



IDENTIFICAÇÃO

Servidor(a): Maria Cecília Pereira Isaacsson	Matrícula SIAPE: 1067834
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	Lotação: IF / IF-DES
Nível pretendido: RSC-VI — RSC-PCCTAE-VI	

INTRODUÇÃO

Servidora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense (IFSul), Maria Cecília Pereira Isaacsson é ocupante do cargo de Assistente em Administração, desde 14 de março de 2014 e ao longo de sua carreira, desenvolveu diversas atividades conciliando a prática administrativa com constante qualificação e participação em grupos de trabalho, comissões institucionais, e produção intelectual. A homologação do Estágio probatório deu-se em 13/03/2016, sendo atualmente servidora estável, de acordo com declaração fornecida pela Pró-reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP).

Em 2014, foi designada em Portaria para atividades de coordenação, logística e fiscalização de concursos públicos e vestibulares, atribuições para finalidades específicas de cada processo seletivo e concurso. Novamente designada por Portaria específica nos anos de 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2025 e 2026, acumulando experiência nos certames conduzidos pela instituição, todos com ampliação da responsabilidade que ultrapassaram o desempenho ordinário das atribuições legais do cargo da servidora previsto no Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação - PPCTAE.

Em 2015, integrou, por meio de designação em Portaria específica, a Comissão de Revisão dos Critérios de Avaliação de Títulos nos Concursos Públicos, contribuindo para a revisão e o aperfeiçoamento dos critérios utilizados na avaliação de títulos em articulação com diversos setores, buscando maior transparência, objetividade e segurança nos procedimentos adotados pela instituição.

Também em 2015, passou a integrar o Grupo de Pesquisa Discurso Pedagógico, ampliando sua inserção nas atividades de pesquisa, fortalecendo a articulação entre sua atuação profissional e a produção acadêmica na área da educação.

Ainda em 2015, exerceu, pela primeira vez, a substituição da Chefia do Departamento de Seleção, assumindo temporariamente a gestão da unidade quando necessário. Essa responsabilidade voltou a ser desempenhada nos anos de 2016, 2017, 2020, 2021, 2023, 2024, 2025 e 2026, demonstrando a confiança institucional e sua capacidade de conduzir as atividades administrativas do setor, conforme comprovado em Portarias de designação.

Nos anos de 2016 e 2017, concluiu o Curso de Mestrado em Educação, formação que proporcionou aprofundamento sobre políticas educacionais, processos formativos e gestão da educação, contribuindo para o seu aprimoramento profissional.

Em 2016, participou da ANPEDSUL, apresentando a comunicação intitulada "Educação de Jovens e Adultos no Campus Pelotas do Instituto Federal Sul-rio-grandense: a proposta inicial vem sendo cumprida", oportunidade em que compartilhou resultados de pesquisa desenvolvida durante sua formação acadêmica de importância para a instituição, já que verificou a proposta sendo desenvolvida no próprio IFSul.

Em 2016 teve publicado o artigo "Educação de Jovens e Adultos no Campus Pelotas do IFSul: entre o proposto e o realizado", na Revista Educação & Emancipação (ISSN 2358-4319, v. 9, n. 3, p. 133-155, DOI: 10.18764/2358-4319.v9n3p133-155), contribuindo para o debate acerca da Educação de Jovens e Adultos no âmbito da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica, em especial no IFSul.

No ano de 2018, designada por Portaria, integrou a Comissão de Proposição de Aperfeiçoamento dos Concursos Públicos do IFSul, comissão composta por diferentes segmentos e setores na qual colaborou na elaboração de propostas destinadas à melhoria dos procedimentos adotados nos certames promovidos pelo IFSul.

Ainda em 2018, foi designada via Portaria como Revisora Geral da Prova de Títulos do concurso público regido pelo Edital nº 191/2017, desempenhando atividade de responsabilidade técnica, voltada à conferência, revisão e validação dos procedimentos relacionados à avaliação de títulos.



Em 2019, concluiu a Licenciatura em Formação Docente para a Educação Básica – Letras, ampliando sua formação acadêmica e consolidando conhecimentos voltados à educação, ao ensino e à formação de profissionais da área educacional.

