



IDENTIFICAÇÃO

Servidor(a): Claudia dos Santos Pinto	Matrícula SIAPE: 1091286
Cargo: TECNICO EM CONTABILIDADE	Lotação: SS / SS-CAE
Nível pretendido: RSC-VI — RSC-PCCTAE-VI	

INTRODUÇÃO

Meu ingresso no serviço público federal ocorreu em novembro de 1994, na Universidade Federal de Pelotas (UFPel), no cargo de Técnico em Contabilidade. Desde o início da minha trajetória profissional, desenvolvi minhas atividades pautada pelo compromisso com o interesse público, pela ética, pela responsabilidade e pela busca permanente da qualificação profissional e da melhoria dos processos administrativos.

Durante minha permanência na UFPel, entre novembro de 1994 e agosto de 2004, atuei em diferentes setores da administração universitária, consolidando conhecimentos nas áreas de contabilidade pública, planejamento institucional, gestão administrativa e desenvolvimento organizacional. Nesse período, exerci a função de Chefe da Seção de Desenvolvimento Institucional da Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento, de 11 de outubro de 1997 a 13 de maio de 2003, oportunidade em que participei da formulação de ações voltadas ao planejamento estratégico e ao fortalecimento da gestão institucional.

Em setembro de 2004, fui redistribuída para o então CEFET/UNED Sapucaia do Sul, atual Instituto Federal Sul-rio-grandense (IFSul), onde atuei na Coordenadoria de Administração Geral. Além das atividades administrativas e de recursos humanos, participei de importantes comissões institucionais, integrando as Bancas Examinadoras dos Processos Seletivos para Professor Substituto nos anos de 2004 e 2005 e a Comissão de Enquadramento dos Servidores no Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação, contribuindo para a implantação da nova carreira dos servidores técnico-administrativos em 2005.

Em setembro de 2005, fui cedida à Advocacia-Geral da União, permanecendo na instituição até maio de 2023. Durante esse período, atuei no Núcleo de Cálculos e Perícias (NECAP/ERC4), responsável pela elaboração, conferência e análise de cálculos judiciais referentes aos pagamentos decorrentes de decisões judiciais envolvendo a União.

Essa experiência exigiu elevado rigor técnico, permanente atualização normativa e profundo conhecimento da legislação aplicada à Administração Pública. O trabalho desenvolvido contribuiu para assegurar a correta execução das decisões judiciais, observando os princípios da legalidade, eficiência, economicidade, transparência e segurança jurídica. No período de 10 de fevereiro de 2006 a 11 de maio de 2023, exerci atividades com percepção de Gratificação Temporária de Nível 1 junto à Procuradoria Regional da União da 4ª Região, em reconhecimento às responsabilidades assumidas.

Ao longo de minha trajetória profissional, investi continuamente em minha formação acadêmica e aperfeiçoamento técnico. Sou Mestre em Administração, especialista em Gestão Pública (2009) e Auditoria Governamental (2013), graduada em Gestão Pública (2018) e licenciada em Educação Profissional e Tecnológica - Gestão Pública (2023). Essa formação multidisciplinar ampliou minha capacidade analítica, minha visão estratégica e minhas competências para atuar na gestão pública, no planejamento institucional, na educação e no desenvolvimento organizacional.

A atualização permanente sempre fez parte da minha atuação profissional. Entre os cursos de capacitação realizados, destacam-se: Curso Básico em Orçamento Público (2017), Planejamento Estratégico para Organizações Públicas (2017), Planilhas Eletrônicas (2025), Introdução ao Orçamento Público (2026) e Orçamento Público (2026), fortalecendo competências essenciais para a administração pública contemporânea.

Em maio de 2023, retornei ao Instituto Federal Sul-rio-grandense para atuar na Coordenadoria de Assistência Estudantil do Câmpus Sapucaia do Sul. Desde então, tenho desenvolvido atividades voltadas ao planejamento, gestão e implementação das políticas de permanência e êxito estudantil, contribuindo para a garantia do direito à educação e para a promoção da inclusão social.

No âmbito institucional, assumi diferentes espaços de representação e participação democrática. Atuei como



representante e vice-representante do Câmpus Sapucaia do Sul na Câmara de Assistência Estudantil (2023 e 2025), representante titular do câmpus no Conselho Superior do IFSul (2024), integrante da Comissão Local de Planejamento Institucional (2025) e membro da Pré-Comissão Eleitoral responsável pela organização das eleições para Reitor(a) e Diretores(as)-Gerais do Instituto Federal Sul-rio-grandense (2025).

