



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE

CONSELHO SUPERIOR

RESOLUÇÃO Nº 40/2017

O Presidente do Conselho Superior do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Nº 11.892, de 29-12-2008 e, conforme deliberação do Conselho Superior, na reunião ordinária, realizada em 20 e 21 de fevereiro de 2017;

R E S O L V E

Aprovar, na forma do anexo, o Relatório de Avaliação do Planejamento Anual 2016.

Pelotas, 21 de fevereiro de 2017.

Assinatura manuscrita em tinta roxa, com uma letra 'M' inicial grande e estilizada.

Marcelo Bender Machado
Presidente do CONSUP

Avaliação do Planejamento Anual 2016

Aprovado pela Resolução nº 40/2017 do Conselho Superior

**Administração em exercício na aprovação da Avaliação do Planejamento Anual 2016
pelo Conselho Superior**

Marcelo Bender Machado
Reitor

Janete Otte
Vice-reitora

Marilvana Giacomelli Tavares
Chefe de Gabinete do Reitor

Ana Maria Geller
Assessora do Reitor

Adelaide Marli Neis
Pró-reitora de Administração e de Planejamento

Ricardo Pereira Costa
Pró-reitor de Ensino

Miguel Arcanjo Vidinha Baneiro
Pró-reitor de Extensão e Cultura

Marcos André Betemps Vaz da Silva
Pró-reitor de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação

Nilo Moraes de Campos
Pró-reitor de Gestão de Pessoas

Lia Joan Nelson Pachalski
Diretora de Assuntos Internacionais

Mauro André Barbosa Cunha
Diretor de Desenvolvimento Institucional

Elton Luiz Pedroso
Diretor de Projetos e Obras

Paulo Henrique Asconavieta da Silva
Diretor de Tecnologia da Informação

Alessandro de Souza Lima
Diretor Executivo da Reitoria

Fabian Eduardo Debenedetti Carbajal
Diretor do Câmpus Avançado Jaguarão

Gelson Luis Peter Corrêa
Diretor do Câmpus Avançado Novo Hamburgo

Giulia D'Ávila Vieira

Diretora-geral do Câmpus Bagé

Geraldo Dias Barbosa

Diretor-geral do Câmpus Camaquã

Luciana Neves Loponte

Diretora-geral do Câmpus Charqueadas

Renato Louzada Meireles

Diretor-geral do Câmpus Gravataí

Cláudia Redecker Schwabe

Diretora-geral do Câmpus Lajeado

Alexandre Pitol Boeira

Diretor-geral do Câmpus Passo Fundo

Rafael Blank Leitzke

Diretor-geral do Câmpus Pelotas

Álvaro Luiz Carvalho Nebel

Diretor-geral do Câmpus Pelotas - Visconde da Graça

Roberta Bermudes dos Santos Silva

Diretora-geral do Câmpus Santana do Livramento

José Luiz Lopes Itturriet

Diretor-geral do Câmpus Sapiranga

Mack Léo Pedroso

Diretor-geral do Câmpus Sapucaia do Sul

Cristian Oliveira da Conceição

Diretor-geral do Câmpus Venâncio Aires

Sumário

CÂMPUS	5
Câmpus Avançado Jaguarão	6
Câmpus Avançado Novo Hamburgo	19
Câmpus Bagé	27
Câmpus Camaquã	38
Câmpus Charqueadas	53
Câmpus Gravataí	59
Câmpus Lajeado	67
Câmpus Passo Fundo	77
Câmpus Pelotas	91
Câmpus Pelotas – Visconde da Graça	98
Câmpus Santana do Livramento	109
Câmpus Sapiranga	126
Câmpus Sapucaia do Sul	138
Câmpus Venâncio Aires	156
REITORIA	168
Diretoria de Assuntos Internacionais	169
Diretoria de Desenvolvimento Institucional	173
Diretoria de Projetos e Obras	174
Diretoria de Tecnologia da Informação	180
Diretoria Executiva da Reitoria	185
Gabinete do Reitor	187
Procuradoria Federal	188
Pró-reitoria de Administração e de Planejamento	189
Pró-reitoria de Ensino	191
Pró-reitoria de Extensão e Cultura	197
Pró-reitoria de Gestão de Pessoas	201
Pró-reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-graduação	204

CÂMPUS

Câmpus Avançado Jaguarão

Ação 01: Planejar a frota de veículos para o câmpus.

Descrição: Adquirir um veículo para o câmpus visando atender as necessidades de transportes de materiais, mobília e equipamentos inerentes ao próprio câmpus e em particular para o curso de Técnico em Edificações e um veículo para proporcionar visitas técnicas e atividades extracurriculares.

Resultado esperado: Aquisição do veículo.

Previsão de conclusão: Novembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Falta de recursos específico no orçamento e posterior inibição legal de aquisição de novos veículos.

Ação 02: Realizar Feira ECOSOL do IFSul Câmpus Jaguarão.

Descrição: Depois da alocação do câmpus no prédio novo, disponibilizar espaço físico e divulgação para uma Feira ECOSOL que ocorra uma vez ao mês em data posterior à Feira Municipal de ECOSOL.

Resultado esperado: Facilitar e divulgar a Economia Solidária, o comércio justo e solidário ambientalmente responsável; promover a integração da comunidade escolar com a temática da ECOSOL.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não foi concretizada a entrega do prédio no decorrer de 2016, portanto, faltou o espaço físico para efetivar a ação.

Ação 03: Criar o Clube de Astronomia do Câmpus Jaguarão.

Descrição: Promover a criação de um Clube de Astronomia no câmpus, visando a integração dos alunos e servidores interessados no estudo desta ciência. O clube será aberto à comunidade se constituindo num referente regional sobre o tema.

Resultado esperado: Criação de um Clube de estudos sobre astronomia com a realização e registro de observações astronômicas tendo um mínimo de vinte participantes ativos. Inserção dos alunos na Olimpíada Brasileira de Astronomia.

Previsão de conclusão: Agosto

Situação da ação: Parcialmente realizada

O Clube de Astronomia foi criado? Quantos participantes fazem parte do clube? Foi possível a participação dos alunos na Olimpíada Brasileira de Astronomia?

O Clube ainda não foi formalmente constituído, entretanto foram realizadas atividades de astronomia que divulgaram a perspectiva da conformação do mesmo, tanto na comunidade interna, como externa. Não houve a participação na OBA.

Ação 04: Formar o Clube de Xadrez do câmpus.

Descrição: Criar o Clube de Xadrez do câmpus envolvendo a comunidade discente e servidores, mas, também aberto à participação da comunidade externa, de modo a fomentar a prática do esporte na região.

Resultado esperado: Inserção de no mínimo 15 alunos e servidores e 10 participantes da comunidade externa na participação das atividades do Clube.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O Clube de Xadrez foi criado? Quantos alunos, servidores e participantes da comunidade externa fazem parte desse clube?

O Clube de Xadrez não foi formalizado, mas se realizaram atividades como torneios internos e oficinas propiciando o interesse da comunidade no esporte. Dentro das atividades executadas estão a participação do câmpus com representantes da modalidade nos Jogos do IFSul e no JERGS.

Ação 05: Realizar visita à Construsul.

Descrição: Realizar visita técnica com os alunos e os docentes à Construsul.

Resultado esperado: Conhecimento das inovações relacionadas à área da construção civil.

Previsão de conclusão: Agosto

Situação da ação: Totalmente realizada

A visita técnica foi realizada? Quantos alunos participaram dessa visita?

Foi realizada, participaram 40 alunos.

Ação 06: Promover a participação dos alunos na Feira Binacional dos Livros.

Descrição: Promover a participação dos alunos na Feira Binacional dos Livros em Jaguarão-RS.

Resultado esperado: Participação integral dos alunos.

Previsão de conclusão: Novembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Este ano a Feira Binacional do Livro não aconteceu na cidade.

Ação 07: Incentivar a Avaliação Institucional.

Descrição: Disponibilizar tempo de aula para que os alunos respondam o questionário.

Resultado esperado: Ter, no mínimo, 60% da comunidade acadêmica participando do processo avaliativo.

Previsão de conclusão: Novembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

No período em que o formulário de avaliação esteve disponível não estavam acontecendo as aulas por conta da deflagração da greve dos servidores.

Ação 08: Promover a participação na Feira Municipal de Ciências.

Descrição: Promover a participação ativa dos alunos e dos docentes na Feira Municipal de Ciências.

Resultado esperado: Ter, no mínimo, 5% dos alunos e docentes participando ativamente da Feira Municipal de Ciências.

Previsão de conclusão: Setembro

Situação da ação: Totalmente realizada

De que forma foi promovida a participação dos alunos e docentes na Feira Municipal de Ciências? Qual foi o percentual de participantes envolvidos no evento? Em que consistiram essas participações?

Foi efetivada a participação com a apresentação de trabalhos realizados por alunos inseridos em projetos de extensão e pesquisa, num total de 20 alunos envolvidos. Um dos projetos obteve o segundo lugar na categoria Ensino Técnico.

Ação 09: Incentivar a participação nos eventos da UNIPAMPA e da UTU.

Descrição: Incentivar a participação do corpo docente e discente em eventos promovidos pela UNIPAMPA e pela UTU (Universidade do Trabalho do Uruguai).

Resultado esperado: Atingir, no mínimo, 10% dos professores e alunos nesses eventos.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

De que forma foi incentivada a participação de docentes e discentes nos eventos da UNIPAMPA e da UTU? Qual o percentual desses segmentos que participaram desses eventos?

Foram criados eventos conjuntos como o I Fórum de Pesquisa UNIPAMPA/IFSul: História, política e democracia no Brasil do séc. XXI. Com a participação de 120 pessoas entre alunos e servidores de ambas instituições. Alunos do IFSul participaram de aulas públicas ministradas na UNIPAMPA. Um palestrante, servidor do IFSul, participou no Seminário sobre Agricultura desenvolvido na UTU de Rio Branco.

Ação 10: Realizar encontro de integração dos estudantes.

Descrição: Realizar encontros mensais para promover a integração da comunidade acadêmica com a realização de atividades culturais, sociais, momentos de apoio ao ensino e acolhimento dos alunos.

Resultado esperado: Integração e acolhimento dos alunos.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não houve tempo disponível dentre os servidores, nem interesse por parte dos próprios alunos em realizar esta ação.

Ação 11: Realizar projeto de monitoria.

Descrição: Aplicação de um projeto de monitoria.

Resultado esperado: Reduzir a evasão e a retenção em, no mínimo, 10% ao ano.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Houve trabalho neste sentido, mas não chegou a ser formalizado em decorrência da greve.

Ação 12: Realizar Semana Literária.

Descrição: Realizar um evento anual que estimule a leitura e escrita de variados textos.

Resultado esperado: Despertar o interesse da comunidade acadêmica e comunidade em geral para a leitura e produção textual.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Os proponentes da ação não concretizaram a mesma.

Ação 13: Promover Evento Ciclístico: Pedal da Fronteira.

Descrição: Promover um evento ciclístico no qual toda a comunidade jaguarense e ciclistas de outras cidades possam participar.

Resultado esperado: Promover o IFSul Câmpus Jaguarão na cidade, melhorando, também, a qualidade de vida da comunidade acadêmica e comunidade em geral.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O evento foi promovido? Houve participação significativa da comunidade jaguarense no evento?

Foi efetivado, ainda que num dia chuvoso, contou com a participação de 40 pessoas.

Ação 14: Incentivar a participação no Campeonato Municipal Interescolar.

Descrição: Estimular a participação dos alunos às atividades esportivas vinculadas ao campeonato municipal interescolar.

Resultado esperado: Participação de alunos do curso integrado.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não aconteceu nenhuma atividade desta natureza no Município.

Ação 15: Oportunizar a criação do Grêmio Estudantil.

Descrição: Na iminência de haver a criação de um grêmio estudantil, a gestão negociará com a UNIPAMPA o espaço para realização das atividades.

Resultado esperado: Conseguir, através de parceria IFSul-UNIPAMPA, um espaço físico capaz de atender às necessidades desse grupo.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O Grêmio Estudantil foi criado? O câmpus obteve a liberação de espaço físico junto a UNIPAMPA para implantação do grêmio?

Houve trabalhos e debates neste sentido junto aos alunos, mas os próprios alunos não conseguiram concretizar a formalização do Grêmio e não foi cedido espaço físico por parte da UNIPAMPA.

Ação 16: Concluir as obras de implantação do câmpus.

Descrição: Finalizar as obras de implantação do câmpus.

Resultado esperado: Conclusão da obra.

Previsão de conclusão: Julho

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não foi entregue o prédio, houve atrasos nos repasses financeiros para a empresa detentora da obra, o que acarretou em atrasos no cronograma de execução.

Ação 17: Realizar a reforma do prédio da rua 20 de setembro.

Descrição: Elaborar o projeto do prédio da rua 20 de setembro.

Resultado esperado: Conclusão desse processo.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

A contenção de despesas por parte do Governo Central redundou na não concretização desta ação.

Ação 18: Realizar a compra de maquinários e equipamentos.

Descrição: Realizar a compra de maquinários e equipamentos a fim de equipar a ferramentaria e os laboratórios do Curso Técnico em Edificações.

Resultado esperado: Equipar a ferramentaria e os laboratórios.

Previsão de conclusão: Agosto

Situação da ação: Parcialmente realizada

Os maquinários e equipamentos foram adquiridos?

Foram adquiridos em boa medida, mas ainda alguns processos de compras aguardam recurso para empenho.

Ação 19: Planejar a construção de prédio de salas de aula e quadra poliesportiva coberta.

Descrição: Solicitar projeto e licitação do prédio de salas de aula e quadra poliesportiva coberta.

Resultado esperado: Conclusão desse processo.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

A não conclusão dos prédios já em execução e a contenção de despesas, determinaram a não realização desta ação.

Ação 20: Proporcionar aulas de atividades físicas orientadas para idosos.

Descrição: Convite aberto a pessoas da comunidade com mais de 50 anos interessadas em participar de atividades físicas orientadas.

Resultado esperado: Melhoria na qualidade de vida e bem-estar dos participantes ao término do projeto.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

O afastamento do professor proponente, para capacitação, redundou na não realização desta ação.

Ação 21: Proporcionar atividades lúdicas/educativas sobre deficiências.

Descrição: No dia da Pessoa com Deficiência (3/12), desenvolver um momento onde a comunidade do IFSul (e também UNIPAMPA, parceira convidada) vivencie experiências cotidianas para pessoas com deficiência.

Resultado esperado: Despertar empatia e novos olhares sobre o cotidiano das pessoas com deficiência.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Quais atividades foram realizadas no Dia da Pessoa com Deficiência?

Foi realizada uma atividade com outra característica da descrita na ação, foi um Workshop com servidores das redes públicas de ensino, alunos e responsáveis de alunos e contou com a participação de 120 pessoas.

Ação 22: Montar escolinhas de voleibol para comunidade jaguarense.

Descrição: Convite aberto à comunidade para crianças entre 8 e 14 anos interessadas em participar de escolinha de voleibol e posterior início das aulas em dois grupos (manhã e tarde), uma vez por semana, com duração de uma hora e meia.

Resultado esperado: Oportunizar através da prática desportiva lúdica/pedagógica um espaço de aprendizados mútuos entre crianças de diferentes idades, sexo e condição social, sem fins de competição.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

O afastamento para capacitação do professor proponente determinou a não realização da ação.

Ação 23: Desenvolver atividades para aprimorar letramento dos alunos surdos.

Descrição: Trabalhar habilidades de letramento em português da aluna surda.

Resultado esperado: Melhorar a relação da aluna com a língua portuguesa em termos de leitura, interpretação e escrita.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

O trâmite do projeto foi concluído, mas envolveu um tempo prolongado para sua elaboração e aprovação nas diversas instâncias, também houve falta disponibilidade do pessoal qualificado do nosso câmpus para realizar a formação, demora na renovação do contrato de trabalho da intérpretes, greve e ocupação da UNIPAMPA (neste caso o projeto previa cooperação interinstitucional com a UNIPAMPA).

Ação 24: Montar equipes esportivas no IFSul Câmpus Jaguarão.

Descrição: Convite aberto a todos os alunos do curso integrado do Câmpus Jaguarão interessados em participar de equipes de voleibol e futsal e posterior início de treinamentos em horário noturno.

Resultado esperado: Montagem de quatro equipes: futsal e voleibol, ambos nos naipes masculino e feminino e consequente participação em campeonatos escolares e amistosos.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais equipes esportivas foram montadas? Qual o número de alunos envolvidos? Essas equipes participaram de algum campeonato?

Foram mantidas equipes de futsal masculino, vôlei masculino e feminino e xadrez com o envolvimento de aproximadamente 40 alunos, participaram dos Jergs e dos JIF.

Ação 25: Realizar a palestra Mulher Afro-Brasileira – Preconceito, luta e desafios.

Descrição: Palestra sobre os preconceitos enfrentados pelas mulheres, em especial a mulher afro-brasileira na sociedade brasileira contemporânea.

Resultado esperado: Possibilitar aos alunos e comunidade local uma reflexão acerca da mulher negra no município de Jaguarão.

Previsão de conclusão: Abril

Situação da ação: Totalmente realizada

A palestra mencionada foi realizada? Quantos participantes compareceram ao evento?

Foi realizada, como lançamento do NEABI, a palestra da Profa. Ma Iracema Goulart: Mulher Afro-Brasileira: preconceito, desafios e lutas. Participaram em torno de cem pessoas.

Ação 26: Realizar comemorações da Semana da Consciência Negra – Teatro “O Almirante e seus guerreiros negros”.

Descrição: Performance teatral do ator Sirmar Antunes.

Resultado esperado: Possibilitar aos alunos e comunidade local uma reflexão histórica acerca do personagem João Cândido.

Previsão de conclusão: Novembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

A performance teatral foi apresentada? Quantos participantes assistiram ao evento?

A ação estava aprovada com recursos como projeto de atividade cultural em extensão, mas coincidiu com o momento da greve, o que motivou o cancelamento tendo em vista que haveria recursos a serem executados e não havia clareza em se poderiam ser efetivados os trâmites necessários.

Ação 27: Realizar visita técnica - Além da fronteira: geografia, história, arte e arquitetura da região do Vale do Rio dos Sinos.

Descrição: Visita técnica à região do Vale do Rio dos Sinos com as turmas do 1º e 2º Anos do Curso Técnico em Edificações do Câmpus Avançado Jaguarão.

Resultado esperado: Possibilitar aos alunos do Câmpus Jaguarão conhecimentos acerca de distintas realidades históricas, geográficas, sociais, econômicas e culturais.

Previsão de conclusão: Novembro

Situação da ação: Totalmente realizada

A visita técnica foi realizada? Quantos alunos participaram dessa visita técnica?

Participaram 40 alunos

Ação 28: Realizar a palestra Além da fronteira: história, geografia, realidade política, socioeconômica e cultural de Alemanha, Chile e Cuba.

Descrição: Palestras sobre a realidade política, econômica, social e cultural de países como Alemanha, Chile e Cuba.

Resultado esperado: Possibilitar aos alunos do Câmpus Jaguarão conhecimentos acerca de distintas realidades históricas, geográficas, sociais, econômicas e culturais de países como Alemanha, Cuba e Chile

Previsão de conclusão: Novembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

A palestra foi realizada? Qual foi o número de participantes?

Esta ação foi substituída pela participação de alunos do curso Integrado no evento UFRGSmundi, em Porto Alegre, onde se inscreveram três alunos em uma simulação de representação diplomática de países.

Ação 29: Realizar curso de extensão: Ecologia a partir do estudo e análise da obra LaudatoSi.

Descrição: Curso de extensão realizado em oito encontros semanais.

Resultado esperado: Proporcionar aos participantes (comunidade em geral) e o público interno (estudantes, professores e funcionários) do Câmpus Jaguarão uma compreensão maior da ecologia, da crise ligada a essa dimensão, tanto nos seus aspectos naturais, quanto sociais, antropológicos e espirituais.

Previsão de conclusão: Setembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O curso de extensão foi realizado? Houve participação expressiva da comunidade?

Sim, se inscreveram 24 pessoas, concluindo 14.

Ação 30: Realizar o Plano de Gestão do Manejo dos Resíduos do Câmpus Avançado Jaguarão.

Descrição: Estudo, planejamento e execução do plano, acompanhado de programa de conscientização e integração de todos os atores do câmpus (alunos, docentes, funcionários e prestadores de serviços) na implantação do plano.

Resultado esperado: Proporcionar aos estudantes, professores e funcionários do Câmpus Jaguarão uma participação efetiva no processo de gerenciamento ecológico do câmpus, com especial ênfase ao manejo dos resíduos sólidos advindos do processo de formação no curso de edificações.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não foi ainda recebido o prédio o que dificulta a consolidação de ações que necessitam de espaço físico próprio.

Ação 31: Realizar Ciclo de Palestras sobre saúde da mulher.

Descrição: Evento de extensão com palestras sobre saúde da mulher. Os objetivos das palestras são a valorização da mulher, o incentivo com os cuidados com a saúde, principalmente os relacionados a prevenção.

Resultado esperado: Esclarecer à comunidade em geral a importância da prevenção e cuidados com a saúde feminina. Propiciar uma melhora na qualidade de vida da população feminina local.

Previsão de conclusão: Outubro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Os proponentes não a efetivaram em tempo hábil.

Ação 32: Realizar Ciclo de Palestras sobre saúde do homem.

Descrição: Evento de extensão com palestras sobre saúde do homem. O objetivo das palestras é incentivar os cuidados com a saúde do homem, principalmente os relacionados a prevenção.

Resultado esperado: Esclarecer à comunidade em geral a importância da prevenção e cuidados com a saúde masculina. Propiciar uma melhora na qualidade de vida da população masculina local.

Previsão de conclusão: Novembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Os proponentes não a efetivaram em tempo hábil.

Ação 33: Elaborar a Organização Didática.

Descrição: Criar a Organização Didática de acordo com as necessidades do câmpus.

Resultado esperado: Criação da Organização Didática.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

A greve dos servidores interferiu na concretização desta ação.

Ação 34: Criar grupos de estudos em Física.

Descrição: A ação visa despertar nos alunos a cultura de estudo em grupo.

Resultado esperado: Desenvolver nos alunos o hábito do estudo, buscando o apoio uns dos outros.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Os proponentes não a efetivaram em tempo hábil.

Ação 35: Realizar projeto de extensão: Curso preparatório de Matemática e Física para o ENEM.

Descrição: Preparar os alunos para prestar a prova do ENEM.

Resultado esperado: Divulgar o IF Sul na comunidade e o ingresso no ensino superior dos estudantes que serão beneficiados com o projeto.

Previsão de conclusão: Outubro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Esta ação coincidiu com o início do período de mobilizações dos servidores, o que não permitiu sua efetivação.

Ação 36: Realizar oficinas de Matemática básica.

Descrição: Projeto de ensino visando o reforço em matemática básica para os alunos ingressantes.

Resultado esperado: Reduzir o índice de reprovação na disciplina.

Previsão de conclusão: Março

Situação da ação: Totalmente realizada

As oficinas de Matemática básica foram realizadas? Considerando os dados do ano anterior, houve redução no índice de reprovação na disciplina após a realização das oficinas?

As oficinas de matemática básica ocorreram. Foram realizados quatro encontros, tendo em média em cada encontro semanal a participação de 30 alunos. Os resultados esperados, que eram a retomada de conteúdos do ensino fundamental, foram alcançados em sua plenitude. Ainda não pode ser quantificado o resultado definitivo, tendo em vista a postergação da finalização do período letivo em decorrência da greve.

Ação 37: Realizar oficinas preparatórias para a OBMEP.

Descrição: Projeto de ensino visando à preparação dos alunos para a realização da OBMEP.

Resultado esperado: Despertar o interesse dos alunos no estudo de matemática por meio das olimpíadas.

Previsão de conclusão: Junho

Situação da ação: Totalmente realizada

As oficinas preparatórias foram realizadas? Quantos alunos foram preparados para a OBMEP?

As oficinas preparatórias para a OBMEP ocorreram com 20 alunos. Três alunos obtiveram menção honrosa no certame.

Ação 38: Realizar oficina de Geometria Espacial.

Descrição: Projeto de extensão com objetivo de trabalhar de forma lúdica com objetos reciclados a geometria espacial com crianças que são filhos de agentes da economia solidária.

Resultado esperado: Aproximação do NESOL com agentes da Economia solidária.

Previsão de conclusão: Setembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

A oficina foi realizada? Quantas crianças participaram da oficina?

As oficinas foram realizadas, mas o resultado esperado foi parcialmente obtido, sendo consolidado o que esperávamos quanto ao conhecimento matemático obtido pelos participantes, entretanto, não se obteve uma participação efetiva por parte daqueles que trabalham com a Economia Solidária. Participaram 20 crianças de escolas municipais.

Ação 39: Realizar o projeto Fazendo com Química.

Descrição: Fabricar produtos de higiene e limpeza aplicando conhecimentos de química, integrando com as demais áreas, relacionando a ciência com o cotidiano.

Resultado esperado: Reconhecer a ligação entre os conhecimentos de química e sua aplicação prática no dia-a-dia.

Previsão de conclusão: Novembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

O proponente não desenvolveu a ação em tempo hábil.

Ação 40: Realizar o projeto Cara a cara com a ciência.

Descrição: Visita ao Museu de Ciência e Tecnologia da PUC.

Resultado esperado: Despertar, nos alunos, o senso investigativo e o interesse pela ciência.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O projeto foi realizado? Quantos alunos participaram da visita ao museu?

Participaram 40 alunos.

Ação 41: Elaborar programas de acompanhamentos aos egressos.

Descrição: Desenvolver programa institucional de acompanhamento dos egressos por um período de 2 anos.

Resultado esperado: Integração dos egressos com a instituição.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Este ano aconteceu a primeira formatura do curso Técnico Subsequente em Edificações, entretanto, não foi possível identificar um mecanismo permanente que permita o acompanhamento.

Ação 42: Fortalecer o vínculo institucional na região.

Descrição: Vincular o câmpus a um fórum na região.

Resultado esperado: Fortalecer o vínculo institucional na região.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Houve a vinculação do câmpus a um fórum na região?

O câmpus foi vinculado ao Fórum Regional de Economia Solidária

Ação 43: Desenvolver o Projeto de Saúde Comunitária.

Descrição: Desenvolver projeto institucional de saúde comunitária.

Resultado esperado: Elevar a qualidade de vida da comunidade a partir da saúde preventiva.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

A ação não foi organizada em tempo hábil pelos proponentes.

Ação 44: Criar um manual para encaminhamento de pedidos de compras.

Descrição: Definir, implantar e fortalecer procedimentos a serem adotados pela área requerente nos processos de compras.

Resultado esperado: Reduzir o retrabalho; reduzir o tempo do processo de compra; adquirir os materiais de consumo ou permanentes em tempo hábil a fim de cumprir o cronograma institucional.

Previsão de conclusão: Agosto

Situação da ação: Totalmente realizada

O manual foi criado? Considerando os processos realizados no ano anterior, houve redução no tempo do processo de compra que possa ser atribuída à realização dessa ação?

O manual foi criado, entretanto, ainda não é possível verificar se houve melhora nos tempos dos processos relativos a compras.

Ação 45: Reduzir a evasão e a retenção.

Descrição: Desenvolver ações junto à comunidade estudantil e familiar que ajudem aos discentes a permanecerem no curso.

Resultado esperado: Redução da evasão e retenção.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Quais ações foram desenvolvidas junto à comunidade estudantil visando reduzir a evasão e a retenção? Considerando os dados do ano anterior, houve redução nesses índices que possa ser atribuída às ações realizadas?

Foi constituído o setor de orientação pedagógica para um atendimento direto dos alunos e responsáveis, foram realizadas atividades de acompanhamento em reforço em algumas disciplinas-chave, como matemática e química, entretanto, com a postergação do encerramento do ano letivo decorrente da greve, ainda não é possível quantificar esses dados. A própria situação de postergação da finalização do ano letivo seguramente acarretará em maior evasão, dificultando uma leitura clara do impacto das ações realizadas neste sentido.

Ação 46: Implementar a Orientação Educacional.

Descrição: Implementar a orientação educacional.

Resultado esperado: Implementar a orientação educacional.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

A Orientação Educacional foi implementada? Quais os resultados observados com a execução dessa ação?

Com a chegada dos novos servidores - Pedagogo Orientador e Pedagogo Supervisor, foi possível efetivar esta ação. Foram atendidos alunos em situações diversas, muitas vezes junto com pais e responsáveis. Ainda não foi quantificado o efeito deste atendimento na redução da evasão e retenção, mas, certamente, teve impacto na melhora desses indicadores.

Ação 47: Divulgar o IFSul na cidade de Jaguarão e região.

Descrição: Dar continuidade ao trabalho iniciado no Projeto de Extensão de divulgação do IFSul nas cidades de Jaguarão e região, no Brasil e Rio Branco, no Uruguai, desenvolvido no segundo semestre do ano de 2015.

Resultado esperado: Aumento da procura e do número de alunos inscritos para o Processo Seletivo, principalmente para o curso integrado.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O Projeto de Extensão de divulgação do IFSul teve continuidade? Considerando os dados do ano anterior, a realização dessa ação alavancou o aumento da procura e o número de inscritos no vestibular?

O projeto de Extensão de divulgação do IFSul teve continuidade visitando todas as escolas de Jaguarão e Arroio Grande. Considerando os dados para o Curso Integrado, foco da divulgação, obtivemos um incremento na confirmação das inscrições de 72 em 2015 para 121 em 2016.

Ação 48: Discutir e conscientizar acerca da problemática relacionada à drogadição na pré-adolescência e adolescência.

Descrição: Cinco reuniões (4 horas) com pré-adolescentes e adolescentes da rede pública de ensino médio, usuários ou não de drogas (lícitas ou ilícitas), contando com exposição dialogada com palestrantes externos com trânsito no assunto. Certificação de 2 horas, emitida pelo IFSul.

Resultado esperado: Promover a conscientização e, talvez, a prevenção da drogadição em um público que é especialmente vulnerável ao apelo de substâncias psicoativas, bem como a seus efeitos negativos, sejam físicos, psíquicos, sociais ou familiares.

Previsão de conclusão: Novembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

A Ação não foi realizada em tempo hábil pelos proponentes da mesma.

Ação 49: Criar um indicador de custo médio por aluno.

Descrição: Realizar acompanhamento semestral dos valores de custeio e de aquisição de materiais de consumo e permanente formando uma razão pelo número de alunos no período.

Resultado esperado: Visualizar de forma clara o investimento necessário para as atividades educativas do câmpus quanto ao uso dos recursos financeiros, formar um histórico de custos. Contribuir com possível levantamento de dados do Instituto.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O indicador foi criado? Quais os resultados observados com a execução dessa ação?

Foi iniciado o processo de definição deste indicador. O orçamento do câmpus, por ser câmpus avançado, é gerido pela Reitoria, entretanto ainda não existe uma sistemática ágil de troca de informações que tenha facilitado a construção do indicador proposto.

Câmpus Avançado Novo Hamburgo

Ação 01: Sintonizar ações com vistas à Avaliação Institucional.

Descrição: Efetuar workshop com servidores do câmpus sobre avaliação institucional. Elaborar estudo sobre os itens de avaliação dos eixos SINAES e elaborar material para disseminação de informações para os demais colegas.

Resultado esperado: Informar os servidores sobre os mecanismos e métodos de avaliação institucional de modo a tornar as ações dos mesmos sintonizadas com os critérios de atuação almejados pela instituição.

Previsão de conclusão: Outubro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não realizada por falta de parâmetros e dados oriundos do MEC para referenciar a discussão sobre avaliação de cursos técnicos. Foi realizado um contato com a PROEN, através do memo SG-COEN/N.º1/2016, para verificar uma solução, e por meio do memo IF-CAED/N.º28/2016 obtivemos a indicação de que não há sistema de avaliação estruturado para cursos técnicos apenas o sistema SINAIS, mas este sendo destinado à avaliação dos cursos superiores.

Ação 02: Incentivar a comunidade escolar a participar e desenvolver projetos de ensino, pesquisa e extensão.

Descrição: Subsidiar e oportunizar espaços para o desenvolvimento de projetos de ensino, pesquisa e extensão para discentes e servidores do câmpus.

Resultado esperado: Desenvolvimento de projetos de pesquisa e extensão no câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

De que forma o câmpus incentivou a comunidade escolar a desenvolver projetos de ensino, pesquisa e extensão? Em comparação ao ano anterior, foi possível observar um aumento no número de projetos?

A comunidade acadêmica desenvolveu 1 projeto de ensino, 1 projeto de pesquisa e 1 projeto de extensão. O projeto de ensino intitulado “Argumento: leitura e escrita”, foi destinado para a preparação de estudantes à prova de redação do ENEM. O projeto de pesquisa intitulado “O Letramento Literário em Estudantes de um Curso Técnico Subsequente” teve como foco contribuir para o entendimento do perfil e do processo de formação de leitores no curso técnico subsequente do Câmpus Avançado Novo Hamburgo. O projeto participou do VI Simpósio Internacional de Ensino de Língua Portuguesa realizado no estado de Minas Gerais. Já o projeto de extensão intitulado “Experimentos Mecatrônicos Para o Estímulo à Curiosidade Científica e Tecnológica” teve como foco despertar o interesse dos estudantes do ensino básico do município para as áreas das ciências. Além disso, 3 cursos de extensão foram desenvolvidos: Cursos de preparatório para o vestibular do IFSul, foram duas edições, uma para o vestibular de inverno e uma para o vestibular de verão; curso de qualificação básica em SolidWorks oferecido no segundo semestre; e o curso de qualificação em eletricitista residencial módulo básico. Uma grande dificuldade encontrada é a falta de horários disponíveis dos estudantes para participar dos projetos propostos, pois muitos são trabalhadores. Além do aumento no número de projetos em relação a 2015, observamos uma maior participação da comunidade externa.

Ação 03: Dialogar com a comunidade local (escolas, setor produtivo, entidades de classe, etc.).

Descrição: Visitar as escolas da rede pública do município de Novo Hamburgo, setor produtivo e entidades de classe divulgando a instituição e os processos seletivos, explanando sobre as características do IFSul e intenções no município.

Resultado esperado: Divulgar a instituição tornando-a mais conhecida frente a comunidade do município de Novo Hamburgo.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

As visitas foram realizadas? Quais entidades o câmpus visitou?

Foram realizadas visitas às escolas municipais: Padre Réus, Arnaldo Grin, Elvira Brand Grin e Machado de Assis; visita às escolas estaduais: Maria das Neves, Oswaldo Aranha, Wolfram Metzler, Maurício Sirotsky Sobrinho e 25 de Julho; visitas às empresas: Comusa - Serviços de Águas e Esgotos de Novo Hamburgo, EMV Technology, Jazot Soluções em Maquinário Plástico, Máquinas Morback Ltda. e Tecnodrill Engenharia de Soluções.

Ação 04: Adquirir equipamentos e materiais de laboratório.

Descrição: Elaborar processo para compra de material de laboratório, computadores específicos, bancadas, kits, máquinas e equipamentos, instrumentos e ferramentas necessárias ao desenvolvimento das atividades de ensino do curso de Mecatrônica, bem como para os cursos PROEJA do câmpus.

Resultado esperado: Aquisição de infraestrutura de ensino para o curso de Mecatrônica e cursos PROEJA.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Os equipamentos e materiais foram adquiridos?

Foram adquiridos materiais de consumo específico para o Curso de Mecatrônica, como: ferramentas manuais, dispositivos para aula de microcontroladores, materiais para as disciplinas da área mecânica, além disso, equipamentos permanentes como: uma máquina CNC, bancadas de instalações elétricas, Kits Didáticos para treinamento CLP, entre outros materiais. A dificuldade apresentada para conclusão da ação foi a falta de recursos financeiros durante o ano de 2016, o que prejudicou o planejamento das ações de aquisição. No final do ano, quando surgiram recursos não tínhamos processos de compras abertos para aquisição. Esta ação será incluída no planejamento anual de 2017 a fim de ser finalizada, pois ainda faltam alguns materiais e equipamentos para algumas disciplinas do Curso Técnico Subsequente em Mecatrônica. Considerando todas restrições orçamentárias ocorridas durante o ano de 2016, mesmo assim, foram investidos R\$ 344.146,42 em equipamentos permanentes.

Ação 05: Adquirir equipamentos para estrutura de rede, internet e telefonia voip.

Descrição: Elaborar processo para compra dos equipamentos necessários para a implantação da estrutura de rede, internet e telefonia voip para o câmpus.

Resultado esperado: Implantar estrutura de rede, internet e telefonia voip no câmpus.

Previsão de conclusão: Junho

Situação da ação: Parcialmente realizada

Os equipamentos foram adquiridos? As estruturas de rede, internet e telefonia foram implantadas?

Foi realizada a contratação de serviço de Internet dedicada via fibra óptica. Os equipamentos de TI foram cedidos pela Reitoria e pelos câmpus Sapiranga e Gravataí, faltando

adquirir servidor de dados, nobreak, gateway 30 ramais, telefones IP de diferentes tipos, controladora para access point e access points. A grande dificuldade para finalização da ação foi a falta de recursos financeiros.

Ação 06: Elaborar projeto e executar a construção da subestação de energia elétrica do câmpus.

Descrição: Elaborar projeto e tramitar os processos administrativos para contratação de serviço para construção da subestação de energia elétrica para o câmpus.

Resultado esperado: Aumento da disponibilidade de energia elétrica para o câmpus.

Previsão de conclusão: Setembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O projeto da subestação foi elaborado? A obra foi executada?

Projeto elaborado pela DPO e enviado para aprovação da concessionária de energia elétrica da região. Obra não executada. O principal fator que inviabilizou a execução da ação foi a falta de recursos financeiros.

Ação 07: Construir estrutura física para laboratórios do curso técnico em Mecatrônica

Descrição: Elaborar projeto e tramitar os processos administrativos para contratação de serviço para construção de espaços físicos para laboratórios do curso técnico em Mecatrônica.

Resultado esperado: Disponibilização de espaços adequados para as atividades pedagógicas práticas e teóricas do Curso de Mecatrônica.

Previsão de conclusão: Outubro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O projeto foi elaborado? A obra foi executada?

Projeto principal em fase final de elaboração. O principal fator que inviabiliza a execução da ação é a falta de recursos financeiros. Diante do recurso disponibilizado este ano, foi elaborado o projeto e efetuado o processo de contratação da empresa responsável por uma pequena reforma em um dos prédios para alocar uma sala de aula e três laboratórios específicos para os cursos oferecidos pelo câmpus. Esta pequena reforma não descarta a necessidade de uma reforma maior e mais completa para minimizar as deficiências de infraestrutura de ensino e administrativa do câmpus.

Ação 08: Viabilizar e incentivar os alunos a participarem do edital de mobilidade estudantil.

Descrição: Aderir a editais de mobilidade internacional e também divulgar e incentivar a participação dos discentes e servidores no Programa e-Tec Idiomas, para a formação em língua estrangeira.

Resultado esperado: Maior envolvimento dos educandos e servidores em buscar formação em língua estrangeira, promovendo intercâmbios.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O câmpus aderiu a algum edital de mobilidade internacional? Quantos alunos participaram dos editais? De que forma o câmpus incentivou a participação de alunos e servidores no Programa e-Tec Idiomas? Quantos alunos e servidores participaram desse programa?

Alunos e servidores participaram do módulo básico de Inglês oferecido no primeiro semestre de 2016. Não houve envolvimento dos educandos em intercâmbios por falta de edital e recursos para subsidiar a mobilidade dos alunos.

Ação 09: Promover a participação em eventos.

Descrição: Inserir em ambientes de eventos os educandos e servidores visando aprimorar sua formação. Priorizar a participação em feiras científicas, competições de robótica e mostras de conhecimento dos demais câmpus do IFSul, bem como nos eventos da área de Mecatrônica.

Resultado esperado: Viabilizar a participação em eventos e enriquecer o itinerário formativo de nossos educandos e contribuir com a capacitação dos servidores.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

De que forma o câmpus incentivou a participação dos alunos e servidores nesses eventos? Foi possível observar um aumento na participação de alunos e servidores em eventos?