Em 2020, foi publicado o artigo "Ações afirmativas: uma análise do acesso e da permanência dos alunos cotistas do IFSul", na Revista Espaço Pedagógico (ISSN 0104-7469, v. 27, n. 3, p. 808-833, DOI: 10.5335/rep.v27i3.12384), pesquisa que analisa as políticas de ações afirmativas no Instituto Federal Sul-rio-grandense, e, também, o artigo "Ações afirmativas em foco: Acesso e permanência de alunos cotistas? Discussões", ISSN 2525-8761, volume 6, série 10, pg 75081 a 75089 - DOI 10.34117/bjdv6n10-073 - na Revista Brazilian Journal of Development, ambos artigos com importância para a instituição já que agregam índices e tratam de questões pertinentes a ações de acesso e permanência de seu corpo discente.

Em 2022 concluiu na Escola Nacional de Administração Pública (ENAP), os cursos Gestão de Equipes em Trabalho Remoto, Noções Básicas do Trabalho Remoto e Inteligência Emocional, formações que contribuíram para sua qualificação, fortalecendo competências relacionadas à liderança, comunicação, organização do trabalho e gestão de equipes.

Em 2025, participou da 6ª Semana da Administração & Encontro da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas do IFSul, atividade voltada ao aperfeiçoamento profissional e à atualização sobre gestão pública, administração e desenvolvimento institucional.

No ano de 2026, designada em Portaria, passou a integrar o Grupo de Trabalho responsável pela discussão, revisão e apresentação do Regulamento dos Processos Seletivos de Ingresso de Estudantes do IFSul em conjunto articulado com diversos setores, contribuindo para a qualificação e atualização das normas e procedimentos que disciplinam os processos seletivos destinados ao ingresso discente.

Também em 2026, foi designada em Portaria como membro da Equipe de Planejamento e Contratação referente à gestão executiva, administrativa e financeira dos concursos públicos, colaborando nas etapas de planejamento das contratações necessárias à execução dos certames.

Ainda em 2026, passou a exercer, conforme designação em Portaria, a função de Fiscal Técnica Substituta do contrato firmado entre o IFSul e a Fundação Ennio de Jesus Pinheiro Amaral de Apoio ao Instituto Federal Sul-rio-grandense (FAIFSul), podendo desempenhar, quando necessário, atividades de acompanhamento e fiscalização da execução contratual, garantindo o cumprimento das obrigações pactuadas e a adequada execução dos serviços prestados.

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR REQUISITO LEGAL

I - Comissões e Representações

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- Portaria 188/2026 - Constituição do banco de avaliadores auxiliares - RSC-PCCTAE
- Portaria 648/2026 - Comissão responsável pela execução do concurso regido pelo Edital 133/2024.
- Portaria 1268/2026 - Grupo de Trabalho responsável pela discussão, revisão e apresentação de regulamento dos processos seletivos para ingresso de estudantes no IFSUL
- Portaria 1179/2018 - Comissão de proposição de Aperfeiçoamento nos Concursos Públicos
- Portaria 1532/2015 - Inclusão da servidora na Portaria 1403/2015, na Comissão de revisão de critérios de avaliação de títulos nos Concursos Públicos



I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

5. Atuação em atividades de organização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

- Portaria 3663/2025 - Processo Seletivo de Verão 2026
- Portaria 3429/2019 - Processo Seletivo de Verão 2020
- Portaria 1652/2019 - Processo Seletivo de Verão 2019
- Portaria 1012/2019 - Concurso Edital 016/2019
- Portaria 3394/2018 - Processo Seletivo de Verão 2019
- Portaria 1732/2018 - Processo Seletivo de Inverno 2018
- Portaria 1660/2017 - Processo Seletivo de Inverno
- Portaria 3132/2016 - Processo Seletivo de Verão 2017
- Portaria 2196/2016 - Concurso Edital 134/2016
- Portaria 2194/2016 - Concurso Edital 133/2016
- Portaria 1660/2016 - Processo Seletivo de Inverno 2016
- Portaria 1365/2016 - Concurso Edital 090/2016
- Portaria 611/2016 - Concurso Edital 034/2016
- Portaria 200/2016 - Processo Seletivo de Verão 2016 - CAVG
- Portaria 3156/2015 - Processo Seletivo de Verão 2016
- Portaria 2684/2015 - Concurso Edital 168/2015
- Portaria 1181/2015 - Processo Seletivo de Inverno 2015
- Portaria 426/2015 - Concurso Edital 202/2014
- Portaria 3939-2014 - Processo Seletivo de Verão 2015
- Portaria 1599/2014 - Processo Seletivo de Inverno 2014
- Portaria 1463/2014 - Concurso Edital 091/2014
- Portaria 1288/2014 - Concurso Edital 067/2014

6. Atuação em atividades de elaboração, revisão e/ou correção de provas de exame de seleção, vestibular ou concursos

- Portaria 369/2018 - Constituição de banca destinada a avaliação de Títulos e respectivos recursos - Edital 191/2017