Também tenho desenvolvido atuação significativa na promoção da educação para as relações étnico-raciais. Em 2024 assumi a vice-coordenação do Núcleo de Estudos Afro-brasileiros e Indígenas (NEABI) do Câmpus Sapucaia do Sul, contribuindo para a implementação de ações voltadas à valorização da diversidade, da equidade e da educação antirracista.

Como coordenadora de projetos de ensino, organizei o II Encontro da Semana da Consciência Negra (2024) e o III Encontro da Semana da Consciência Negra (2025), fortalecendo o diálogo entre ensino, cultura e cidadania. Em 2025 coordenei ainda o Curso de Operador de Computador no âmbito do IFSul, ampliando oportunidades de formação profissional para a comunidade.

Participei, igualmente, do Projeto de Ensino "A Questão Indígena em Debate", registrado na Pró-Reitoria de Ensino sob o código PJE2025139, contribuindo para ações de valorização da diversidade étnica e cultural. Em 2026 participei da atividade externa "Formação Cultural do Brasil", junto aos estudantes do Curso Técnico em Eventos, reafirmando meu compromisso com práticas pedagógicas integradoras e contextualizadas.

Minha atuação também contempla a formação de novos profissionais, tendo exercido a supervisão de estágio obrigatório de estudante do Curso Técnico em Administração do Câmpus Sapucaia do Sul em 2023, compartilhando conhecimentos e contribuindo para a formação técnica e cidadã dos futuros servidores e profissionais.

No campo acadêmico, participei de atividades de formação voltadas às políticas de educação para as relações étnico-raciais, destacando-se o evento "Educação para Relações Étnico-Raciais: Políticas e Conceitos – 2ª Edição", realizado em 2021. Mais recentemente, ampliei minha produção científica por meio da coautoria dos artigos "Gestão da Qualidade em Instituições Educacionais: Contribuições para a Eficiência e Sustentabilidade Organizacional" e "Inteligência Emocional como Ferramenta Estratégica para a Gestão de Pessoas no Serviço Público", ambos publicados em 2026.

Atualmente participando como membro do banco de avaliadores auxiliares responsável pela análise prévia da documentação comprobatória dos requerimentos de Reconhecimento de Saberes e Competências dos Técnicos-administrativos em Educação RSC-PCCTAE do IFSul.

Ao longo de mais de trinta anos de serviço público federal, construí uma trajetória marcada pela atuação em diferentes instituições e áreas estratégicas da Administração Pública, abrangendo contabilidade pública, planejamento institucional, gestão administrativa, auditoria, cálculos judiciais, assistência estudantil, ensino e gestão educacional.

Mais do que o exercício de funções técnicas e administrativas, minha trajetória demonstra compromisso permanente com o fortalecimento das instituições públicas, a valorização das pessoas, a defesa da educação pública, da equidade e da gestão democrática. Acredito que a constante busca pelo conhecimento, associada ao compromisso ético e à responsabilidade social, constitui a base de uma atuação profissional voltada à construção de instituições públicas cada vez mais eficientes, inclusivas, transparentes e comprometidas com a transformação da sociedade.



DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR REQUISITO LEGAL

I - Comissões e Representações

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- Participação como membro do banco de avaliadores auxiliares responsável pela análise prévia da documentação comprobatória dos requerimentos de Reconhecimento de Saberes e Competências dos Técnicos-administrativos em Educação do IFSul.
- Participação como membro na constituição da Pré-COE para a eleição das Comissões Eleitorais para a escolha de Reitor(a) e Diretores(as)-gerais no IFSUL em 2025
- Participação na Comissão Local de Planejamento Institucional do Câmpus Sapucaia do Sul em 2025
- Representação como representante titular do Câmpus Sapucaia no Conselho Superior do IFSUL em 2024
- Participação como vice-coordenadora do Núcleo de Estudos Afro-brasileiros - NEABI no Câmpus Sapucaia do Sul em 2024
- No CEFET Participação na Comissão de Enquadramento dos Servidores no Plano de Carreira dos Cargos Técnico-administrativos em Educação em 2005

5. Atuação em atividades de organização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

- No CEFET participação na Banca Examinadora do processo seletivo para Professor Substituto em 2005
- No CEFET participação na Banca Examinadora do processo seletivo para Professor Substituto em 2004

7. Exercício de mandato em entidade sindical representativa da categoria

- Coordenadora da Coordenação de Organização da Seção Sindical IFSul Sinasefe desde 18/10/2025

II - Projetos Institucionais

II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

1. Liderança de projetos institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

- Coordenadora no IFSUL do curso de Operador de Computador em 2025
- Coordenadora do Projeto de Ensino do NEABI no III Encontro da Semana da Consciência Negra em 2025
- Coordenadora do projeto de ensino II Encontro da Semana da Consciência Negra em 2024

2. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

- Participação no projeto de ensino A questão indígena em debate - 2025 no Câmpus Sapucaia do Sul. Projeto registrado com o código PJE2025139 na Pró-Reitoria de Ensino.