Participação na 1ª Semana Acadêmica do Curso Técnico em Mecatrônica, 2ª Feira de Ciências, Tecnologia e Inovação do IFSul - Câmpus Sapiranga (Fecit), na Mostra Brasileira de Ciência e Tecnologia (Mostratec), no 23º Seminário Internacional de Educação Tecnológica (Siet) e na 1ª Competição de Robótica do IFSul - Câmpus Avançado Novo Hamburgo (Roboburgo).

Ação 10: Oferecer e estimular a participação em formação pedagógica e específica para os servidores docentes do câmpus.

Descrição: Possibilitar a formação inicial e continuada aos docentes para que recebam uma formação didático-pedagógica e aprimorem seu planejamento e execução com bom manejo e prática de sala de aula.

Resultado esperado: Qualificar as atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

A formação pedagógica foi ofertada aos docentes do câmpus? Qual o percentual de docentes do câmpus que participaram de atividades de formação pedagógica?

Foram oportunizadas as seguintes formações: Formação inicial do PROEJA - módulo I - oferecida para todos os servidores do câmpus Novo Hamburgo (40h); Formação sobre interdisciplinaridade oferecida pelo Câmpus Sapucaia do Sul (20h); formação continuada "Saberes Didáticos Pedagógicos" oferecida aos docentes do Câmpus Novo Hamburgo (40h); formação na empresa Altus para docentes da área específica (8h); formação sobre kits didáticos específicos de Controladores Lógicos Programáveis (Valis) para os docentes específicos da área (4h); Curso para Certificação no Software SolidWorks (8h); formação continuada por meio da participação no 23º Seminário Internacional de Educação Tecnológica (SIET); palestra sobre o sistema de ensino finlandês e oficina de aplicação de ferramentas de ensino ativo (6h).

Ação 11: Oferecer e estimular a participação em formação para servidores TAEs do câmpus.

Descrição: Possibilitar a formação inicial e continuada aos TAEs para que aprimorem os processos administrativos e pedagógicos do câmpus.

Resultado esperado: Qualificar as atividades administrativas e de ensino do câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais cursos foram ofertados pelo câmpus aos técnico-administrativos? Qual o percentual de servidores do câmpus que participaram de formação?

Foram oportunizados os cursos da ENAP: Gerência e fiscalização de contratos (28h), Elaboração de termo de referência (14h) e Gestão por Competências (14h).

Ação 12: Acompanhar pedagogicamente os servidores docentes.

Descrição: Realizar o acompanhamento dos processos educacionais dando suporte ao corpo docente em relação às necessidades pedagógicas (Planejamento, execução, avaliação, entre outras demandas).

Resultado esperado: Auxílio na permanência e êxito dos estudantes e apoio aos docentes.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O acompanhamento pedagógico dos docentes foi realizado?

Algumas atividades de acompanhamento foram realizadas como: formação sobre elaboração de planos de ensino e planos de aula; apoio na construção dos programas das disciplinas; apoio contínuo às demandas dos docentes pela pedagoga do câmpus; acompanhamento das aulas de alguns dos docentes iniciantes. A maior dificuldade é a falta de servidores para desenvolver a ação, já que a servidora responsável entrou em licença a contar do mês de setembro.

Ação 13: Promover ações de integração, socialização, de cunho científico, artístico, esportivo e cultural.

Descrição: Realizar algumas ações de recepção, acolhimento, socialização e integração de cunho esportivo, artístico e cultural, como semana de abertura do curso, acolhida aos calouros, confraternização, datas comemorativas, apresentações, entre outras ao longo do ano.

Resultado esperado: Desenvolver vínculos interpessoais e com a instituição, incentivando a permanência e o sucesso na aprendizagem.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais ações foram promovidas pelo câmpus?

Foram realizadas ações de acolhida e confraternização da turma que ingressou em 2016/2, comemoração do 1º aniversário do câmpus, comemoração alusiva ao dia de São João, 1º torneio de tênis de mesa e vídeo game, confraternização de encerramento da primeira turma do curso pré-vestibular e do curso de extensão Solidworks módulo básico, comemoração alusiva à Semana Farroupilha por meio da 1ª Mateada IFSul Novo Hamburgo e realização do 1º Colóquio da Mecatrônica.

Ação 14: Socializar o conhecimento por meio de ações inclusivas respeitando cada ser humano em sua singularidade.

Descrição: Implementar os Núcleos de Apoio às Pessoas com Necessidades Específicas (NAPNE), o Núcleo de Estudos Afro-brasileiro e Indígenas (NEABI), e o Núcleo de Gênero e Diversidades (NUGED), junto ao Câmpus Sapiiranga (câmpus de origem).

Resultado esperado: Aguçar o olhar institucional sobre as individualidades de cada sujeito, acolhendo cada um e respeitando como cidadão.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Os núcleos foram implementados? Os núcleos já estão desenvolvendo ações? Quais?

Não foram formados os grupos pela falta de servidores. Mesmo sem a implementação dos núcleos, foram desenvolvidas discussões sobre as questões de gênero, diversidade e história afro-brasileira na disciplina de iniciação às habilidades Acadêmicas e em atividades extracurriculares como 1º colóquio da mecatrônica e concurso literário sobre a temática afro-brasileira do IFSul. Quanto as discussões sobre inclusão de pessoas com necessidades específicas, o câmpus vem articulando com o NAPNE de Sapiiranga e com os

departamentos de Ações Inclusivas e de Assistência Estudantil da Reitoria a formação dos docentes, buscando melhorar o processo de ensino-aprendizagem.

Ação 15: Implementar Cursos do PRONATEC como Formação Inicial e Continuada (FIC).

Descrição: Organizar e sistematizar a oferta de curso do PRONATEC (FIC) que correspondam aos arranjos produtivos locais e a necessidade de instrumentalizar sujeitos para a conquista de trabalho.

Resultado esperado: Auxiliar na função social da instituição ao promover a profissionalização para públicos em vulnerabilidade social.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não iniciada por falta de recursos e aprovação de cursos, em tempo de execução, pelo MEC.

Ação 16: Dar continuidade ao Projeto Pedagógico do Curso de Ensino Médio Integrado em Mecatrônica.

Descrição: Criar o Projeto Pedagógico do Curso de Ensino Médio Integrado em Mecatrônica. Com base nas consultas e audiências públicas realizadas no ano de 2015, que explicitaram o arranjo produtivo local.

Resultado esperado: Aprovação do Projeto pedagógico do Curso Técnico Integrado em Mecatrônica, com obtenção de autorização de funcionamento.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O Projeto Pedagógico do Curso foi finalizado? O curso já possui autorização de funcionamento?

A elaboração do projeto foi iniciada, mas não finalizada pela não liberação de código de vagas para novos docentes e porque a única pedagoga do câmpus a contar de setembro, entrou em licença médica e em seguida licença maternidade.

Ação 17: Aquisição de acervo bibliográfico para contribuir com a qualidade da aprendizagem.

Descrição: Promover a aquisição do acervo bibliográfico, de acordo com as demandas dos cursos Subsequente e PROEJA.

Resultado esperado: Diversificar os recursos didáticos, oportunizar o empréstimo aos estudantes, fomentar a formação integral mediante a leitura.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Quantos títulos e exemplares foram adquiridos?

Parte da aquisição do acervo bibliográfico necessário para o Curso Técnico em Mecatrônica foi adquirido, cerca de 45 títulos, totalizando 168 exemplares. Porém, por falta de recursos, as demais aquisições bibliográficas necessárias ficarão para os próximos exercícios.

Ação 18: Promover o desafio de Robótica do Câmpus Avançado Novo Hamburgo - 1ª Roboburgo.

Descrição: Evento organizado internamente pelos servidores estipulando regras, com o desenvolvimento de projetos e a fabricação de robôs pelos estudantes com a orientação dos docentes.

Resultado esperado: Estimular a aprendizagem, a organização, o trabalho em equipe, interdisciplinarmente e despertar o aprimoramento das competências específicas do mecatrônico.

Previsão de conclusão: Setembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O evento foi realizado? Qual foi o número de participantes?

O evento foi realizado nos dias 1 e 2 de dezembro. O evento resultou em um projeto de ensino que está registrado na Pró-reitoria de Ensino. Os estudantes do curso Técnico em Mecatrônica foram provocados a participar e o desafio resultou na construção de 18 robôs competidores em três categorias diferentes, envolvendo mais de 90% dos estudantes.

Ação 19: Promover o I Colóquio da Mecatrônica.

Descrição: Evento dedicado à troca de experiências e saberes entre os participantes da comunidade escolar do Curso Técnico Subsequente em Mecatrônica do Câmpus Avançado Novo Hamburgo.

Resultado esperado: Socializar experiências, desenvolver habilidades tais como: falar em público, desinibição e organização de apresentações.

Previsão de conclusão: Junho

Situação da ação: Totalmente realizada

O evento foi realizado? Qual foi o número de participantes?

Evento realizado no primeiro semestre de 2016. Os temas tratados foram o diálogo entre a mecânica e a literatura, a questão de gênero na mecatrônica e a relação da ciência e tecnologia na trajetória humana. A maioria dos estudantes do Curso Técnico em Mecatrônica participou do evento, ocorrendo apenas faltas pontuais.

Ação 20: Realizar visitas técnicas.

Descrição: Realizar visitas às empresas do setor metal-mecânico da região.

Resultado esperado: Aumentar o interesse dos estudantes pelos estudos e pela área de formação do curso ao conhecer a realidade da inserção no mundo do trabalho do Técnico em Mecatrônica.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

As visitas técnicas foram realizadas? Quais empresas foram visitadas pelos alunos do câmpus? Houve participação expressiva dos estudantes?

Foi realizada apenas uma visita técnica no primeiro semestre: a empresa Imer Soluções Inteligentes para a Indústria recebeu os estudantes do curso técnico em mecatrônica. No segundo semestre outra visita foi realizada com os estudantes do câmpus: a empresa Tecnodrill Engenharia de Soluções foi a parceira para recepcionar os estudantes. Nossa dificuldade em realizar visitas técnicas é devida às empresas não terem funcionamento noturno ou falta de técnico em segurança do trabalho neste mesmo período.

Ação 21: Consolidar os Cursos PROEJA-FIC em parceria com a Prefeitura Municipal de Novo Hamburgo.

Descrição: A partir dos cursos PROEJA-FIC já implantados, verificar a aceitação da comunidade de Novo Hamburgo para futuramente, após conclusão das turmas em andamento, propor novos cursos de qualificação integrados ao ensino fundamental.

Resultado esperado: Oferecer mais opções de qualificação profissional integrada ao ensino fundamental.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Novos cursos foram propostos à comunidade?

Análise sendo realizada em diálogo com alunos e professores da rede municipal e do Câmpus. O relatório será finalizado com retorno dos alunos, SMED e docentes do Câmpus. A proposta de avaliação almeja mensurar a estrutura de oferta dos cursos e o interesse dos estudantes por meio da frequência às atividades e sucesso em sua trajetória nos cursos. Para tanto, os estudantes estão sendo escutados em encontros realizados com as famílias bem como os professores por meio de diálogo e instrumento de pesquisa. Ao fim da proposta pretende-se formatar os dados por meio de sua consolidação em documento de relatório das ações do convênio.

Câmpus Bagé

Ação 01: Articular e promover a participação dos alunos em olimpíadas nacionais e outros concursos acadêmicos e culturais.

Descrição: Incentivar a participação do maior número de alunos em olimpíadas nacionais e outros concursos acadêmicos e culturais.

Resultado esperado: Ampliar o número de alunos envolvidos em olimpíadas nacionais e outros concursos acadêmicos e culturais.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

A articulação e o incentivo promoveram o aumento do número de alunos envolvidos nesses eventos? Qual o percentual de aumento no número de alunos envolvidos nesses eventos em relação aos dados anteriores à realização da ação?

Foi realizado um trabalho de divulgação e incentivo aos estudantes a participarem de olimpíadas nacionais e outros concursos acadêmicos e culturais, para que assim promovêssemos um aumento no número de inscritos nesses eventos. Como a atividade de articulação e incentivo teve início no ano de 2016 não temos dados anteriores para comparar.

Ação 02: Aprimorar as ferramentas de acompanhamento dos egressos.

Descrição: Acompanhar o seguimento de formação e inserção no mercado de trabalho dos alunos egressos.

Resultado esperado: Conhecer a situação dos egressos.

Previsão de conclusão: Junho

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

A principal dificuldade é o contato com os estudantes egressos, visto que, na maioria das vezes, mudam de telefone e/ou endereço ou ainda não possuem o cadastro correto nos registros acadêmicos. Assim, está sendo realizado um trabalho junto aos cursos e coordenadoria de registros acadêmicos, para que possamos acompanhar os egressos de forma mais efetiva através de formulários no ato da matrícula, os quais devem ser preenchidos novamente quando no semestre de formatura.

Ação 03: Planejar a verticalização do ensino.

Descrição: Planejar e implantar no câmpus cursos que proporcionem a verticalização dos cursos atualmente ofertados.

Resultado esperado: Proporcionar aos alunos a formação em outros níveis de ensino, bem como oportunizar à comunidade em geral novas oportunidades de formação superior.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Está em andamento o estudo, discussão e elaboração de Projetos dos cursos de Engenharia Agrônoma e Tecnólogo em Alimentos, porém sem expectativa de início de ofertas de vagas, em função dos cortes orçamentários, falta de estrutura física e indisponibilidade de vagas para servidores.

Ação 04: Adequar as grades dos cursos às atuais demandas.

Descrição: Revisar as matrizes curriculares com vistas à adequação às demandas de formação.

Resultado esperado: Facilitar a inserção dos alunos no mercado de trabalho e reduzir carga horária total de cursos.

Previsão de conclusão: Novembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

As grades dos cursos foram adequadas conforme previsto? Houve redução na carga horária total dos cursos? Quando poderão ser percebidos os benefícios relativos a essa alteração com a inserção dos alunos no mercado de trabalho?

No ano de 2016 houveram alterações apenas na grade curricular do curso técnico integrado em Agropecuária, que entrará em vigência em 2017/1. Ocorreu redução da carga horária total do curso técnico integrado em Agropecuária, de 3525h para 3435h, incluindo estágio profissional. Os benefícios relativos à alteração na grade curricular poderão ser percebidos quando os estudantes iniciarem seus estágios obrigatórios, o que deve ocorrer a partir de 2018/2, visto que o mesmo pode ser realizado a partir da conclusão de todas as disciplinas do terceiro semestre do curso. Além disso, a adequação da grade irá influenciar na formação de seus egressos o que passa a ocorrer em 2020/1. Os demais cursos do câmpus Bagé não apresentaram alteração em suas grades curriculares.

Ação 05: Gerenciar as políticas de consolidação de cursos.

Descrição: Acompanhar mensalmente os indicadores do ensino.

Resultado esperado: Reduzir os indicadores componentes do SISTEC (evasão, retenção, reprovação); melhorar a relação de candidato por vaga, concluintes por aluno, índice de eficiência acadêmica e retenção do fluxo escolar.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Foi feito o acompanhamento mensal dos indicadores? Quais ações foram tomadas para melhorar os indicadores? Foi possível perceber alterações positivas nos indicadores do SISTEC e melhoria nos demais indicadores mencionados?

O acompanhamento dos indicadores é realizado no Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão (chefia, supervisão e orientação pedagógica, coordenadores de curso e área e coordenação de registros acadêmicos), através do acompanhamento contínuo da frequência e rendimento dos estudantes. Para tal são realizadas as seguintes ações: trabalho nas turmas para escolha de representantes (líderes e vice-líderes); encaminhamento de alunos para outros atendimentos na instituição e para outros profissionais junto aos órgãos de apoio; realização de acolhida aos alunos novos e antigos do câmpus – semana de acolhida com palestras, oficinas e dinâmicas de integração dos alunos e de conhecimento da instituição (normas, regimentos, regras, rotinas, recursos humanos, estrutura); formação de grupos de estudos com orientação docente, buscando desenvolver o hábito do estudo e esclarecer dúvidas na coletividade; realização de reunião com os pais dos alunos ingressantes dos cursos integrados em parceria com as coordenações de curso e assessoria pedagógica; implementar na grade curricular do primeiro semestre do ensino médio integrado uma disciplina que contemple a orientação vocacional, educacional e profissional; reunião no início do ano letivo com os alunos reprovados e em progressão parcial e acompanhamento de assessoria pedagógica; revisão dos projetos pedagógicos dos cursos; fomento de atividades de extensão e pesquisa no câmpus; reunião com os pais dos alunos reprovados para estabelecimento de parceria para o resgate destes alunos; desenvolvimento de atividades artísticas e culturais; desenvolvimento de atividades desportivas; estabelecimento de vínculos entre o curso da área agropecuária e o arranjo produtivo da região; garantir as representações estudantis; estabelecimento de vínculos entre o curso da área agroindústria e o arranjo produtivo da região; estabelecimento de vínculos entre os cursos da área informática e o arranjo produtivo da região; ampliar a divulgação do IF Sul nas escolas municipais e estaduais de toda a região;

promover a capacitação permanente dos docentes em temas que permeiem a interdisciplinaridade, relação professor-aluno, avaliação, metodologia de ensino e outros temas que qualifiquem sua prática.

Ação 06: Ofertar pelo menos 5 bolsas de iniciação científica.

Descrição: Incentivar a realização de projetos de pesquisa.

Resultado esperado: Maior participação da comunidade escolar nos projetos de pesquisa.

Previsão de conclusão: Julho

Situação da ação: Totalmente realizada

Quantas bolsas de iniciação científica foram ofertadas? Essa oferta representou um aumento no número de projetos de pesquisa registrados?

Foram ofertadas 23 (vinte e três) bolsas de iniciação científica sendo 15 (quinze) de pesquisa e 8 (oito) de extensão. Além disso, possuímos 19 (dezenove) bolsas de monitoria, que fazem parte dos projetos de ensino do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do câmpus Bagé. A oferta de bolsas representa um aumento no número de projetos registrados. Além disso, temos 2 (dois) projetos de extensão de fluxo contínuo.

Ação 07: Desenvolver atividades artísticas, desportivas e culturais.

Descrição: Gincana desportiva, artística e cultural; Semana Farroupilha; Semana da Consciência Negra; Festa Junina, entre outras.

Resultado esperado: Promover a participação da comunidade em atividades artísticas e culturais.

Previsão de conclusão: Novembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais atividades artísticas, desportivas e culturais foram desenvolvidas durante o ano? Essas atividades contaram com a participação expressiva da comunidade?

Foram realizadas a gincana desportiva, artística e cultural e festa junina. As atividades contaram com expressiva participação da comunidade e tiveram como objetivo despertar valores humanísticos como espírito coletivo, responsabilidade, companheirismo e cooperação.

Ação 08: Fortalecer e incentivar as ações dos núcleos.

Descrição: Fortalecer o NUGED; NAPNE, NEABI, NUGAI.

Resultado esperado: Tornar o Câmpus Bagé cada vez mais inclusivo, atendendo as necessidades da comunidade.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Quais medidas foram adotadas para promover o fortalecimento desses núcleos? Foi possível observar que as medidas tenham sido eficientes no fortalecimento dos núcleos?

Vem sendo desenvolvido um trabalho de fortalecimento dos núcleos, a partir da reflexão e discussão da importância dos núcleos nas atividades de apoio ao ensino, pesquisa e extensão. A partir disto, identifica-se o fortalecimento dos núcleos, visto que aos poucos a comunidade acadêmica passa a identificar o papel colaborativo dos núcleos no planejamento, manutenção e tomadas de decisões no âmbito escolar.

Ação 09: Estabelecer convênios com instituições que auxiliem o trabalho com PCDs.

Descrição: Estabelecer parcerias com instituições que prestam assistência a pessoas com necessidades especiais, de forma que os cursos possam oferecer as condições necessárias de acessibilidade para este público.

Resultado esperado: Universalizar a acessibilidade de pessoas com necessidades especiais.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Identifica-se a necessidade de formação e maiores esclarecimentos no que se refere à Política de Inclusão e Acessibilidade do IFSul, para que a partir disto possamos buscar parcerias e desenvolver projetos que contemplem esta ação.

Ação 10: Capacitar a comunidade do IFSul quanto às políticas de inclusão e acessibilidade.

Descrição: Promover através dos Núcleos: NAPNE, NEABI, NUGED, ações contínuas de conscientização a respeito das políticas de inclusão e acessibilidade.

Resultado esperado: Tornar o Instituto Federal Sul-rio-grandense um modelo de escola inclusiva.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Quais ações de conscientização foram promovidas pelos núcleos?

NAPNE: capacitação dos servidores; seminários para a comunidade acadêmica.
NEABI: atividades de ensino, pesquisa e extensão que trabalhem a temática étnico-racial.
NUGED: palestras, seminários e discussões na sala de aula acerca da temática dos direitos da mulher e da livre orientação sexual.

Ação 11: Desenvolver projetos que promovam ações de prevenção à saúde e condições de bem-estar.

Descrição: Execução de projetos de orientação e prevenção aos estudantes quanto à saúde e ao bem-estar através de parceria com órgãos destinados para este fim.

Resultado esperado: Fazer com que os estudantes se conscientizem da importância de bons hábitos de vida, para manter a saúde e bem-estar.

Previsão de conclusão: Novembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Quais projetos foram desenvolvidos? Com quais instituições foram realizadas parcerias? Quantos estudantes participaram desses projetos?

A orientação e prevenção dos estudantes quanto à saúde e bem-estar é realizada, nos cursos integrados, dentro do componente curricular de Educação Física, que é ministrada do 3º ao 8º semestre, contando com o apoio da supervisão e orientação pedagógica, Coordenadoria de Estrutura Funcional do Ensino e Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão. Nos demais semestres e cursos, a assistência aos alunos nos aspectos de saúde e bem-estar é realizada pelos coordenadores de curso em parceria com supervisão e orientação pedagógica, Coordenadoria de Estrutura Funcional do Ensino e Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão.

Ação 12: Promover ações de mobilidade internacional para servidores e estudantes.

Descrição: Promover ações de mobilidade internacional que envolvam alunos e servidores.

Resultado esperado: Proporcionar aos estudantes e servidores a possibilidade de realizar intercâmbio cultural

Previsão de conclusão: Agosto

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

A ação deve ser promovida e/ou incentivada pela Diretoria de Assuntos Internacionais.

Ação 13: Realizar oferta de idiomas e-Tec.

Descrição: Ofertar cursos de inglês e espanhol através do e-Tec idiomas.

Resultado esperado: Incentivar a participação dos estudantes na formação em língua estrangeira e a participação em ações estudantis de âmbito internacional.

Previsão de conclusão: Agosto

Situação da ação: Totalmente realizada

Esses cursos foram ofertados? Quantos estudantes participaram dessa formação?

Foi ofertado o curso de Língua Espanhola. Participaram dessa formação 21 (vinte e um) estudantes do Câmpus Bagé.

Ação 14: Garantir as representações estudantis.

Descrição: Incentivar a ocupação dos espaços de representação estudantil para que os discentes efetivamente participem do processo de gestão e desenvolvimento do câmpus.

Resultado esperado: Sentimento de pertença dos discentes frente à instituição, de forma a desenvolver sujeitos críticos e atuantes nas decisões coletivas.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais medidas foram adotadas no sentido de promover a participação dos discentes nos espaços de representação estudantil?

Incentivo e apoio aos estudantes para atuarem e manterem o Grêmio Estudantil, a fim de garantirem a representatividade dos estudantes. Incentivo aos estudantes para que participem das comissões e núcleos que envolvem a gestão do câmpus.

Ação 15: Estabelecer vínculos entre os cursos da agroindústria e agropecuária com o setor produtivo da região.

Descrição: Estabelecer parcerias com produtores e suas associações, poder público, outras instituições e a sociedade organizada.

Resultado esperado: Qualificar e melhorar produtos e processos do setor agroindustrial da região de abrangência do IFSul.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Foram estabelecidas parcerias? Com quais entidades?

O curso técnico integrado de agropecuária estabeleceu e fortaleceu parcerias com diversas entidades, como o SENAR e Fepagro, que participaram ativamente na semana técnica do curso e ao longo do ano ofertando cursos, aulas práticas, visitas técnicas e palestras conjuntas. A parceria com o Sindicato dos Produtores Rurais do município oportunizou a participação do IFSul na Expofeira de Bagé, com espaço para divulgação dos cursos do câmpus. Parceria com a prefeitura municipal de Hulha Negra possibilitou a execução de palestras, visitas técnicas e participação na feira municipal para divulgação da Instituição. A Embrapa recebe nossos estudantes para estágios, visitas técnicas e aulas práticas. Além disso, foi estabelecido parcerias com diversos produtores e empresas rurais do município que possibilitaram visitas técnicas, aulas práticas e trocas de experiências. O curso técnico subsequente em Agroindústria estabeleceu e fortaleceu parcerias com diversas empresas da área de produção de alimentos: Vinícola Guatambu, Coradini Alimentos, Sorveteria Meltoni, Frigorífico Marfrig, as quais disponibilizaram aulas práticas, visitas técnicas e palestras conjuntas.

Ação 16: Estabelecer vínculos entre os cursos da área de informática e o arranjo produtivo da região.

Descrição: Estabelecer parcerias com produtores e suas associações, poder público, outras instituições e a sociedade organizada.

Resultado esperado: Qualificar e melhorar produtos e processos do setor agropecuário, comercial e industrial da região de abrangência do IF Sul e outras regiões.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Foram estabelecidas parcerias? Com quais entidades?

Através de projetos foram estabelecidas novas parcerias e foram consolidadas parcerias já existentes. No setor produtivo, foi consolidada a parceria com a EMBRAPA através de projetos de extensão e pesquisa desenvolvidos ao longo do ano. No setor público, foi estabelecida uma parceria com a rede municipal de educação, com o desenvolvimento de ferramentas que visam auxiliar as atividades de ensino. Ainda, foi incrementada uma parceria com uma ONG do município, com o desenvolvimento de material acessível para pessoas com deficiência, sobretudo com recursos de informática.

Ação 17: Disponibilizar recursos de tecnologia da informação para operacionalização dos processos de ensino, pesquisa e extensão.

Descrição: Estruturação da rede lógica.

Resultado esperado: Inserir recursos de TIC para aprimorar os controles; garantir o acesso adequado aos recursos de TI.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Falta de planejamento de reestruturação da rede lógica.

Ação 18: Promover ações ambientais relacionando-as às atividades de ensino.

Descrição: Realizar a arborização de área de estacionamento do câmpus concomitantemente com as disciplinas de silvicultura, ornamentais, gestão ambientais e mecanização agrícola.

Resultado esperado: Tornar a área do câmpus um local agradável para a convivência; inter-relacionar a prática ao ensino.

Previsão de conclusão: Novembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Foi realizada a arborização da área de estacionamento do câmpus conforme previsto?

A arborização do câmpus está em fase de planejamento. As mudas já foram doadas pela Prefeitura Municipal de Bagé, a área para o projeto foi medida. Porém, estamos aguardando o empréstimo de maquinário da Prefeitura Municipal, para podermos preparar a área para plantio. A parte de jardinagem e ornamentação do câmpus é realizada dentro das práticas de aula do componente curricular de Ornamentais.

Ação 19: Promover atividades extracurriculares e oficinas no contra turno.

Descrição: Promover oficinas e atividades no contra turno.

Resultado esperado: Aumentar o tempo de permanência do aluno na instituição; melhorar o aproveitamento escolar; facilitar a participação dos alunos em atividades de pesquisa e extensão.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Quais atividades extracurriculares e oficinas foram promovidas no contra turno?

Os docentes preveem horários de atendimento aos estudantes em turno inverso e as monitorias, ambas no contra turno de aula dos estudantes, os quais buscam promover o hábito do estudo e melhora no rendimento escolar, oportunizando a permanência e êxito. Além disso, a oferta de bolsas de pesquisa e extensão garantem a iniciação científica, interesse por pesquisa e extensão e, conseqüente permanência e interesse pela vida acadêmica.

Ação 20: Viabilizar a participação da comunidade nas ações de mobilidade internacional.

Descrição: Disponibilizar a participação de docentes e discentes em editais de mobilidade internacional.

Resultado esperado: Aumentar a participação dos alunos em atividades de mobilidade internacional.

Previsão de conclusão: Agosto

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

A ação deve ser promovida e /ou incentivada pela Diretoria de Assuntos Internacionais.

Ação 21: Promover a capacitação docente.

Descrição: Montar plano de capacitação por coordenadoria de curso; propor a realização de treinamentos e eventos visando à qualificação das práticas docentes

Resultado esperado: Servidores mais capacitados e em consonância com os objetivos institucionais; aperfeiçoamento na área de atuação; reciclagem das práticas docentes.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Ainda não foi elaborado pelos cursos o planejamento das necessidades de capacitação em cada área.

Ação 22: Incentivar as Práticas Sustentáveis de Gestão.

Descrição: Incentivar o consumo consciente de energia, água e materiais de expediente (papel, copos descartáveis etc.); desenvolver formulários eletrônicos para tramitação de documentos.

Resultado esperado: Redução do consumo de materiais; melhor aproveitamento dos recursos financeiros do câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

De que formas o consumo consciente de energia, água e materiais de expediente foi incentivado? Os formulários eletrônicos foram desenvolvidos?

Foram realizadas reuniões e visitas aos setores para conscientização de racionalizar o uso de energia, água e consumo de material de expediente. Observa-se servidores desligando luzes de setores e corredores em horários de maior luminosidade natural e uso de ar condicionado somente em dias de temperaturas extremas. Foram fixados cartazes em locais de circulação alertando sobre práticas sustentáveis e consumo consciente de energia, água e materiais de expediente. As luminárias estão sendo substituídas

gradativamente por lâmpadas de LED que diminuem o consumo e emitem menos calor. É feita manutenção preventiva de instalações de água com substituição de peças que apresentam desgastes e vazamentos de água. A tramitação de documentos é realizada por meio de e-mails (e respectivos documentos anexos), memorandos eletrônicos e formulários eletrônicos disponibilizados (na Intranet) pelos diversos departamentos do IFSul.

Ação 23: Facilitar a inscrição para o vestibular no IFSul.

Descrição: Promover um período de inscrições para o vestibular no IFSul, onde os alunos e servidores auxiliem nos procedimentos de inscrição e divulgação dos cursos.

Resultado esperado: Aumentar o número de inscrições no vestibular; Reduzir as falhas na inscrição.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Esse período foi instituído? Em relação aos dados de inscrições do último processo seletivo anterior à realização da ação, houve acréscimo no número de inscritos que possa ser atribuído diretamente à adoção desse novo procedimento? Houve redução no número de inscrições apresentando falhas?

O período para auxílio nos procedimentos de inscrição foi planejado, porém a ocupação da escola por um grupo de estudantes e a greve dos servidores impediu a realização deste cronograma. No entanto, foram realizadas visitas em um grande número de escolas para divulgar o processo seletivo e passar as informações necessárias para inscrição e também divulgação nas rádios mais populares de Bagé e região.

Ação 24: Complementar acessibilidade arquitetônica.

Descrição: Realizar os ajustes para melhor atender as PCD.

Resultado esperado: Adaptação de piso tátil; identificação visual em braile; melhora geral dos pisos para cadeirantes, rampa de acesso ao Bloco Agroindústria; criação de vagas para PNE.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Quais adaptações arquitetônicas visando à acessibilidade foram realizadas?

Para complementar a acessibilidade arquitetônica, foram realizadas as seguintes atividades:

- criação de vagas no estacionamento para pessoas com necessidades especiais (PNE) e idosos;
- criação de rampa de acesso para cadeirantes ligando o estacionamento aos blocos convivência e sala de aula e melhorando a condição geral dos pisos;
- piso tátil e identificação em braile: estamos em processo de readequação do PPCI do câmpus, o que demanda projeto e posterior contratação de obra, a intenção é incluir este serviço no mesmo projeto, uma vez que a atividade é especializada e não pode ser executada pelo pessoal de manutenção do câmpus. Fases: Elaboração do projeto: em andamento (previsão 6 meses); licitação e contratação: depende do orçamento do câmpus/reitoria para obras.

Ação 25: Promover práticas sustentáveis de gestão.

Descrição: Promover campanhas de uso consciente de energia elétrica, água e ar-condicionado. Projetar e incluir na programação de obras sistemas de condicionamento de ar e iluminação eficientes energeticamente. Revisar o sistema de reaproveitamento de água (cisternas), maximizando seu potencial. Racionalizar os deslocamentos com veículos automotores.

Resultado esperado: Redução do consumo de energia elétrica, água e combustível; melhor aproveitamento dos recursos financeiros do câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Quais das práticas mencionadas foram adotadas? Quais os percentuais de redução no consumo foram alcançados com esta ação?

Foram realizadas conversas com os servidores de modo a conscientizá-los acerca da importância do uso consciente da energia elétrica, água e ar-condicionado. O sistema de iluminação está sendo gradativamente alterado de lâmpadas fluorescentes para lâmpadas de tecnologia LED, visto que as últimas são mais econômicas.

A água da chuva é coletada em cisternas e reaproveitada para limpeza e caixas de descarga dos banheiros do câmpus. Para um melhor aproveitamento da água das cisternas, estas são limpas a cada seis meses. O controle do uso dos veículos do câmpus é realizado pela Coordenadoria de Manutenção Geral (COMAG) e acontece de forma racional. Os servidores que necessitam ir a localidades próximas, sempre que possível adequam seus horários de modo que possam ser atendidos por apenas um veículo. As saídas técnicas com os estudantes são condicionadas ao planejamento prévio dos docentes, para que o departamento de ensino junto ao departamento administrativo possam organizar e racionalizar as demandas. O uso racional dos veículos em 2016 proporcionou uma redução no consumo de Combustíveis comparado ao consumo no ano de 2015:

Gastos com o consumo de Diesel e Gasolina em 2015: R\$ 43.344,83

Gastos com o consumo de Diesel e Gasolina em 2016: R\$ 20.547,09

Percentual de redução sobre o valor de 2015: 52,5%

Os gastos com os consumos de energia elétrica e água em 2016 foram superiores aos gastos no ano de 2015. A justificativa para este aumento decorre do fato de que estava em período de construção a Estação de Tratamento de Esgotos do Câmpus Bagé (E.T.E.).

Gastos com o consumo de Energia Elétrica em 2015: R\$ 113.348,63

Gastos com o consumo de Energia Elétrica em 2016: R\$ 118.848,74

Percentual de aumento sobre o valor de 2015: 4,8%

Gastos com o consumo de Água em 2015: R\$ 7.489,35

Gastos com o consumo de Água em 2016: R\$ 13.526,64

Percentual de aumento sobre o valor de 2015: 81 %

Ação 26: Aprimorar o planejamento orçamentário.

Descrição: Antecipar o planejamento orçamentário para o ano seguinte; mapear os investimentos por setor e curso; levar o planejamento à discussão de toda a comunidade acadêmica.

Resultado esperado: Aprimorar a execução do orçamento planejado; melhorar alocação de recursos em todas as áreas; participação da comunidade na escolha das prioridades do câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Foi possível antecipar o planejamento conforme previsto? Os investimentos foram mapeados por setor e curso? Houve discussão do planejamento orçamentário com toda a comunidade acadêmica?

Não foi possível antecipar o planejamento em sua totalidade conforme estava previsto. Os valores mais significativos relativos às descentralizações de recursos orçamentários ocorreram no segundo semestre de 2016, coincidindo com o período de greve e ocupação do câmpus por alunos, prejudicando dessa forma até mesmo os processos licitatórios de contratação de prestadores de serviços terceirizados. Os investimentos foram

mapeados por setores e cursos, considerando o contingenciamento imposto para o exercício financeiro de 2016. Houve discussão com a totalidade da comunidade acadêmica quanto às necessidades e demandas, respeitadas as limitações orçamentárias.

Ação 27: Incentivar a participação da comunidade nas ações ambientais.

Descrição: Realizar campanhas de conscientização ambiental com toda a comunidade; reforçar e apoiar o papel do NUGAI; envolver a comunidade externa e famílias dos servidores e estudantes nas ações.

Resultado esperado: Valorizar as práticas simples contra o desperdício que possam contribuir para a conservação do meio ambiente; sensibilizar a comunidade para os problemas ambientais do meio onde vivem e convivem; contribuir para um ambiente mais sustentável na escola e na comunidade.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Foram realizadas campanhas de conscientização ambiental? De que forma o papel do NUGAI foi reforçado e apoiado? Foi possível envolver a comunidade externa nas ações?

A cada semestre o NUGAI realiza abordagens sala a sala com toda a comunidade do IFSul com o intuito de promover o correto destino dos resíduos gerados pelo câmpus. Durante as visitas são abordados temas como:

- informações sobre o método de separação dos resíduos no câmpus em Secos e Orgânicos;
- conscientização da importância do serviço de reciclagem;
- informação sobre o destino dado aos resíduos sólidos recicláveis gerados pelo câmpus;
- funcionamento e uso correto das composteiras; e
- boas práticas de uso dos recursos de materiais, água e energia elétrica.

Também é realizada a conscientização através de cartazes espalhados em pontos estratégicos do câmpus

Ação 28: Capacitar TAEs para melhor desempenho de funções.

Descrição: Elencar junto aos setores as dificuldades encontradas, quais ações e possíveis treinamentos necessários; montar um quadro de prioridades e rotatividade nos treinamentos, incentivando e permitindo a todos participarem; definir e executar um orçamento dedicado à capacitação.

Resultado esperado: Servidores mais capacitados para exercerem suas funções em consonância com os objetivos institucionais; aperfeiçoamento na sua área de atuação.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

As dificuldades, ações e possíveis treinamentos foram mapeados conforme previsto? Foram elencadas as prioridades e estabelecida a rotatividade nos treinamentos? Foi possível destinar recurso específico do orçamento para capacitação? Quantos servidores TAEs participaram de ações de capacitação no ano?

Não foi realizado o mapeamento das dificuldades, ações e possíveis treinamentos. Houve rotatividade nos cursos realizados; foi utilizado recurso específico do orçamento do câmpus para todas as capacitações realizadas; 16 (dezesesseis) capacitações ao longo do ano de 2016.

Ação 29: Expandir estrutura física para atender as demandas do câmpus.

Descrição: Melhorar o projeto do Bloco de salas de aula II; Elaborar projetos para cercamento da área agrícola, bloco de auxílio à Agropecuária, passeio coberto, memorial,

áreas de convivência dos estudantes e servidores, salas para terceirizados, melhorias no almoxarifado, auditório e garagem.

Resultado esperado: Consolidar a estrutura física mínima para garantir o desenvolvimento das atividades acadêmicas e administrativas.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

A ação depende da liberação de recursos financeiros, o que fica comprometido frente aos cortes orçamentários enfrentado pelos IFs.

Ação 30: Criar plano diretor do câmpus.

Descrição: Constituir comissão para elaboração do plano diretor.

Resultado esperado: Melhorar o planejamento e uso dos espaços físicos do câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

A comissão foi constituída? O plano diretor do câmpus foi elaborado?

Não foi formada uma comissão. No entanto, a Direção-geral, o Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão e o Departamento de Administração e de Planejamento planejam o uso de seus espaços em conjunto, a partir de reuniões.

Ação 31: Criar memorial.

Descrição: Alocar espaço para criação do memorial; definir modelo.

Resultado esperado: Manter viva a história do câmpus à comunidade.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

O câmpus Bagé possui apenas 6 (seis) anos de funcionamento. Neste contexto, estamos ainda construindo a história, em fase de planejamento e execução de ações.

Ação 32: Criar plano de manutenção da estrutura física.

Descrição: Montar plano para periodizar as ações de manutenção preventiva, incluindo trabalhadores terceirizados e contratação de prestadores de serviço.

Resultado esperado: Reduzir as interrupções das atividades e os custos com manutenção corretiva. Preservar a estrutura física, aumentando a vida útil dos espaços e o conforto dos usuários.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Foi elaborado plano visando periodizar as ações de manutenção preventiva conforme previsto?

O plano de ações de manutenção preventiva está sendo construído. Esta ação foi solicitada pela Direção-geral à Coordenação de Manutenção Geral. Porém, tivemos um período sem o serviço terceirizado de manutenção predial e período de ocupação do câmpus pelos estudantes. Diante disto, estamos num período de retorno às atividades realizando a manutenção corretiva, em virtude deste serviço ter sido interrompido por um longo período.

Câmpus Camaquã

Ação 01: Capacitar estudantes em língua estrangeira.

Descrição: Promover a realização de projetos que visem a qualificação dos estudantes.