II - Projetos Institucionais

II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

11. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso (carga horária mínima de 10h)

- Curso Educando - Inteligência Emocional
- Curso ENAP - Noções Básicas do Trabalho Remoto
- Curso ENAP - Inteligência Emocional
- Curso ENAP - Gestão de Equipes em Trabalho Remoto
- Participação na 6 Semana da Administração & Encontro da Pró-reitoria de Gestão com Pessoas do IFSul

IV - Responsabilidades Técnico-Administrativas

IV - Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

2. Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro da equipe de planejamento da contratação

- Portaria 366/2026 - Equipe de Planejamento da Contratação ref. à gestão executiva, administrativa e financeira dos concursos

3. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

- Portaria 1604/2026 - Fiscais do Contrato nº 09/2024, entre o IFSul X FAIFSUL

VI - Produção de Conhecimento

VI - Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico

4. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não esteja sendo utilizado para percepção do atual nível de Incentivo a Qualificação - IQ

- Licenciatura em Formação de Docente para a Educação Básica - Letras

7. Participação como membro em grupo de pesquisa devidamente registrado em órgão ou sistema oficial de reconhecimento institucional

- Grupo de Pesquisa Discurso Pedagógico



VI - Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico

10. Autoria ou co-autoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico

- Artigo - Ações afirmativas em foco: Acesso e permanência de alunos cotistas? Discussões - ISSN 2525-8761, volume 6, série 10, pg 75081 a 75089 - DOI 10.34117/bjdv6n10-073 - Revista Brazilian Journal of Development - <https://ojs.brazilianjournals.com.br/ojs/index.php/BRJD/article/view/17762/14401>
- Artigo - Ações afirmativas: uma análise do acesso e da permanência dos alunos cotistas do IFSul - ISSN 0104-7469, volume 27, série 3, pg 808 a 833 - DOI 10.5335/rep.v27i3.12384 - Revista Espaço Pedagógico - <https://ojs.upf.br/index.php/rep/article/view/12384/114115624>
- Artigo - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS NO CAMPUS PELOTAS DO IFSUL: entre o proposto e o realizado - ISSN 2358-4319 , volume 9, série 3, pg 133 - DOI 10.18764/2358-4319.v9n3p133-155 - Revista Educação & Emancipação - <https://www.periodicoseletronicos.ufma.br/index.php/reducacaoemancipacao/article/view/6759>

11. Apresentação de trabalho em congresso, seminário ou outros eventos

- Anpedsul - "Educação de Jovens e adultos no campus Pelotas do Instituto Federal Sul-rio-grandense - A proposta inicial vem sendo cumprida"

CONCLUSÃO DO SERVIDOR

No transcorrer de sua trajetória profissional, permaneceu lotada na Reitoria do Instituto Federal Sul-rio-grandense, exercendo atividades e assumindo atribuições de responsabilidade técnica e administrativa que ultrapassaram as atribuições ordinárias do cargo - Assistente em Administração. Conforme se observa, sua atuação é marcada pelo comprometimento na prestação do serviço público, pela busca contínua de qualificação acadêmica e profissional, pela participação em atividades de interesse institucional como comissões, grupos de trabalho, atividades de gestão, pesquisa e produção científica, além da contribuição permanente para o aprimoramento dos processos públicos da instituição.

A trajetória apresentada nesse memorial evidencia um processo contínuo de construção e consolidação de conhecimentos, habilidades e competências, desenvolvido por meio da experiência profissional, da formação acadêmica, da atuação em atividades de gestão, da produção científica e da participação em iniciativas voltadas ao aperfeiçoamento institucional. Esse conjunto de experiências demonstra a capacidade de integrar conhecimentos teóricos e práticos em benefício da administração pública e do Instituto Federal Sul-rio-grandense, refletindo em um percurso profissional que alcança nível de complexidade, autonomia e contribuição institucional, compatível com os pressupostos que fundamentam o Reconhecimento de Saberes e Competências dos Técnicos-Administrativos em Educação (RSC-TAE), na equivalência ao nível de Doutorado.

À vista das informações apresentadas, totalizo 174,50 pontos e atendo aos critérios legais e regulamentares para o nível RSC-VI do RSC-PCCTAE. Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.

PELOTAS - RS, 08 de Agosto de 2026.

Maria Cecília Pereira Isaacsson

Matrícula SIAPE: 1067834

Assinatura eletrônica (SHA-256): 57d38cd004a7cd6a6ae1a9cba9ce88399f4ae357979f79b8f528fb8d7b857d9e