resultados quantitativos	Resultados qualitativos
<input type="checkbox"/> Finalizada <input checked="" type="checkbox"/> Não iniciada, começar no ano seguinte <input type="checkbox"/> Não iniciada, descontinuar <input type="checkbox"/> Em andamento, continuar no próximo ano <input type="checkbox"/> Em andamento, descontinuar	As demandas para o plano de retorno ao modo presencial têm tomado muito tempo. Dessa forma, algumas ações foram deixadas para o planejamento de 2022.		

Ação:	Implementar um Plano de Contingência contra a COVID-19
Responsável:	COE-E local
Descrição:	A partir dos documentos institucionais e estaduais estabelecer um plano de contingência contra a COVID-19 conforme as demandas do campus Charqueadas.
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	- Recursos humanos; - Recursos materiais.
Resultados esperados:	Que atenda às demandas do contingenciamento contra a COVID-19.
Indicador:	A partir do estabelecimento do plano de contingência contra a COVID-19.
Riscos:	- Falta de materiais destinados à contingência contra a COVID-19. - Alteração no cenário pandêmico.
Mecanismo para minimizar riscos:	Mecanismo não identificado pelo campus.

Avaliação			
Situação	Justificativa (exceto se finalizada)	Resultados quantitativos	Resultados qualitativos
<input type="checkbox"/> Finalizada <input type="checkbox"/> Não iniciada, começar no ano seguinte <input type="checkbox"/> Não iniciada, descontinuar <input checked="" type="checkbox"/> Em andamento, continuar no próximo ano <input type="checkbox"/> Em andamento, descontinuar	Em se tratando de plano de contingência contra a COVID-19 temos a ciência de que ao longo do período letivo novas demandas irão surgir, uma vez que não há controle sobre a disseminação da doença na região.		Até o momento as salas de aulas já estão organizadas de acordo com os padrões estabelecidos pelo CONSUP. Além disso, materiais como álcool em gel/líquido e máscaras já foram comprados.

Objetivo do PDI 2020-2024: Otimizar os processos organizacionais

Ação:		Implementar o módulo Sistema de Eventos no SUAP		
Responsável:		DEPEX		
Descrição:		- Formar um grupo que possa implementar o módulo Sistema de Eventos no SUAP; - Liberação do módulo Sistema de Eventos no SUAP para o campus Charqueadas; - Criação de um manual de utilização do módulo Sistema de Eventos no SUAP.		
Prazo:		Dezembro/2021		
Recursos:		- Recursos humanos; - Módulo Sistema de Eventos no SUAP		
Resultados esperados:		A utilização do módulo Sistema de Eventos no SUAP para expedição de certificados.		
Indicador:		Através da implementação do módulo Sistema de Eventos no SUAP.		
Riscos:		Não haja servidores interessados na execução do módulo Sistema de Eventos no SUAP.		
Mecanismo para minimizar riscos:		Divulgação da importância do módulo Sistema de Eventos no SUAP para a expedição de certificados.		
Avaliação				
Situação		Justificativa (exceto se finalizada)	Resultados quantitativos	Resultados qualitativos
(X) Finalizada () Não iniciada, começar no ano seguinte () Não iniciada, descontinuar () Em andamento, continuar no próximo ano () Em andamento, descontinuar				Obteve-se informações junto à DTI para a instalação do módulo Sistema de Eventos dentro do campus e está sendo dado encaminhamento para a implementação.

Objetivo do PDI 2020-2024: Potencializar a comunicação institucional

Ação:	Criar um grupo de servidores e alunos para que seja desenvolvido um projeto de divulgação institucional		
Responsável:	Gabinete da Direção		
Descrição:	Criar uma comissão de servidores interessados na divulgação institucional.		
Prazo:	Dezembro/2021		
Recursos:	Recursos humanos (servidores e alunos) interessados em fazer parte da comissão.		
Resultados esperados:	- Potencializar os projetos que já vem sendo desenvolvidos dentro do campus; - Criar um espaço onde poder-se-á consultar informações sobre os servidores tais como disciplinas lecionadas, capacitação, currículo Lattes, etc..		
Indicador:	Analisando o aumento da procura da comunidade pelos projetos divulgados.		
Riscos:	- Falta de servidores suficientes para formar a comissão; - Falta de comunicação entre coordenadores e a comissão formada.		
Mecanismo para minimizar riscos:	- Divulgar entre os servidores a necessidade da formação de uma comissão de divulgação institucional. - Viabilizar reuniões onde os coordenadores poderão indicar os projetos que vêm sendo desenvolvidos.		
Avaliação			
Situação	Justificativa (exceto se finalizada)	Resultados quantitativos	Resultados qualitativos
() Finalizada () Não iniciada, começar no ano seguinte () Não iniciada, descontinuar (X) Em andamento, continuar no próximo ano () Em andamento, descontinuar	Foi divulgada entre os servidores, todavia não houve interesse na participação da ação.		