Resultado esperado: Envolver pelo menos 20% dos estudantes na ação descrita.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Esperávamos a oferta do e-Tec Idiomas que infelizmente não aconteceu.

Ação 02: Incentivar, apoiar e organizar a realização de cursos de aprimoramento.

Descrição: Organizar, juntamente com os professores, no início do período letivo, a disponibilização dos horários de atendimento para a realização dos cursos de aprimoramento para pelo menos 25% do total de vagas oferecidas no processo seletivo, além de aulas multidisciplinares e coletivas para os primeiros anos.

Resultado esperado: Cumprir a meta.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Os cursos de aprimoramento foram realizados? O número de participantes representou os 25% do total de vagas oferecidas no processo seletivo? Foram realizadas aulas multidisciplinares e coletivas para os primeiros anos?

Os movimentos de greve e ocupação da escola não permitiram que os projetos terminassem em dezembro, portanto ainda estão em andamento até abril 2017.

Ação 03: Acompanhar egressos.

Descrição: Elaborar questionários e produzir uma ferramenta institucional na página do Câmpus Camaquã, onde os alunos egressos poderão compartilhar o seu progresso acadêmico após sua formação tecnológica ou a sua inserção no mercado do trabalho. Deverá ser estabelecido contato telefônico e/ou por e-mail com aqueles que não responderem de outra forma.

Resultado esperado: Alcançar a meta.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

A ferramenta institucional foi criada? Quantos egressos participaram no preenchimento do questionário? Foi realizado contato com os alunos que não utilizaram a ferramenta?

A ferramenta institucional ainda não foi criada.

Ação 04: Disponibilizar oferta regular de cursos integrados, superiores e de pós-graduação.

Descrição: Manter a oferta de cursos integrados para primeiro semestre de 2016, ofertar curso superior no primeiro e segundo semestre de 2016 e manter a oferta do curso de pós-graduação em 2016.

Resultado esperado: Atingir a meta.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

A oferta dos cursos foi mantida conforme previsto? Quais cursos foram ofertados?

Todos os cursos integrados, superior e pós-graduação foram ofertados em 2016. Os cursos integrados são: Técnico em Controle Ambiental; Técnico em Automação

Industrial; Técnico em Informática. O curso de graduação é Tecnólogo em Análise e Desenvolvimento de Sistemas e Pós-graduação: Educar pela Pesquisa.

Ação 05: Reservar 10% da carga horária do curso de Eletrotécnica para articular ensino, pesquisa e extensão.

Descrição: Reformular a matriz curricular do curso subsequente em Eletrotécnica inserindo disciplinas que contemplem a articulação do ensino, pesquisa e extensão.

Resultado esperado: Atingir a meta.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

A matriz curricular do curso foi reformulada conforme previsto? Foi possível realizar a articulação entre ensino, pesquisa e extensão no curso?

A matriz do curso ainda não foi reformulada pois muitos professores que trabalham neste curso são substitutos. Como é um curso noturno, há grande dificuldade em articular ensino, pesquisa e extensão.

Ação 06: Financiar projetos, apoiar a criação de grupos de pesquisa, promover visitas técnicas.

Descrição: Apoiar e estimular o desenvolvimento de projetos de ensino, pesquisa e extensão, buscando manter os projetos já existentes. Organizar um calendário de participação em eventos e visitas técnicas, buscando proporcionar a participação de cada turma em pelo menos dois eventos no ano letivo. Promover parcerias para realização de visitas técnicas.

Resultado esperado: Atingir a meta.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Os projetos já existentes foram mantidos? O calendário de participação em eventos e visitas técnicas foi organizado e foi possível promover a participação das turmas da forma prevista? Quais parcerias foram promovidas? Foram realizadas visitas técnicas?

Muitos projetos de pesquisa e extensão foram realizados durante 2016, alguns destes projetos já existiam em anos anteriores e foram mantidos, outros projetos novos foram criados. Com os projetos, principalmente de extensão, muitas parcerias foram firmadas, como por exemplo com as prefeituras de Camaquã e cidades da região, escolas municipais e estaduais, CRAS. Todas as visitas técnicas previstas pelos cursos foram realizadas, na sua maioria para fora do município.

Ação 07: Promover a participação de servidores e estudantes em eventos nacionais e internacionais.

Descrição: Promover editais que permitam a organização e financiamento para participação em eventos de interesse da instituição. Organizar calendário de participação.

Resultado esperado: Atingir a meta.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não foram lançados editais para financiamento da participação de servidores e estudantes em evento de interesse da instituição em função do contingenciamento orçamentário vigente. A única dificuldade encontrada, porém determinante, que inviabilizou a realização desta ação foi o atual cenário de incertezas quanto aos repasses orçamentários.

Ação 08: Ampliar a produção acadêmica qualificada.

Descrição: Divulgar cronogramas para submissões de produções acadêmicas. Promover eventos que permitam a divulgação da produção acadêmica.

Resultado esperado: Atingir a meta.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Os cronogramas foram divulgados? Foram promovidos eventos para divulgação da produção acadêmica? Em relação à produção acadêmica do ano anterior, houve ampliação na produção acadêmica qualificada neste ano?

O DEPEX sempre divulga cronogramas para submissões acadêmicas e eventos. O evento de maior divulgação da produção acadêmica - Feira de Tecnologia e Mostra de Ciências, não foi realizado no ano de 2016 devido ao movimento nacional de greve e ocupação dos estudantes.

Ação 09: Implementar programas de apoio ao ensino, projetos multidisciplinares e assistência estudantil.

Descrição: Manter os projetos de Monitoria e Tutoria, Biopsicossocial no início do período letivo de 2016. Ampliar a ação da assistência estudantil. Implementar ao longo do ano de 2016 Seminários Temáticos interdisciplinares.

Resultado esperado: Atingir a meta.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Os projetos mencionados foram mantidos conforme previsto? De que forma foi ampliada a ação da assistência estudantil? Os Seminários Temáticos Interdisciplinares foram implementados?

Foram beneficiados com a assistência estudantil no Câmpus Camaquã 212 alunos. Foi implementado também o projeto Biopsicossocial, o qual abrange os projetos: de Tutoria (em que participam todos alunos ingressantes), Monitoria (alunos monitores das disciplinas as quais apresentam maior reprovação), saúde em ação (abrange todos os alunos), além do apoio pedagógico e psicológico. É possível percebermos avanços ao longo do período na forma de maior desinibição dos estudantes dos primeiros anos para buscarem atendimentos nas diversas coordenadorias e setores da instituição, também foi observada uma maior percepção da equipe pedagógica quanto às dificuldades dos alunos, devido à maior proximidade proporcionada pela implementação do projeto Biopsicossocial, estreitando também o contato com os pais ou responsáveis, buscando dessa forma trabalharmos em conjunto com a família a fim de que os estudantes permaneçam na escola e obtenham êxito em seus estudos. Os seminários temáticos interdisciplinares foram todos implementados com sucesso.

Ação 10: Visitar escolas públicas de Camaquã e região e ampliar a realização de projetos de extensão.

Descrição: Organizar cronograma de visitas às escolas a fim de divulgar o processo seletivo, criar um projeto Escola Aberta e incentivar a realização dos projetos de extensão. Adotar como critério interno para avaliação de projetos o seu retorno social.

Resultado esperado: Atingir a meta.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quantas visitas às escolas públicas foram realizadas? O projeto Escola Aberta foi criado? A realização de projetos de extensão foi ampliada em relação ao ano anterior?

Mesmo no período de greve e ocupação, os servidores visitaram as escolas de Camaquã e região e com isso foram atingidos números recordes de inscritos no vestibular e vestibulandos. Foram visitadas em torno de 25 escolas públicas de Camaquã, para divulgação do Vestibular de Verão. Além da divulgação do vestibular, foram visitadas diversas escolas durante a realização dos projetos RobotIF, Punhobol, Performance em diálogo: ressignificando histórias através da tradição oral, o NUGAI também visitou escolas com o projeto ConCiência. O projeto Escola Aberta será realizado juntamente com a Feira de Ciência e Tecnologia do câmpus.

Ação 11: Manter políticas de assistência estudantil do câmpus.

Descrição: Buscar junto ao DEGAE recursos financeiros para manter e ampliar as políticas de assistência estudantil.

Resultado esperado: Manter e ampliar o número de alunos atendidos pelo auxílio transporte, alimentação e moradia.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

As políticas de assistência estudantil foram mantidas? Foi possível ampliar as políticas de assistência estudantil? Houve aumento no número de alunos atendidos pelos programas mencionados em relação ao ano anterior?

As políticas de assistência estudantil foram mantidas e ampliadas, de 187 alunos em 2015 para 212 em 2016.

Ação 12: Manter o Projeto Biopsicossocial.

Descrição: Continuar as ações do projeto, em forma de palestras e oficinas de prevenção em saúde. Criar calendário de eventos.

Resultado esperado: Viabilizar o acesso à prevenção em saúde e condições de bem-estar a 100% dos estudantes.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais ações desse projeto foram realizadas em 2016? Foi possível viabilizar o acesso à prevenção em saúde e condições de bem-estar a 100% dos estudantes conforme previsto? Foi criado um calendário de eventos?

O projeto Biopsicossocial foi implementado e várias ações foram realizadas. Os estudantes beneficiados foram todos os ingressantes através do programa de Tutoria. Através do projeto de monitoria foram realizados em torno de 200 atendimentos. O projeto Biopsicossocial abrange os atendimentos pedagógicos, da assistência social, psicológicos e de saúde. Portanto envolveu a totalidade dos estudantes além de vários servidores do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão.

Ação 13: Acompanhar mensalmente consumo de energia, água e papel.

Descrição: Acompanhar mensalmente, através de planilhas e do SIAFI, as ações para racionalização da utilização dos recursos de forma sustentável, quanto à energia elétrica, água e papel.

Resultado esperado: Manter o controle e o foco da comunidade do câmpus na racionalização da utilização dos recursos de forma sustentável, quanto à energia elétrica, água e papel.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Totalmente realizada

Foi realizado o acompanhamento mensal do consumo de energia, água e papel conforme previsto? Este controle possibilitou a redução na utilização desses recursos em quantos por cento em comparação ao ano anterior?

Trata-se de uma ação contínua no âmbito do câmpus, foi realizado o acompanhamento previsto e verificou-se uma redução na utilização dos recursos no total de 5% comparados ao ano anterior.

Ação 14: Apoiar os projetos do NUGAI.

Descrição: Apoiar os projetos do NUGAI, visando a conscientização de toda a comunidade do câmpus, quanto à importância e a necessidade de atitudes individuais voltadas para a sustentabilidade e a preservação do meio ambiente.

Resultado esperado: Criar a conscientização de toda a comunidade do câmpus, quanto à importância e a necessidade de atitudes individuais voltadas para a sustentabilidade e a preservação do meio ambiente. Promover em parceria com o NUGAI, cursos de capacitação, com servidores efetivos e terceirizados.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais medidas foram adotadas a fim de apoiar os projetos do NUGAI? Foram promovidos cursos de capacitação com servidores e terceirizados? Quantas pessoas participaram dessa capacitação?

Não há previsão de término, pois a ação é de caráter contínuo. Quanto às dificuldades que podem atrapalhar a ação, são de caráter subjetivo e individual. Foi realizado um curso com servidores e terceirizados, com participação em torno de 50 pessoas.

Ação 15: Adotar critérios de sustentabilidade em licitações.

Descrição: Na elaboração das descrições de itens ou termos de referência para licitações, utilizar os critérios e os parâmetros emitidos por órgãos de controle, quanto à sustentabilidade, tanto na aquisição de materiais quanto na contratação de prestação de serviços.

Resultado esperado: Obter o maior número possível de compras e contratações realizadas com critérios de sustentabilidade.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Parcialmente realizada

Esses critérios foram adotados nas licitações? Em quantos processos licitatórios foi possível sua utilização?

Foram adotados parcialmente, o fator que dificultou a conclusão da ação foi a falta de capacitação sobre o assunto em questão, onde o setor de compras não se sentiu apto a realizar licitações e nem de orientar as áreas requerentes a elaborar descrições e termos de referência com critérios de sustentabilidade, porém no mês de agosto foi realizada pela reitoria a primeira capacitação sobre compras sustentáveis, onde foi possível perceber quais pontos podem ser melhorados e como orientar as áreas de interesse para que os próximos processos licitatórios possam, quando possível, se utilizar destes critérios.

Ação 16: Promover a aderência da execução ao planejamento orçamentário.

Descrição: Gerenciar as compras de materiais e as contratações de serviços individualmente, de forma que sejam respeitados efetivamente os limites impostos pelo orçamento, evitando também a perda do foco nos objetivos orçamentários determinados pelo planejamento do câmpus.

Resultado esperado: Aderência de ao menos 70% da execução ao planejamento orçamentário.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Totalmente realizada

Essa medida foi adotada? Foi possível atingir o percentual almejado?

Foi atingido o percentual proposto, mas entendemos que a ação é contínua e permanente.

Ação 17: Alocar recursos orçamentários em investimentos.

Descrição: Ao elaborar a proposta orçamentária para o exercício seguinte, alocar ao menos 8% dos recursos orçamentários destinados ao câmpus para investimentos em ativo permanente.

Resultado esperado: Dispor de recursos de investimento para planejar infraestrutura e equipamentos para atender as demandas do câmpus.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Com a redução significativa do orçamento anual do câmpus, sendo que o quantitativo de alunos tende a aumentar, optou-se por manter a qualidade dos serviços terceirizados no âmbito do câmpus, com isto o custo dos contratos passou a representar uma parte ainda mais significativa dos recursos de custeio e consequentemente foi possível alocar somente 4,5% dos recursos orçamentários para investimentos. É necessário que se trabalhe com a conscientização por parte da comunidade do câmpus de que os contratos, principalmente os de limpeza, motoristas e manutenção predial precisam ser revistos, no sentido da diminuição do valor anual de cada contrato para que tais recursos possam ser alocados em outras prioridades orçamentárias.

Ação 18: Melhorar a eficácia dos processos de compras.

Descrição: Melhorar a eficácia e diminuir os custos dos processos de compras de materiais e de contratação de serviços, aderindo a IRPs em aberto e centralizando, naquilo que for possível, estas aquisições na PROAP, como almoxarifado e serviços gráficos.

Resultado esperado: Diminuir os custos com publicações e outros e ainda agilizar os processos internos.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Totalmente realizada

Considerando os dados relativos ao ano passado, houve aumento no número de participações em IRPs e redução no número de pregões gerenciados pelo câmpus após a realização desta ação neste ano? Foi possível observar redução nos custos com publicações e maior agilidade nos processos internos?

Todas as demandas de compras do câmpus foram levadas a reunião de gestão, onde foram definidas as prioridades para o ano de 2016. O setor de compras possui um calendário de compras onde planeja juntamente com as áreas interessadas qual melhor data para realização dos processos licitatórios e sempre que possível realiza compras conjuntas com os câmpus e reitoria. Foi observada considerável redução nos custos, bem como maior agilidade nos processos internos.

Ação 19: Aumentar a transparência ativa nos processos internos.

Descrição: Manter e ampliar os métodos de publicidade dos atos de gestão do câmpus, através de gráficos, evoluções e prognósticos.

Resultado esperado: Efetivar a transparência da gestão do câmpus.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais medidas foram adotadas de forma a ampliar a transparência ativa nos processos internos do câmpus?

Apresentação de relatórios trimestrais à comunidade do câmpus quanto aos atos de gestão, sendo que a ação é contínua e permanente.

Ação 20: Publicar trimestralmente a evolução orçamentária e financeira do câmpus.

Descrição: Disponibilizar trimestralmente, através de e-mail e publicações em murais, a evolução da execução orçamentária anual do câmpus, tanto de custeio como de investimentos.

Resultado esperado: Aumentar a transparência ativa nos processos internos do câmpus.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Totalmente realizada

Foi realizada a publicação trimestral da evolução orçamentária e financeira do câmpus?

Foi realizada a publicação trimestral da evolução orçamentária e financeira do câmpus, sendo que a ação é contínua e permanente.

Ação 21: Apresentar demonstrativos de execução orçamentária anuais do câmpus.

Descrição: Apresentar, no início do exercício, os demonstrativos de execução orçamentária anuais do câmpus, mostrando o histórico desde a implantação e possibilitando a definição das prioridades de investimento de forma coletiva.

Resultado esperado: Demonstrar transparência e possibilitar a participação de toda a comunidade acadêmica nas tomadas de decisão quanto às prioridades orçamentárias.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Totalmente realizada

Foi realizada a apresentação dos demonstrativos da execução orçamentária anual no início do exercício? Essa apresentação teve a participação de todos os segmentos da comunidade acadêmica?

Foi realizada a apresentação dos demonstrativos de execução orçamentária anuais do câmpus, mostrando o histórico desde a implantação e possibilitando a definição das prioridades de investimento de forma coletiva, porém devido às sérias restrições orçamentárias não se pôde deliberar quanto às prioridades, pois as mesmas já estavam postas. Os segmentos discente e docente apresentam pouco interesse nesse tipo de apresentação.

Ação 22: Regular os processos institucionais.

Descrição: Fazer a utilização correta e tempestiva dos Manuais de Procedimentos, das Instruções de Serviço e das Recomendações da AUDIN, nos processos internos do câmpus e observar o check-list para processos licitatórios.

Resultado esperado: Padronizar atividades e melhorar o desempenho das coordenações.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Parcialmente realizada

Os processos institucionais foram regulamentados utilizando os documentos citados? Foi possível observar melhorias no desempenho das coordenações?

Observou-se melhoria no desempenho das coordenações, e consideramos que trata-se de uma ação contínua, onde se busca a otimização e a conformidade com as normas institucionais e legais.

Ação 23: Incentivar cada membro da gestão a conhecer, individualmente, as potencialidades e as qualificações dos servidores que lhes são subordinados.

Descrição: Realizar formação dos servidores, onde serão propostas atividades para qualificação dos servidores docentes e administrativos, com apoio da PROGEP.

Resultado esperado: Manter em 100% a força de trabalho alocada conforme as atribuições do cargo.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

De que forma ocorreu esse incentivo? Quais atividades para a qualificação dos servidores foram propostas? Pode-se dizer que após a realização da ação 100% da força de trabalho está alocada conforme as atribuições do cargo?

A ação está andamento, sendo que as restrições orçamentárias não permitiram que as atividades de qualificação fossem implementadas. Grande parte da força de trabalho já está corretamente alocada.

Ação 24: Propor formação pedagógica para aqueles que ainda não possuem.

Descrição: Participar do grupo de discussão para elaboração do curso de formação pedagógica. Estimular a formação docente através de palestras de profissionais da área pedagógica.

Resultado esperado: Atingir a meta

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Observa-se que existe uma falta de cursos de capacitação docente especialmente para professores que não são formados em licenciaturas.

Ação 25: Estimular a qualificação dos técnico-administrativos nas suas respectivas áreas.

Descrição: Realizar o levantamento da qualificação dos TAs e propor um cronograma de participação em cursos de qualificação.

Resultado esperado: Atingir a meta

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não foi proposto cronograma de participação dos servidores técnico-administrativos em educação nos cursos de qualificação em suas respectivas áreas devido às restrições orçamentárias impostas pelo contingenciamento de recursos do governo federal. Com o contingenciamento mantido em níveis elevados, este fator inviabilizou a consecução desta ação.

Ação 26: Qualificar internamente 100% dos servidores.

Descrição: Realizar levantamentos juntos aos TAEs (através dos técnicos de referência) e docentes a respeito de áreas de interesse/necessidade para realização de cursos de formação.

Resultado esperado: Atingir a meta.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não foi realizado levantamento junto aos servidores, tanto técnico-administrativos em educação, quanto docentes a respeito de áreas de interesse/necessidades de realização de cursos de formação, devido às restrições orçamentárias impostas pelo contingenciamento de recursos do governo federal. Com o contingenciamento mantido em níveis elevados, este fator inviabilizou a consecução desta ação.

Ação 27: Realizar reunião de gestão do câmpus semanalmente e periódicas com toda a comunidade. Criar Conselho de câmpus.

Descrição: Realização de reunião semanal de gestão e reuniões periódicas com toda a comunidade acadêmica, incentivando a participação e a contribuição individual quanto ao planejamento de investimentos e custeio do câmpus.

Resultado esperado: Planejar coletivamente a aplicação do orçamento anual de custeio e de investimentos.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Parcialmente realizada

As reuniões de gestão estão ocorrendo semanalmente? As reuniões com toda a comunidade estão ocorrendo com qual periodicidade? O planejamento da aplicação do orçamento foi discutido nas reuniões? O Conselho do Câmpus foi criado?

O conselho de câmpus não foi criado pois depende da aprovação do Regimento Interno, as reuniões de gestão e com toda a comunidade acadêmica estão ocorrendo semanalmente e as questões orçamentárias e financeiras sempre são pauta.

Ação 28: Tramitar processos internos em meio eletrônico.

Descrição: Utilizar a intranet, o SIGA (ou outro meio eletrônico) e e-mail institucional para tramitação de documentos e processos visando eliminar ou reduzir o fluxo físico de documentos, principalmente memorandos.

Resultado esperado: Tramitar processos em meio eletrônico (ao menos 80%)

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Totalmente realizada

Utilizando os meios eletrônicos mencionados, foi possível atingir o percentual previsto?

Observamos que o percentual previsto foi alcançado e superado, estimamos 85%.

Ação 29: Manter a coleta seletiva no câmpus.

Descrição: Executar em conjunto com o NUGAI do câmpus as atividades necessárias para manter a coleta seletiva de lixo no câmpus, pelo menos em 50%.

Resultado esperado: Efetivar e controlar a coleta seletiva no câmpus.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Totalmente realizada

Foi possível atingir o percentual previsto através da realização da ação?

Foram dispostas pelo NUGAI lixeiras para coleta seletiva nas dependências do câmpus. Além disso, os funcionários responsáveis pela limpeza do câmpus foram orientados a respeito da coleta seletiva. O percentual de 50% foi alcançado, mas consideramos que esta ação deve ser contínua e permanente.

Ação 30: Implementar infraestrutura e serviços de backup de informações institucionais.

Descrição: Implementar infraestrutura e serviços adequados para o backup de informações institucionais e adquirir os equipamentos para a segunda fase da migração do Datacenter/CPD do câmpus.

Resultado esperado: Alcançar a integridade e confiabilidade das informações armazenadas em meio eletrônico.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

A infraestrutura e os serviços de backup das informações institucionais foram implementados? Os equipamentos para a segunda fase da migração do datacenter foram adquiridos?

O serviço de backup está em fase de homologação em ambiente de testes. Há necessidade de aquisição de mais discos rígidos para seu funcionamento pleno.

Ação 31: Qualificar a infraestrutura e serviço de rede sem fio no câmpus.

Descrição: Qualificar a infraestrutura e serviço de rede sem fio no câmpus através da instalação de equipamentos já adquiridos e da integração com os sistemas mantidos pelo câmpus e pela reitoria.

Resultado esperado: Prover qualidade, estabilidade e segurança no acesso aos recursos institucionais utilizados via rede sem fio no câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Os equipamentos para melhorar a infraestrutura e o serviço de rede sem fio foram instalados? Houve melhora significativa na qualidade da rede sem fio após a instalação dos equipamentos?

Os equipamentos adquiridos pelo câmpus foram instalados. O serviço está funcional e passando por ajustes de configuração. Houve uma melhora significativa na qualidade dos serviços, com relação à estabilidade, à segurança e à intensidade do sinal.

Ação 32: Mapear as necessidades de recursos de TI nos processos de ensino, pesquisa e extensão.

Descrição: Realizar o levantamento de requisitos relativos aos recursos de TI necessários aos processos de ensino, pesquisa e extensão do câmpus e elencar os meios para o atendimento das demandas.

Resultado esperado: Obter as informações necessárias para disponibilização dos recursos de TI aos processos de ensino, pesquisa e extensão.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O levantamento foi realizado? Foi possível definir meios para o atendimento das demandas?

Foi iniciado um levantamento acerca do uso dos recursos de TI junto aos setores do câmpus, por meio de um questionário, que ainda não foi totalmente entregue. Quando as demandas estiverem consolidadas, se poderá mapear as reais necessidades e elaborar estratégias e meios para o pleno atendimento das demandas apresentadas.

Ação 33: Planejar a readequação das redes de cabeamento estruturado do Bloco H.

Descrição: Planejar a contratação de serviços de execução por empresas especializadas para a readequação da infraestrutura lógica, telefônica e elétrica do Bloco H do câmpus.

Resultado esperado: Disponibilizar a infraestrutura elétrica, lógica e telefônica necessária à realização das atividades de ensino, pesquisa e extensão, relacionadas ao uso dos recursos de tecnologia da informação.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O planejamento da contratação do serviço de readequação das redes de cabeamento estruturado do Bloco H foi realizado?

Após a análise da DPO e da DTI, e ainda de várias reuniões com a Contratada, os ajustes no projeto do cabeamento estruturado foram repassados à empresa contratada para elaboração do mesmo, aguardamos o projeto final para licitar a execução da obra.

Ação 34: Planejar a readequação das redes de cabeamento estruturado do câmpus.

Descrição: Planejar a contratação de serviços de projeto e execução por empresas especializadas para a readequação da infraestrutura lógica, telefônica do câmpus.

Resultado esperado: Prover infraestrutura lógica e telefônica que ofereça estabilidade, confiabilidade, segurança e desempenho no atendimento das necessidades do câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Tendo em vista que ainda não possuímos o projeto, foi inviabilizada a contratação dos serviços.

Ação 35: Definir junto aos coordenadores do câmpus a estrutura suficiente para suas atividades.

Descrição: Definir e listar, juntamente com os coordenadores de curso e demais coordenadores, a estrutura ideal, móveis e equipamentos necessários para o atendimento de suas necessidades.

Resultado esperado: Garantir a estrutura suficiente para os processos de gestão, ensino, pesquisa e extensão do câmpus.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não houve, por parte dos coordenadores do câmpus, demandas em relação a reestruturação física, bem como solicitações de mobiliários ou equipamentos. Se estes entendem que a estrutura está suficiente para desenvolverem suas atividades, há que se rever a necessidade desta ação.

Ação 36: Planejar as reformas necessárias nos telhados e calhas do câmpus.

Descrição: Obter o projeto e planejar a contratação da execução das reformas necessárias nos telhados e calhas dos prédios do câmpus.

Resultado esperado: Resolver problemas de infiltrações e goteiras no câmpus.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Parcialmente realizada

O planejamento das reformas necessárias foi realizado?

Os problemas de goteiras e infiltrações foram resolvidos, com exceção do auditório, que permanece com goteiras mesmo após a reforma do telhado. A direção do câmpus está tratando juntamente com a DPO, a fim de resolver a questão pela via judicial caso seja necessário.

Ação 37: Planejar a execução da casa de gases especiais para laboratórios.

Descrição: Obter o projeto e planejar a contratação da execução da obra civil da casa de gases especiais para os laboratórios do câmpus.

Resultado esperado: Possibilitar a utilização plena dos laboratórios nas aulas práticas do câmpus.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Parcialmente realizada

O planejamento da obra foi realizado?

A casa de gases está construída, porém a capacidade desta ainda não atende à demanda do câmpus sendo necessária a ampliação da mesma, para que comporte mais dois cilindros de gases. Como a execução desta ação depende de projeto de engenharia, solicitaremos à DPO a elaboração de um projeto referente a esta obra.

Ação 38: Planejar a execução do fechamento da quadra e adequação dos vestiários do câmpus.

Descrição: Obter o projeto e planejar a contratação a execução da obra civil do fechamento da quadra e adequação dos vestiários junto à quadra poliesportiva do câmpus.

Resultado esperado: Qualificar o espaço do ginásio de esportes e melhorar o ambiente para as aulas.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

O planejamento para a execução da obra do fechamento da quadra e da adequação dos vestiários ainda não foi iniciado porque a perspectiva de orçamento para investimentos do câmpus era baixa e o cenário político-econômico do país não se mostra favorável. As restrições orçamentárias inviabilizaram a realização desta ação.

Ação 39: Contratar a execução da construção do espaço de convivência do câmpus.

Descrição: Obter o projeto e planejar a contratação da execução da obra civil da construção do espaço de convivência e da cantina do câmpus.

Resultado esperado: Qualificar o espaço de convivência do câmpus e melhor aparelhar a cantina.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

O planejamento para a execução da obra da construção do espaço de convivência do câmpus ainda não foi iniciado porque a perspectiva de orçamento para investimentos do câmpus era baixa e o cenário político-econômico do país não se mostra favorável. As restrições orçamentárias inviabilizaram a realização desta ação.

Ação 40: Adquirir móveis para ampliar o memorial do câmpus.

Descrição: Melhorar espaço destinado ao memorial histórico do câmpus, para preservar a memória e o histórico da instituição.

Resultado esperado: Manutenção e ampliação do memorial do câmpus.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

A aquisição de móveis para ampliar o memorial do câmpus ainda não foi iniciada porque a perspectiva de orçamento para investimentos do câmpus era baixa e o cenário político-econômico do país não se mostra favorável. As restrições orçamentárias inviabilizaram a realização desta ação.

Ação 41: Reestruturar o Núcleo de Assuntos Internacionais do Câmpus Camaquã

Descrição: Reestruturar o Núcleo de Assuntos Internacionais - NAI, integrando os professores de Língua Inglesa e Espanhola, que irá buscar por parcerias com diferentes instituições internacionais e implementar canal de comunicação com comunidade escolar, com o objetivo de incentivar o interesse por línguas estrangeiras e por participação em mobilidades internacionais.

Resultado esperado: Despertar o interesse dos estudantes e servidores no estudo de línguas estrangeiras e pela mobilidade internacional.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Aguardamos a formação do núcleo de idiomas do IFSul que só se concretizou no final de novembro de 2016, sendo que neste período estávamos em greve, então não foi realizado nenhum estudo quanto às possíveis parcerias a serem implementadas.

Ação 42: Criar uma comissão para divulgar o câmpus e seus cursos para Camaquã e Região.

Descrição: Oferecer oficinas e minicursos para alunos do ensino fundamental das escolas de Camaquã e Região.

Resultado esperado: Aumentar a divulgação do câmpus e a procura pelos cursos da instituição.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

A Comissão foi instituída? Quais oficinas e/ou minicursos foram ofertados?

A comissão não foi constituída, mas professores e servidores visitaram escolas da região no intuito de divulgar o IFSul na cidade e oficinas e minicursos foram ofertados, principalmente na área da automação industrial com oficinas de robótica.

Ação 43: Divulgar a importância da participação da comunidade acadêmica nos processos de avaliação e consultas.

Descrição: Realizar campanhas através de colocação de cartazes e promoção de palestras para comunicar a comunidade acadêmica sobre processos de avaliação e consultas, incentivando a sua participação.

Resultado esperado: Atingir pelo menos 90% de participação da comunidade acadêmica nos processos de consultas e avaliações.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

As campanhas foram realizadas? Foi possível atingir o percentual de participação almejado?

A consulta da CPA foi interrompida por causa da greve e ocupação do câmpus.

Ação 44: Alcançar a comunidade externa com foco em ações de caráter social e ambiental.

Descrição: Realizar ao menos um evento, anual, voltado para o social e ambiental, tais como a Festa Junina (onde são arrecadados agasalhos), a caminhada ecológica (onde é feita

conscientização da população para as questões do meio ambiente), realização do circuito de Punhobol, participação na Feira Municipal e realização de projetos de extensão.

Resultado esperado: Alcançar ao menos 5% da comunidade externa de toda área de abrangência e inserção do Câmpus Camaquã.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Quais eventos foram realizados? Foi possível alcançar o percentual de participação da comunidade externa almejado?

Foram realizadas várias ações desta natureza, entre elas: o projeto de extensão Repilhando, que prevê a coleta seletiva de pilhas e baterias, e tem como parceira a Secretaria Municipal do Meio Ambiente, a qual disponibilizou 20 coletores em todo o município; o projeto do NUGAI – ComCiência, o qual trabalha junto às escolas municipais de Camaquã e promoveu a instalação de coletor de óleo de cozinha no câmpus. Além do NUGAI, o curso Técnico em Controle Ambiental realiza oficinas sobre coleta seletiva nas escolas do município. A ação foi parcialmente realizada por não ter sido atingida toda a área de abrangência e inserção do câmpus (municípios da microrregião).

Ação 45: Articular a participação dos alunos em projetos de Ensino, Pesquisa e Extensão.

Descrição: Realizar ao menos um evento no ano de 2016, para a apresentação dos trabalhos de ensino, pesquisa e extensão dos alunos do Câmpus Camaquã e alunos das escolas da região, tal como a Feira de Tecnologia e Mostra de Ciências Exatas e suas Interfaces.

Resultado esperado: Atingir a participação de 30% dos discentes do câmpus nos projetos de ensino, pesquisa e extensão.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O evento foi realizado? Quantos trabalhos foram apresentados?

Em virtude da greve e da ocupação no câmpus, a Feira de Ciências que seria realizada em outubro ficou transferida para março de 2017.

Ação 46: Realizar audiência pública.

Descrição: Realizar audiência pública, em articulação com a Prefeitura de Camaquã e com a Câmara de Vereadores, uma vez ao ano, para ouvir a comunidade externa sobre possíveis cursos a serem ofertados no câmpus.

Resultado esperado: Atingir a meta.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Os movimentos grevistas e de ocupação do câmpus inviabilizaram estas ações que envolvem a comunidade externa.

Ação 47: Realizar a drenagem do auditório.

Descrição: Contratar empresa para executar obras e serviços de drenagem no auditório.

Resultado esperado: Acabar com infiltração no solo/piso do auditório.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

A drenagem do auditório foi realizada? Foram resolvidos os problemas de infiltração mencionados?

Ação concluída, aguardamos o período das chuvas anuais para testar a efetividade da solução apresentada pela DPO.

Câmpus Charqueadas

Ação 01: Inserir a atividade de organização e controle de materiais para aulas práticas por estagiários.

Descrição: Inserir nas atividades dos estagiários rotinas de organização e controle dos materiais de consumo destinados às aulas práticas das áreas de elétrica, eletrônica, informática e mecânica.

Resultado esperado: Controle na utilização de materiais de consumo para aulas práticas.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

As rotinas de organização e controle dos materiais das aulas práticas foram inseridas nas atividades dos estagiários?

Os estagiários já iniciaram suas atividades junto ao almoxarifado para realização da organização e controle.

Ação 02: Capacitar docentes e administrativos.

Descrição: Realizar ações de capacitação para docentes e administrativos.

Resultado esperado: Todos os servidores capacitados.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Parcialmente realizada

Quais ações de capacitação foram realizadas? Foi possível capacitar todos os servidores do câmpus?

- Licitações e Contratos; Gestão e Fiscalização de Contratos; Retenções de Tributos; C# (C SHARP) – WEB FORMS; Especialização em gestão de banco de dados; Gestão Orçamentária; Participação de 4 professores em eventos, via edital. Equipe da biblioteca participou de Seminário. Curso interno de formação de professores. Não.

Ação 03: Monitorar aspectos relacionados aos itens de avaliação dos cursos.

Descrição: Monitorar aspectos relacionados aos itens de avaliação dos cursos.

Resultado esperado: Manter o conceito obtido nas avaliações anteriores.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Parcialmente realizada

Foi realizado o monitoramento dos aspectos relacionados aos itens de avaliação dos cursos? Foi possível manter o conceito obtido nas avaliações anteriores?

São realizadas mensalmente reuniões de colegiado para discutir aspectos que colaboram para a avaliação dos cursos.

Ação 04: Realizar visitas técnicas.

Descrição: Realização de no mínimo uma visita técnica no ano por turma dos cursos técnicos integrados.

Resultado esperado: Realizar 22 visitas técnicas.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Quantas visitas técnicas foram realizadas? Foi possível realizar uma por turma conforme previsto?

Foram realizadas 18 visitas técnicas. Não foi possível realizar uma visita por turma.

Ação 05: Aprimorar a comunicação social.

Descrição: Solicitar a contratação de TA da área de comunicação social, melhorando a divulgação através das redes sociais, site, televisões do câmpus, murais. Encontrar um meio em que os alunos possam deixar suas sugestões para o câmpus.

Resultado esperado:

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não houve disponibilidade de vagas.

Ação 06: Divulgar o processo seletivo nas escolas públicas da região.

Descrição: Aumentar a divulgação do processo seletivo em escolas públicas da região.

Resultado esperado: Aumentar o número de candidatos inscritos no vestibular, buscando também que um público maior conheça os cursos e o Instituto de maneira geral.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Em quantas escolas foi divulgado nas escolas públicas da região? Houve aumento no número de inscritos no vestibular devido à realização dessa ação?

Realizamos uma forte divulgação do processo seletivo através das redes sociais, entrega de panfletos nas escolas e também colocação de cartazes em locais estratégicos de cidades da região. A divulgação aconteceu em 15 escolas (Charqueadas, São Jerônimo e Triunfo). O número de inscritos no vestibular sofreu uma queda, que acreditamos ser devido aos fatores greve/ocupação em comparação ao ano anterior.

Ação 07: Aprimorar o processo de avaliação institucional.

Descrição: Aprimorar o processo de avaliação institucional a fim de aumentar a participação da comunidade acadêmica, avançando na busca de pelo menos 6% de participação conforme estabelecido na meta 1.3 do PDI.

Resultado esperado: Ampliar a participação da comunidade acadêmica no processo de avaliação e consultas.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

De que forma foi aprimorado o processo de avaliação institucional no câmpus? O percentual de participação da comunidade acadêmica almejado foi atingido?

A Comissão foi criada. Sim.

Ação 08: Proporcionar condições para que no mínimo 20% dos estudantes do câmpus estejam envolvidos em intercâmbios e eventos científicos e culturais.

Descrição: Atingir no mínimo 20% de estudantes envolvidos em intercâmbios e outros concursos científicos e culturais.

Resultado esperado: Atingir o percentual estipulado pela meta.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais medidas foram adotadas para proporcionar condições para que os estudantes se envolvessem em intercâmbios e eventos? O percentual de participação almejado foi atingido?

Foram desenvolvidos projetos de pesquisa, extensão e ensino em feiras como a Mocitec, Movaci, Jornada de Iniciação Científica, Moexp e IFCtec. Sim

Ação 09: Rever os PPCs dos cursos.

Descrição: Promover o desenvolvimento de atividades de ensino, pesquisa e extensão dentro dos componentes curriculares dos cursos.

Resultado esperado: Atender a meta.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Os PPCs dos cursos foram revisados?

Alguns PPCs foram revisados.

Ação 10: Organizar eventos de natureza científica, tecnológica e humanística.

Descrição: Organizar mostra científica, competições técnicas e participação em feiras e eventos científicos.

Resultado esperado: Abranger 30% dos alunos ingressantes.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais eventos foram realizados? O percentual de participação de alunos ingressantes almejado foi alcançado?

Foi realizada a X Mocitec, IV Robocharq e II Charcode. Sim.

Ação 11: Atender as solicitações de participação em evento.

Descrição: Atender as solicitações de participação em evento.

Resultado esperado:

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Quantas solicitações de participação em evento foram atendidas?

Sete solicitações atendidas.

Ação 12: Planejar, desenvolver e implantar o Plano de Permanência e êxito.

Descrição: Promover reuniões da comissão, visando a implantação do Plano de Permanência e Êxito.

Resultado esperado: Reduzir a evasão e retenção.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O Plano de Permanência e Êxito foi implantado? Considerando os dados do ano anterior, houve redução da evasão e da retenção que possa ser atribuída à implantação do referido plano?

Em parte, visto que os Coordenadores de Curso responderam as demandas do programa. Não.

Ação 13: Ampliar o Programa de Monitoria.

Descrição: Ampliar o Programa de Monitoria, contemplando alunos dos cursos integrados.

Resultado esperado: Reduzir a evasão e retenção.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

No período não se identificou a necessidade de ampliar o programa.

Ação 14: Manter a utilização dos laboratórios de informática dentro dos componentes curriculares dos cursos.

Descrição: Manter a utilização dos laboratórios de informática dentro dos componentes curriculares dos cursos e debater a inserção da modalidade EAD nos PPCs dos cursos que não a preveem.

Resultado esperado: Promover o debate quanto à possibilidade de inserção da modalidade EAD de acordo com o previsto na LDB.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

A manutenção da utilização dos laboratórios de informática dentro dos componentes curriculares dos cursos ocorreu como previsto? Houve debate acerca da inserção da modalidade EAD nos PPCs dos cursos que não a preveem?