5. Participação em atividades de orientação, tutoria, preceptoria ou supervisão

- Participação como supervisora do estágio obrigatório de estudante do curso de Técnico em Administração do Câmpus Sapucaia do Sul em 2023

7. Participação em atividade de avaliação de trabalho ou atuação como jurado em eventos acadêmicos, científicos, culturais, esportivos e técnicos

- Avaliadora "Ad hoc" de projetos submetidos ao Edital IFRS nº 25/2025 - Fomento a Projetos de Ensino. Participação em 2025

9. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira

- Curso Planilhas Eletrônicas em 2025
- Curso Introdução ao Orçamento Público em 2026
- Curso Orçamento Público em 2026
- Curso Planejamento Estratégico para Organizações Públicas em 2017
- Curso Básico em Orçamento Público em 2017

11. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso (carga horária mínima de 10h)

- Participação no evento Educação para Relações Étnico-raciais: Políticas e conceitos - 2ª Edição em 2021



IV - Responsabilidades Técnico-Administrativas

IV - Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

7. Atuação em sistemas e/ou processos de trabalho institucionais no âmbito do ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação

- Atuação como representante do Câmpus Sapucaia do Sul na Câmara de Assistência Estudantil em 2025
- Atuação como vice-representante do Câmpus Sapucaia do Sul na Câmara de Assistência Estudantil em 2023
- Atuação como representante do Câmpus Sapucaia do Sul na Câmara de Assistência Estudantil em 2023

V - Funções de Direção/Assessoramento

V - Exercício de função ou cargo de direção ou de assessoramento institucional

5. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente

- Percepção da Gratificação Temporária de nível 1 para ter exercício na Procuradoria Regional da União 4ª Região no período de 10/02/2006 a 11/05/2023

7. Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente

- Desempenho da função de Chefe da Seção de Desenvolvimento Institucional da Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento - UFPel no período de 11/10/1997 a 13/05/2003

VI - Produção de Conhecimento

VI - Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico

4. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não esteja sendo utilizado para percepção do atual nível de Incentivo a Qualificação - IQ

- Licenciatura em Educação Profissional e Tecnológica com atuação em Gestão Pública - Tecnológica em Gestão Pública - Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios em 2023
- Graduação em Gestão Pública em 2018
- Pós-graduação Latu Sensu em Gestão Pública área de conhecimento Ciências Sociais Aplicadas em 2009
- Pós-graduação Latu Sensu em Auditoria Governamental em 2013

10. Autoria ou co-autoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico

- Co-autoria no Artigo Intitulado "Inteligência Emocional como Ferramenta Estratégica para a Gestão de Pessoas no Serviço Público" em 2026
- Co-autoria no Artigo Intitulado "Gestão da Qualidade em Instituições Educacionais_Contribuições para a Eficiência e Sustentabilidade Organizacional" em 2026

14. Participação em atividade de difusão ou apoio à formação institucional (expositor, facilitador, colaborador)

- Participação em atividade externa com estudantes do curso de Eventos do Câmpus Sapucaia do Sul em 2026. Atividade intitulada: Formação Cultural do Brasil.

CONCLUSÃO DO SERVIDOR

À vista das informações apresentadas, totalizo 246,00 pontos e atendo aos critérios legais e regulamentares para o nível RSC-VI do RSC-PCCTAE.

Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.

À vista das informações apresentadas, totalizo 249,00 pontos e atendo aos critérios legais e regulamentares para o nível RSC-VI do RSC-PCCTAE. Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.

PORTO ALEGRE - RS, 07 de Agosto de 2026.

Claudia dos Santos Pinto

Matrícula SIAPE: 1091286

Assinatura eletrônica (SHA-256): d9adb702ee02ef2f1e5a53d9981a6d7f7d8990e4ec0e274c4c0e1958c88b8aee