Sim. Sim, inclusive com a oferta de curso de MOODLE aos professores.

Ação 15: Atualizar as comissões de atuação nos Núcleos.

Descrição: Atualizar as comissões de atuação nos Núcleos.

Resultado esperado: Maior atuação dos Núcleos em ações na comunidade.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

As comissões dos Núcleos foram atualizadas? Como se deu a maior atuação dos Núcleos em ações na comunidade?

Sim. Realização de reuniões e palestras.

Ação 16: Buscar parcerias junto à sociedade.

Descrição: Buscar parcerias através de chamadas públicas. Desenvolver iniciativas de participação em fórum de economia solidária. Participar do APL Pólo Naval do Jacuí.

Resultado esperado: Promover a participação do câmpus com as empresas e arranjos produtivos locais e fórum de economia solidária.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Quais parcerias foram firmadas? O Câmpus participou de fórum de economia solidária e do APL Pólo Naval do Jacuí?

Microlins e CNA. Não e o APL foi extinto.

Ação 17: Desenvolver campanhas de prevenção e promoção da saúde e bem estar.

Descrição: Desenvolver campanhas de prevenção e promoção da saúde e bem estar, por meio de palestras e atividades.

Resultado esperado: Viabilizar acesso a informações de saúde a 1% dos estudantes.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Parcialmente realizada

As campanhas foram realizadas? O percentual de participação de estudantes previsto foi atingido?

Sim. Sim.

Ação 18: Viabilizar a continuidade das ações de representação estudantil.

Descrição: Viabilizar a continuidade das ações de representação estudantil através dos espaços destinados a este fim.

Resultado esperado: Continuidade das ações de representação estudantil.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais as medidas adotadas? Foi possível perceber impacto nas ações de representação estudantil?

Manutenção e melhorias no espaço de convivência dos alunos. Sim.

Ação 19: Promover ações de sustentabilidade.

Descrição: Promover ações de sustentabilidade em parceria com o NUGAI.

Resultado esperado: Redução do consumo de água, energia elétrica e afins.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Quais ações de sustentabilidade foram promovidas? Considerando os dados do ano anterior, houve redução no consumo que possa ser atribuída a essas ações de sustentabilidade? De quanto foi essa redução?

Substituição de lâmpadas fluorescentes por LED. E processo de implantação da Usina Fotovoltaica.

Ação 20: Planejar as ações do câmpus de acordo com a disponibilidade orçamentária.

Descrição: Planejar as ações do câmpus de acordo com a disponibilidade orçamentária.

Resultado esperado: Executar ações conforme o planejado.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O planejamento foi feito? Como se deu o processo?

Sim. Executou-se as ações já elencadas como necessidade do Câmpus e que aguardavam a liberação dos recursos orçamentários.

Ação 21: Disponibilizar recursos de Tecnologia da Informação.

Descrição: Disponibilizar recursos de Tecnologia da Informação que atendam as demandas nos processos de ensino, pesquisa, extensão e gestão.

Resultado esperado: Amplo acesso aos recursos de tecnologia de informação.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais recursos de TI foram disponibilizados para atendimento dos processos de ensino, pesquisa, extensão e gestão do câmpus?

Todos os equipamentos em funcionamento, acesso à internet.

Ação 22: Disponibilizar infraestrutura necessária a fim de assegurar os processos de ensino, pesquisa, extensão e gestão.

Descrição: Disponibilizar infraestrutura necessária a fim de assegurar os processos de ensino, pesquisa, extensão e gestão.

Resultado esperado: Ter 100% dos processos de ensino, pesquisa, extensão e gestão atendidos através da infraestrutura.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Foi possível alcançar o percentual de processos atendidos previsto?

Sim

Ação 23: Estudar a viabilidade de implantação de memorial do câmpus.

Descrição: Estudar a viabilidade de implantação de memorial do câmpus.

Resultado esperado: Manutenção de acervos sobre a história do câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O estudo foi realizado? Qual o resultado apresentado quanto à viabilidade de implantar o memorial?

Sim. Foi criado um setor ligado ao DEAP para tratar dessa demanda.

Ação 24: Adequar processos licitatórios.

Descrição: Adequar processos licitatórios para modalidade SRP (Sistema de Registro de Preços) sempre que possível.

Resultado esperado: Participação de outros câmpus e Reitoria junto aos processos.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Considerando o ano anterior, houve aumento no número de SRPs realizados em substituição ao pregão convencional? Foram realizados quantos processos com participação de outros câmpus e Reitoria?

Não. Os processos na modalidade SRP não tiveram adesão de outros câmpus e reitoria.

Ação 25: Elaborar projeto de arquibancadas com vestiários na quadra coberta do câmpus

Descrição: Elaborar projeto para execução de arquibancadas com vestiários, por módulos, na quadra coberta do câmpus

Resultado esperado:

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Parcialmente realizada

O projeto foi elaborado?

Não, somente os estudos iniciais foram realizados.

Ação 26: Executar o primeiro módulo do projeto de execução de arquibancadas com vestiários na quadra coberta do câmpus

Descrição: Executar o primeiro módulo do projeto de execução de arquibancadas com vestiários na quadra coberta do câmpus

Resultado esperado:

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

O projeto não foi realizado.

Câmpus Gravataí

Ação 01: Realizar visitas gerenciais em empresas de Gravataí e região

Descrição: Visitar empresas de informática em Gravataí e microrregião de Porto Alegre.

Resultado esperado: Possibilitar a divulgação do IFSul/Câmpus Gravataí e o estabelecimento de parcerias para a realização de visitas técnicas, estágios de alunos e palestras.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

As visitas foram realizadas? Quantas empresas foram visitadas? Alguma parceria foi firmada?

Neste ano foram realizadas uma visita ao CIEE-RS e uma visita à Prefeitura Municipal de Porto Alegre para estabelecimento de procedimentos visando à realização de parceria, tendo como objeto a intermediação para realização de estágios por estudantes do IFSul. Foram estabelecidas parcerias com ambas, o que resultou em oportunidades de estágios em empresas da região.

Ação 02: Realizar a 2ª semana acadêmica conjunta dos cursos técnicos do eixo tecnológico informação e comunicação.

Descrição: O evento terá como objetivo integrar o meio acadêmico com o mundo do trabalho, proporcionando aos alunos uma visão realista do mercado.

Resultado esperado: Propiciar a participação de 100% dos alunos matriculados nos cursos do eixo tecnológico informação e comunicação.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Considerando que as instalações definitivas do câmpus não foram entregues, não foi possível realizar a semana acadêmica. O evento foi substituído por uma visita técnica ao Câmpus Sapiranga quando da realização da FECITEC.

Ação 03: Implementar projetos integradores no Curso Técnico em informática para internet.

Descrição: Desenvolver projetos multidisciplinares envolvendo as disciplinas técnicas e da cultura geral.

Resultado esperado: Diminuição da evasão escolar, melhoria no aprendizado da lógica de programação, melhoria no rendimento escolar, incentivo à aplicação dos conhecimentos de programação em outras disciplinas.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais projetos foram implementados?

Realizado projeto multidisciplinar, envolvendo as disciplinas de Linguagem de Programação Orientada a Objetos e Banco de Dados, proporcionando a melhoria no aprendizado da lógica de programação. Projeto concluído em Dezembro.

Ação 04: Implantar um programa de monitoria de alunos.

Descrição: Implantar um programa de monitorias.

Resultado esperado: Diminuição da evasão escolar, melhoria do aprendizado e do rendimento escolar.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O programa de monitoria de alunos foi implantado? Considerando os dados do ano anterior, foi possível alcançar o resultado esperado nessa implantação?

O programa foi implantado na disciplina de Lógica de Programação do primeiro ano. Foram selecionados por meio de edital 2 (dois) monitores. Os resultados foram dentro do esperado, tendo contribuído negativamente no processo o fato de os monitores não terem um local adequado para a tarefa em função de não estarmos no nosso câmpus, dependendo desse modo de espaços cedidos pela escola Santa Rita. A falta de equipamentos também foi outro agravante considerável, impossibilitando o adequado processo de monitoria.

Ação 05: Pleitear junto à Reitoria códigos de vagas para incrementar o quadro docente.

Descrição: Nomear em caráter efetivo docentes para atender as demandas dos cursos.

Resultado esperado: Atender as demandas de disciplinas conforme o PPC dos cursos em andamento e do Curso Técnico em Mecânica, com previsão de ingresso de alunos em 2017/1.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Houve incremento no quadro docente após a realização da ação?

Não houve incremento do quadro docente. O pleito foi realizado junto à Reitoria, porém o IFSul depende da liberação de novos códigos de vagas.

Ação 06: Realizar o evento "1º Jogos Internos IFSul Campus Gravataí".

Descrição: Torneio multi-esportivo.

Resultado esperado: Integração da comunidade acadêmica.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O evento foi realizado?

O evento ocorreu no dia 15 de outubro de 2016, das 8h às 18h, um sábado, nas dependências da Escola Estadual de Ensino Médio Tuiuti, a qual tem sua sede adjacente às futuras instalações do Câmpus Gravataí. O espaço foi cedido gentilmente para a realização do evento (quadra poliesportiva, banheiros etc.).

Participaram 88 discentes e tivemos a colaboração de 13 servidores entre estes o Diretor-geral, o chefe do DEPEX, chefe do DEAP, técnico-administrativos, docentes, pedagogas e psicólogo. Não foi necessária a utilização de verba pública para a realização do evento.

Ação 07: Definir área física e adquirir equipamentos para os laboratórios das disciplinas química, física, matemática e biologia.

Descrição: Viabilizar local físico e adquirir kits de práticas das disciplinas de química, física, matemática e biologia.

Resultado esperado: Contextualização dos conteúdos das disciplinas.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

A área física para as disciplinas mencionadas foi definida? Os equipamentos foram adquiridos?

A viabilização de local físico dependia da entrega dos prédios definitivos, o que não ocorreu em 2016. Não foi possível efetivar a adesão dos kits de física em pregão realizado pela UFSM, porém está sendo tratado diretamente com o professor responsável a realização de uma licitação própria. No momento, precisamos de um termo de referência da área técnica

para dar continuidade no processo. Foram adquiridos materiais didáticos para a disciplina de matemática. Não há professor efetivo de biologia, o que dificultou a definição da demanda da área. Em relação aos kits de química, a área demandante optou por adiar a aquisição.

Ação 08: Adquirir bibliografias para atender os cursos vigentes no câmpus.

Descrição: Aquisição de livros para os cursos vigentes no câmpus.

Resultado esperado: Possuir a bibliografia necessária para a execução das disciplinas.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Os livros foram adquiridos? Foi possível atender todos os cursos vigentes no câmpus?

O fornecedor realizou entrega parcial dos títulos solicitados. Atualmente, um processo de negociação com o fornecedor está em andamento. Não há definição sobre a conclusão deste processo. Projeta-se que no primeiro bimestre de 2017 uma resposta definitiva por parte do fornecedor seja obtida, o que ensejaria a conclusão do processo.

Ação 09: Solicitar Livros Didáticos junto ao Programa Nacional do Livro Didático.

Descrição: Solicitar os livros didáticos para atender as disciplinas previstas no PPC do curso.

Resultado esperado: Proporcionar aos alunos e professores material de apoio para desenvolvimento dos conteúdos previstos no PPC.

Previsão de conclusão: Maio

Situação da ação: Totalmente realizada

Os livros didáticos foram solicitados ao Programa Nacional do Livro Didático? Os livros recebidos foram suficientes para atender às disciplinas previstas no PPC do curso?

No segundo semestre recebemos os livros didáticos de todas as disciplinas do integrado.

Ação 10: Adquirir ferramentas e componentes para as aulas práticas de Hardware e Redes.

Descrição: Aquisição de ferramentas e componentes para atender as disciplinas de hardware e redes.

Resultado esperado: Contextualização dos conteúdos das disciplinas.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

As ferramentas e componentes foram adquiridos?

Foi realizada a adesão a pregão realizado pela Reitoria do IFSul. Estamos no aguardo da homologação para solicitar os empenhos.

Ação 11: Adquirir equipamentos para a disciplina de educação física.

Descrição: Adquirir equipamentos para a disciplina de educação física.

Resultado esperado: Possibilidade prática de esportes na disciplina de educação física.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Os equipamentos foram adquiridos?

Dos materiais solicitados pelo professor, faltam apenas os tatames, em que o processo ainda não foi homologado. Todos demais itens já foram entregues ou estão empenhados.

Ação 12: Prevenir e reverter casos de evasão escolar.

Descrição: Realizar uma intervenção qualificada no que tange à evasão escolar, orientada por levantamentos sistemáticos e pela elaboração de relatórios e estudos, a partir da articulação dos esforços da Comissão de Permanência e Êxito, área pedagógica, CORAC e Coordenadorias dos cursos.

Resultado esperado: Reduzir os índices de evasão escolar.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

A ação foi realizada? Considerando os dados do ano anterior, houve redução da evasão escolar que possa ser atribuída à realização da ação?

Atendimento aos estudantes que apresentaram dúvidas em relação a permanência, buscando identificar as dificuldades existentes. Discussões em reuniões pedagógicas acerca dos alunos com baixa frequência e/ou que manifestaram interesse na desistência do curso. Atendimento aos pais e/ou responsáveis dos discentes com infrequência e/ou baixo aproveitamento escolar. Atividades desenvolvidas em sala de aula pela equipe pedagógica no intuito de acolher os questionamentos e as expectativas dos estudantes em relação ao curso. Reuniões com os pais e/ou responsáveis dos estudantes visando esclarecimentos gerais sobre o curso, bem como para o fortalecimento das relações de cooperação entre família e a instituição.

Ação 13: Ampliar a rede de telefonia e computadores do câmpus Gravataí.

Descrição: Ampliar a rede de computadores e telefonia do câmpus, a fim de atender o novo prédio Oficinas.

Resultado esperado: Conectividade de dados e voz do prédio destinado ao prédio Oficinas.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Devido a não conclusão da obra da sede definitiva do Câmpus Gravataí a ação não foi executada. Ressalto que tal risco foi citado na ação.

Ação 14: Promover ações inclusivas no âmbito do câmpus.

Descrição: Aproximação com instituições que trabalham com portadores de necessidades especiais em Gravataí promovendo, no âmbito do câmpus, ações inclusivas voltadas à comunidade acadêmica.

Resultado esperado: Sensibilização e mudança de paradigmas na comunidade do Câmpus Gravataí.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Quais ações inclusivas foram promovidas? O câmpus articulou-se com alguma instituição?

1. Discussões em reuniões pedagógicas sobre as necessidades específicas de diferentes alunos.

2. Elaboração de cartaz para campanha “Porque toda hora é de inclusão” e discussão junto aos alunos sobre barreiras atitudinais, valores e atitudes inclusivas.

3. Foram realizadas reuniões ocasionais com profissionais do Atendimento Educacional Especializado da Escola Municipal Santa Rita de Cássia para troca de saberes e divulgação de vestibular.

4. Outras instituições não foram procuradas em função da indefinição ao longo de 2016 em relação à oferta de vagas para 2017 e às instalações do Câmpus Gravataí.

Ação 15: Instituir o Programa de Acompanhamento de Egressos

Descrição: Instituir o Programa de Acompanhamento de Egressos, através da elaboração de uma ferramenta de pesquisa e avaliação, disponibilizando informações sobre mercado de trabalho/cursos e possibilitando à instituição a permanente avaliação e readequação das matrizes/cursos ofertados.

Resultado esperado: Mapear a inserção profissional/trajetória formativa dos estudantes egressos do Câmpus Gravataí.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

O funcionamento do câmpus em instalações provisórias, em dois locais distintos, dificultou a articulação de recursos humanos e materiais para instituir o Programa de Acompanhamento de Egressos.

Ação 16: Viabilizar condições de funcionamento à representação estudantil.

Descrição: Viabilizar espaço para a organização da representação do segmento estudantil, na sede definitiva do Câmpus Gravataí, tendo em vista as demandas específicas do corpo discente, bem como sua articulação com os demais segmentos da comunidade acadêmica.

Resultado esperado: Propiciar a organização do segmento discente.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

O fato de estarmos ainda trabalhando em duas sedes provisórias dificultou a mobilização dos estudantes, além do fato de não haver local físico disponível.

Ação 17: Mapear processos e elaborar fluxogramas do câmpus.

Descrição: Elaborar o mapeamento de todos os processos do câmpus, criar fluxogramas para cada processo e publicar no âmbito da comunidade acadêmica.

Resultado esperado: Que toda a comunidade acadêmica tenha conhecimento de todos os processos internos do câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O mapeamento de processos e a elaboração de fluxogramas foram realizados? Esses documentos foram disponibilizados à comunidade acadêmica?

Parte dos mapeamentos foram realizados. Os demais serão elaborados após a reestruturação que ocorrerá com a mudança para a sede definitiva do câmpus no ano de 2017. Foram elaborados 10 fluxogramas até dezembro de 2016.

Ação 18: Elaborar plano de capacitação permanente de servidores.

Descrição: Elaborar plano de capacitação permanente de servidores.

Resultado esperado: Que todos os servidores tenham uma formação continuada e dirigida aos objetivos do câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O plano foi elaborado?

No corrente ano, a Gestão de Pessoas, juntamente com o Chefe do DEAP, enviou a todos os servidores um arquivo contendo cinco Escolas de Governo que fornecem cursos em diversas áreas da administração pública. Paralelo a isso, o Câmpus Gravataí teve sete projetos de capacitação deferidos e executados (com aproximadamente 205h de capacitação), quatro cursos fornecidos pela PROGEP, através do ENAP em rede (totalizando 98h), mais dois projetos para o ano de 2017, referentes a doutorados de docentes).

Ação 19: Realizar estudo de viabilidade de implantação de sistema de monitoramento de vigilância por câmeras no câmpus e arredores.

Descrição: Realizar estudo de viabilidade para implantação de sistema de monitoramento do Câmpus Gravataí.

Resultado esperado: Apresentar estudo de viabilidade de implantação de sistema de monitoramento no Câmpus Gravataí, visando a melhoria na segurança, dos alunos e servidores, bem como auxiliar na preservação do patrimônio público e redução dos gastos com postos de vigilância.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Devido a não conclusão da obra da sede definitiva do Câmpus Gravataí a ação não foi executada. Ressalto que tal risco foi citado na ação.

Ação 20: Subsidiar a elaboração do projeto do prédio de convivência para o Câmpus Gravataí.

Descrição: O projeto deverá contemplar as necessidades de área física para a convivência dos estudantes do câmpus (cantina, espaço para representação estudantil, ambulatório, assistência estudantil, sala ambiente etc.)

Resultado esperado: Ter o projeto elaborado até dezembro de 2016.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Foram fornecidos subsídios para a elaboração do projeto de convivência? O projeto foi elaborado?

A Diretoria de Projetos e Obras informou que o anteprojeto está concluído, porém o projeto básico ainda não foi iniciado.

Ação 21: Subsidiar a elaboração do projeto da biblioteca para o Câmpus Gravataí.

Descrição: O projeto deverá contemplar as necessidades de área física (espaço para estudos individuais, espaço para estudos coletivos e laboratório de informática etc.) para a instalação da biblioteca do câmpus.

Resultado esperado: Ter o projeto elaborado até dezembro de 2016.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

A Diretoria de Projetos e Obras informou que o projeto ainda não foi iniciado.

Ação 22: Subsidiar a elaboração do projeto de quadra poliesportiva para o Câmpus Gravataí.

Descrição: O projeto deverá contemplar as necessidades de área física para a prática esportiva pelos estudantes do câmpus. A quadra deverá ser coberta e fechada nas laterais com vestiário, banheiros, sala de aula etc.

Resultado esperado: Ter o projeto elaborado até julho de 2016.

Previsão de conclusão: Julho

Situação da ação: Parcialmente realizada

Foram fornecidos subsídios para a elaboração do projeto de quadra poliesportiva? O projeto foi elaborado?

A Diretoria de Projetos e Obras informou que o anteprojeto está concluído e o projeto básico já foi iniciado.

Ação 23: Subsidiar a elaboração do projeto do prédio de terceirizados e garagem.

Descrição: O projeto deverá contemplar as necessidades de área física (refeitório, banheiros, vestiário, almoxarifado, manutenção etc.) para a instalação dos funcionários das empresas terceirizadas que atuarão no câmpus e garagem para os veículos oficiais.

Resultado esperado: Ter o projeto elaborado até julho de 2016.

Previsão de conclusão: Julho

Situação da ação: Parcialmente realizada

Foram fornecidos subsídios para a elaboração do projeto do prédio de terceirizados e garagem? O projeto foi elaborado?

A Diretoria de Projetos e Obras informou que o anteprojeto está concluído e o projeto básico já foi iniciado.

Ação 24: Contratar serviço para instalação de aparelhos de ar condicionado nos blocos multifuncional e salas de aulas.

Descrição: Realizar licitação para contratar empresa especializada para a instalação dos aparelhos de ar condicionado que estão armazenados no depósito da Reitoria.

Resultado esperado: Ter o serviço concretizado até dezembro de 2016.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não realizada por falta de recursos orçamentários, bem como a não conclusão da obra da sede definitiva do Câmpus Gravataí dificultou o planejamento, principalmente no que tange ao cronograma.

Ação 25: Construir o projeto pedagógico do Curso Técnico em Mecânica na forma integrada.

Descrição: Reeditar a comissão para construir o PPC do Curso Técnico em Mecânica (integrado), o qual será oferecido a partir do primeiro semestre de 2017.

Resultado esperado: Ter o PPC aprovado no CONSUP até agosto de 2016.

Previsão de conclusão: Julho

Situação da ação: Parcialmente realizada

O projeto pedagógico do curso foi construído? Será possível ofertar o curso a partir do primeiro semestre de 2017?

O projeto está em construção, porém não dispomos de infraestrutura física, equipamentos e pessoal para implementar o referido curso.

Ação 26: Adquirir equipamentos para implementar o curso técnico integrado em Mecânica.

Descrição: Adquirir os equipamentos mínimos necessários para o funcionamento do primeiro ano do Curso Técnico em Mecânica.

Resultado esperado: Homologar processo de aquisição até novembro de 2016, uma vez que a previsão de início do curso é o primeiro semestre de 2017.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não realizada por falta de recursos orçamentários.

Ação 27: Adquirir equipamento de som e microfone.

Descrição: Adquirir equipamento de som e microfone para o docente utilizar em turmas grandes.

Resultado esperado: Auxílio na disciplina.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Houve adesão a pregão realizado pelo Câmpus Sapucaia do Sul, porém os fornecedores não aceitaram reduzir os lances até que alcançassem o preço médio estipulado.

Câmpus Lajeado

Ação 01: Organizar e estimular a participação em eventos.

Descrição: Estabelecer no início do ano os principais eventos que o câmpus (alunos/servidores) pretende participar e organizar; Estimular a criação de projetos para estes eventos pré-definidos e orientá-los desde o início do ano.

Resultado esperado: Criação de um calendário anual de eventos.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O calendário anual de eventos foi criado? De que forma foi estimulada a criação de projetos para esses eventos?

O câmpus realizou dois seminários com participação de servidores, alunos e comunidade, mas que não estavam previstos no calendário. Além disso, participou-se da Mostra de Extensão e da Jornada de Iniciação Científica. Não houve planejamento de outros eventos em virtude de ainda estarmos em uma sede provisória.

Ação 02: Facilitar o acesso dos alunos ao câmpus como forma de evitar a evasão

Descrição: Propor à prefeitura de Lajeado paradas de ônibus em frente ao câmpus. Solicitar que nos horários de entrada e saída dos turnos seja disponibilizado ônibus e aumento da frequência dos mesmos até o câmpus, para facilitar e garantir segurança na locomoção dos alunos. Solicitar que mais linhas, de diferentes bairros, passem pelo câmpus.

Resultado esperado: Evitar a evasão decorrente da dificuldade de acesso.

Previsão de conclusão: Início das aulas no endereço definitivo

Situação da ação: Parcialmente realizada

A proposta de instalação de paradas de ônibus foi levada à Prefeitura? A solicitação foi atendida conforme pretensão do câmpus?

Não foi feito pedido à Prefeitura por ainda não estarmos no nosso câmpus. No entanto, há um monitoramento no que se refere à locomoção dos alunos para que não ocorra evasão em virtude de dificuldades de acesso.

Ação 03: Estimular a educação ambiental no câmpus.

Descrição: Disponibilizar lixeiras seletivas; fazer uma campanha de conscientização da importância da coleta seletiva para o meio ambiente através de cartazes pelo câmpus e divulgar nas redes sociais; pensar em algum trabalho integrado em sala de aula sobre educação ambiental.

Resultado esperado: Atingir 100% de coleta seletiva no câmpus e alunos/servidores comprometidos com a educação ambiental como um todo.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Como ainda não estamos no câmpus, não houve possibilidade de implementar as ações. No entanto, no segundo semestre foi criado o NUGAI.

Ação 04: Realizar estudo visando substituir, gradativamente, as lâmpadas incandescentes/fluorescentes /halógenas por lâmpadas de LED.

Descrição: Analisar o gasto em 2016 com a iluminação do câmpus e as alternativas disponíveis no mercado para efetuar a substituição gradual, a partir de 2017, das lâmpadas incandescentes/fluorescentes/halógenas por lâmpadas de LED.

Resultado esperado: Reduzir o consumo de energia elétrica com iluminação.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Como ainda não estamos no câmpus, não houve possibilidade de realizar a ação.

Ação 05: Realizar estudo visando à economia de papel toalha e sua possibilidade de substituição por secador de mãos automático.

Descrição: Analisar o consumo mensal de papel toalha, o gasto mensal relacionado a esse material pago à prestadora de serviço de limpeza e os custos relacionados à utilização do secador de mãos automático.

Resultado esperado: Identificar se a utilização do secador de mãos automático é mais econômica para a administração.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Como ainda não estamos no câmpus, não houve possibilidade de realizar a ação.

Ação 06: Alocar, na proposta orçamentária do câmpus para 2017, no mínimo, 25% em investimento.

Descrição: Prever, na proposta orçamentária do câmpus, que, no mínimo, 25% dos recursos serão alocados em investimento.

Resultado esperado: Ter recursos de investimento para continuar com a expansão da oferta de cursos.

Previsão de conclusão: Julho

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

A peça orçamentária não prevê recursos de investimentos específicos para o câmpus.

Ação 07: Implantar a separação dos resíduos recicláveis descartados, na fonte geradora, destinando-os para a coleta seletiva solidária, conforme Decreto nº 5.940/2006.

Descrição: Constituir a Comissão para a Coleta Seletiva Solidária, identificar se o município conta com cooperativas ou associações aptas a realizarem o recolhimento, identificar a(s) cooperativa(s) que realizará(ão) o processo.

Resultado esperado: Atender ao previsto no Decreto nº 5.940/2006.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Como ainda não estamos no câmpus, não houve possibilidade de realizar a ação.

Ação 08: Promover visitação de escolas ao câmpus.

Descrição: Aproximar as turmas de concluintes de ensino médio à realidade do IFSul, oferecendo informações sobre cursos aos estudantes interessados. Disponibilizar uma semana, anualmente, para a qual esta ação possa acontecer.

Resultado esperado: Despertar o interesse dos alunos das escolas de ensino médio, do município e região, pelo IFSul.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Como ainda não estamos no câmpus, não houve como realizar a ação.

Ação 09: Criar o Núcleo de Gestão Ambiental Integrada – NUGAI.

Descrição: Solicitar a emissão de portaria criando o NUGAI e designando seus integrantes.

Resultado esperado: A criação do NUGAI promoverá o desenvolvimento das ações relacionadas à gestão ambiental do câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O NUGAI foi criado? O Núcleo já desenvolveu alguma ação relacionada à gestão ambiental do câmpus?

Criou-se o NUGAI e houve emissão de portaria. No entanto, ainda não se desenvolveram ações, pois ainda estamos em sede provisória em uma escola municipal.

Ação 10: Criar monitoria.

Descrição: Criar grupos de estudo com o auxílio de monitores para acompanhar alunos que estejam com dificuldades de aprendizagem.

Resultado esperado: Diminuir a retenção.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Em virtude da oferta de curso ser à noite e a grande parte dos alunos trabalhar durante o dia, não há horário disponível para a oferta da monitoria.

Ação 11: Contatar e firmar parcerias com empresa, poder público e/ou instituição de ensino.

Descrição: Após firmar a parceria, realizar visitas técnicas, palestras, oficinas e/ou grupos de estudo.

Resultado esperado: Articular o conhecimento teórico com o prático.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais parcerias foram firmadas? Quantas visitas técnicas, palestras, oficinas e/ou grupos de estudo foram realizados através dessas parcerias?

Foram realizadas visitas técnicas com os alunos em empresas locais. Além disso, foram firmadas parcerias com associação comercial local, visando a estágios para os alunos. Houve parceria com empresas para a realização de cursos de extensão e seminários de empreendedorismo.

Ação 12: Visitar escolas públicas do Vale do Taquari para divulgar o IFSul.

Descrição: Visitar escolas públicas do Vale do Taquari com a presença de um aluno para dar seu depoimento sobre a importância de estudar no IFSul.

Resultado esperado: Aumentar o número de inscritos oriundos de escolas públicas no vestibular.

Previsão de conclusão: Outubro

Situação da ação: Totalmente realizada

A visitação a escolas públicas da região ocorreu? Aconteceu conforme previsto, com a participação de alunos do câmpus? Considerando os dados do ano anterior, houve aumento no número de inscritos que possa ser atribuído à realização dessa ação?

Foram realizadas visitas em escolas públicas locais e participação de alunos e servidores em feiras de profissões em escolas de ensino médio da região. Contudo, não houve aumento em números absolutos, mas em números percentuais houve aumento de alunos de escolas públicas prestando vestibular.

Ação 13: Promover eventos de orientação à saúde.

Descrição: Contatar a Secretaria Municipal de Saúde para disponibilizar profissional da área da saúde para proferir palestra para alunos e servidores, participar dos movimentos Outubro Rosa e Novembro Azul.

Resultado esperado: Conscientização para a prevenção de doenças.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Quais eventos foram promovidos? O câmpus participou dos movimentos Outubro Rosa e Novembro Azul?

Houve ações de orientação para os servidores, com vídeo e material impresso. No entanto, a divulgação junto aos alunos não ocorreu, pois os profissionais contatados não se encontravam disponíveis nas datas disponibilizadas pelo câmpus.

Ação 14: Propiciar a participação de docentes em, no mínimo, dois eventos.

Descrição: Criar condições para que os servidores docentes possam participar de, no mínimo, 2 eventos, nacionais e/ou internacionais.

Resultado esperado: Qualificar os servidores e aumentar a representatividade do IFSul em eventos.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Como se deu a participação dos docentes em eventos? Foi possível a participação de todos os docentes em, no mínimo, 2 eventos, conforme previsto?

A maior parte dos docentes participou de, no mínimo, dois eventos. Muitos encontram-se em capacitação. Há uma política planejada de substituição em sala de aula que possibilita a liberação do docente quando necessária.

Ação 15: Propiciar a participação de técnico-administrativos em, no mínimo, um evento.

Descrição: Criar condições para que os servidores técnico-administrativos possam participar de, no mínimo, 1 evento, nacional ou internacional.

Resultado esperado: Qualificar os servidores e aumentar a representatividade do IFSul em eventos.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Como se deu a participação dos técnico-administrativos em eventos? Foi possível a participação de todos os servidores em, no mínimo, 1 evento, conforme previsto?

Foram dadas condições de participação tanto em eventos como em cursos de capacitação, embora nem todos tenham participado de, ao menos, um evento por falta de disponibilidade pessoal.

Ação 16: Participar do Dia do Desafio.

Descrição: Promover a participação do câmpus no Dia do Desafio.

Resultado esperado: Obter a participação de, no mínimo, 80% da comunidade.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Como não houve interlocução com o SESC, acabou-se por não participar do evento.

Ação 17: Executar o Projeto do APL Polo de Moda e Confeções da região de Lajeado.

Descrição: Executar as ações previstas no projeto.

Resultado esperado: Alavancagem das empresas do APL na busca de melhor desempenho, difusão do conceito de cooperação para potencializar seu conhecimento, desenvolvimento das competências de forma mais ágil e econômica e integração dos alunos em atividades que articulem o conhecimento teórico ao prático.

Previsão de conclusão: Possível continuidade do projeto nos anos seguintes

Situação da ação: Totalmente realizada

O projeto mencionado foi executado? Haverá continuidade do projeto nos próximos anos?

Além de empresários locais, houve participação de alunos, servidores e comunidade em geral em seminários de empreendedorismo e de oficinas/palestras promovidas por meio do projeto.

Ação 18: Realizar formação continuada de, no mínimo, 20 horas/ano para os servidores na sua área de atuação, com certificação.

Descrição: Ofertar formação continuada para os servidores dentro de sua área de atuação, dentro da jornada de trabalho.

Resultado esperado: Qualificar os servidores e aumentar o desempenho em suas atividades

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais cursos de formação continuada foram ofertados? Quantos servidores participaram?

Os servidores participaram de diferentes cursos de formação continuada, de acordo com sua área de atuação e interesse.

Ação 19: Realizar as licitações adotando as exigências de sustentabilidade.

Descrição: Realizar licitações adotando as exigências de sustentabilidade nos termos da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e da Instrução Normativa nº 1 de 19 de janeiro de 2010 de modo a adquirir bens e materiais e contratar serviços dentro dos critérios de sustentabilidade.

Resultado esperado: Otimização da utilização dos recursos públicos e cumprimento da função social do Instituto como instrumento de proteção e redução de impactos ao meio ambiente e à saúde humana e de desenvolvimento econômico e social.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

As exigências de sustentabilidade foram adotadas na realização das licitações do câmpus?

As licitações são efetivamente realizadas pela reitoria, enquanto não há descentralização integral das atividades administrativas. No entanto, busca-se atender às exigências de sustentabilidade nos termos de referência elaborados pelo câmpus.

Ação 20: Instituir a semana da inclusão, quando serão realizadas várias atividades relacionadas ao tema.

Descrição: Promover eventos, palestras e oficinas para promoção de inclusão e acessibilidade no câmpus e na comunidade externa.

Resultado esperado: Contribuir na implementação de políticas de acesso, além da permanência e conclusão com êxito dos alunos com necessidades específicas.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Foi instituída a semana da inclusão? Quais atividades relacionadas ao tema foram realizadas?

Houve criação dos núcleos específicos. No momento, ainda não tivemos eventos ou ações planejadas.

Ação 21: Incentivar o intercâmbio dos servidores do Câmpus Lajeado com os demais câmpus.

Descrição: Disponibilizar aos servidores, principalmente os novos, visita aos outros câmpus, a fim de que possam aprender rotinas já existentes no Instituto.

Resultado esperado: Compreender as rotinas dos setores de câmpus em funcionamento há mais tempo do que o Câmpus Lajeado.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

A visita aos outros câmpus foi realizada? Quais câmpus foram visitados? Quantos servidores participaram da ação?

Alguns servidores, quando necessário, visitam ou entram em contato com outros câmpus/Reitoria para aprender rotinas existentes.

Ação 22: Sensibilizar a comunidade do câmpus para práticas sustentáveis.

Descrição: Realizar campanhas, oficinas, palestras de sensibilização dos servidores para aplicação de práticas sustentáveis no uso de materiais na área administrativa e pedagógica.

Resultado esperado: Redução de impressões e do consumo de copos descartáveis, coleta seletiva do lixo, uso consciente e otimizado dos materiais de consumo, reciclagem etc.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Quais atividades de sensibilização foram realizadas? Foi possível observar reduções conforme previsto?

Algumas práticas sustentáveis não são realizadas em virtude de ainda estarmos em uma sede provisória, inviabilizando o manejo dos resíduos. No entanto, entre os servidores e alunos há esforços na diminuição de impressões, uso de rascunhos e uso de impressora mais econômica.

Ação 23: Promover capacitação de professores e técnico-administrativos para promoção de inclusão e acessibilidade no câmpus e na comunidade externa.

Descrição: Promover evento/ofertar palestra sobre o tema, aberto(a) para a comunidade externa.

Resultado esperado: Facilitar a inclusão e acessibilidade no câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O evento foi realizado? Como tem sido trabalhada a questão da inclusão e acessibilidade no câmpus?

Alguns servidores participaram de ações promovidas por outro câmpus. Não houve participação de todos em virtude de disponibilidade de horário.

Ação 24: Conhecer a realidade do aluno através do levantamento de dados: socioeconômicos, saúde, vida escolar etc.

Descrição: Aplicação da Ficha para levantamento de dados do aluno com os tópicos: identificação; familiares; socioeconômicos; pessoais; saúde; vida escolar e objetivos de vida. Tabulação dos dados e apresentação para a equipe docente para análise.

Resultado esperado: Detectar as possibilidades e dificuldades dos alunos e, assim, orientar a prática docente e dos demais servidores do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão.

Previsão de conclusão: Abril

Situação da ação: Totalmente realizada

A ficha de levantamento de dados foi aplicada? Os dados foram tabulados? A pesquisa foi utilizada como ferramenta para o trabalho da equipe docente?

A ficha é aplicada semestralmente. Os dados são tabulados e discutidos em reunião de ensino.

Ação 25: Monitorar a assiduidade dos estudantes.

Descrição: Identificação dos alunos infrequentes através dos registros no Q-Acadêmico. Realização de contatos via e-mail e/ou telefone com o aluno para identificar as causas da infrequência. Planejamento de ações para resgatar o aluno, com base nas causas evidenciadas.

Resultado esperado: Evitar a evasão ou reprovação.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

A assiduidade dos estudantes foi monitorada? De que forma foi realizado o contato com os alunos infrequentes? Quais ações de resgate foram adotadas? Foi possível evitar algum caso de evasão ou retenção?

Este monitoramento é realizado constantemente sempre que se registram casos de infrequência.

Ação 26: Avaliar o processo de ensino e aprendizagem.

Descrição: Realização de Pré-Conselho com a turma para avaliação de cada disciplina do curso e auto avaliação do aluno. Para cada avaliação será utilizado um instrumento específico. A sistematização das ideias será levada ao Conselho de Classe.

Resultado esperado: Desvelar as causas do rendimento satisfatório ou insatisfatório dos alunos. Utilizar medidas pedagógicas que efetivamente minimizem os problemas detectados.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O Pré-conselho foi realizado da forma prevista? Quais medidas pedagógicas foram adotadas de forma a minimizar efetivamente os problemas detectados?

A ação já foi realizada nos dois semestres. A orientação e a supervisão pedagógica conversaram com as turmas e também individualmente com alunos que demandavam maior atenção.

Ação 27: Realizar reuniões semestrais com alunos, conscientizando-os sobre a coleta seletiva de lixo.

Descrição: Realizar reuniões a cada início de semestre com alunos ingressantes, conscientizando-os sobre a coleta seletiva de lixo que é feita no câmpus e orientando-os a utilizarem as lixeiras apropriadas para cada tipo de resíduo.

Resultado esperado: Contribuir para atingir a meta 4.7.

Previsão de conclusão: Início do semestre letivo

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

A ação não está sendo realizada em virtude de ainda não estarmos no câmpus e não termos autonomia sobre a gerência dos resíduos da escola municipal que está nos cedendo o espaço.

Ação 28: Dialogar individualmente com o aluno a partir do resultado do Conselho de Classe.

Descrição: Dialogar individualmente com o aluno a partir do resultado do Conselho de Classe, identificando com o mesmo as causas das dificuldades e definindo um plano de ação visando superá-las.

Resultado esperado: Obtenção do êxito escolar a partir da tomada de consciência a respeito do seu processo de aprendizagem.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O diálogo individualizado ocorreu da forma prevista?

A ação foi realizada nos dois semestres com os alunos que demonstraram maiores dificuldades.

Ação 29: Pesquisar na região instituições que atendam Pessoas com Deficiência.

Descrição: Fazer o levantamento de instituições que atendam Pessoas com Deficiência (escolas que possuem alunos PCDs; instituições de saúde) para posteriormente estabelecer as relações de parcerias.

Resultado esperado: Identificar as demandas da região, definindo as prioridades.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não houve necessidade específica que demandasse maior atenção em sala de aula e, por ainda não estarmos na sede definitiva, não firmamos parcerias até o momento.

Ação 30: Desenvolver ações solidárias.

Descrição: Organizar, no decorrer do ano letivo, atividades para desenvolver no câmpus o espírito de solidariedade, com atividades que permitam arrecadações, participação em campanhas beneficentes, de preservação ambiental, entre outros.

Resultado esperado: União e colaboração de todos. Envolvimento do IFSul com a comunidade, fazendo-se conhecer como instituição solidária. Educação para a solidariedade e sustentabilidade.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais ações solidárias foram desenvolvidas?

Realizamos semestralmente o trote solidário e na disciplina de Gestão de Projetos são desenvolvidos projetos de cunho social.

Ação 31: Incentivar a criação da representação estudantil do curso Técnico em Administração.

Descrição: Palestra com pessoas que participam de representações estudantis de outras instituições.

Resultado esperado: Criar a longo prazo a representação estudantil do câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Em virtude de, até o momento, atendermos poucas turmas, possibilitando um diálogo mais próximo entre os diferentes setores, os próprios alunos, mesmo sendo incentivados, expressaram a vontade de não terem representação estudantil.

Ação 32: Criar o Núcleo de Apoio a Pessoas com Necessidades Específicas – NAPNE.

Descrição: Solicitar a emissão de portaria criando o NAPNE e designando seus integrantes.

Resultado esperado: A criação do NAPNE promoverá o desenvolvimento das ações relacionadas ao atendimento das pessoas com necessidades específicas do câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O NAPNE foi criado? O Núcleo tem conseguido desenvolver ações relacionadas ao atendimento das pessoas com necessidades específicas do câmpus?

O NAPNE foi criado recentemente e ainda não foram planejadas ações para 2017. Esse planejamento ocorrerá em fevereiro de 2017.

Ação 33: Estimular a participação de servidores e alunos em eventos acadêmicos.

Descrição: Divulgar informações a respeito de eventos promovidos por instituições nacionais e internacionais.

Resultado esperado: Uma quantidade significativa de servidores e alunos pode participar de cursos e congressos, ampliando seus conhecimentos científicos.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

De que forma foi estimulada a participação de servidores e alunos em eventos acadêmicos? As informações acerca desses eventos foram divulgadas na comunidade do câmpus?

Houve divulgação interna dos eventos e foram dadas condições de participação, principalmente para alunos bolsistas e servidores de acordo com sua área de atuação.

Ação 34: Criar memorial virtual do Câmpus Lajeado.

Descrição: Com o intuito de valorizar a história do instituto, será criado um memorial virtual contendo fotos e informações relevantes sobre o câmpus.

Resultado esperado: A criação do memorial vai fazer com que servidores, estudantes e pais se interessem pela história do IFSul.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O memorial virtual foi criado?

Faz-se a junção do material histórico referente ao câmpus, embora ainda não esteja em formato de memorial.

Ação 35: Atuar junto ao município de Lajeado buscando a cessão de terreno adjacente ao câmpus para futura expansão.

Descrição: Continuar as negociações com a Prefeitura do município visando obter a cessão de mais espaço para a futura expansão do câmpus.

Resultado esperado: Obtenção de mais espaço tornando possível a construção de mais prédios para expansão da oferta de cursos.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

De que forma o câmpus atuou junto ao município de Lajeado buscando a cessão do terreno? Foi possível obter a cessão do terreno pleiteado?

Foi realizada reunião com secretários municipais, gestão do câmpus e Diretoria de Projetos e Obras na busca de possibilidades de efetivar a aquisição de terreno adjacente. Até o momento não foi possível a aquisição. Depende-se de negociação com a nova gestão municipal.

Ação 36: Instituir a "Carona Solidária".

Descrição: Organizar sistema para mediar oferta e procura de carona solidária entre estudantes e servidores.

Resultado esperado: Ajuda a quem não tem como se locomover para o câmpus/residência, otimização de recursos financeiros e ambientais.

Previsão de conclusão: Contínuo

Situação da ação: Totalmente realizada

A "Carona Solidária" foi instituída? De que forma foi organizado esse sistema?

Em cada início de semestre, estimula-se a ajuda mútua entre os alunos no que se refere à locomoção. Também entre servidores ocorre carona solidária.

Ação 37: Promover palestras, oficinas e outras atividades do interesse dos alunos.

Descrição: Promover palestras e oficinas visando a complementação da formação discente.

Resultado esperado: Motivação dos estudantes, ampliação de seus conhecimentos, formação integral.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais eventos foram promovidos?

Foram realizadas diversas palestras e oficinas: palestra no aniversário do câmpus, palestras em dois seminários de empreendedorismo e associativismo, oficina de educação ambiental, apresentação de resultados finais de mostra de extensão e iniciação científica do IFSul, bem como palestras sobre o panorama político e econômico atual.

Câmpus Passo Fundo

Ação 01: Adequar o espaço físico da Biblioteca.

Descrição: Reformar o espaço destinado para a biblioteca, ampliando dessa forma seu espaço físico.

Resultado esperado: Com a ampliação do espaço será possível um melhor atendimento aos usuários da biblioteca, já buscando suprir uma demanda futura maior, permitindo a oferta de novos serviços e adequação dos requisitos observados pelo MEC na avaliação dos cursos.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O espaço físico da biblioteca foi ampliado?

Parcialmente - Em andamento - Licitada em dezembro e a obra começa em 20 de fevereiro de 2017.

Ação 02: Adequar e qualificar o mobiliário, os equipamentos de informática e o sistema de segurança da biblioteca

Descrição: Adquirir mobiliário adequado para a biblioteca: estantes, cabines de estudo individual, cadeiras, balcão de atendimento, suporte/balcão para os terminais de atendimento. Aumentar o número de computadores disponíveis para os alunos e terminais de uso exclusivo para consulta ao acervo, renovação e reserva. Efetuar a contratação de serviço especializado para mudar e reinstalar o sistema de segurança no novo espaço da biblioteca.

Resultado esperado: Com a aquisição do mobiliário próprio para a biblioteca será possível uma melhor distribuição do material disponível, bem como um ambiente adequado e favorável para a permanência dos usuários nos espaços da biblioteca. Disponibilizar computadores exclusivos para consulta ao acervo disponível na biblioteca, renovação e reserva facilitando a autonomia do usuário na localização e atendimento de suas necessidades informacionais. Garantir a segurança do patrimônio, evitando perdas do acervo da instituição.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Falta de recursos nos tempos esperados e dúvidas na ampliação do espaço da biblioteca.

Ação 03: Ampliar e atualizar o acervo da Biblioteca.

Descrição: Adquirir o material necessário para atualizar e completar as bibliografias dos projetos de curso do câmpus.

Resultado esperado: Atender a demanda dos usuários e requisitos da avaliação dos cursos, bem como ofertar materiais bibliográficos necessários para atender a demanda informacional dos usuários da biblioteca.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Quantos títulos e exemplares foram adquiridos?

No final de 2016, foram empenhados 703 exemplares correspondentes a 188 títulos.

Ação 04: Realizar visitas técnicas dos cursos.

Descrição: Proporcionar a realização de visitas técnicas envolvendo os cursos do câmpus, no mínimo uma por curso.

Resultado esperado: Incremento nos processos de ensino e aprendizagem dos estudantes.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

As visitas técnicas foram realizadas? Foi possível realizar uma visita por curso conforme previsto? Houve participação expressiva dos estudantes?

Realizadas 2 na área de informática; 4 na área da edificações; 3 na área da mecânica. Ao todo envolveu 320 alunos.

Ação 05: Implementar o Plano Estratégico de Permanência e Êxito dos estudantes no câmpus.

Descrição: Criar comissão permanente com objetivo de implementar o Plano Estratégico de Permanência e Êxito dos estudantes tornando permanente suas ações.

Resultado esperado: Contribuir para a identificação das causas de evasão e retenção, bem como para propor juntamente com a comunidade acadêmica ações e estratégias para superação das mesmas. Contribuir para a diminuição dos índices de retenção e evasão e para a permanência e êxito dos estudantes.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

A comissão foi instituída? O Plano foi criado? Considerando os dados do ano anterior, houve redução nos índices de retenção e evasão que possa ser atribuída às ações e estratégias colocadas em prática?

As ações são contínuas e incorporadas no cotidiano do câmpus. Todos os alunos do câmpus estão sendo beneficiados.

Ação 06: Promover exposição temática.

Descrição: Organizar pelo menos uma exposição em parceria com os núcleos do câmpus, que aborde um assunto de interesse e/ou uma data comemorativa no espaço da biblioteca.

Resultado esperado: Despertar o interesse dos usuários para ações ligadas ao estímulo da leitura, diversidade cultural, ações inclusivas, bem como questões de preservação ao meio ambiente.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

A exposição temática foi realizada? Qual assunto de interesse ou data comemorativa foi abordado? Houve participação expressiva dos estudantes?

Um evento apenas realizado.

Ação 07: Promover a divulgação dos serviços da biblioteca.

Descrição: Elaboração de materiais de divulgação (folder, marca páginas, cartazes) da biblioteca: serviços, regulamento e treinamentos.

Resultado esperado: Maior divulgação entre os usuários dos serviços prestados pela biblioteca, incentivando ainda mais o uso dos espaços, materiais e serviços prestados/oferecidos pela biblioteca.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Os materiais de divulgação foram elaborados? Após a divulgação dos serviços, foi possível notar aumento na procura dos serviços da biblioteca?

A divulgação foi realizada melhorando a procura pelo serviço da biblioteca.

Ação 08: Desenvolver ações de orientação ao uso e pesquisa na biblioteca.

Descrição: Realizar atividades de orientação ao uso dos serviços da biblioteca, bem como a pesquisa em fontes de informações acadêmicas como periódicos e bases de dados científicas.

Resultado esperado: Possibilitar que os estudantes desenvolvam habilidades e competências nas ações de uso de fontes de informação e pesquisas acadêmicas, contribuindo, dessa forma, para a redução dos índices de evasão e retenção.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

As ações de orientação ao uso e pesquisa na biblioteca foram desenvolvidas?

Atividade contínua, envolvendo todos os cursos do câmpus.

Ação 09: Desenvolver projeto de extensão de capacitação dos servidores que atuam em bibliotecas das escolas municipais.

Descrição: Desenvolver um projeto de extensão visando a capacitação dos servidores que atuam nas bibliotecas das escolas municipais de Passo Fundo, quanto a organização e qualificação das bibliotecas.

Resultado esperado: Estabelecer parceria com o poder público municipal visando ofertar capacitação aos servidores, buscando efetivar a biblioteca e seus recursos com os elementos significativos nos processos de ensino e aprendizagem.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O projeto de extensão foi realizado? Quantos servidores municipais participaram do projeto? O número foi considerado expressivo?

Envolvendo 25 servidores da rede municipal de ensino. Envolveu as bibliotecárias do câmpus, alunos e 3 docentes.

Ação 10: Promover a migração das vagas do curso técnico vespertino para o período noturno.

Descrição: Realizar a migração das vagas do segundo semestre da tarde para a noite, abrindo uma nova turma, devido à baixa procura do Curso Técnico em Mecânica no turno vespertino e da alta procura do curso no período noturno.

Resultado esperado: Otimização dos recursos, com o aumento dos alunos matriculados e aumento da relação professor aluno.

Previsão de conclusão: Agosto

Situação da ação: Totalmente realizada

A migração de vagas foi realizada? O resultado esperado foi alcançado?

Sim. O resultado esperado se cumpriu.

Ação 11: Realizar cursos/encontros de matemática básica.

Descrição: Encontros presenciais com monitorias orientadas pelos professores de matemática para a utilização de ferramentas virtuais de aprendizagem.

Resultado esperado: Diminuir os índices de reprovação em matemática e disciplinas afins.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Falta de disponibilidade de carga horária dos professores da área.

Ação 12: Realizar Seminário Interno (IFSul - Câmpus Passo Fundo) de socialização de práticas pedagógicas.

Descrição: Um seminário anual - Encontros por áreas afins.

Resultado esperado: Ampliar as possibilidades de aprimoramento profissional docente.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O seminário de socialização de práticas pedagógicas foi realizado?

Apenas no âmbito de cada curso.

Ação 13: Realizar atividades culturais.

Descrição: Dia do Estudante; Mostras Culturais e Atividades alusivas à Semana Farroupilha; aniversário do câmpus.

Resultado esperado: Ampliar o espaço de formação cultural no câmpus.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Totalmente realizada

As atividades culturais previstas foram realizadas?

Foram realizados quatro eventos envolvendo todos os cursos do câmpus.

Ação 14: Complementar e revisar o PPC do Curso de Engenharia Mecânica do Câmpus Passo Fundo.

Descrição: Complementar e revisar o PPC do Curso de Engenharia Mecânica do Câmpus Passo Fundo.

Resultado esperado: Reconhecimento com conceito 4.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O PPC do Curso de Engenharia Mecânica foi revisado?

Sim, plenamente.

Ação 15: Participar de Eventos de Natureza Científica.

Descrição: Organizar a participação de todos os alunos bolsistas de projetos de pesquisa e extensão para a participação de eventos organizados pelo IFSul.

Resultado esperado: Uma publicação para cada projeto de pesquisa e/ou extensão.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Todos os alunos bolsistas participaram de projetos de pesquisa e extensão conforme previsto? Foi possível atingir a meta de uma publicação para cada projeto de pesquisa e/ou extensão?

Plenamente realizado. Todos os alunos participaram da Mostra e da JIC. A produção científica encontra-se em andamento, tendo em vista a não finalização de todos os projetos.

Ação 16: Implementar Laboratório de Física no Câmpus Passo Fundo.

Descrição: Adquirir e adequar equipamentos e espaço físico adequados para instalação do laboratório de física, visando tanto o reconhecimento dos cursos de engenharia quanto os cursos técnicos integrados.

Resultado esperado: Laboratório implantado.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O Laboratório de Física foi implementado?

Ainda não se definiu a área física a ser reservada ao mesmo. Porém, os equipamentos estão praticamente em condições de uso.

Ação 17: Implementar Laboratório de Química no Câmpus Passo Fundo.

Descrição: Adquirir e adequar equipamentos e espaço físico adequado para instalação do laboratório de química visando tanto o reconhecimento dos cursos de engenharia quanto os cursos técnicos integrados.

Resultado esperado: Laboratório implantado.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Incertezas financeiras e dificuldade de adequação de espaço físico para tal implementação.

Ação 18: Promover encontro de alunos egressos.

Descrição: Intenção de realizar um encontro por ano, ex.: 2013/ 2012, reunindo os alunos egressos das duas etapas do ano. Neste encontro os egressos irão compartilhar e socializar experiências vivenciadas de ingresso ao mundo do trabalho.

Resultado esperado: Acompanhar a evolução dos alunos egressos e transmitir experiências vividas pelos mesmos aos demais alunos. Demonstrar aos alunos em matrícula as possibilidades e oportunidades de inserção no mundo do trabalho. Efetivar a importância pela busca do conhecimento para estruturação profissional.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não realizado. Dificuldade de reuni-los devido às atividades profissionais dos mesmos.

Ação 19: Realizar mostra de projetos de ensino, pesquisa e extensão durante eventos promovidos pelo câmpus.

Descrição: Realizar mostra dos trabalhos que estão sendo realizados no câmpus, fazendo com que os alunos conheçam os trabalhos e se motivem a participar de futuros projetos.

Resultado esperado: Conhecimento e aumento da participação dos alunos nos projetos.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

A mostra foi realizada? Quantos trabalhos foram apresentados?

Parcialmente realizada. Na mostra de atividades integradas foram oito trabalhos apresentados e onze trabalhos na semana acadêmica envolvendo os alunos durante a semana acadêmica.

Ação 20: Participar de editais de ensino, pesquisa e extensão, na perspectiva de aprimorar ações pedagógicas.

Descrição: Participar da elaboração de projetos institucionais, que visem o aprimoramento das ações pedagógicas.

Resultado esperado: Ampliar a participação em editais de ensino, pesquisa e extensão.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O câmpus participou de quantos editais de ensino, pesquisa e extensão? Em relação ao ano anterior, houve aumento na participação em editais de ensino, pesquisa e extensão?

Plenamente realizado. O câmpus submeteu 11 projetos de pesquisa, sendo 9 aprovados e 11 projetos de extensão, com aprovação de 5. Houve aumento considerável em relação ao ano anterior.

Ação 21: Implantar um sistema de câmeras.

Descrição: Estudo de locais estratégicos para a implantação de sistema de câmeras no Câmpus Passo Fundo, com monitoramento e gravação de dados interna e remota.

Resultado esperado: Melhoria na segurança dos alunos e servidores, bem como auxiliar na preservação do patrimônio público.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Indefinições orçamentárias.

Ação 22: Adquirir bancadas para aulas de hidráulica e pneumática.

Descrição: Adquirir uma bancada de hidráulica e uma de pneumática para o laboratório de automação.

Resultado esperado: Melhoria na qualidade das aulas do curso Técnico em Mecânica e Engenharia Mecânica.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Indefinições orçamentárias.

Ação 23: Fortalecer o atendimento Biopsicossocial e Pedagógico, através da construção de metodologia interdisciplinar.

Descrição: Promover reuniões da equipe de apoio Biopsicossocial e Pedagógico com a direção de ensino e coordenadores dos cursos a fim de avaliar e/ou construir ações compartilhadas que possibilitem a melhoria da qualidade do acompanhamento realizado.

Resultado esperado: Melhorar os processos pedagógicos do câmpus, contribuir para as condições de bem estar e saúde dos estudantes, bem como para a redução da retenção e da evasão escolar, contribuindo, assim, para a permanência e o êxito dos estudantes.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

As reuniões da equipe de apoio Biopsicossocial e Pedagógico com o departamento de ensino e coordenadores de curso ocorreram como previsto?

Plenamente realizado. As reuniões ocorrem quinzenalmente envolvendo todos os cursos do câmpus, conforme previsto.

Ação 24: Realizar a limpeza da área devoluta do câmpus.

Descrição: Realizar a limpeza da área que constitui o terreno do câmpus, evitando a proliferação de insetos.

Resultado esperado: Melhora do ambiente do câmpus.

Previsão de conclusão: Julho

Situação da ação: Totalmente realizada
Foi realizada a limpeza da área devoluta do câmpus?
Plenamente realizado.

Ação 25: Promover adequação e melhoria dos laboratórios de informática.

Descrição: Estudo de viabilidade para aquisição ou locação de 80 computadores para serem instalados nos laboratórios do prédio 5.

Resultado esperado: Qualificar os processos de ensino dos cursos de informática.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O estudo foi realizado? Os 80 computadores foram locados/adquiridos e instalados nos laboratórios do prédio 5?

Não realizado. Apenas reparos e melhoria nas máquinas já existentes.

Ação 26: Estudar a viabilidade de criação de sala de professores do Curso de Informática.

Descrição: Estudo de viabilidade e realização de projeto para escavação e fechamento do subsolo do prédio 5, possibilitando a construção da nova sala de professores do curso de informática.

Resultado esperado: Ampliação do espaço físico do câmpus, possibilitando a criação de um laboratório com maior capacidade e salas de aula.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O estudo foi realizado? O projeto foi elaborado? A sala de professores do Curso de Informática foi criada?

Apenas realizado estudo preliminar.

Ação 27: Promover espaço de produção científica a partir das práticas pedagógicas e administrativas.

Descrição: Estimular o processo reflexivo sobre as práticas pedagógicas na EPTT, na perspectiva de ampliar a pesquisa e a produção científica.

Resultado esperado: Ampliar o processo de reflexão sobre a prática pedagógica evidenciado pela publicação de artigos.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

A ação foi realizada? Como se deu a promoção de espaço de produção científica a partir das práticas pedagógicas e administrativas?

A incorporação de processos reflexivos sobre a prática é lento e precisa ser incorporado nas práticas cotidianas para posteriormente se tornarem produção científica. O trabalho foi iniciado, portanto o resultado ocorrerá em próximos anos.

Ação 28: Realizar a impermeabilização do prédio 5.

Descrição: Realizar a impermeabilização do prédio 5 para eliminação de infiltrações.

Resultado esperado: Melhorar o espaço acadêmico do prédio 5.

Previsão de conclusão: Abril

Situação da ação: Parcialmente realizada

A impermeabilização foi realizada?

Parcialmente realizada.

Ação 29: Criar o curso de Bacharelado em Ciência da Computação.

Descrição: Concluir construção do PPC do curso de Bacharelado em Ciência da Computação.

Resultado esperado: Melhorar o acesso e permanência de estudantes na área de Informática.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O curso de Bacharelado em Ciência da Computação foi criado? Quando será o primeiro ingresso de estudantes?

Plenamente realizado. Ampliando o ingresso de alunos. 30 novos alunos beneficiados, com ingresso 2017-1.

Ação 30: Promover a qualificação dos servidores do câmpus.

Descrição: Favorecer a manutenção e incremento das ações de qualificação dos servidores do câmpus.

Resultado esperado: Qualificar os serviços prestado no câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Houve incremento nas ações de qualificação dos servidores do câmpus? No que consistiu esse incremento?

Houve o ingresso de três servidores técnico-administrativos em programa de mestrado e dois servidores docentes em programa de doutorado.

Ação 31: Implantar o curso de Especialização em Linguagens, Ciências Naturais, Matemática e Tecnologias da Educação.

Descrição: Concluir PPC e implantar o Curso de Especialização em Linguagens, Ciências Naturais, Matemática e Tecnologias da Educação.

Resultado esperado: Proporcionar qualificação aos Professores da Educação Básica das redes públicas de Passo Fundo e região.

Previsão de conclusão: Julho

Situação da ação: Totalmente realizada

O curso de especialização foi implantado?

Plenamente realizado. Envolvendo 40 novos alunos.

Ação 32: Analisar e implementar registros eletrônicos de documentos ligados ao Ensino.

Descrição: Análise e implementação de registro e armazenamento de documentos ligados ao Ensino.

Resultado esperado: Menor utilização de papel.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não realizado. Motivo: inviabilidade legal.

Ação 33: Definir critérios de participação de servidores em eventos.

Descrição: Criar comissão para definir critérios para participação em eventos.

Resultado esperado: Ampliar a participação em eventos.

Previsão de conclusão: Maio

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não realizado. As incertezas financeiras não deram margem a previsões fidedignas de financeiro.

Ação 34: Incentivar o desenvolvimento de atividades culturais.

Descrição: Incentivar o desenvolvimento de atividades culturais no câmpus.

Resultado esperado: Ampliar a integração da comunidade acadêmica e promover a inserção cultural.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

De que forma o câmpus incentivou o desenvolvimento de atividades culturais?

Quais atividades culturais foram realizadas?

Plenamente realizado. O câmpus incentivou a criação de espaços culturais através de Projetos de Ensino, envolvendo todos os cursos do câmpus. Houve, também, a criação da Banda do câmpus.

Ação 35: Realizar mostra de perspectivas profissionais a partir dos cursos do IFSul - Câmpus Passo Fundo.

Descrição: Mostra a ser realizada no câmpus, tendo como público alvo estudantes de terceiro ano do ensino médio de escolas da rede pública de ensino de Passo Fundo e região a fim de divulgar os cursos oferecidos no câmpus, projetos de pesquisa, extensão bem como as demais atividades desenvolvidas.

Resultado esperado: Visibilidade do IFSul - Câmpus Passo Fundo a comunidade externa, divulgação dos cursos oferecidos e aumento do número de candidatos inscritos nos processos seletivos.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

A mostra foi realizada? Houve participação expressiva da comunidade?

Parcialmente realizado. Recebemos a visita de apenas três escolas.

Ação 36: Apoiar e assessorar os órgãos de representação estudantil: Diretório Acadêmico e Grêmio Estudantil do Câmpus Passo Fundo.

Descrição: Oferecer apoio e assessoria às atividades desenvolvidas pelo Diretório Acadêmico e Grêmio Estudantil do Câmpus Passo Fundo, a fim de organizar e manter ativos os órgãos de representação estudantil.

Resultado esperado: Fortalecer a atuação e a organização da representação estudantil em todos os níveis de ensino do Câmpus Passo Fundo.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

De que forma o câmpus apoiou as atividades desenvolvidas pelos órgãos de representação estudantil?

Plenamente realizado. O câmpus apoiou as atividades, auxiliando na organização e desenvolvimento das atividades, envolvendo professores e todos os estudantes dos cursos do câmpus nas atividades promovidas pelo DA e Grêmio.

Ação 37: Realizar atividade de grupo com as lideranças de turma.

Descrição: Realização de encontros com os líderes de turma, onde serão trabalhados temas relacionados à liderança e ao desenvolvimento pessoal, bem como temas transversais a todos os estudantes.

Resultado esperado: Proporcionar momentos de integração e crescimento pessoal trabalhando a questão da liderança na escola e no ambiente de trabalho, tão necessários e solicitados nos dias atuais. Identificar situações individuais e coletivas que possam gerar retenção e evasão escolar.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Os encontros com os líderes de turma foram realizados?

Plenamente realizado. Envolvendo todos os cursos do câmpus.

Ação 38: Aplicar Pesquisa de Avaliação da Política de Assistência Estudantil do IFSul.

Descrição: Juntamente com o processo de confirmação semestral dos auxílios da assistência estudantil do Câmpus Passo Fundo semestre 2016/1 (primeira semana de aula) será aplicado aos alunos um questionário on-line de avaliação da política.

Resultado esperado: Atingir o maior número possível de estudantes assistidos.

Previsão de conclusão: Março

Situação da ação: Totalmente realizada

O questionário foi aplicado? Qual a porcentagem de estudantes do câmpus que participaram da pesquisa?

Plenamente realizado. Envolvendo todos os alunos beneficiários da assistência estudantil.

Ação 39: Revisar a Normatização dos benefícios da Assistência Estudantil do IFSul, de forma que fortaleça as ações no câmpus.

Descrição: Trabalho realizado juntamente com a reunião semestral sobre a Normatização dos auxílios. O documento será exposto aos estudantes, podendo esses trazer suas contribuições, apontamentos e sugestões que serão considerados para constituir a atualização deste documento.

Resultado esperado: Participação dos estudantes na atualização da Normatização dos benefícios do IFSul

Previsão de conclusão: Maio

Situação da ação: Totalmente realizada

A Normatização foi revisada e atualizada conforme previsto?

Plenamente realizado. Envolvendo todos os cursos do câmpus.

Ação 40: Criar o NUGED - Núcleo de Gênero e Diversidade.

Descrição: Promover a criação do NUGED de forma que esse possa ser constituído por servidores docentes e técnico-administrativos, estudantes e comunidade acadêmica em geral.

Resultado esperado: Propiciar iniciativas voltadas à reflexão e à sensibilização da comunidade escolar para questões relacionadas à igualdade de gênero, ao reconhecimento e à valorização da diversidade humana.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O NUGED foi criado? O Núcleo desenvolveu alguma ação durante o ano?

Parcialmente. Está em processo de constituição. Falta apenas a solicitação de alteração do regimento do câmpus para a solicitação de portaria específica.

Ação 41: Estudar a viabilidade de complementação de equipamentos para o laboratório de estruturas, elétrica, hidráulica, materiais e topografia.

Descrição: Realizar estudo de viabilidade para aquisição de materiais permanentes e de consumo para complementar os Laboratórios de Construção e de Solos, visando o reconhecimento dos cursos de engenharia.

Resultado esperado: Cinco laboratórios implantados e em pleno funcionamento.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O estudo foi realizado? Os materiais permanentes e de consumo serão adquiridos?

O estudo foi realizado. No entanto, a aquisição de materiais ainda não. Inclusive os respectivos espaços físicos estão sendo adequados.

Ação 42: Realizar a mudança do laboratório de marcenaria.

Descrição: Mudar o laboratório de marcenaria para o subsolo do prédio 7.

Resultado esperado: Estar em plena adequação para a fiscalização do MEC.

Previsão de conclusão: Julho

Situação da ação: Totalmente realizada

A mudança de local foi realizada?

Plenamente realizado.

Ação 43: Complementar PPCs das Engenharias do Câmpus Passo Fundo.

Descrição: Complementar e revisar os PPCs das Engenharias Civil e Mecânica visando o reconhecimento dos cursos.

Resultado esperado: Reconhecimento com conceito 4.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Os PPCs foram revisados?

Plenamente realizado.

Ação 44: Fortalecer a pesquisa e a extensão no Curso de Engenharia Civil do Câmpus Passo Fundo.

Descrição: Incentivar a participação de todos os professores do curso em pelo menos um edital de pesquisa ou extensão.

Resultado esperado: No mínimo, um projeto de pesquisa ou extensão para cada professor aprovado em edital.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Todos os professores do curso participaram de editais de pesquisa ou extensão? De que forma o câmpus incentivou essa participação?

50 % dos professores participaram de editais de pesquisa e/ou extensão no ano de 2016. O câmpus vem realizando, através de ações pedagógicas, a conscientização da importância da pesquisa e da extensão nos processos de ensino, ampliando significativamente o número de propostas submetidas.

Ação 45: Incentivar a participação no Congresso Regional de Iniciação Científica e Tecnológica – CRICTE 2016.

Descrição: Organizar a participação de todos os alunos bolsistas de projetos de pesquisa e extensão para a participação no evento.

Resultado esperado: Um artigo publicado para cada projeto de pesquisa ou extensão.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Falta de recursos orçamentários e, principalmente, incertezas quanto à liberação de recursos financeiros.

Ação 46: Regularizar a coleta de resíduos específicos dos laboratórios de edificações e mecânica.

Descrição: Criar um plano de destinação para os resíduos específicos dos laboratórios.

Resultado esperado: Destinar 100% do resíduo gerado para reciclagem.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

A regulamentação da coleta desses resíduos foi realizada? A totalidade dos resíduos gerados estão sendo destinados para reciclagem?

Plenamente realizado. A totalidade está sendo destinada à reciclagem.

Ação 47: Estudar a viabilidade de complementação de equipamentos para o Laboratório de Construção e de Solos.

Descrição: Estudo de viabilidade para aquisição de materiais permanentes e de consumo para complementar os Laboratórios de Construção e de Solos, visando o reconhecimento dos cursos de engenharia.

Resultado esperado: Dois laboratórios implantados.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Falta de recursos orçamentários e, principalmente, incertezas quanto à liberação de recursos financeiros.

Ação 48: Melhorar a integração entre servidores da área de saúde e a comunidade acadêmica.

Descrição: Propor ações relacionadas à prevenção em saúde e bem-estar da comunidade acadêmica.

Resultado esperado: Ampliar a qualidade de vida dos estudantes e servidores.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Quais ações relacionadas à prevenção em saúde foram realizadas?

Criação do manual de primeiros socorros.

Ação 49: Melhorar e ampliar a integração entre a CPA e a comunidade acadêmica.

Descrição: Criar mecanismos de aplicação de avaliações e divulgação de resultados dos processos desenvolvidos no câmpus, na perspectiva de melhoria do meio acadêmico.

Resultado esperado: Maior participação da comunidade acadêmica nos processos de avaliação.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais mecanismos foram criados? A criação desses mecanismos resultou em maior participação nos processos de avaliação?

Foi destinada uma semana, dentro das atividades normais do câmpus, para conscientização e aplicação do questionário da CPA, envolvendo todos os servidores e cursos do câmpus.

Ação 50: Realizar vídeo de divulgação do câmpus.

Descrição: Continuar a produção de vídeo de divulgação do câmpus de forma acessível, possibilitando a inclusão de pessoas com deficiência, negros, quilombolas e índios.

Resultado esperado: Ampliar a divulgação do câmpus e o acesso aos cursos ofertados.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O vídeo de divulgação do câmpus foi finalizado? De que forma ele foi utilizado nas ações de divulgação do câmpus?

Parcialmente realizada. Em processo de editoração.

Ação 51: Realizar jogos de integração entre alunos e servidores.

Descrição: Realizar um Campeonato por semestre envolvendo diversas modalidades esportivas.

Resultado esperado: Maior integração entre a comunidade acadêmica.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Os jogos de integração foram realizados? Quais modalidades esportivas fizeram parte dos campeonatos? Houve expressiva participação da comunidade acadêmica?

Plenamente realizadas duas edições envolvendo todos os cursos do câmpus. Várias modalidades esportivas foram realizadas. Houve grande participação da comunidade acadêmica.

Ação 52: Rever processo de oferta de disciplinas e atividades a distância.

Descrição: Rever o processo de oferta de disciplinas a distância e presenciais com 20% da carga horária de atividades a distância.

Resultado esperado: Ampliar a oferta de disciplinas a distância.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O processo foi revisto? A oferta de disciplinas a distância foi ampliada?

Segue a regulamentação do IFSul, organizada pela PROEN e aprovada nas instâncias superiores.

Ação 53: Fortalecer os núcleos do câmpus.

Descrição: Incrementar a integração dos Núcleos com a comunidade acadêmica e externa, promovendo ações/planejamentos coletivos.

Resultado esperado: Ampliação das ações inclusivas.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

De que forma a integração dos Núcleos com a comunidade acadêmica e externa foi incrementada?

Plenamente realizada. Os núcleos realizam reuniões periódicas, com a participação de membros de todos os cursos e dos setores administrativos, o que resultou, em 2016, na realização de um seminário integrado que ocorreu em outubro, com a participação da comunidade externa.

Ação 54: Realizar convênios interinstitucionais.

Descrição: Procurar instituições/empresas produtivas da região e propor a criação de projetos de interesse comum. Propor novas rotinas de tramitação dos processos de convênios.

Resultado esperado: Ampliar a integração com a comunidade através de projetos de pesquisa e extensão.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Os convênios foram realizados? Com quais empresas? Quais projetos foram criados? Novas rotinas de tramitação foram propostas?

Plenamente realizado. Convênios com a Prefeitura Municipal, na realização de projetos de extensão e eventos. Criou-se uma nova rotina, no que se refere ao encaminhamento de propostas para projetos de extensão, que parte das demandas detectadas pelas secretarias municipais.

Ação 55: Planejar e executar programas de divulgação do câmpus.

Descrição: Constituir comissão permanente para planejar e executar programas de divulgação do câmpus.

Resultado esperado: Ampliar a divulgação do câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

A comissão foi constituída? Quais programas de divulgação foram executados?

Parcialmente realizado. Constituída a comissão e o plano foi elaborado, porém ainda não implementado.

Ação 56: Realizar planejamento da área de TI.

Descrição: Construção coletiva de um planejamento estratégico dos serviços de tecnologia de informação, envolvendo todas as áreas do câmpus.

Resultado esperado: Melhorar os processos de tecnologia do câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Falta de recursos orçamentários e, principalmente, incertezas quanto à liberação de recursos financeiros.

Câmpus Pelotas

Ação 01: Planejar a aquisição de nova área para ampliação do Câmpus Pelotas.

Descrição: Buscar área nas proximidades do Câmpus Pelotas visando sua aquisição e realizar todos procedimentos administrativos visando sua perfectibilização.

Resultado esperado: Aumento da área física do câmpus possibilitando realização de novas construções.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Foi encontrada uma área para aquisição? A aquisição será realizada?

Foram avaliadas duas áreas próximas ao câmpus. Estamos negociando com os ofertantes os valores da avaliação que a Caixa Econômica Federal realizou, pois as mesmas se diferenciam substancialmente dos valores pedidos pelos mesmos. Processo continua em andamento.

Ação 02: Planejar a ampliação do quadro de servidores do Câmpus Pelotas.

Descrição: Buscar junto à Reitoria do IFSul um acréscimo de 5% no quadro de servidores do Câmpus Pelotas.

Resultado esperado: Consolidar os cursos de Engenharia Elétrica, Engenharia Química, Bacharelado em Design, Licenciatura para a Computação, adequar a força de trabalho dos cursos técnicos e de pós-graduação, bem como melhorar o atendimento e a eficiência do trabalho dos setores administrativos do câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

O Câmpus Pelotas, pelo enquadramento, está um pouco acima dos patamares estabelecidos. Em função da situação atual do governo e a não disponibilização de novas vagas, optamos por deixar essa ação em *stand by* durante o ano de 2016.

Ação 03: Articular junto ao Município de Pelotas a construção de travessias seguras no perímetro do câmpus.

Descrição: Promover reuniões com os poderes executivo e legislativo municipal buscando uma articulação conjunta entre o Câmpus Pelotas e o Município de Pelotas para a construção de travessias seguras na Praça Vinte de Setembro bem como pintura de faixas de segurança nas travessias periféricas.

Resultado esperado: Aumentar a segurança da população pelotense (em especial estudantes e servidores do câmpus) no trânsito concentrado na periferia da instituição.

Previsão de conclusão: Maio

Situação da ação: Totalmente realizada

As reuniões com os poderes executivo e legislativo municipal foram realizadas? As travessias seguras foram construídas? A pintura das faixas de segurança foi realizada?

No primeiro semestre de 2016 estivemos reunidos com o Secretário e Superintendente de Transportes e Trânsito da Prefeitura Municipal de Pelotas. Os planos de Mobilidade Urbana estão sendo realizados na periferia de todo o câmpus. Será criado por parte do município de Pelotas um corredor de ônibus, ponto de embarque e desembarque de estudantes e estacionamento nos canteiros. Solicitamos a troca de estacionamento para atender a entrega de gás no refeitório no qual já fomos atendidos. Estamos apenas no aguardo da conclusão das obras por parte do município.

Ação 04: Adquirir material permanente diverso.

Descrição: Aquisição de materiais e equipamentos necessários para o desempenho das atividades acadêmicas e administrativas do câmpus.

Resultado esperado: Qualificar as atividades das diversas diretorias/departamentos/coordenadorias do câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Os materiais permanentes e equipamentos foram adquiridos? Quais foram as aquisições de maior relevância?

Mesmo com poucos recursos em 2016 adquirimos, na medida do possível, equipamentos para equipar cursos e departamentos do câmpus.

Ação 05: Articular junto à Brigada Militar a construção de um Posto da mesma em frente ao Câmpus Pelotas.

Descrição: Apresentar à Brigada Militar a necessidade de construção de um posto policial em frente ao Câmpus Pelotas visando melhorar a segurança de todos os cidadãos que transitam na periferia do câmpus.

Resultado esperado: Melhorar a segurança na periferia do Câmpus Pelotas.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Essa necessidade foi encaminhada à Brigada Militar? Qual foi a resposta da BM em relação ao pleito do câmpus?

Tentamos articular junto ao Poder Público estadual a realização da ação. Todavia a crise financeira no estado do Rio Grande do Sul ocasiona a total impossibilidade momentânea de construção do posto.

Ação 06: Ampliar a participação de estudantes envolvidos em ações nacionais.

Descrição: Diagnosticar o nível de participação atual dos estudantes do câmpus em olimpíadas, concursos, atividades científicas, acadêmicas, culturais e esportivas. Ampliar a participação dos estudantes nessas atividades (ex.: abrir editais, buscar recursos, divulgar os eventos etc.).

Resultado esperado: Aumentar a participação estudantil.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Devido às restrições orçamentárias do Câmpus Pelotas não houve a ampliação das ações que vem sendo realizadas. Todavia conseguimos manter o nível de participação dos estudantes do câmpus em ações acadêmicas e esportivas em âmbito nacional.

Ação 07: Realizar mostra de cursos aberta à comunidade.

Descrição: Realizar a terceira edição da Mostra de Cursos, com participação de cursos técnicos de nível médio e de graduação.

Resultado esperado: Ampliar a relação com a comunidade e auxiliar possíveis futuros estudantes nas suas escolhas profissionais.

Previsão de conclusão: Outubro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

A ação foi planejada e não foi executada em virtude de ter sido prevista para a semana em que houve a ocupação do câmpus pelos estudantes, e posterior movimento de greve do SINASEFE. Quando a greve se encerrou, pelo adiantado do calendário civil de 2016, não houve mais a possibilidade de realização do evento.

Ação 08: Implementar a atividade de acompanhamento de egressos.

Descrição: Acompanhar, no mínimo, 20% dos egressos por até 2 anos após a conclusão do curso, através de instrumento de pesquisa disponibilizado pelo MEC.

Resultado esperado: Diagnosticar a real situação dos egressos possibilitando a requalificação curricular.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Ação não realizada por falta de pessoal. Há servidores interessados em trabalhar com essa questão em seus projetos de mestrado. Além disso, há orientações recebidas da PROEX no sentido de aguardar encaminhamentos oriundos da Rede Federal com fulcro em estabelecer uma metodologia nacional de pesquisa.

Ação 09: Aumentar em 2,5% as matrículas do Câmpus Pelotas em cursos com elevação de escolaridade.

Descrição: Incrementar em 2,5% o percentual atual de matrículas em cursos com elevação de escolaridade através da criação dos novos cursos integrados (Eletromecânica e curso EDI Restauro na modalidade PROEJA), bem como na consolidação dos cursos de Engenharia Química e Licenciatura na Computação.

Resultado esperado: Aumento do número de estudantes matriculados em cursos com elevação de escolaridade.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Totalmente realizada

O aumento de 2,5% nas matrículas em cursos com elevação de escolaridade foi alcançado? Quais cursos foram criados e/ou consolidados?

Houve um incremento superior a 4% no número de estudantes no câmpus. Foi criado o Curso Técnico em Edificações Modalidade PROEJA.

Ação 10: Adquirir equipamentos de TI e softwares.

Descrição: Aquisição de equipamentos de TI e softwares necessários para o desempenho das atividades acadêmicas e administrativas do câmpus.

Resultado esperado: Qualificar as atividades das diversas diretorias/departamentos/coordenadorias do câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Os equipamentos de TI e softwares foram adquiridos? De que forma essas aquisições serviram para qualificar as atividades do câmpus?

Atendemos somente em parte as necessidades do Departamentos de TI. Conseguimos renovações de licenças de softwares para alguns cursos. A matriz orçamentária do Câmpus Pelotas no ano de 2016 não foi atendida, tendo sido recebidos somente 80% dos recursos previstos.

Ação 11: Dar continuidade no atendimento através de monitorias nas disciplinas que mais reprovam.

Descrição: Abrir editais para monitorias nos diferentes níveis de ensino.

Resultado esperado: Diminuir índices de retenção e evasão.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O câmpus deu continuidade às monitorias? Quantos editais foram abertos? Considerando os dados referentes à retenção e evasão do ano anterior, após a realização da ação, houve redução nesses índices?

Foram abertos quatro Editais (2 de técnicos e 2 de graduação). Ainda não foram tecnicamente mensurados os índices de melhora no desempenho acadêmico dos estudantes, mas é senso comum entre os docentes que houve redução na retenção e maior êxito acadêmico entre os estudantes.

Ação 12: Realizar obras de infraestrutura no Câmpus Pelotas.

Descrição: Realização da reforma no Pavilhão do Curso Técnico em Química, reforma do piso do ginásio e criação de novos mini auditórios.

Resultado esperado: Qualificar os espaços acadêmicos do Curso Técnico em Química, Curso de Engenharia Química, TGA, TSA e Especialização em Química Ambiental; cursos técnicos e geral e disciplina de Educação Física.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

As reformas mencionadas foram realizadas? Novos mini auditórios foram criados?

Reforma do Curso Técnico em Química em andamento. Término previsto para maio 2017. Obras no Curso de Engenharia Química já realizadas com a troca da Coordenadoria conforme projeto solicitado pelo mesmo. Foram criados em 2016 dois novos mini auditórios. Mais dois estão em andamento com previsão de término para maio de 2017. O piso do ginásio deve estar totalmente trocado até abril de 2017, tendo o projeto já sido realizado e estando em fase de elaboração do processo licitatório. TGA, TSA e Química Ambiental estamos no aguardo dos projetos de reforma. Salientamos que, em função da aprovação do Mestrado em Engenharia e Ciências Ambientais, estamos revendo essa ação.

Ação 13: Apoiar a execução de projetos que visem a formação continuada de professores e profissionais do ensino.

Descrição: Reativar os projetos: revitalizando a ação docente, oficinas pedagógicas, boas práticas, palestras entre outros.

Resultado esperado: Qualificar e atualizar os profissionais da educação.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Quais projetos foram reativados?

Foi realizado o curso com professores novos e professores substitutos.

Ação 14: Otimizar e qualificar a utilização da força de trabalho e recursos físicos do câmpus.

Descrição: Buscar na elaboração de horários a utilização compartilhada de laboratórios/salas de uso comum aos cursos e da força de trabalho do câmpus.

Resultado esperado: Melhor utilização dos espaços educacionais e da força de trabalho do câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

A otimização proposta foi realizada? De que forma a ação levou a uma melhor utilização dos espaços educacionais e da força de trabalho do câmpus?

O Câmpus Pelotas está em um processo contínuo de otimização e redistribuição de força de trabalho e compartilhamento de áreas acadêmicas no câmpus. Com a otimização dos espaços, criamos a possibilidade de incremento de quantidade de estudantes e redução de custos operacionais de laboratórios.

Ação 15: Definir uma política de incentivo e apoio ao estudante/atleta.

Descrição: Discutir, juntamente com a Coordenadoria de Educação Física, quais expectativas e necessidades do estudante atleta, elaborar minuta da política, aprovar junto à Direção e apreciar no Concamp.

Resultado esperado: Estabelecer uma política de apoio ao estudante atleta, estimulando que novos estudantes ingressem nas equipes das diversas modalidades esportivas do câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Solicitamos à Coordenação de Educação Física a realização de um projeto para que se tornasse viável a ação. Devido à diminuição de recursos, o início do projeto está temporariamente comprometido.

Ação 16: Alocar recursos para ações de mobilidade estudantil (projetos nacionais).

Descrição: Alocar recursos de custeio para ações de mobilidade estudantil.

Resultado esperado: Proporcionar aos estudantes do Câmpus Pelotas oportunidades de realizações de mobilidades.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Os recursos foram alocados para essas ações? Quanto do orçamento foi destinado às ações de mobilidade estudantil?

Foram alocados R\$ 18.700,00 (dezoito mil e setecentos reais) em forma de ajuda de custo (alimentação e hospedagem) para os estudantes do câmpus. Além desse valor, acrescem-se cerca de mais de R\$ 70.000,00 (setenta mil reais) para a realização de micro estágios e visitas técnicas com estudantes.

Ação 17: Adquirir bibliografia.

Descrição: Adquirir bibliografias para a Coordenadoria da Biblioteca.

Resultado esperado: Ampliar o acervo bibliográfico do câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quantos títulos e exemplares foram adquiridos?

Foi empenhado em novembro de 2016 em torno de R\$ 100.000,00 para aquisição de acervo bibliográfico nacional e importado.

Ação 18: Fortalecer as ações voltadas à inclusão.

Descrição: Promover e apoiar ações internas voltadas à inclusão da comunidade acadêmica.

Resultado esperado: Aumento da inclusão.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

De que forma o câmpus promoveu e apoiou as ações internas voltadas à inclusão?
Apoiando as ações e iniciativas dos núcleos relacionados, promovendo modificações na estrutura física do câmpus (de acordo com a demanda). Foi feita colaboração com o Departamento de Seleção do IFSul para elaboração do vestibular em Libras.

Ação 19: Promover a utilização de novas tecnologias educacionais.

Descrição: Implementar as ações de EaD através da COED, fomentar o uso das TICs, da biblioteca virtual e dos recursos multimídia disponíveis.

Resultado esperado: Ampliação das metodologias de efetivação do processo pedagógico/administrativo.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Quais tecnologias foram implementadas? De que forma essas ações impactaram nos processos pedagógico e administrativo?

Foram planejadas ações de capacitação interna através da COED, mas não foram executadas em função da greve. A Biblioteca Virtual está em pleno funcionamento, tendo sido o contrato renovado.

Ação 20: Articular a gestão institucional com os órgãos de representação estudantil.

Descrição: Fomentar a gestão democrática da instituição mediante a representação estudantil nos diversos conselhos existentes e comissões existentes.

Resultado esperado: Proporcionar a participação democrática dos estudantes na gestão institucional.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

De que forma o câmpus articulou a gestão institucional com os órgãos de representação estudantil? Houve expressiva participação dos estudantes nas discussões?

Diversas reuniões foram realizadas com as representações estudantis neste ano. Os estudantes, via representações, participaram ativamente no projeto e construção do Centro de Convivência do câmpus, da elaboração dos calendários acadêmicos e da avaliação dos serviços da cantina e do refeitório do câmpus.

Ação 21: Apoiar a realização da III Jornada de Pós-graduação do IFSul.

Descrição: Articular junto à PROESP e CAVG a realização do evento proposto.

Resultado esperado: Participação da comunidade acadêmica do IFSul e de demais instituições acadêmicas da região.

Previsão de conclusão: Novembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

A III Jornada estava prevista para ser realizada durante o semestre letivo 2016/2. As aulas começaram em outubro e, em seguida, interrompidas por ocupação e greve. O semestre será retomado em 06/02/2017.

Ação 22: Dar continuidade aos estudos sobre a viabilidade de implantar um Programa de Mestrado em Engenharia.

Descrição: Fazer estudos de viabilidade infra estrutural, recursos humanos e acadêmicos da possibilidade de abertura de mais um programa de pós-graduação *stricto sensu* no ano de 2018.

Resultado esperado: Oferta de ingresso de uma turma no primeiro semestre letivo de 2018.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O estudo sobre a implantação do programa de Mestrado em Engenharia foi realizado? Qual foi o resultado desse estudo quanto à viabilidade dessa implantação? Será possível ofertar o curso no primeiro semestre letivo de 2018?

Foi aprovado pela CAPES o Projeto do Mestrado em Engenharia e Ciências Ambientais, com oferta prevista para primeiro semestre letivo de 2017.

Ação 23: Implementar melhorias nas instalações elétricas do câmpus.

Descrição: Otimizar a distribuição de energia elétrica nos ramais internos da subestação do câmpus.

Resultado esperado: Minimizar os problemas de queda de energia.

Previsão de conclusão: Outubro

Situação da ação: Totalmente realizada

A otimização da distribuição de energia elétrica na subestação foi realizada? Os problemas de queda de energia mencionados foram minimizados?

Durante o ano de 2016 foram comprados mais de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) em cabos, disjuntores, fios etc. Em novembro foram realizadas todas as obras necessárias para resolver o problema de quedas de luz durante o verão no Câmpus Pelotas.

Ação 24: Realizar estudos sobre a criação e implantação do Curso de Engenharia Sanitária.

Descrição: Dar continuidade aos estudos sobre a criação e implantação do Curso de Engenharia Sanitária

Resultado esperado: Oferta de ingresso de uma turma no primeiro semestre letivo de 2018.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O estudo sobre a implantação do Curso de Engenharia Sanitária foi realizado? Qual foi o resultado desse estudo quanto à viabilidade de implantação do curso? Será possível ofertar o curso no primeiro semestre letivo de 2018?

Estão em andamento os estudos sobre a implantação. Ainda não é possível afirmar se será ofertado no primeiro semestre letivo de 2018.

Câmpus Pelotas – Visconde da Graça

Ação 01: Construir bloco de salas de aula.

Descrição: Contratação de empresa para a construção do bloco salas de aula.

Resultado esperado: Melhorar o espaço de ensino e aumentar o ingresso de alunos no Câmpus Pelotas - Visconde da Graça.

Previsão de conclusão: Junho

Situação da ação: Não Realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

O projeto foi concluído assim como todas as etapas de revisão e encaminhamentos para licitação, entretanto não houve liberação de recursos orçamentários de investimento para o câmpus devido ao corte ocorrido.

Ação 02: Realizar obra de fechamento da área do câmpus.

Descrição: Contratação de empresa para realizar a obra de fechamento da área do Câmpus Pelotas - Visconde da Graça.

Resultado esperado: Melhorar a segurança dos usuários e dos bens do Câmpus Pelotas - Visconde da Graça.

Previsão de conclusão: Agosto

Situação da ação: Não Realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

O projeto foi concluído assim como todas as etapas de revisão e encaminhamentos para licitação, entretanto a licitação e consequente contratação não foi realizada porque não houve liberação de recursos de investimento para o câmpus.

Ação 03: Realizar a adequação do câmpus às normas de PPCI.

Descrição: Realização dos projetos de PPCI do Câmpus Pelotas - Visconde da Graça, através de empresa contratada e contratação de empresa para execução do mesmo.

Resultado esperado: Garantir a segurança dos usuários e dos bens do Câmpus Pelotas - Visconde da Graça.

Previsão de conclusão: Junho

Situação da ação: Parcialmente realizada

O projeto foi realizado?

O termo de referência foi realizado pela Coordenadoria de Infraestrutura e Planejamento Físico - CIPLAN e encaminhado para Pregão em março de 2016, conforme Processo n.º 233.000033/2016-60. Alterada a forma de licitação pela PROJUR em abril de 2016, foi encaminhado para licitação na modalidade Convite para a PROAP, sob n.º 01/2016, estando a cargo desta Pró-reitoria.

Ação 04: Realizar a reforma do prédio 68.

Descrição: Contratação de empresa para reforma do prédio 68.

Resultado esperado: Qualificação de ambientes existentes no câmpus e aumento de salas para utilização do câmpus, considerando que o prédio está praticamente sem utilização devido a sua má conservação.

Previsão de conclusão: Agosto

Situação da ação: Não Realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Reforma não realizada por falta de recursos orçamentários para sua execução.

Ação 05: Viabilizar a participação do câmpus em pelo menos quatro eventos e/ou feiras.

Descrição: Viabilização da participação do câmpus na Jornada de Iniciação Científica, Mostra de Extensão do IFSul, Fenadoce, Expofeira de Pelotas e Moda Pelotas. Poderá ser viabilizada a participação em outros eventos ou feiras de acordo com a disponibilidade orçamentária.

Resultado esperado: Divulgação dos cursos e projetos desenvolvidos pelo câmpus; integração com a comunidade e com as empresas e instituições públicas.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente Realizada

Em quais eventos o câmpus participou? Houve expressiva participação da comunidade acadêmica nos eventos?

Foi viabilizada a participação do câmpus na Mostra de produção do IFSul, Fenadoce, Expofeira de Pelotas, Moda Pelotas, Expointer - Esteio e Expodireto - Não Me Toque. A participação da comunidade acadêmica foi muito expressiva. Estima-se ter atendido 90% dos alunos no conjunto dos eventos realizados.

Ação 06: Estimular e contribuir para a realização de semanas acadêmicas dos cursos do câmpus.

Descrição: Auxílio aos cursos na execução das semanas acadêmicas através de articulação com a PROEX para viabilizar o empréstimo de equipamentos de som e na certificação dos participantes.

Resultado esperado: Qualificação dos discentes e servidores do câmpus; aproximação do câmpus com as empresas e instituições públicas afins.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente Realizada

De que forma o câmpus estimulou e contribuiu para a realização das semanas acadêmicas dos cursos? Houve expressiva participação da comunidade acadêmica?

O câmpus auxiliou os cursos na execução das semanas acadêmicas através de articulação com a PROEX para viabilizar o empréstimo de equipamentos de som, na certificação para os participantes, organização da infraestrutura, preparação de salas e miniauditório, além do apoio na logística de transporte e suprimentos como café, água e outros para os intervalos. Estima-se a participação de 80% dos discentes nos eventos realizados.

Ação 07: Apoiar ações voltadas para economia solidária.

Descrição: Realização de reuniões para discutir e propor ações voltadas para economia solidária em que o câmpus possa atuar.

Resultado esperado: Elaboração e execução de propostas de ações voltadas para economia solidária.

Previsão de conclusão: Novembro

Situação da ação: Totalmente Realizada

As reuniões foram realizadas? Quais ações foram propostas?

Foi realizada uma reunião com os servidores do CaVG para apresentar o projeto Feira Virtual, voltado para economia solidária. O câmpus possui um núcleo de consumidores na feira e auxilia nas tarefas de facilitação, conforme escala organizada pela coordenação do projeto. Houve reuniões do núcleo de consumidores do CaVG para discutir ações na Feira Virtual.

Ação 08: Estimular e promover atividades artísticas e culturais.

Descrição: Realização de, no mínimo, uma atividade artístico-cultural no câmpus; estímulo aos servidores para o desenvolvimento de projetos visando a promoção da cultura.

Resultado esperado: Integração entre os diversos segmentos do câmpus e destes com a comunidade externa; melhoria do bem-estar e da autoestima da comunidade acadêmica; promoção de talentos na comunidade acadêmica.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Quais atividades artístico-culturais foram realizadas? De que forma o câmpus estimulou os servidores para o desenvolvimento de projetos culturais?

Foram desenvolvidas atividades com teatro no CaVG, mas sem apresentação de espetáculo por falta de tempo para ensaios. O câmpus incentivou a participação no Concurso literário com a temática afro-brasileira. No evento III CaVG: integrando conhecimentos foi realizado concurso de *selfies* com o tema "Eu no CaVG", oficinas de dança flamenca e teatro.

Ação 09: Informar os discentes e servidores orientadores e supervisores quanto a importância e as normas de estágio.

Descrição: Realização de reuniões para informar os discentes sobre o papel do estágio na formação profissional e as normas de estágio com base na legislação. Os servidores serão esclarecidos quanto as suas atribuições enquanto orientadores e supervisores de estágio.

Resultado esperado: Melhor aproveitamento do estágio pelos alunos enquanto processo de formação profissional; melhoria no acompanhamento dos estagiários; possibilidade de aumento na empregabilidade dos egressos.

Previsão de conclusão: Novembro

Situação da ação: Totalmente Realizada

As reuniões foram realizadas? De que forma os servidores foram esclarecidos quanto as suas atribuições enquanto orientadores e supervisores de estágio?

Foram realizadas reuniões para informar os discentes sobre o papel do estágio na formação profissional, as normas de estágio com base na legislação. Os servidores foram esclarecidos quanto as suas atribuições enquanto orientadores e supervisores de estágio, principalmente no que atine as suas obrigações, tempo disponibilizado ao atendimento dos estagiários, acompanhamento permanente de suas atividades e auxílio na elaboração do relatório de estágio, entre outras.

Ação 10: Manter a oferta de cursos do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego (PRONATEC).

Descrição: Identificação das demandas de cursos para 2016, sendo ofertados de acordo com a disponibilidade financeira para o programa. Serão realizadas discussões para avaliação do programa e identificação de novas demandas por parte das organizações sociais.

Resultado esperado: Melhoria das condições sociais das comunidades carentes com enfoque na empregabilidade.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não Realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Os cursos de formação inicial continuada (FIC) do PRONATEC durante o ano de 2016 não foram desenvolvidos no câmpus ou unidades remotas. Após as readequações do Programa realizadas pelo MEC os prazos para pactuações (demandas identificadas) e oferta de FICs, foram disponibilizados para o câmpus/Instituto somente na metade do segundo semestre, quinzena final de setembro. Tendo como proposta do MEC o limite final para início

da oferta de cursos em 15/10/16 e término no ano civil. Pelo tipo de aluno alvo (agricultores familiares) identificado para o período, perfil social, forma da oferta do curso (adequação ao calendário agrícola) e a carga total dos FICs, o período proposto (out-dez/2016) para desenvolvimento se mostrou inviável. Somou-se a isto os prazos exíguos para realização de seleção (provas de currículo e entrevista) internas e externas de professores através de editais, e necessária composição do corpo docente dos cursos FIC, seguindo lei de regramento do Programa e normativa da PROEX – IF Sul.

Ação 11: Apoiar ações voltadas para os Arranjos Produtivos Locais.

Descrição: Realização de reuniões para discutir e propor ações voltadas para os arranjos produtivos locais (APLs) em que o câmpus possa atuar; participação de servidores nas reuniões dos APLs.

Resultado esperado: Elaboração e execução de propostas de ações voltadas para os APLs e participação do câmpus nas definições de políticas para os APLs.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente Realizada

As reuniões foram realizadas? Quais ações foram propostas? Os servidores participaram das reuniões dos APLs?

Os professores Marcelo Peter, Ana Paula Wally e Cristiane Zaicowski participaram, representando o CaVG, de quatro reuniões do APL alimentos. O câmpus também participou, com quatro professores, do Fórum de Agricultura Familiar realizado no mês de abril.

Ação 12: Divulgar, entre os servidores, os editais internos e externos de fomento à pesquisa, bem como auxiliar na submissão das propostas.

Descrição: Serão divulgados, via e-mail e através de reuniões, os editais de fomento à pesquisa. O DPEP auxiliará os servidores em todas as etapas para submissão de propostas de projeto de pesquisa e inovação.

Resultado esperado: Incremento no número de projetos de pesquisa e inovação no câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente Realizada

Os editais foram divulgados por e-mail e através de reuniões? De que forma o DPEP auxiliou os servidores nas etapas de submissão de propostas de projetos? Considerando dados do ano anterior, após a realização da ação, houve incremento no número de projetos de pesquisa e inovação no câmpus?

Foram realizadas três reuniões para explicar as políticas do IF Sul para pesquisa e os editais. O DPEP auxiliou os servidores quanto a submissão de propostas, quando solicitado

Ação 13: Organizar e promover o evento III Câmpus Pelotas - Visconde da Graça: integrando conhecimentos.

Descrição: Definição de comissões para organizar e promover o evento com foco na integração pesquisa, ensino e extensão e na cultura.

Resultado esperado: Apresentação para comunidade das atividades de ensino, pesquisa e extensão desenvolvidas no câmpus, discussão sobre temáticas de interesse da comunidade, aproximação do câmpus com o mundo do trabalho, discutir a interação ensino, pesquisa e extensão e promoção da cultura no câmpus.

Previsão de conclusão: Julho

Situação da ação: Totalmente Realizada

O evento foi promovido? Houve expressiva participação da comunidade?

Foram apresentadas para a comunidade as atividades de ensino, pesquisa e extensão desenvolvidas no câmpus, discussão sobre temáticas de interesse da comunidade, aproximação do câmpus com o mundo do trabalho, e promoção da cultura no câmpus. O evento, realizado no mês de agosto, contou com a participação de 400 pessoas, entre alunos, professores e técnico-administrativos.

Ação 14: Estimular e promover a participação dos servidores e discentes em eventos técnicos, científicos, culturais e esportivos.

Descrição: Incentivo e promoção à participação da comunidade acadêmica em eventos organizados pelo IF Sul ou por outras instituições, de acordo com a demanda dos cursos e a disponibilidade de recursos.

Resultado esperado: Qualificação dos discentes, docentes e técnico-administrativos.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente Realizada

De que forma foi estimulada e promovida a participação dos servidores e discentes nesses eventos? Considerando dados do ano anterior, foi possível observar aumento na participação da comunidade acadêmica do câmpus em eventos?

Servidores participaram de eventos técnicos e científicos, com recursos do câmpus (passagens e/ou diárias) e recursos da PROPESP via edital específico (3 servidores contemplados pelo edital PROPESP 05/2016). O câmpus participou dos campeonatos de Futsal feminino. Estudantes participaram do Concurso literário com temática afro-brasileira (Edital da PROEX) e no evento "III CaVG: integrando conhecimentos" participaram do concurso de *selfies* e oficinas de dança flamenca e teatro. Foram realizadas 23 visitas técnicas, beneficiando 582 alunos.

Ação 15: Fortalecer os grupos de pesquisa e estimular a criação de novos grupos de acordo com as potencialidades do câmpus.

Descrição: Realização de reuniões para discutir as ações de cada grupo de pesquisa e estimular a criação de novos grupos, em especial nas áreas ainda não contempladas do câmpus. Através de reuniões os servidores serão estimulados a participarem e/ou proporem projetos de pesquisa e inovação.

Resultado esperado: Incremento no número de projetos de pesquisa e inovação no câmpus, bem como o fortalecimento dos grupos de pesquisa.

Previsão de conclusão: Novembro

Situação da ação: Totalmente Realizada

As reuniões foram realizadas? Foram criados novos grupos? Considerando o número de projetos de pesquisa e inovação do ano anterior, houve incremento após a realização da ação?

A maioria dos grupos de pesquisa foram criados em 2015; neste ano de 2016 foram criados os Grupos "Grupo de pesquisa em educação à distância (GPE@D), coordenado pelo professor Fernando Brod e "Compêndios da natureza" coordenado pelo professor Daniel Souza Cardoso. Projetos nesta área foram então inseridos no rol de projetos desenvolvidos no CaVG.

Ação 16: Incentivar e orientar os pesquisadores e extensionistas do câmpus quanto a publicação de livros e artigos científicos.

Descrição: Realização, pelo DPEP, de levantamento das principais revistas científicas indexadas por área nas quais o câmpus atua e divulgação entre os servidores. Será realizado pelo menos uma oficina ou mini curso de redação de artigos científicos.

Resultado esperado: Aumento na produção científica do câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O levantamento foi realizado? A oficina ou mini curso foi realizada? Considerando dados do ano anterior, após a realização da ação, houve aumento na produção científica do câmpus?

Não foi realizado o levantamento das principais revistas científicas indexadas por área entre as que o câmpus atua, pois observa-se que os servidores que publicam já têm este conhecimento. Não foi realizado minicurso de redação de artigo científico, devido à greve dos servidores, uma vez que planejava-se realizá-lo entre novembro e dezembro, quando os projetos estão se encerrando. Foi publicado o livro "Manejo de ordenha e qualidade do leite", como fruto do projeto de extensão coordenado pela Engenheira agrônoma Mônica Daiana de Paula Peters.

Ação 17: Fortalecer o Curso de Especialização e Mestrado existentes e apoiar a criação de novo(s) curso(s) de pós-graduação.

Descrição: Realização de reuniões e acompanhamento dos cursos de pós-graduação existentes para identificação de necessidades de melhoria, buscando-se soluções através dos setores competentes do IFSul e instituições públicas que fomentem os cursos de pós-graduação.

Resultado esperado: Aumento do conceito do curso de pós-graduação junto à CAPES e apresentação de proposta de novo(s) curso(s) de pós-graduação.

Previsão de conclusão: Novembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

As reuniões foram realizadas? Foram definidas propostas para novos cursos de pós-graduação?

Foi criada uma extensão do Curso de Especialização em Ciências e Tecnologias para Educação no município de Arroio Grande, com 24 vagas. Não houve iniciativas para criação de novos cursos para o ano de 2016 por parte dos grupos de pesquisa e/ou coordenadorias de cursos.

Ação 18: Estimular a participação de servidores e discentes em projetos de ensino, pesquisa e extensão.

Descrição: Divulgação, entre os discentes, das ações em pesquisa, ensino e extensão do câmpus, estimulando-os a inserirem-se como bolsista ou aluno voluntário. Serão ofertadas, no mínimo, 2 bolsas PIIEX para projetos de extensão.

Resultado esperado: Aumento no número de alunos inseridos em projetos de ensino, pesquisa e extensão.

Previsão de conclusão: Novembro

Situação da ação: Totalmente Realizada

A divulgação das ações em pesquisa, ensino e extensão aos alunos foi realizada? Quantas bolsas foram ofertadas para projetos de extensão? Considerando dados do ano anterior, houve aumento no número de alunos inseridos em projetos de ensino, pesquisa e extensão?

Foram realizadas três reuniões para explicar as políticas do IFSul para pesquisa e extensão e os editais. Os editais também foram divulgados por e-mail e o DPEP auxiliou nos esclarecimentos necessários sempre que solicitado. Foram divulgados entre os discentes as ações em pesquisa, ensino e extensão do câmpus através do evento "CaVG: integrando conhecimentos" para que os mesmos sejam estimulados a se inserirem como bolsista ou aluno voluntário. Foram oferecidas 3 bolsas PIEX para projetos de extensão. Os projetos de ensino foram registrados inicialmente no DPEP até quando a PROEN passou a realizar este registro. Foram desenvolvidos 6 projetos de ensino com registro no DPEP, 14 projetos de extensão e 16 projetos de pesquisa. Foi disponibilizado transporte para deslocamento de servidores e estudantes para execução de projetos de extensão.

Ação 19: Realizar visitas gerenciais a empresas e demais organizações para integração e inserção dos discentes como estagiários.

Descrição: Realização de visitas a empresas e demais organizações relacionadas com os cursos do câmpus para integração e inserção dos discentes como estagiários.

Resultado esperado: Fortalecimento da integração empresa-escola e ampliação das vagas de estágio para os alunos do câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

As visitas gerenciais foram realizadas? Considerando dados do ano anterior, houve ampliação das vagas de estágio para os alunos do câmpus que possa ser relacionado com a execução da ação?

Foi realizada apenas uma visita gerencial, à empresa Frutos da Terra Ltda. A dificuldade de recursos para viagens foi um empecilho. Em contrapartida, o CaVG já possui vários convênios realizados em anos anteriores e contatos telefônicos e por e-mail têm fortalecido as relações câmpus-empresas.

Ação 20: Estimular e promover o desenvolvimento de projetos de extensão coordenados pelos servidores do câmpus.

Descrição: Divulgação, via e-mail e através de reuniões, dos editais de fomento à extensão. O DPEP auxiliará os servidores em todas as etapas para submissão de propostas de projetos e programas de extensão.

Resultado esperado: Ampliação do número de projetos de extensão; aproximação do câmpus com a comunidade externa; melhoria das condições sociais da comunidade externa.

Previsão de conclusão: Novembro

Situação da ação: Totalmente Realizada

Os editais foram divulgados por e-mail e através de reuniões? De que forma o DPEP auxiliou os servidores nas etapas de submissão de propostas de projetos e programas de extensão? Considerando dados do ano anterior, após a realização da ação, houve incremento no número de projetos de extensão no câmpus?

Foram realizadas três reuniões para explicar as políticas do IFSul para extensão e os editais. Os editais também foram divulgados por e-mail e o DPEP auxiliou nos esclarecimentos necessários sempre que solicitado. O câmpus ofertou 3 bolsas PIEX, o que contribuiu para o aumento do número de projetos de extensão do CaVG.

Ação 21: Estimular e gerenciar visitas técnicas para servidores e discentes dos cursos do câmpus.

Descrição: Viabilizar visitas técnicas para discentes e servidores do câmpus, de acordo com a demanda de cada curso e a disponibilidade orçamentária.

Resultado esperado: Qualificação dos discentes, docentes e técnico-administrativos; aproximação do câmpus com as empresas e demais instituições relacionadas às áreas de atuação do câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente Realizada

As visitas técnicas foram realizadas? Quantas visitas ao todo? Quantos servidores e discentes participaram das visitas?

Foram realizadas 23 visitas técnicas, beneficiando 582 alunos e 70 servidores.

Ação 22: Realocar e aprimorar o espaço do Grêmio Estudantil.

Descrição: Realocar o Grêmio Estudantil em um espaço maior, integrando centro de convivência e lazer para os alunos do câmpus, a partir da reforma do atual espaço destinado à cantina.

Resultado esperado: Proporcionar maior integração entre os alunos; promover e fortalecer o grêmio estudantil; otimização de uso dos espaços do câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente Realizada

O Grêmio Estudantil foi realocado para um espaço maior conforme previsto?

O Grêmio Estudantil foi realocado conforme previsto.

Ação 23: Implantar um novo Curso Técnico Presencial no câmpus.

Descrição: Submeter o PPC à apreciação da PROEN, incluir a oferta de vagas no próximo processo seletivo, ter o curso em funcionamento a partir do segundo semestre de 2016.

Resultado esperado: Ampliar a oferta de vagas.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente Realizada

O PPC foi encaminhado à PROEN? Qual foi o curso implantado? Quantas vagas foram ofertadas nos processos seletivos?

O PPC do Curso Técnico em Desenvolvimento de Sistemas foi submetido e aprovado pela PROEN. Foram ofertadas 30 vagas no processo seletivo de verão.

Ação 24: Realizar a reestruturação dos Projetos Pedagógicos de Cursos Técnicos (PPCs).

Descrição: Discutir, no âmbito dos cursos, sobre área de atuação, perfil profissional do egresso, alterações de matriz curricular, entre outros.

Resultado esperado:

Previsão de conclusão: Junho

Situação da ação: Parcialmente realizada

Quais cursos técnicos tiveram o PPC reestruturado?

O CT Meio Ambiente já inicia o ano de 2017 (ano acadêmico 2016) no novo PPC. Os CT Vestuário e CT Alimentos estão em fase final, com a matriz já consensuada. CT Agropecuária ainda está em fase de discussões.

Ação 25: Realizar reuniões pedagógicas semanais.

Descrição: Proporcionar discussão de temas de interesse da comunidade docente e técnico-administrativa.

Resultado esperado:

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente Realizada

As reuniões pedagógicas semanais foram realizadas?

O câmpus manteve a agenda de reuniões nas terças-feiras às 17 horas. A Direção de Ensino estabelece mensalmente a programação, atendendo reuniões por áreas, por cursos, com a Direção-geral ou com a Diretoria de Ensino. Todas têm pauta pedagógica.

Ação 26: Organizar os colegiados dos cursos técnicos.

Descrição: Discutir, no âmbito dos cursos, acerca do papel do colegiado na dinâmica do curso.

Resultado esperado:

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Os colegiados dos cursos técnicos foram organizados conforme previsto?

Foram realizadas reuniões com os cursos para organização e composição dos colegiados. Os cursos técnicos estão estruturando-se para tal, sendo que o CT Meio Ambiente já está constituído o seu Colegiado, aguardando apenas a definição do representante discente para solicitação de portaria.

Ação 27: Implantar programa de monitoria/tutoria.

Descrição: Proporcionar monitorias nas disciplinas dos Cursos Técnicos com maior reprovação.

Resultado esperado: Diminuição dos índices de reprovação/retenção/evasão nos Cursos Técnicos.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O programa de monitoria/tutoria foi implantado? Em quais cursos ocorreu a implantação? Considerando os dados do ano anterior, após a realização da ação, houve redução dos índices de reprovação/retenção/evasão?

As ações de monitoria/tutoria foram implantadas inicialmente com a participação dos alunos das licenciaturas, nas disciplinas de Física, Química e Biologia. Os resultados são incipientes e não foi possível realizar avaliação do impacto nos índices de reprovação/retenção e evasão.

Ação 28: Elaborar o Plano Institucional de Permanência e Êxito.

Descrição: Discutir e elaborar o Plano Institucional de Permanência e Êxito a ser adotado pelo câmpus no âmbito dos Cursos Técnicos e Superiores.

Resultado esperado:

Previsão de conclusão: Março

Situação da ação: Totalmente Realizada

O plano foi elaborado?

Houve reuniões para discussão, e o plano de permanência e êxito elaborado no âmbito de cada nível (técnico, tecnólogo e licenciatura) e encaminhado à PROEN a fim de ser compilado junto com os demais câmpus para dar forma ao do Instituto.

Ação 29: Abrir novos Polos de Cursos Técnicos na modalidade EaD.

Descrição: Abrir dois polos de ensino a distância, atendendo os municípios de São Sepé e Rio Pardo.

Resultado esperado:

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente Realizada

Foram criados os polos nos municípios de São Sepé e Rio Pardo?

Foram abertos dois novos Polos em 2016: São Sepé e Rio Pardo sendo que este último, a prefeitura não teve interesse em ofertar o curso pactuado pela SETEC.

Ação 30: Estudar a implantação de dois Cursos Técnicos novos na modalidade EaD.

Descrição: Realizar reuniões com as prefeituras municipais a fim de apurar demandas de formação técnica nessas comunidades.

Resultado esperado:

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente Realizada

O estudo foi realizado? Quais foram as demandas das prefeituras municipais?

Foram realizadas pesquisas nos Municípios em que o CaVG possui parceria para a abertura de dois cursos novos, quais sejam, Curso Técnico em Meio Ambiente e Serviços Públicos. A demanda para estes dois cursos foi muito grande em todos os Polos havendo sim a necessidade de implementar estes cursos em 2017.

Ação 31: Realizar a instalação de sala de videoconferência.

Descrição: Adquirir equipamentos de videoconferência para o DEAD.

Resultado esperado:

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente Realizada

Os equipamentos foram adquiridos?

Foram adquiridos os seguintes equipamentos para a sala de web conferência: TRIPÉ, Quantidade 2 - Valor total: R\$ 792,00 MICROFONE, TIPO DE LAPELA,- Quantidade 3 - Valor total: R\$ 1.424,93 Suporte para Projetor com Braço prolongador - Quantidade 5 - Valor total: R\$ 1.111,50 TELA PROJEÇÃO, - Quantidade 2 - Valor total: 960,00 TELA PROJEÇÃO, TIPO AJUSTE TELA ALTURA - Quantidade 2 - Valor total R\$ 1.080,00 Caixa Amplificadora 80 W - Quantidade 2 - Valor total: R\$ 1.1148,90 MICROFONE, TIPO DE MÃO, - Quantidade 2 - Valor total: R\$ 784,94 Valor total: R\$ 7.302,27

Ação 32: Promover a adequação do espaço físico da Coordenadoria de Patrimônio e Almoxarifado.

Descrição: Realocar e adequar o espaço necessário para estoque de materiais, bem como administrativo da Coordenadoria de Patrimônio e Almoxarifado.

Resultado esperado: Melhor gestão de estoques de materiais, com adequado armazenamento, movimentação e segurança de pessoas que trabalham no local.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O espaço físico da coordenadoria foi realocado? Foi possível observar melhora na gestão de estoque dos materiais?

O espaço físico foi reorganizado, entretanto não foi realocado para novo prédio. Houve melhora na gestão de estoque dos materiais.

Ação 33: Reformar as instalações da zootecnia.

Descrição: Reformar e adequar as mangueiras para manejo de bovinos, necessárias para as aulas práticas e segurança de trabalhadores e estudantes.

Resultado esperado: Reorganização do espaço físico disponível e melhoria da qualidade em todas as ações de manejo e aulas práticas.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não Realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

As instalações da zootecnia não foram reformadas conforme previsto devido ao corte orçamentário.

Ação 34: Aparelhar as instalações da indústria.

Descrição: Adquirir equipamentos para a Indústria do Câmpus Pelotas - Visconde da Graça.

Resultado esperado:

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Totalmente Realizada

Os equipamentos foram adquiridos?

Foram adquiridos os seguintes equipamentos: EQUIPAMENTO LABORATÓRIO, TIPO DETECTOR, MÉTODO ÍNDICE DE REFRAÇÃO DIFERENCIAL, Quantidade: 2 Valor Total R\$ 1.550,00 SECADOR MÃOS, Quantidade 6: Valor total: R\$ 3.191,00 BALANÇA ELETRÔNICA, CAPACIDADE PESAGEM 60 KG, Quantidade 2 - Valor Total: R\$ 1.030,00 CARRINHO PLATAFORMA MADEIRA MODELO AEROPORTO, Quantidade: 4 - Valor Total: R\$ 2.794,24 LIXEIRA, MATERIAL PLÁSTICO, CAPACIDADE 120 L, TIPO COM TAMPA - Quantidade 10 - Valor Total: R\$ 2.154,94 LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL, COM JARRA INOXIDÁVEL DE 6 LITROS, Quantidade 2 - Valor total: R\$ 900,00 MEDIDOR ÍNDICE ACIDEZ, Quantidade 2 - Valor total R\$ 1.609,00 DESSECADOR, Quantidade 1 - Valor Total: 547,50 BATEDEIRA PLANETÁRIA, Quantidade 1 - Valor total: R\$ 725,98 Valor total: R\$ 14.502,66

Câmpus Santana do Livramento

Ação 01: Analisar e implementar a readequação de despesas com o custeio do câmpus

Descrição: Estudar a viabilidade e implementar redução das despesas fixas, tais como: contratos terceirizados, água, luz, telefone, gestão de frotas, entre outras.

Resultado esperado: redução nas despesas de custeio com a manutenção do câmpus

Previsão de conclusão: Agosto

Situação da ação: Totalmente realizada

O estudo foi realizado? Qual foi o resultado desse estudo? Considerando dados do ano anterior, após a realização da ação, houve redução nos gastos mencionados?

Foi realizado um acompanhamento; não necessariamente um estudo. A contar de 2015 foi sendo necessário um olhar mais minucioso quanto à racionalização do Gasto Público tendo em vista os Decretos nº 8.540/2015 e nº 8.542/2015. Quanto aos serviços de Apoio Administrativo, a contratação, com intuito de atender o Art. 2º, parágrafo único do Decreto nº 8.540, de 9 de outubro de 2015, bem como o planejamento já realizado pela Gestão, no decorrer de execução atingiu uma redução de 27,128%, em seu valor total contratado. O Valor Global passou de R\$ 349.381,80 (trezentos e quarenta e nove mil, trezentos e oitenta e um reais e oitenta centavos) para R\$ 254.602,66 (duzentos e cinquenta e quatro mil, seiscentos e dois reais e sessenta e seis centavos). Ressalta-se que o cargo de Pedreiro foi substituído pelo cargo de Auxiliar de Manutenção Predial por ser de menor custo e abranger maior número de atividades/atribuições e os postos de Recepcionistas foram reduzidos em 75%. O novo processo licitatório de Serviços de Motoristas prevê 50% da redução dos postos. Quanto aos serviços de vigilância, a primeira contratação ocorreu de 01/12/2011 a 20/03/2014, com a contratação de 4 postos de vigilância armada 12x36 horas, 2 postos noturnos e 2 postos diurnos, com Valor Global Anual de R\$ 243.214,92. Em 27/02/2014 houve nova contratação com redução de 50% dos postos, passando para 1 posto de vigilância armada, 12x36 horas, noturno e 1 posto de vigilância armada, 12x36 horas, diurno totalizando seu Valor Global Anual em R\$ 175.428,00. No exercício corrente, em 19/05/2016, com um Valor Global para 20 meses de R\$ 387.926,40, representando anualmente R\$ 232.755,84. Assim, os contratos desde o princípio vêm sendo planejados de forma a racionalizar o gasto público e não deixando vulnerável o patrimônio Institucional. Os serviços de Limpeza e Conservação são contratados com base no quantitativo de áreas a serem atendidas e, até o presente momento, a área mantém-se a mesma, bem como o número de postos, 5 postos de 44h. Quanto ao consumo de Energia Elétrica, a Gestão teve por iniciativa, para minimizar os gastos com energia, a redução da carga instalada nas áreas comuns (diminuição de lâmpadas nas circulações, banheiros, copa) e o NUGAI tem realizado campanhas de conscientização; bem como, houve a alteração contratual junto à empresa fornecedora AES Sul Distribuidora Gaúcha de Energia S/A quanto à redução da demanda contratada, passando de 100kw para 92kw, entrando em vigor no mês de NOVEMBRO/2016 conforme estudo de acompanhamento apresentado pela Coordenadoria de Gestão Sustentável do Instituto. Quanto aos serviços de telefonia fixa, buscou-se minimizar o consumo com a centralização de ligações externas junto à Recepção e, somente, com fins institucionais, fazendo com que os valores se mantivessem numa média mensal de R\$ 1.500,00. Os veículos são utilizados de forma racional, ou seja, são definidos trajetos para seus deslocamentos. E, para viagens, é estudado a vantajosidade de veículo oficial ou transporte rodoviário. Em termos financeiros não se tem uma grande vantajosidade, considerando que todo e qualquer tipo de serviço tem seus reajustes periódicos, mas considerando as "readequações" estabelecidas, evidencia-se uma racionalização do gasto público.

Ação 02: Atuar junto aos órgãos competentes com a finalidade de implantar dois novos cursos superiores binacionais

Descrição: Atuar junto aos órgãos competentes com a finalidade de implantar os primeiros cursos superiores binacionais em parceria com a UTU e UTEC: Tecnólogo em Análise e Desenvolvimento de Sistemas e Tecnólogo em Mecatrônica Industrial.

Resultado esperado: Criação do curso Tecnólogo em Análise e Desenvolvimento de Sistemas no IFSul e criação do curso Tecnólogo em Mecatrônica Industrial ministrado parte na UTEC/UTU e parte no IFSul.

Previsão de conclusão: Agosto

Situação da ação: Parcialmente realizada

Qual foi o resultado da atuação junto aos órgãos competentes? Os cursos serão criados?

Essa foi uma grande dificuldade no ano de 2016, pois haviam 2 cursos previstos para início neste Planejamento Anual, o que não pôde se concretizar devido a dois fatores: o primeiro foi a falta de código de vagas de professores e o segundo foi a não concretização da atualização/ampliação do acordo entre os governos do Brasil e Uruguai para a criação de cursos superiores binacionais, além de problemas com o andamento da análise e autorização desses cursos na Secretaria de Regulação da Educação Superior – SERES. O ofício nº 237/2015/GAB – IFSul de 6 de novembro de 2015 encaminhou carta com pedido de apoio à oferta de cursos superiores binacionais ao então Ministro da Educação, Aloísio Mercadante, no entanto até o momento o instituto não teve retorno sobre essa solicitação.

Ação 03: Ampliar a realização de estágio obrigatório no "tempo certo"

Descrição: Os cursos nas formas integrada e subsequente estabelecem períodos ideais para a realização do estágio obrigatório. No caso da forma subsequente esse período corresponde ao 3º e 4º semestres do curso. Nos cursos integrados é a partir do 3º ano. A realização do estágio obrigatório no período ideal previne a retenção escolar e a evasão.

Resultado esperado: Diminuição da retenção e evasão. Aumento do sucesso e êxito.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

A ação foi realizada? Considerando dados do ano anterior, após a realização da ação, houve diminuição dos índices de retenção e evasão e aumento dos índices de sucesso e êxito que possam ser atribuídos a essa ação?

Sim, realizada. Havendo uma diminuição a partir da ação, salientamos a grande oportunidade do Convênio com a Intendência Departamental de Rivera – na qual foi formalizado para realização de estágios dos alunos dos Cursos Binacionais. Mobilidade Acadêmica/Estágio – cerca de 15 alunos de gastronomia irão realizar o estágio curricular obrigatório na Escola de Alta Gastronomia da UTU em Punta del Este – Uruguai. Portanto, evidencio que esse trabalho é incipiente precisando ser amplificado para um maior êxito.

Ação 04: Promover a V Semana Acadêmica

Descrição: Promover discussões de atualidades dos cursos binacionais entre UTU e IFSul Santana do Livramento

Resultado esperado: envolvimento dos alunos na semana acadêmica em prol do enriquecimento do currículo acadêmico, criando espaço para novas discussões tratadas no decorrer do evento

Previsão de conclusão: Setembro

Situação da ação: Totalmente realizada

A V Semana Acadêmica foi realizada? Houve expressiva participação dos alunos?

A V Semana Acadêmica foi realizada em outubro, de 17/10 à 22/10, sendo intercalada pela Mostra de Produção do IFSul 2016. O envolvimento dos alunos foi intenso, visto que eles são responsáveis, juntamente com o Coordenador da Semana Acadêmica, que esse ano ficou a cargo do professor Luciano de Moura e demais servidores, pela organização, execução e avaliação do evento.

Ação 05: Realizar visitas técnicas

Descrição: Acompanhar os alunos concluintes dos cursos em visitas técnicas em empresas/indústrias

Resultado esperado: Aproximar a formação dos alunos nos processos produtivos inserido em novas tecnologias

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Totalmente realizada

As visitas técnicas foram realizadas? Quantos alunos participaram das visitas?

Foram realizadas. Todas as 16 turmas foram beneficiadas com a amplificação e potencialização do processo de ensino aprendizagem. Evidencio que as turmas formandas têm o privilégio de realizar visita técnica com auxílio financeiro discente, critério criado por nós.

Ação 06: Consolidar a participação do câmpus no Programa PRONATEC.

Descrição: Manter o número de vagas e cursos do Programa PRONATEC no Câmpus Santana do Livramento, a fim de trazer novos alunos e ampliar a divulgação da instituição na comunidade, além de qualificar mão de obra para diversos setores da economia local.

Resultado esperado: Manter a oferta de cursos no programa PRONATEC na modalidade Mulheres Mil Binacional e executar cursos dos eixos tecnológicos: Desenvolvimento Educacional e Social; Gestão e Negócios; Infraestrutura; Produção Cultural e Design; e Turismo, Hospitalidade e Lazer.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

O programa não foi mantido no nosso câmpus, somente nos câmpus Bagé, Charqueadas e Passo Fundo.

Ação 07: Realizar o desfazimento de veículo por leilão e aquisição de novo veículo

Descrição: Desfazer-se da Zafira e adquirir um veículo com 10 lugares

Resultado esperado: Otimização no uso do veículo devido à maior capacidade de um de 10 lugares e redução dos custos com manutenção devido à substituição por um veículo novo.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não foi realizado o Leilão, nem mesmo a aquisição de um novo veículo, tendo em vista a Portaria MPOG nº 67/2016, que veda a aquisição de veículos no exercício de 2016.

Ação 08: Mobilizar para o sucesso do aluno - Foco na Aprendizagem.

Descrição: Promover encontros com a finalidade de potencializar a vida dos envolvidos no processo educativo, amplificando sua forma de ser e agir no mundo, fortalecendo o poder de gerenciar os pensamentos para a mobilização do aprender com autonomia sendo protagonista de sua própria vida.

Resultado esperado: Permanência e êxito dos alunos.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Totalmente realizada

Os encontros foram realizados? Considerando dados do ano anterior, após a realização da ação, houve aumento dos índices de sucesso e êxito que possam ser atribuídos a essa ação?

Sim, foram. No entanto, alteramos o nome da ação, intitulamos de “aulas noturnas”, visto que, os encontros necessitaram ser reformulados para que impactasse, ainda mais, no ser e agir dos discentes. Não conseguimos apresentar os números desse impacto, o que conseguimos revelar é o que sentimos em cada encontro, cada olhar, cada conceito criado a cada oportunidade, onde falávamos sobre medos, felicidade, dificuldades. Evidenciamos a necessidade de trabalho contínuo de coleta de dados com a comunidade acadêmica para ajudar no planejamento de atividades que possam atingir melhores resultados de permanência e êxito dos estudantes no Câmpus Santana do Livramento.

Ação 09: Promover a Cultura do Encontro

Descrição: Mobilizar uma reviravolta cultural, propiciando encontros que os envolvidos no processo consigam promover novos objetivos empolgantes inflamando o sentido da existência traçando outras possibilidades. O complemento da descrição está na observação.

Resultado esperado: Envolvimento de todos para fortalecer o nosso sentir ser IFSul.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Totalmente realizada

A ação foi realizada? Qual foi o resultado dessa ação?

Sim. A cada encontro uma forma de potencializar o que sentimos em celebrar juntos. Citamos o nome de cada encontro realizado nesse ano de 2016: Banquete da acolhida, Encontro de gerações, 4 Jogos Integradores Binacionais IFSUL – JIBIF (Conexão Páscoa/Dia do estudante/Olímpico/Semana Acadêmica), Conexão Mães, Conexão Junina, Conexão Farroupilha/casereada, 1º campeonato de robótica binacional, 1ª Feira dos Saberes PAIF, V Semana Acadêmica Binacional, Baile dos 10 Anos do convênio Binacional (durante a Mostra de Extensão).

Ação 10: Promover Jogos Integradores Binacionais do IFSul - JIBIF

Descrição: Fomentar momentos integradores entre a comunidade acadêmica, propiciando fortalecer nossa união, promovendo assim a identidade IFSul.

Resultado esperado: Sucesso do aluno e fortalecimento da nossa Comunidade Acadêmica.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Os jogos foram realizados? Houve expressiva participação dos alunos na ação?

Sim. Os alunos se envolveram como atletas, árbitros, mesários e plateia atuante. Foram 4 Jogos Integradores Binacionais IFSUL - JIBIF - Conexão Páscoa/ Dia do estudante/ Olímpico/ Semana Acadêmica.

Ação 11: Promover o projeto IFSul Renovável/Sustentável

Descrição: Instalação de sensores de presença na iluminação interna; Acendimento automático na iluminação externa; Readequação das lâmpadas; Espaço no telhado para instalação de painéis solares fotovoltaicos para microgeração de energia e para pesquisas na área de energias renováveis. Cisterna

Resultado esperado: Economizar um percentual em torno de 50% da energia elétrica consumida pelo câmpus a partir de microgeração e readequação, envolvimento dos alunos e desenvolvimento de pesquisas na área.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não foi realizada por falta de recurso financeiro.

Ação 12: Realizar campanha de sensibilização da Comunidade Acadêmica nos processos de Avaliação e Consultas

Descrição: Fomentar a ampla divulgação das avaliações e consultas instruindo e apoiando toda a Comunidade Acadêmica.

Resultado esperado: O maior engajamento para a coleta de dados e a efetivação da Comunidade Acadêmica nesses processos.

Previsão de conclusão: Novembro

Situação da ação: Totalmente realizada

A campanha de sensibilização foi realizada? Foi possível perceber o aumento na participação da comunidade acadêmica nos processos de avaliação e consultas após a realização da ação?

Sim, foi realizada e foi possível perceber o aumento do envolvimento da comunidade acadêmica. Como fazíamos? Promovemos encontros com os alunos sinalizando e escutando as possibilidades de melhorias para construirmos, com responsabilidade, o câmpus que desejamos cada vez mais fortalecer e cultivar.

Ação 13: Estudar a viabilidade de aquisição de equipamentos de laboratórios técnicos

Descrição: Estudar a viabilidade de aquisição de equipamentos para laboratório técnico dos cursos.

Resultado esperado: Espera-se vincular a teoria com a prática, aprimorando os conhecimentos dos discentes

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O estudo foi realizado? Os equipamentos foram adquiridos?

O estudo foi realizado. O valor destinado pela Gestão, para investimento no exercício de 2016, para a aquisição de *software*, foi de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais). No entanto, o câmpus conseguiu investir um total de R\$ 216.907,84 (duzentos e dezesseis mil, novecentos e sete reais e oitenta e quatro centavos) em equipamentos, livros e materiais didáticos. Investimentos: Livros – R\$ 19.363,18, Curso de Eletroeletrônica – R\$ 11.143,63, Curso de Sistemas de Energias Renováveis – R\$ 132.740,00, Material Didático de Educação Física – R\$ 23.927,63, Mobiliário em Geral para o câmpus – R\$ 6.047,00 e Equipamentos de Processamento – R\$ 23.685,90.

Ação 14: Ampliar a geração de convênios e vagas de estágio

Descrição: Buscar empresas e outras instituições para firmar convênios de estágio e novas vagas de estágio obrigatório para os discentes.

Resultado esperado: Ampliação e aperfeiçoamento das atividades práticas de estágio.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Foram firmados novos convênios de estágio? Quantas vagas de estágio foram originadas por meio desses convênios? Considerando o número de vagas de estágio do ano anterior, houve ampliação após a realização da ação?

Sim, foram firmados 5 novos convênios entre IFSul e empresas. 56 estágios, sendo desses 24 obrigatórios e 32 não-obrigatórios.

Ação 15: Ampliar o acervo da biblioteca

Descrição: Adquirir livros didáticos que atendam as demandas dos cursos oferecidos pelo câmpus e livros de literatura nacional e estrangeira.

Resultado esperado: Fornecer o subsídio para que alunos e docentes possam ampliar seus conhecimentos e proporcionar o hábito da leitura entre a comunidade do IFSul.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Parcialmente realizada

Quantos títulos e exemplares foram adquiridos?

Foi investido R\$ 19.363,18, totalizando 43 títulos e 216 exemplares didáticos que contemplaram os alunos em geral, alunos dos Cursos de Eletroeletrônica e Sistema de Energias Renováveis, alunos do Curso de Informática para Internet e alunos do Curso de Controle Ambiental. No entanto, não foram adquiridos livros literários.

Ação 16: Estudar a viabilidade do aumento do sistema de vigilância e monitoramento por câmeras

Descrição: Estudar a possibilidade de aquisição de seis (6) câmeras de vigilância, considerando ampliação dos pontos existentes, parte externa e 1º pavimento.

Resultado esperado: Melhoramento da eficácia do sistema de vigilância.

Previsão de conclusão: Novembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Quando teve-se a disponibilidade orçamentária, venceu o Pregão vigente que dispunha das câmeras para aquisição.

Ação 17: Realizar Semana da Consciência Negra

Descrição: Ciclo de atividades práticas e reflexivas sobre a semana da consciência negra do Brasil, tais como, oficinas de capoeira, dança, culinária e arte afro, filmes e palestras sobre a história e política dos movimentos negros americanos.

Resultado esperado: Despertar o senso crítico do educando em relação a temas como racismo e preconceito social e de gênero. Propiciar o aumento da autoestima dos alunos afro-brasileiros.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

A Semana da Consciência Negra foi realizada? Quais atividades foram realizadas? Houve expressiva participação da comunidade acadêmica?

Sim, foi realizada com oficinas de: capoeira, rap, confecção de máscaras, cine debate e palestra com o Professor Batista Conceição. Houve expressivo envolvimento dos alunos.

Ação 18: Estudar a viabilidade de aquisição de mobiliários

Descrição: Aquisição de mobiliários - estantes para almoxarifado; armários em geral; mesas; cadeiras; classe, entre outras.

Resultado esperado: Adequar o mobiliário as atividades do câmpus.

Previsão de conclusão: Julho

Situação da ação: Totalmente realizada

O estudo de viabilidade foi realizado? O mobiliário foi adquirido?

O estudo não foi realizado considerando que a previsão orçamentária para investimento, no exercício, foi de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais) para aquisição de *software*; no entanto, houve disponibilidade orçamentária e foram adquiridas estantes e cadeiras.

Ação 19: Sistematizar os empréstimos de materiais de uso comum para alunos e servidores do Câmpus Santana do Livramento

Descrição: Organizar o sistema de empréstimo de materiais, ajustando os períodos de empréstimo de acordo com os materiais, permitindo a utilização dos mesmos por mais alunos e servidores.

Resultado esperado: Potencializar o empréstimo de materiais.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Totalmente realizada

O sistema de empréstimos foi organizado?

Sim, existe um programa, PERGAMUM, utilizado pela Biblioteca que faz o controle de empréstimos dos livros, e uma planilha manual para o empréstimo de equipamentos eletrônicos que encontram-se sob a guarda da Biblioteca, onde alunos e servidores assinam, quando retiram os mesmos para empréstimos.

Ação 20: Dar suporte a participação em eventos de IC e extensão

Descrição: Divulgar e dar suporte à participação dos discentes, docentes e técnicos do câmpus em encontros, seminários, jornadas e outros eventos relacionados à iniciação científica e à extensão, a exemplo da Mostra de Extensão e JIC do IFSul.

Resultado esperado: Aperfeiçoamento das vivências acadêmicas dos discentes, docentes e técnicos. Ampliação das experiências.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

De que forma o câmpus deu suporte à participação da comunidade acadêmica nesses eventos?

Apoiando com transporte e auxílio financeiro, além de acolher contribuindo na Mostra de Produção do IFSul no nosso câmpus.

Ação 21: Ampliar parcerias em projetos acadêmicos

Descrição: Fomentar as parcerias públicas e privadas nos projetos de ensino, pesquisa e extensão.

Resultado esperado: Ampliação do campo de atuação acadêmica do IFSul.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais parcerias foram firmadas?

Parceria com a AJE, UNIPAMPA, UERGS, UdelaR e prefeitura de Santana do Livramento. Apoio das coordenadorias no evento do concurso das ideias inovadoras, onde ocorreram parcerias com entidades públicas e privadas.

Ação 22: Dar continuidade e qualificar o diagnóstico do perfil do egresso do câmpus, com atenção para sua inserção no mundo do trabalho

Descrição: Serão revisados os instrumentos avaliativos e otimizadas as formas de abordagem e o índice de obtenção de respostas.

Resultado esperado: Conhecimento sobre limites e potencialidade, pontos positivos e negativos da formação oferecida pelo câmpus e da inserção dos formados no mundo do trabalho

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não foi possível realizar esta ação.

Ação 23: Oferecer cursos complementares de normas regulamentadoras

Descrição: Oferecer cursos das normas regulamentadoras, necessárias para realização de várias atividades profissionais no câmpus e ligadas às áreas de formação dos cursos técnicos ofertados.

Resultado esperado: Capacitar os servidores do câmpus e os alunos.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Os cursos não foram ofertados tendo em vista que o Projeto não foi aceito como Projeto de Extensão. O mesmo não foi viabilizado pelo câmpus, uma vez que o Coordenador que propôs a ação e submeteu o Projeto de Extensão foi removido.

Ação 24: Desenvolver sistema *web* para entrega de certificados de eventos realizados pelo câmpus

Descrição: Desenvolver e disponibilizar um sistema *web* aberto à comunidade disponibilizando o *download* dos certificados de eventos organizados pela instituição.

Resultado esperado: Rapidez na entrega dos certificados. Melhora na rotina de certificação.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O sistema foi desenvolvido? Antes da realização da ação, os certificados eram emitidos em quanto tempo? Com a implantação desse sistema, quanto tempo está levando, em média, para entrega dos certificados?

O sistema foi desenvolvido por servidor da TI do câmpus, tendo como principais tarefas: gerenciar eventos, palestras, gerenciar inscrições *on-line*, frequência dos participantes, emissão de certificados para participantes e palestrantes. De acordo com a CORAC (Coordenadoria de Registros Acadêmicos), em média, o tempo para entrega dos certificados após a implementação do sistema é de 7 a 15 dias, conforme as demandas da coordenadoria, considerando, é claro, o princípio da razoabilidade.

Ação 25: Divulgar o IFSul com eventos e projetos voltados à comunidade

Descrição: Realizar eventos abertos à comunidade visando uma maior aproximação e divulgação do IFSul em Santana do Livramento e Rivera.

Resultado esperado: Tornar o IFSul mais conhecido na comunidade externa.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais eventos foram realizados?

1º Concurso Binacional de Ideias Inovadoras, 5ª Mostra de Produção IFSul 2016, 9ª JIC, 2º encontro de Cultura, 5ª Semana Acadêmica e 3ª Semana da Consciência Negra.

Ação 26: Promover o Dia da Inovação

Descrição: Fomentar a pesquisa e inovação

Resultado esperado: Incentivar a inovação e aproximar os meios científicos, acadêmicos e empresariais. Criando espaços para sugestões de ideias ou modelos de negócios

Previsão de conclusão: Setembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O Dia da Inovação foi realizado? Quais atividades foram desenvolvidas?

Sim. Foram executadas diversas atividades no âmbito da Inovação: a) palestra com Henry Suzuki - "Inovação e Geração de Patentes para o Desenvolvimento Econômico"; b) apoio e realização do I Concurso Binacional de Ideias Inovadoras; c) palestra de Giuliano Cogo, intitulada "Desenvolva um negócio inovador".

Ação 27: Realizar a contratação de serviços de manutenção de veículos pesados

Descrição: Prever as manutenções preventivas dos veículos; Realizar as manutenções corretivas dos veículos; Conservar a limpeza e higienização interna e externa dos veículos

Resultado esperado: Manter a frota em plena funcionalidade; Redução de custos por desgaste desnecessários de peças e combustíveis

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não foi realizada, tendo em vista que a Procuradoria Federal do Instituto não aconselhou a contratação dos serviços constante no processo licitatório, uma vez que o valor estimado em peças de reposição estava superior ao valor dos serviços a ser contratado. O novo processo de manutenção dos veículos leves e pesados está sendo estudado e estruturado como de "Serviços de Gerenciamento" para manutenção preventiva e corretiva da frota do Câmpus Santana do Livramento.

Ação 28: Estudar a viabilidade de implantar iniciativas de empreendimentos através da criação de Incubadoras

Descrição: Estudar a viabilidade de implantar iniciativas de empreendimentos com atuação nas áreas de informática para internet, sistemas de energia renovável e eletroeletrônica

Resultado esperado: Prestação de serviços à comunidade; geração de produtos à comunidade; contribuição no desenvolvimento local; desenvolvimento acadêmico dos discentes; divulgação do IFSul na comunidade.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não foi realizada.

Ação 29: Promover a III MOPE

Descrição: Apresentação dos projetos de pesquisa e extensão, pelos bolsistas, coordenadores e colaboradores, do seu trabalho realizado no decorrer do ano.

Resultado esperado: Envolvimento dos alunos em projeto de pesquisa e extensão com o objetivo de reduzir a evasão escolar

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O evento foi realizado? Quantos alunos participaram do evento?

Esta ação ficou contemplada juntamente com a 9ª JIC e a Mostra de Extensão e Cultura do IFSul.

Ação 30: Implantar dois servidores dedicados para a hospedagem de projetos

Descrição: Esta ação visa a criação de dois espaços virtuais para a publicação de projetos acadêmicos de alunos do curso de informática e de projetos de pesquisa, onde os alunos e pesquisadores poderão manter sua produção de forma segura e adequada.

Resultado esperado: Divulgação da produção técnica dos alunos durante a sua formação com o intuito de demonstrar em um portfólio simplificado e inicial a experiência adquirida pelo aluno ao final do curso. Fomentar o desenvolvimento da pesquisa aumentando o número de trabalhos e publicações.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Os espaços virtuais foram criados? Quantos projetos já estão hospedados nesses servidores?

Foram criados dois espaços virtuais, sendo um deles um servidor de projetos com acesso externo pelo seguinte endereço: projetos.santana.ifsul.edu.br destinado à hospedagem de aplicativos e páginas *web* desenvolvidos pelos alunos do curso de informática e de projetos de pesquisa bem como projetos do Setor de TI. Os projetos hospedados nesse servidor são os seguintes: Aprenda, Ebite, CalcF, SirBens, ConAux, SisCertifica e Sistema de Inventário. O outro espaço virtual criado é restringido somente à rede interna do câmpus, tendo um docente do curso de informática como o responsável pela sua configuração e operacionalização, ficando o Setor de TI somente responsável pela disponibilização do *hardware* e sistema operacional e do acesso ao mesmo. Este servidor destina-se ao ambiente de desenvolvimento e não de produção.

Ação 31: Promover ginástica laboral para servidores

Descrição: Implementar ginástica laboral para os servidores, reservando um momento para desenvolver as atividades.

Resultado esperado: Melhorar a saúde e qualidade de vida dos servidores.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não foi possível realizar esta ação devido às várias atribuições da professora de Educação Física, Roberta Bermudes dos Santos Silva, que atualmente também responde pela Direção-geral do câmpus.

Ação 32: Estudar a viabilidade de contratar professor visitante do Uruguai

Descrição: Estudar a viabilidade da participação de um professor visitante para ministrar aulas das disciplinas afins

Resultado esperado: Melhoras na qualidade do ensino binacional

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Parcialmente realizada

O estudo foi realizado? Quanto à viabilidade, qual foi a conclusão? O professor visitante foi contratado?

Sim, o estudo foi realizado através de reuniões realizadas com a Diretoria Executiva e PROGEP. É viável, no entanto depende do Comitê Gestor viabilizar a execução. Não foi contratado, pois deveriam ser utilizadas vagas de substitutos que estão em falta no instituto.

Ação 33: Planejar a implantação de laboratórios de ciências (matemática, biologia, química e física) e adquirir equipamentos.

Descrição: Estudar o espaço físico para laboratório e especificar equipamentos necessários. Criar um laboratório de Matemática para uso interno (utilização de material concreto para auxiliar na abstração) e externo (cursos de extensão para comunidade).

Resultado esperado: adequar obra do 1º pavimento a necessidades de laboratório. Diminuir a retenção e evasão, aproximar o IF Sul da comunidade através de cursos de extensão a nível binacional e preparação para as olimpíadas de matemática

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não foram implantados os laboratórios tendo em vista que o câmpus não dispõe de espaços adequados para a implantação dos mesmos. Estes laboratórios serão estruturados quando houver a realização da obra no primeiro pavimento, a qual prevê um aumento significativo dos espaços de forma geral.

Ação 34: Propiciar aos alunos um ambiente adequado para a prática de Educação Física

Descrição: Criar possibilidades para a prática das aulas de Educação Física.

Resultado esperado: Aulas de Educação Física em ambiente potencializador.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Um ambiente adequado foi disponibilizado para a prática de Educação Física?

Criamos um ambiente para a prática da Educação Física, porém não é o adequado.

Ação 35: Realizar programação e a capacitação de servidores

Descrição: Realizar levantamento das demandas de capacitação, reservar recursos e prover capacitação dos servidores, priorizando suas áreas de atuação. Capacitar servidores em geral e estagiários, para a utilização adequada do LibreOffice.

Resultado esperado: Melhorar o trabalho realizado e realizar a reciclagem dos servidores. Habilidade dos servidores e estagiários no manuseio do programa para que não seja necessário a aquisição de programa semelhante. E padronização de sistemas.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O levantamento das demandas de capacitação foi realizado? Recursos foram destinados para a capacitação dos servidores? A capacitação em LibreOffice foi realizada?

A Coordenadoria de Gestão Administrativa, anualmente, encaminha memorando para a Direção, Departamentos e Coordenadorias para que as mesmas encaminhem o Plano de Capacitação almejado pelos servidores de forma que se possa realizar o "Programa de Capacitação Anual". No entanto, nem todos encaminham suas demandas. Foram investidos R\$ 2.218,00 (dois mil duzentos e dezoito reais) em inscrições, sem contabilizar as despesas com diárias e passagens. A capacitação em LibreOffice foi realizada.

Ação 36: Consolidar o programa Profuncionário

Descrição: Criação de projeto de extensão para divulgar os cursos; Promover eventos para discussão de temas pertinentes aos cursos; Divulgação da nova edição em Santana do Livramento e Dom Pedrito; Auxiliar na implantação de um pólo EaD em Dom Pedrito.

Resultado esperado: Formatura das turmas que já estão em andamento; Abertura de uma turma para cada curso em 2016; Abertura de um polo na cidade de Dom Pedrito.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O projeto de extensão de divulgação dos cursos foi criado? Quais eventos foram realizados para a discussão dos temas? De que forma o câmpus auxiliou na implantação do polo EaD em Dom Pedrito?

Além de divulgarmos conseguimos dar continuidade ao programa Profuncionário. Foi realizado no dia 25 de novembro no Teatro Municipal de Rivera a solenidade de formatura de 36 estudantes dos cursos do Profuncionário, Técnico em Alimentação Escolar, Técnico em infraestrutura escolar, Técnico em Multimeios Didáticos e Técnico em Secretaria escolar. O Profuncionário é o Programa que oferta Cursos Técnicos de Formação para os Funcionários da Educação. Os cursos têm duração mínima de 1260 horas, semipresenciais e são voltados a atividades administrativas e operacionais escolares. O êxito desses cursos possibilitou a reedição do programa com oferta de 200 vagas para 2017. Com relação à implantação do polo EAD em Dom Pedrito, as tratativas foram realizadas não havendo liberação para implantação. As outras questões não foram contempladas.

Ação 37: Desenvolver sistemas para uso acadêmico e administrativo

Descrição: Desenvolvimento de sistemas específicos para área acadêmica e administrativa. Na área acadêmica, pretende-se implementar sistema para emissão de certificados em eventos do câmpus. E, na área administrativa, sistema de avaliação patrimonial, a ser utilizado pela respectiva coordenadoria.

Resultado esperado: O principal resultado visa a economicidade de recursos em ambos os casos. Espera-se diminuir a despesa existente com emissão de certificados para eventos e também agilizar o processo referente a avaliação de bens através da utilização de sistemas específicos para essa questão.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais sistemas foram desenvolvidos? O sistema de emissão de certificados foi implementado? O sistema de avaliação patrimonial foi criado?

Foram desenvolvidos os seguintes sistemas: emissão de certificados em palestras e eventos, sistema de inventário, sistema para reavaliar bens móveis, sistema para controle dos pagamentos de auxílios proporcionados aos alunos e feitas melhorias para sistema de gerenciamento de chamados.

Ação 38: Projetar adequação e expansão da estrutura da rede lógica do câmpus

Descrição: Estudar a substituição do *firewall*, implementar solução de *proxy*, adequar estrutura para expansão do câmpus, buscar alternativas para serviço de telefonia. Melhorar as rotinas de segurança, implementar rotinas de *backup* e replicação de domínio DTIC.

Resultado esperado: Espera-se com isso, melhorar as rotinas de T.I. existentes no câmpus, implementando normas de segurança eficazes que satisfaçam as práticas exigidas para ambientes corporativos.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais dessas ações foram realizadas?

Entre estas ações, foi realizada a implantação de solução de *proxy*, tendo como objetivo restringir o conteúdo considerado impróprio ao ambiente educacional e corporativo, melhorando desse modo as rotinas de segurança. A solução *proxy* adotada é o PFSense que é de código aberto (*Open Source*) não gerando custo algum para a instituição. Com respeito à substituição do *Firewall*, implementação de rotinas de *backup* e replicação de domínio da DTI, estes ainda não foram possíveis pelo fato de ser necessário aquisição de equipamentos e licenças de alto custo monetário. Está em estudo a possibilidade de usar um sistema de código aberto para a implementação de servidor de domínio.

Ação 39: Disponibilizar pontos de acesso (computadores) para utilização da comunidade escolar

Descrição: Utilizar equipamentos antigos, que já não são mais utilizados em laboratório, liberando estes equipamentos para utilização em diferentes locais do prédio do câmpus.

Resultado esperado: Incentivar atividades de pesquisa e comunicação com o corpo discente.

Previsão de conclusão: Julho

Situação da ação: Totalmente realizada

Os pontos de acesso foram disponibilizados conforme previsto?

Foram disponibilizados 8 (oito) pontos de acesso e 8 (oito) computadores para a utilização da comunidade escolar, no saguão.

Ação 40: Readequar a sala dos docentes e disponibilizar mais computadores nesse espaço.

Descrição: Readequar sala dos docentes e disponibilizar mais computadores nesse espaço.

Resultado esperado: Ambiente favorável à produção do conhecimento.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

A sala dos docentes foi readequada? Mais computadores foram disponibilizados aos docentes?

O espaço foi devidamente readequado, melhorando sua distribuição de mobiliário e circulação. 4 (quatro) novos computadores foram instalados. Assim como, também foram adquiridas novas cadeiras para a sala dos docentes.

Ação 41: Solicitar o aumento do quadro de servidores do câmpus

Descrição: Solicitar complementação do quadro de servidores técnico-administrativos para atender as demandas da expansão e descentralização e docentes (da área técnica e propedêutica).

Resultado esperado: Melhorar a eficácia do setor administrativo e atender a atividade fim do câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O aumento do quadro de servidores foi solicitado? Qual foi o resultado dessa solicitação?

Sim, houve solicitação e estamos no aguardo dos códigos de vagas.

Ação 42: Criar vagas de monitoria

Descrição: Criar grupos de estudo com auxílio de monitores para acompanhar alunos que estejam com dificuldade de aprendizagem.

Resultado esperado: Diminuir a evasão dos alunos do câmpus e ampliar a prática dos alunos participantes da monitoria

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Totalmente realizada

Os grupos de estudo com auxílio de monitores foram criados? Considerando os dados do ano anterior, houve redução do índice de evasão que possa ser atribuída à realização da ação?

Sim. Não mensuramos quanto à evasão, no entanto foi notória a crescente valorização dos alunos com dificuldade de aprendizagem.

Ação 43: Participar de olimpíadas regionais e nacionais

Descrição: Incentivar aos alunos participarem de olimpíadas nas diversas áreas técnicas e propedêuticas com objetivo de ampliar seus conhecimentos.

Resultado esperado: Crescimento pessoal e profissional do aluno

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

De que forma os alunos foram incentivados a participar de olimpíadas? Em quantos eventos desse tipo os alunos participaram? Quantos alunos participaram desses eventos?

Incentivados pelos professores; olimpíadas de matemática, física e informática.

Ação 44: Realizar seminários temáticos interdisciplinares de cultura geral - O que a Fronteira tem? IFSul/UTU

Descrição: Desenvolver projeto para divulgar os cursos da instituição para a comunidade, realizando, nos intervalos, os objetivos, inspirações e produção de cada curso.

Resultado esperado: Divulgar e potencializar os cursos.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Os seminários temáticos foram realizados? Houve expressiva participação da comunidade?

Sim, neste ano foi realizado somente com os docentes de cada curso, levantando pontos positivos e negativos dos cursos, estratégias para melhorar prática pedagógica. O plano é estender à comunidade discente.

Ação 45: Apoiar a criação de representações estudantis - representantes de turma e Grêmio Estudantil

Descrição: Apoiar a construção e efetivação do Grêmio Estudantil.

Resultado esperado: Maior engajamento dos estudantes no processo.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Totalmente realizada

De que forma o câmpus apoiou a criação das representações estudantis?

Sim, com a promoção de encontros para debater e construir o regulamento do grêmio estudantil.

Ação 46: Promover o projeto Câmpus Sustentável

Descrição: Promover ações para sensibilizar a Comunidade Acadêmica para o cuidar de si, promovendo ações que sustentam um estilo de vida que respeite e favoreça o meio ambiente, que somos nós todos.

Resultado esperado: A sustentabilidade como mote no câmpus.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Parcialmente realizada

O projeto Câmpus Sustentável foi desenvolvido? Que ações foram realizadas?

O Projeto foi desenvolvido, no entanto, necessitou de maior detalhamento, distribuição e descentralização de responsabilidades sobre as ações. Ainda assim as ações realizadas, foram:

1. Coleta seletiva de resíduos e destinação à entidade ou associação de catadores para reciclagem. O Projeto já teve início em dezembro de 2016 no entanto por questões de documentação e regularização de instalações da associação de catadores Novo Horizonte, os materiais separados nas lixeiras do câmpus não puderam ser encaminhadas à reciclagem. Tal demanda estará sendo ajustada nos primeiros dias letivos de 2017 e a continuidade dos programas de conscientização para a separação dos resíduos fará com que os objetivos sejam plenamente atingidos antes do prazo inicial (julho de 2017)
2. O programa de controle e redução do consumo de água, energia e telefonia no câmpus que busca evitar desperdícios já obteve bons resultados no segundo semestre de 2016, conforme atesta o relatório final do NUGAI 2016. Agora em 2017 a continuidade das ações de educação para servidores e alunos melhorará o desempenho geral do desperdício de recursos.
3. A ação de licenciamento ambiental do câmpus, também a cargo no NUGAI, não pôde ser implementada em função dos problemas de documentação necessária à instrumentalização do processo junto à Prefeitura Municipal (especialmente Laudo de Bombeiros) que depende da realização de obras estruturais no câmpus.

Ação 47: Incentivar a participação da família nas atividades do Instituto

Descrição: Trazer os pais para junto da escola.

Resultado esperado: atingir, pelo menos, 30% das famílias na escola

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

De que forma o câmpus incentivou a participação da família dos alunos nas atividades do Instituto? Foi possível atingir o percentual de participação almejado?

A partir da cultura do encontro com: Banquete da acolhida, Encontro de gerações, JIBIF (Conexão Páscoa/Dia do estudante/Olímpico/Semana Acadêmica, 1º campeonato de robótica binacional), Conexão Mães, Conexão Junina, Conexão Farroupilha/casereada, 1ª Feira dos Saberes PAIF (Pai IF), V Semana Acadêmica Binacional, Baile dos 10 Anos do convênio Binacional (durante a Mostra de Extensão).

Ação 48: Estimular o envolvimento de estudantes envolvidos em projetos de pesquisa e extensão com e sem bolsas

Descrição: Estimular o envolvimento de alunos do câmpus em atividades de pesquisa e extensão, bem como fomento à participação como voluntários em projetos.

Resultado esperado: Manter e de preferência expandir o número de projetos nas duas modalidades do tripé educacional

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

De que forma o câmpus estimulou o envolvimento dos estudantes em projetos de pesquisa e extensão? Após a realização da ação houve aumento do número de projetos nessas áreas?

Com relação ao período anterior dobrou o número de projetos e aumentou significativamente a participação de discentes.

Ação 49: Estudar a viabilidade de aquisição de sistema antifurto para acervo de livros da biblioteca

Descrição: Estudar a viabilidade de aquisição de sistema antifurto para acervo de livros da biblioteca com a finalidade de zelar pelo patrimônio.

Resultado esperado: Zelo com o patrimônio.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não houve estudo da viabilidade de aquisição.

Ação 50: Disponibilizar laboratório de informática aos alunos

Descrição: Disponibilizar em turno integral um laboratório de informática aos alunos, com presença de um monitor para zelar pelo patrimônio e organizar os horários de utilização.

Resultado esperado: Ter o laboratório para os alunos, com monitor.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O laboratório de informática foi disponibilizado conforme previsto?

Sim, conforme o previsto na descrição.

Ação 51: Fortalecer as relações entre as instituições parceiras nos cursos binacionais

Descrição: Realizar reuniões mensais entre as instituições parceiras de Santana do Livramento / Rivera.

Resultado esperado: Tratar temas pedagógicos dos cursos, identificar e resolver situações de cunho binacional.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Totalmente realizada

As reuniões foram realizadas? De que forma foram fortalecidas as relações entre as instituições?

Sim, com muito sucesso e envolvimento das instituições parceiras.

Ação 52: Estudar a viabilidade de ampliação do número de salas de estudos

Descrição: Estudar a viabilidade de aumentar o número de salas de estudos, equipar e aprimorar o local para estudos e atendimentos aos alunos.

Resultado esperado: Ambiente favorável à aprendizagem.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Totalmente realizada

O estudo de viabilidade foi realizado? Qual foi a conclusão do estudo? O número de salas de estudo será aumentado?

Com a troca da Gestão, para fins de uma melhor conexão das ações de Ensino, foram concentrados no Gabinete da Direção-geral, o Chefe de Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão e o Coordenador de Assuntos Binacionais, viabilizando, assim, a disponibilização de uma nova sala de monitoria.

Ação 53: Acompanhar o processo de eliminação das infiltrações pluviais do câmpus

Descrição: Acompanhar o processo de eliminação das infiltrações pluviais do câmpus.

Resultado esperado: Eliminar a infiltração, no prédio, ocasionada rotineiramente pelas chuvas e a proliferação de aves.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

A ação em questão depende da realização da obra de melhorias na infraestrutura do câmpus.

Ação 54: Acompanhar a execução da obra 1º pavimento, acessibilidade e adequações PPCI

Descrição: Acompanhar o andamento do processo referente à construção do primeiro pavimento, contemplando as exigências de acessibilidade; Realizar a manutenção preventiva e corretiva do elevador do câmpus; Aplicar piso tátil na área interna e externa ao prédio; Adaptar balcão de atendimento especial na portaria do prédio.

Resultado esperado: Findar o projeto ainda em 2016.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não teve início a obra do 1º pavimento do câmpus.

Câmpus Saporanga

Ação 01: Incentivar a realização e a participação nos processos de avaliação institucional.

Descrição: Mobilizar a comunidade escolar para o preenchimento dos instrumentos de avaliação.

Resultado esperado: Participação de, no mínimo, 60% da comunidade escolar.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

De que forma o câmpus incentivou a participação da comunidade escolar nos processos de avaliação institucional? Foi possível alcançar o percentual de participação almejado?

Foram disponibilizados a todos os alunos computadores e tempo nas aulas para resposta do questionário e esclarecimento de possíveis dúvidas sobre os instrumentos. Foram ainda distribuídos materiais de divulgação visual pelo câmpus e lembrado o prazo a todos os servidores em reuniões e momentos oportunos. A divulgação em meio digital a toda comunidade foi realizada através do site do câmpus. Não obtivemos acesso ao número exato de respondentes.

Ação 02: Participar de Olimpíadas Brasileiras das Escolas Públicas.

Descrição: Mobilizar os alunos dos cursos integrados para participar de Olimpíadas Brasileiras.

Resultado esperado: Participação dos alunos dos cursos integrados.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quantos alunos dos cursos integrados participaram dos eventos?

Todos os alunos dos cursos integrados do câmpus foram mobilizados e participaram da 1ª fase da Olimpíada Brasileira de Matemática de Escolas Públicas (OBMEP). Foram aprovados para a 2ª fase da Olimpíada 12 alunos. Destes, três obtiveram Menção Honrosa. Já na 8ª Olimpíada Nacional de História do Brasil, uma equipe de três alunos participou dessa competição e conseguiu chegar até a penúltima fase da competição.

Ação 03: Sistematizar os estudos sobre viabilidade de implantação de um curso técnico na modalidade PROEJA e um curso superior.

Descrição: Realizar estudos a partir das demandas da região considerando as condições de infraestrutura física e de recursos humanos.

Resultado esperado: Relatório dos estudos sobre a viabilidade de criação de novos cursos.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Os estudos foram realizados? Quais foram as conclusões desses estudos?

A Comissão, nomeada pela Portaria nº 2681/2015, iniciou os trabalhos no início do ano fazendo o levantamento das condições de pessoal e infraestrutura atuais do câmpus e da sua região de atuação. Entretanto, após algumas discussões, a Comissão decidiu suspender os trabalhos em função das restrições atuais de recursos humanos e financeiros (infraestrutura física e equipamentos). A Comissão sugere que os estudos sejam retomados no futuro.

Ação 04: Estudar a viabilidade de inserir nos Planos de Ensino ações pedagógicas que integrem ensino, pesquisa e extensão.

Descrição: Apresentação e discussão do relatório com equipe docente.

Resultado esperado: Relatório indicativo da possibilidade dessa inserção.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O estudo de viabilidade foi realizado? Qual foi o resultado do estudo?

Estamos buscando a promoção de espaço de discussão no câmpus na perspectiva de viabilizar em alguma medida essa possibilidade. É importante destacar que esta integração foi visivelmente percebida, em especial na realização e descrição dos trabalhos apresentados na II Feira de Ciências, Tecnologia e Inovação do IFSul - Câmpus Sapiranga - II FECITI, na Competição de Robótica Educacional e Desafio de Programação do IFSul – Câmpus Sapiranga - ROBOSAPIENS e nos projetos de Extensão realizados no câmpus.

Ação 05: Participar do Dia do Desafio.

Descrição: Mobilizar a comunidade escolar para a participação do Dia do Desafio.

Resultado esperado: Participação da comunidade escolar na atividade.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

A comunidade escolar do câmpus participou do evento?

Houve a participação do Dia do Desafio, sob a coordenação da docente de Educação Física do câmpus, com atividades culturais envolvendo alunos e servidores.

Ação 06: Formalizar as ações de acompanhamento pedagógico e psicossocial dos alunos em conjunto com os familiares.

Descrição: Desenvolver instrumentos para registro.

Resultado esperado: Relatório integrado dos atendimentos realizados.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

As ações de acompanhamento foram formalizadas? Os instrumentos foram desenvolvidos?

Para o acompanhamento pedagógico foi elaborado um caderno que consta de fichas de acompanhamento individuais dos estudantes, com registros dos pré-conselhos, conselhos de classe e atendimentos, incluindo responsáveis, realizados pela orientação educacional e com acesso aos demais profissionais da equipe multidisciplinar. Ainda não foi implementado um relatório integrado.

Ação 07: Desenvolver atividades de cunho social buscando a integração e solidariedade entre a comunidade escolar e a sociedade.

Descrição: Construir projetos de integração com a comunidade local.

Resultado esperado: Integração com a comunidade.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais projetos foram construídos?

A Campanha do Agasalho foi realizada no período previsto, entre 13/05 e 06/06, e a arrecadação na Comunidade Escolar do Câmpus Sapiranga foi repassada para a Secretaria Municipal de Assistência Social da mesma cidade, órgão responsável pela distribuição às pessoas em vulnerabilidade social. Também foi realizada a Campanha de arrecadação de brinquedos para o "Dia das Crianças mais Feliz com IFSul", atividade que se concluiu na semana de aniversário do câmpus, seguida da distribuição para entidades filantrópicas do município. Ainda desenvolveu-se o Projeto Família e escola: um encontro necessário. O projeto teve por

objetivo proporcionar um espaço para troca de experiências e reflexões com os(as) responsáveis pelos estudantes sobre temas relacionados a adolescência.

Ação 08: Incentivar a participação dos alunos nos momentos de atendimento individual oferecidos semanalmente pelos professores.

Descrição: Oferta, sensibilização e divulgação de horários de atendimento no câmpus.

Resultado esperado: Relatório das ações realizadas.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

De que forma o câmpus incentivou a participação dos alunos nesses momentos?

Após a realização da ação, foi possível notar aumento no número de atendimentos?

Todo o corpo docente possui horários de atendimento, que foram divulgados para todas as turmas do ensino técnico integrado e subsequente e para seus familiares. Foi criado um instrumento para registro dos atendimentos individuais, de responsabilidade dos professores. Foram realizadas reuniões entre os familiares dos alunos e os professores das turmas, para disponibilizar aos pais ou responsáveis os horários de atendimento e o aproveitamento do aluno. Em alguns casos os professores fizeram convocação a grupos de alunos para comparecerem em aulas de revisão e reforço de conteúdos. Os dados coletados pelos docentes ainda não foram tabulados, mas percebeu-se que nos cursos integrados houve aumento da procura por atendimentos. Nas turmas de curso subsequente, além do horário de contra turno, os professores também flexibilizam os seus horários de atendimento antes do início das aulas, das 18h:15min às 19h, como uma forma de incentivo. Apesar de todos os esforços a frequência nos horários de atendimento é baixa, pois os alunos do subsequente em sua grande maioria trabalham durante o dia, sendo difícil obterem liberação do trabalho.

Ação 09: Contratar transporte coletivo por demanda para realização de atividades escolares.

Descrição: Realização de licitação para contratação de transporte coletivo por demanda.

Resultado esperado: Ter à disposição processo licitatório homologado.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Realização inviabilizada pela Portaria nº 67/2016 do MPOG que suspende o tipo de contratação objeto dessa ação.

Ação 10: Promover eventos culturais e esportivos.

Descrição: Criação de eventos culturais e esportivos que integrem alunos, servidores e comunidade.

Resultado esperado: Integração da comunidade escolar.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Quais eventos foram promovidos?

Ao longo do ano foi promovido um torneio interturmas, coordenado pela Profa. de Educação Física e uma apresentação de bandas formadas por alunos do câmpus no encerramento das atividades de um sábado letivo. O torneio ocorreu em um ginásio da cidade e a apresentação de bandas no miniauditório do câmpus. Além disso, houve apresentação do Grupo de Dança e de Música na programação das Mostras Científicas dos câmpus de Charqueadas e de Venâncio Aires e apresentação do Grupo de Dança no Encontro Artístico de Talentos Escolares (EARTE) promovido pela Secretaria Municipal de Educação de Sapiranga.

Ação 11: Participar do Concurso Literário promovido pelo IF Sul sobre a temática afro-brasileira.

Descrição: Incentivar a participação dos estudantes no Concurso Literário sobre a temática afro-brasileira.

Resultado esperado: Fomentar a discussão sobre a temática afro-brasileira na comunidade escolar.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

De que forma o câmpus incentivou a participação dos estudantes no concurso? Quantos alunos participaram desse evento?

O incentivo e a discussão sobre a temática tiveram a participação das docentes de Língua Portuguesa e de História. O câmpus participou do 4º Concurso Literário na Temática Afro-brasileira do IF Sul, cujo tema central foi o empoderamento da mulher negra no Brasil. Três estudantes escreveram suas produções literárias. Na Categoria Poesia, a aluna Lara Mello do Nascimento, do Curso Técnico em Informática, obteve o 2º lugar. Receberam Certificados de Mérito os alunos do Curso Técnico em Eletromecânica Fernando Alves Alderette e Melany Luersen Vidal.

Ação 12: Propiciar a participação de servidores em eventos de capacitação.

Descrição: Viabilizar a participação dos servidores em eventos de capacitação.

Resultado esperado: Capacitação dos servidores.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

De que forma o câmpus propiciou a participação de servidores em eventos de capacitação? Quantos servidores participaram desse tipo de evento?

Conforme os projetos elaborados pelos servidores do câmpus, é realizada a avaliação da Direção do câmpus e, havendo relação direta entre os cursos/seminários e o cargo do servidor, conforme pareceres técnicos da PROGEP/CODEPE, viabiliza-se a participação nesses eventos. Em 2016 foi viabilizada a participação em 26 eventos de capacitação, participando dessas ocasiões 12 servidores do câmpus.

Ação 13: Conhecer o perfil das novas turmas do Câmpus Sapiranga.

Descrição: Aplicar questionário às novas turmas, anualmente, buscando conhecer o seu perfil.

Resultado esperado: Reconhecimento do perfil das novas turmas, alimentando também o Relatório das Ações Anuais do câmpus Sapiranga.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O questionário foi aplicado?

Houve a reformulação do questionário anterior, aplicação nas turmas e tabulação das respostas, gerando um relatório com o perfil das turmas do câmpus em 2016.

Ação 14: Realizar as atividades do Núcleo de Apoio à Pessoa com Necessidades Específicas - NAPNE.

Descrição: Promoção de palestra, seminário e/ou estudos sobre o tema.

Resultado esperado: Envolvimento da comunidade escolar com o NAPNE.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais atividades foram realizadas?

Foram realizadas reuniões bimestrais com a comunidade acadêmica e oficinas de Educação Inclusiva dentro do Projeto Saúde Mental. O NAPNE ainda participou na orientação, na elaboração e desenvolvimento de projetos de tecnologia assistiva junto aos alunos do câmpus e contribuiu no planejamento e organização do III Painel Olhares sobre Educação, ocorrido dia 17/08/16, no Câmpus Sapiranga. O Painel teve como temática - Legislação sobre a inclusão das Pessoas com Deficiência nas instituições de Ensino e seus processos de implementação.

Ação 15: Realizar pelo menos uma visita a uma feira de ciências e tecnologia com os estudantes.

Descrição: Vivenciar o ambiente de apresentação de trabalhos em feiras de ciências e tecnologia.

Resultado esperado: Participação de pelo menos uma turma na feira.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Totalmente realizada

A visita foi realizada? Quantos alunos participaram dessa visita?

Houve visita dos alunos dos cursos técnicos de Informática, de Eletromecânica e em Eletroeletrônica na Mostra Internacional de Ciência e Tecnologia (MOSTRATEC), realizada pela Fundação Liberato Salzano Vieira da Cunha, na cidade de Novo Hamburgo.

Ação 16: Realizar visitas técnicas a empresas da região.

Descrição: Realização de visitas técnicas com docentes e/ou alunos para integração com o mundo do trabalho.

Resultado esperado: Realização das visitas técnicas em empresas da região.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

As visitas técnicas foram realizadas? Quantos docentes e alunos participaram dessas visitas?

Foram realizadas visitas técnicas com alunos do Curso de Eletroeletrônica (subsequente) nas empresas Thyssenkrupp Elevadores em Guaíba, Novus Produtos Eletrônicos em Porto Alegre e na Universidade Luterana do Brasil (ULBRA) em Canoas para conhecer a sua Usina de Cogeração de Energia.

Ação 17: Realizar pelo menos um fórum de discussão com representantes de empresas da região nas dependências do câmpus.

Descrição: Realização de seminário com empresas e com a participação da comunidade escolar.

Resultado esperado: Integração institucional na comunidade.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Devido às dificuldades em contatos e conciliação de horários para visitas a atividade não foi realizada. Porém ocorreram palestras de representantes de empresas para alunos e professores dos cursos de Eletromecânica e Informática. Realizamos visitas gerenciais em empresas da região, Metalúrgica Franke, Empresa Paquetá Calçados, Máquinas Petry e Concórdia Máquinas. Foram realizadas visitas técnicas nas empresas Thyssenkrupp Elevadores

e Novus Produtos Eletrônicos Ltda. e na Usina de Cogeração de Energia da Universidade Luterana do Brasil – ULBRA.

Ação 18: Disponibilizar recursos do câmpus para, no mínimo, uma bolsa para aluno envolvido em projeto de extensão.

Descrição: Participação em editais específicos disponibilizando recursos para, no mínimo, uma bolsa para extensionista.

Resultado esperado: Ter, no mínimo, um aluno bolsista mantido com recurso do câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não houveram projetos inscritos no Edital PIIEX Proex nº 05/2016, impossibilitando a execução da ação.

Ação 19: Ofertar os cursos técnicos do programa Profucionário.

Descrição: Estabelecer permanente diálogo com os polos UAB/e-Tec nos municípios de Sapiranga, Santo Antônio da Patrulha e Novo Hamburgo.

Resultado esperado: Capacitar os funcionários de escola das redes municipais e estadual.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais cursos técnicos foram ofertados? Qual o total de alunos desses cursos?

Foram concluídas a 2ª edição do Programa em três Polos UAB/rede e-Tec, Sapiranga, Novo Hamburgo e Santo Antônio da Patrulha. Polo Sapiranga: Cursos Técnicos em Multimeios Didáticos e em Secretaria Escolar, formando 16 alunos. Polo Novo Hamburgo: Cursos Técnicos em Alimentação Escolar, em Infraestrutura Escolar e em Secretaria Escolar, formando 58 alunos. Polo Santo Antônio da Patrulha: Cursos Técnicos em Alimentação Escolar e em Secretaria Escolar, formando 33 alunos. Existe a solicitação do câmpus de uma 3ª edição do programa para atendimento no Polo UAB/rede e-Tec de Sapiranga, cuja liberação depende da SETEC/MEC.

Ação 20: Promover ações de divulgação do IF Sul - Câmpus Sapiranga na comunidade local e regional.

Descrição: Participação em eventos, feiras, prospecção, meios de comunicação, escolas, empresas.

Resultado esperado: Participação em eventos, feiras, meios de comunicação, escolas, empresas, realizando prospecção dos cursos.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais ações de divulgação foram realizadas?

Várias atividades foram realizadas, entre elas: reunião envolvendo Secretarias Municipais de Educação da Região (UNDIME), reunião com familiares e alunos de 9º ano do Ensino Fundamental, em quatro municípios da região (Campo Bom, Dois Irmãos, Nova Hartz e Parobé). Aplicação de projetos de extensão, com oficina de robótica educacional, em várias escolas da rede municipal de ensino, para turma de alunos de 9º ano do Ensino Fundamental. Outro projeto de extensão é o #EducJovens que tem como objetivo conhecer as motivações dos alunos concluintes do Ensino Fundamental quanto a continuidade de seus estudos, identificação de temáticas referentes à orientação profissional e oportunidade de divulgação dos cursos técnicos do câmpus, para alunos das redes públicas municipal e estadual. Participação do Grupo de Dança do câmpus do Festival EARTE, promovido pela Secretaria

Municipal de Educação. Foi realizada campanha de doação de brinquedos pela comunidade escolar com o propósito de execução do projeto “Dia das Crianças mais feliz com o IFSul”. Esses brinquedos forma doados para instituições filantrópicas, selecionadas pela Assistente Social do câmpus.

Participação em feiras de ciências, em Sapiiranga (FEMINT) e em Novo Hamburgo (MOSTRATEC).

Realização da Semana de Prospecção Profissional, com a apresentação do câmpus para mais de 1000 alunos de 9º ano do Ensino Fundamental, das redes públicas, para apresentar o IFSul como um todo, os cursos técnicos e a infraestrutura ofertados pelo câmpus, além de divulgar o processo seletivo de verão 2017.

Ação 21: Apresentar projetos de pesquisa e extensão.

Descrição: Divulgar os resultados dos projetos de pesquisa e de extensão na MOCITEC, MOSTRATEC, mostra de produção do IFSul, MOVACI, FEMINT e FECITI.

Resultado esperado: Participação dos alunos nos eventos mencionados.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Os resultados dos projetos de pesquisa e extensão foram divulgados? Em quais eventos?

Foram realizadas várias apresentações em eventos. Na Feira Municipal Integrada (FEMINT) em Sapiiranga, na Feira de Ciências, Tecnologia e Inovação (FECITI) do câmpus, nos câmpus Charqueadas (MOCITEC) e Venâncio Aires (MOVACI), na Mostra de Produção do IFSul, bem como em feira internacional realizada pela Fundação Liberato Salzano Vieira da Cunha (MOSTRATEC).

Ação 22: Promover ações de Saúde Mental.

Descrição: Realização de atividades em saúde mental com a comunidade escolar.

Resultado esperado: Relatório das atividades realizadas.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais atividades foram realizadas?

Foram desenvolvidas as ações de saúde mental com toda a comunidade escolar. Com os alunos do integrado foi possível trabalhar: *bullying* e *cyberbullying*, respeito às diferenças, direitos humanos, a importância da saúde mental para o bom rendimento escolar e angústias frente a adaptação escolar, enfrentamento das dificuldades e estratégias de superação. Com os professores buscou-se trabalhar a sensibilização para inclusão através de dinâmicas de grupos, discussões e apresentação teórica sobre questões pertinentes ao tema. Com os responsáveis pelos alunos foi trabalhado relacionamento pais e filhos e questões típicas da adolescência através de encontros mensais com os familiares. Será dado seguimento às atividades ao longo do próximo ano, conforme as necessidades levantadas em conjunto com a comunidade escolar e conforme disponibilidade de horários cedidos pelos docentes. Foram promovidas oficinas sobre Direitos Humanos e Educação Inclusiva.

Ação 23: Incentivar a participação dos alunos em competições de robótica educacional.

Descrição: Realização de oficinas de robótica educacional.

Resultado esperado: Participação dos alunos nas atividades propostas.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

As oficinas de robótica educacional foram realizadas? Alunos participaram de competições de robótica educacional?

Foram feitas oficinas nas aulas de projetos e eletrônica para os alunos do câmpus. Nos cursos integrados estas oficinas ocorreram nas aulas de Iniciação Profissional, onde os alunos construíram diferentes robôs através do uso do Kit Lego Mindstorm. Estas atividades tinham por objetivo o desenvolvimento da capacidade de resolver problemas e a preparação para a Competição de Robótica e Desafio de Programação - ROBOSAPIENS. Foi realizada a ROBOSAPIENS. O regulamento da competição em suas diferentes categorias foi construído pelos professores e colegas da comissão organizadora do evento, assim como a infraestrutura para realização. A ação envolveu todas as turmas do Câmpus Sapiiranga, em um sábado letivo. Foi realizada uma premiação pública no auditório do câmpus, ocasião na qual os alunos receberam medalhas e atestados de participação na competição. As equipes com os melhores resultados no Desafio de programação participaram de competição no Câmpus Charqueadas e as equipes com os melhores resultados no Campeonato de Robótica iriam participar de eventos nos outros câmpus do IFSul, porém os eventos não ocorreram em virtude da greve.

Ação 24: Executar a Assistência Estudantil conforme os critérios do PNAES semestralmente.

Descrição: Realizar as ações previstas no Projeto de Assistência Estudantil 2016.

Resultado esperado: Execução do Projeto de Assistência Estudantil de 2016.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

As ações previstas no Projeto de Assistência Estudantil 2016 foram realizadas?

Sim, houve a seleção de estudantes semestralmente, com entrevistas, avaliações socioeconômicas e, quando necessário, visitas domiciliares. Ainda ofereceu-se atendimento biopsicossocial pedagógico aos estudantes beneficiários. A Assistência Estudantil do Câmpus Sapiiranga foi executada nos dois semestres de 2016, considerando as ações previstas no projeto anual. No projeto estava previsto 34 novos beneficiários em 2016, contudo devido às formaturas, evasões e cancelamentos de benefícios, conseguimos atender 41 novos beneficiários em 2016, totalizando 57 alunos beneficiários da Assistência Estudantil, em dezembro do corrente ano. Todas as ações planejadas para 2016 foram executadas, cumprindo os prazos e de acordo com os recursos financeiros e institucionais disponíveis.

Ação 25: Buscar junto à Reitoria recursos para a ampliação e melhorias da infraestrutura física do câmpus.

Descrição: Instalação de ar condicionado nas dependências do câmpus, construção de novas salas de aula, laboratórios e outras estruturas para ampliação da oferta de cursos e vagas.

Resultado esperado: Melhoria da infraestrutura física do câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O recurso foi solicitado à Reitoria? Quais melhorias na infraestrutura física do câmpus foram realizadas?

Em algumas oportunidades foram apontadas pela Direção do Câmpus Sapiiranga junto à Reitoria algumas necessidades de recursos orçamentários para melhorias no câmpus. Concluiu-se a obra do Bloco de Oficinas, que disponibilizou 4 novos Laboratórios e um pavilhão de máquinas para aulas de mecânica, totalizando-se no câmpus 4 salas de aulas, 7 laboratórios e 1 pavilhão. Além disso, com a liberação de recursos de custeio que previamente estavam contingenciados, foi possível realizar a instalação de aparelhos de ar condicionado

em todos os espaços de aula e temos ainda, em andamento, a instalação para demais ambientes administrativos do Câmpus.

Ação 26: Dar continuidade aos fóruns de discussão com todas as turmas.

Descrição: Realizar reuniões com representantes de turmas e com os estudantes do câmpus.

Resultado esperado: Integração e valorização do diálogo entre servidores e estudantes do câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

As reuniões foram realizadas?

Não ocorreram encontros no mesmo formato de 2015, as turmas participaram de iniciativas dos docentes em fóruns como o ciclo de debates sobre ética, coordenado pelo Prof. de filosofia e pela Supervisão pedagógica. Para 2017 prevemos encontros sistemáticos com os alunos representantes de turma, a organização dos mesmos será pensada conjuntamente com os alunos a partir de seus interesses e disponibilidade.

Ação 27: Proporcionar formação para conscientização a respeito do Plano de Gestão de Logística Sustentável.

Descrição: Construções de ações permanentes para a conscientização a respeito do Plano de Gestão de Logística Sustentável.

Resultado esperado: Implementar atividades que contribuam para uma logística sustentável no câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais ações permanentes foram construídas?

A ação de conscientização foi realizada por intermédio de uma apresentação no miniauditório do câmpus durante os três turnos de funcionamento para propiciar a participação de toda a comunidade. Na apresentação foi realizada uma formação a respeito do Plano de Gestão de Logística Sustentável (PLS) do IFSul, com o intuito de sensibilizar a comunidade do câmpus sobre boas práticas sustentáveis. Além dessa ocasião, em diversas outras ocasiões de reuniões entre os servidores do câmpus, foram feitos trabalhos de conscientização acerca do PLS, reforçando-se o tema.

Ação 28: Realizar o III Painel "Olhares sobre a educação".

Descrição: Promoção de evento aberto à comunidade.

Resultado esperado: Capacitação e integração dos servidores e da comunidade.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Totalmente realizada

O evento foi realizado?

Essa ação promoveu a capacitação e integração dos servidores e da comunidade. Inicialmente, foi constituída comissão para planejar e organizar esse evento, cujo tema era "Legislações sobre a Inclusão das Pessoas com Deficiência e seus processos de implementação nas instituições de ensino". Os painelistas foram os professores Jorge Amaro de Souza Borges da FADERS e Simone Henn da Secretaria Municipal de Educação, mediados pelo Prof. Manoel José Porto Jr., Pró-reitor de Extensão e Cultura do IFSul. Estiveram presentes docentes e técnico-administrativos do Câmpus Sapiranga e de vários câmpus do IFSul, professores das redes de ensino local e regional, representantes de instituições de atendimento a pessoas com deficiência, alunos do câmpus e de Universidades da região.

Ação 29: Divulgar o fluxograma (cartaz) dos processos de compras e torná-lo público a toda a comunidade escolar.

Descrição: Divulgar as etapas que compreendem os processos de compras.

Resultado esperado: Tornar acessível à comunidade escolar as etapas correspondentes à aquisição de materiais e patrimônio para o câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

A divulgação à comunidade escolar sobre as etapas do processo de compras foi realizada?

Ação realizada através da confecção de cartaz com o fluxograma dos processos de compras e sua publicação em mural do câmpus, além de divulgação em espaços de reuniões.

Ação 30: Publicar relatório semestral de gastos.

Descrição: Socializar nos espaços de reunião geral, no portal de transparência institucional e prédios do câmpus.

Resultado esperado: Transparência nas ações orçamentárias do câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O relatório de gastos foi publicado e divulgado?

O Relatório do primeiro semestre foi anunciado em espaços de reuniões e publicado no início julho em mural com acesso a toda a comunidade do câmpus.

Ação 31: Estabelecer prazos para a solicitação de compras.

Descrição: Elaborar cronograma de acordo com as demandas previstas para ampliação de implantação do câmpus.

Resultado esperado: Melhoria do planejamento e execução dos recursos orçamentários.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Os prazos foram estabelecidos? O cronograma foi elaborado?

O estabelecimento dos prazos e as explicações sobre a importância da observância destes limites foram explicados aos servidores em momentos de reuniões do DEPEX e do DEAP. Além disso, o documento oficial que estabelece os prazos, expedido pelo DEAP, foi publicado em mural acessível a toda comunidade, divulgando expressamente os prazos e cronograma para as compras.

Ação 32: Implementar uma caixa de sugestões nas dependências do câmpus.

Descrição: Disponibilizar um canal de comunicação entre a comunidade escolar.

Resultado esperado: Contribuição da comunidade escolar para a melhoria dos processos administrativos, de ensino, pesquisa e extensão.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Esse canal de comunicação foi disponibilizado? Quais sugestões foram colocadas em prática?

A caixa de sugestões encontra-se próximo à CORAC e permite sugestões com e sem identificação.

Ação 33: Realizar a formação pedagógica (continuada) dos servidores.

Descrição: Realizar atividades de formação pedagógica (continuada) com os servidores.

Resultado esperado: Participação dos servidores nas atividades propostas.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

As atividades de formação pedagógica foram realizadas?

As reuniões de ensino foram reformuladas, com a participação dos servidores para permitir maior espaço de discussão de temas relacionados ao dia-a-dia do câmpus, além disso, são promovidos outros eventos envolvendo, inclusive, a comunidade local e regional. Foram realizadas, também, em dois momentos, conforme previsto no calendário acadêmico, momentos concentrados de formação de servidores.

Ação 34: Realizar II Feira de Ciências, Tecnologia e Inovação do Câmpus Sapiranga (FECITI).

Descrição: Promover a feira de forma a envolver a comunidade escolar de Sapiranga e demais câmpus do IFSul.

Resultado esperado: Socialização dos projetos desenvolvidos pela comunidade escolar participante da feira.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O evento foi realizado?

Nos dias 4 e 5 do outubro do corrente ano foi realizada a II FECITI. Nesta edição a FECITI teve como novidades a construção por parte de alunos do Câmpus Sapiranga de um site próprio que permitiu acesso dos participantes ao regulamento, ao cronograma e às inscrições da feira. Além disso, permitiu a disponibilização digital dos resumos dos projetos apresentados e dos certificados de participação.

A II FECITI contou com a participação de 62 trabalhos de pesquisa desenvolvidos nas redes de ensino de Sapiranga, dos câmpus do IFSul de Venâncio Aires, Camaquã, Sapucaia do Sul e Charqueadas e do Câmpus Canoas do IFRS. Participaram da feira 146 alunos expositores, 62 professores-orientadores, 29 co-orientadores e mais de 1000 visitantes. Foram premiados com 1º, 2º e 3º lugar em cada categoria, além disso houve premiação para projeto Destaque e o ranqueamento dos projetos que participarão das feiras das quais a FECITI é afiliada, a saber: MOSTRATEC, MOVACI, MOCITEC.

Ainda na segunda edição o espaço físico nos impediu de ampliar o número de trabalhos expostos. Entretanto, as parcerias estabelecidas com as instituições de ensino de outros municípios e câmpus do IFSul, permite-nos afirmar que é urgente a realização de um evento de maior porte na 3ª edição da FECITI.

Ação 35: Incentivar a criação e participação em monitorias.

Descrição: Realizar levantamento das necessidades de monitorias e possibilidades de atendimento.

Resultado esperado: Relatório das monitorias e atendimentos realizados.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O levantamento foi realizado? As monitorias foram criadas?

Foi realizado um levantamento e a monitoria na disciplina de Lógica de Programação foi desenvolvida nas quartas-feiras e sextas-feiras nos turnos manhã e tarde com boa participação dos alunos do primeiro ano que possuem dificuldades nessa disciplina. Os alunos aprovaram a atividade de monitoria que visa reduzir a reprovação nesta disciplina e

fortalecer o aprendizado de conteúdos vistos em aula; além de despertar o interesse pelo estudo fora do horário de aula e também oportunizar aos alunos monitores maior experiência nas áreas específicas. Além do relatório, anexo ao projeto de ensino, também desenvolveu-se uma planilha para registrar os dias de monitorias e também o nome do monitor, os conteúdos abordados e os alunos que compareceram.

Ação 36: Participar de reuniões presenciais e por *web* conferência em eventos no âmbito do IFSul.

Descrição: Buscar a viabilidade de participação de reuniões presenciais e por *web* conferência em eventos no âmbito do IFSul.

Resultado esperado: Participar de reuniões e eventos no âmbito do IFSul, dentro das possibilidades do câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Foi possível participar de todas as reuniões em que se utilizou a tecnologia de web conferência? De que forma o câmpus buscou viabilizar sua participação nesse tipo de reunião a distância?

Em todas reuniões que utilizaram essa tecnologia foi possível a participação do Câmpus. Há disponível junto a Coordenadoria de Tecnologia da Informação do Câmpus equipamento necessário à participação de reuniões que utilizem a tecnologia de web conferência para servidores que precisam participar dessas ocasiões.

Câmpus Sapucaia do Sul

Ação 01: Realizar Cursos de Formação na ESAF e outros cursos de capacitação de qualidade comprovada.

Descrição: Propiciar aos servidores técnico-administrativos cursos de formação, relacionados às atividades desenvolvidas, cursos preferencialmente oferecidos pela ESAF e outras instituições reconhecidas pela qualidade dos cursos.

Resultado esperado: Maior capacitação dos servidores para desenvolver as atividades inerentes aos processos administrativos e de ensino, observando normas, técnicas e legislação vigente.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Foi possível a participação de servidores em cursos de formação? Quantos servidores participaram de capacitação?

Foram realizados 21 projetos de capacitação para servidores técnico-administrativos, apesar das restrições orçamentárias foram priorizados cursos de capacitação de baixo ou sem custo para a Administração e capacitações in company realizadas pela Reitoria, como por exemplo, o programa ENAP em rede.

Ação 02: Promover a capacitação docente nas áreas de atuação do Instituto.

Descrição: Organizar ações de formação docente ao longo do ano, visando qualificar a atuação docente em suas diversas dimensões.

Resultado esperado: Realizar três eventos ao longo do ano para capacitação docente em espaço coletivo no câmpus e viabilizar que 10 docentes façam capacitações externas.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Os eventos foram realizados? Foi possível viabilizar a participação de docentes em capacitações externas? Quantos docentes foram capacitados em cursos externos?

Foram realizados 34 projetos de capacitação para servidores docentes, apesar das restrições orçamentárias foram priorizados os projetos com menor custo para a administração.

Ação 03: Adoção de práticas que promovam o uso racional dos recursos públicos e a sustentabilidade sócio ambiental.

Descrição: Articular os processos de compras e contratações com as políticas propostas no Plano de Logística Sustentável Institucional.

Resultado esperado: Otimizar o uso de recursos públicos a partir de critérios de sustentabilidade que deverão nortear as compras e atividades, na busca pelo desenvolvimento social, econômico e de conservação do meio ambiente.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Os processos de compras e contratações foram articulados com as políticas do Plano de Logística Sustentável?

Nos processos de compras foram incluídas cláusulas para aquisição de produtos reciclados, biodegradáveis e materiais que geram economia de energia elétrica. Para o melhor atendimento aos critérios de licitações sustentáveis, três servidores do câmpus participaram de curso de capacitação realizado na reitoria visando a implantação de políticas sustentáveis.

Ação 04: Implementar sistema de protocolo para gerenciamento de requisições administrativas de ensino, pesquisa e extensão.

Descrição: Transformar o gerenciamento das diversas requisições, que atualmente ocorrem de forma manual, passando a ser solicitadas, tramitadas e acompanhadas de forma eletrônica com foco na padronização, transparência e agilidade dos processos.

Resultado esperado: Dar mais agilidade e confiabilidade ao processo de tramitação de requisições diversas, evitar extravios de documentos, possibilitar a consulta processual e segurança da informação.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Havia um projeto de desenvolvimento de software junto a um TCC do curso de Informática, mas como houve a desistência deste trabalho, a ação teve que ser cancelada.

Ação 05: Implantar a rede de cabeamento lógico do Câmpus Sapucaia do Sul.

Descrição: Implantação de rede de cabeamento lógico nas dependências do câmpus buscando alcançar a estrutura de rede necessária para dar andamento as atividades da Instituição.

Resultado esperado: Avanço na qualidade dos serviços de internet visando a qualidade e bom andamento dos serviços.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

A rede de cabeamento lógico foi implantada no câmpus?

Foi realizado o processo para aquisição e instalação de backbone de fibra óptica no valor de R\$ 39.299,00. Esta aquisição permitirá ao câmpus melhorar sua estrutura de rede. Esta é primeira fase da reestruturação da rede de cabeamento lógico, posteriormente deverá ser realizada a melhoria da rede wi-fi.

Ação 06: Articular com a Reitoria recursos orçamentários para construção do prédio de laboratórios de informática e sala de aula.

Descrição: Articular com a Reitoria recursos para construção do prédio para laboratórios de informática que ampliará os espaços destinados para laboratórios de informática e oportunizará a ampliação de salas de aulas.

Resultado esperado: Ampliar os espaços voltados para laboratórios e salas de aula.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O câmpus obteve o recurso necessário para a construção dos prédios?

O projeto executivo para construção do prédio está pronto, dependente de recursos orçamentários.

Ação 07: Providenciar um veículo adaptado para pessoas com deficiências.

Descrição: Articular com a Reitoria a possibilidade de aquisição de um micro-ônibus adaptado para pessoas com deficiências via termo de cooperação.

Resultado esperado: Possibilitar de forma igualitária o acesso e a mobilidade de toda a comunidade.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

O veículo não foi adquirido devido à falta de recursos financeiros e em atendimento à restrição imposta pela Portaria nº 67 de 1º de março de 2016 do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, a qual restringe a aquisição de veículos.

Ação 08: Ampliar as divulgações eletrônicas das ações desenvolvidas em todos os âmbitos do câmpus.

Descrição: Ampliar os meios de divulgação das ações desenvolvidas no câmpus internamente e externamente, propiciar a ampla divulgação dos cursos e processos seletivo do câmpus.

Resultado esperado: Espera-se ampliar os meios de comunicação utilizados no Câmpus Sapucaia do Sul e atingir de forma ainda mais efetiva o acesso a toda comunidade interna e externa.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

De que forma o câmpus ampliou a divulgação das ações que desenvolve?

Foi criado pelo departamento de comunicação um boletim eletrônico, que é enviado por e-mail a todos os servidores, foram instaladas duas tevês no saguão, para divulgar editais, ações de ensino, pesquisa e extensão e informações relevantes à comunidade escolar. O Câmpus Sapucaia do Sul ampliou as divulgações das ações através da internet, site institucional e mídias sociais, neste ano foi instituído o novo portal, sendo que Sapucaia foi o primeiro câmpus a implantá-lo. Foram publicadas 135 notícias entre julho (quando foi implantado) e dezembro, acessadas 19.722 vezes, atingindo tanto a comunidade interna quanto a externa.

Ação 09: Propiciar aos servidores a qualificação profissional e o usufruto da licença capacitação.

Descrição: Garantir aos servidores o direito à qualificação profissional e o usufruto da licença capacitação através de propostas de qualificação institucional e multicâmpus.

Resultado esperado: Contribuir com a qualificação e capacitação dos servidores.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

De que forma o câmpus buscou propiciar aos servidores a qualificação profissional e o usufruto da licença capacitação?

Durante o ano de 2016, foi garantido o usufruto da licença capacitação para 13 servidores do Câmpus Sapucaia do Sul, contribuindo com a qualificação e capacitação de 11 servidores técnico-administrativos e 2 docentes.

Ação 10: Adquirir torneiras com temporizador ou sensor para banheiros.

Descrição: Adquirir torneiras com temporizador/sensor para utilização nos banheiros, principalmente onde há maior fluxo de pessoas.

Resultado esperado: Economia no consumo de água.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Proposta está pendente de recursos financeiros.

Ação 11: Construir Estufa Geodésica.

Descrição: Construir estufa com matéria plástica produzida pelas turmas do curso integrado em Plástico e montada em forma de geodo para produção de mudas de temperos e chás para manutenção dos canteiros da escola (Estufa Geodésica).

Resultado esperado: Disponibilização de temperos e chás para uso da comunidade escolar.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

A estufa foi construída? As mudas e os temperos estão sendo produzidos?

Foi realizado a pesquisa de como se calcula e projeta uma estufa geodésica. Devido a anormalidade do calendário e a dificuldade orçamentária pouco se avançou sobre a execução da Estufa

Ação 12: Implantar sistema de cisternas para captação de água das chuvas.

Descrição: Adquirir cisternas e demais itens necessários para ampliar a coleta e utilização de água da chuva.

Resultado esperado: Reaproveitamento de água das chuvas e economia de consumo de água.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

As cisternas foram adquiridas? Considerando dados do ano anterior, após a realização da ação houve redução no consumo mensal de água?

Foram adquiridas duas caixas de água com capacidade de 1000 litros cada, mas não foram instaladas, pois a execução da mesma dependia de um projeto de execução e aquisição de bombas e tubulações que transferissem a água coletada das cisternas até uma caixa intermediária que realizaria a distribuição das mesmas para ser distribuída na área verde e para ser utilizada na lavagem de plásticos pós-consumo que seriam destinados para a reciclagem. O Núcleo não se organizou para realizar projeto para a liberação de verbas e as máquinas que realizariam a lavagem dos plásticos não foram montadas. A não aquisição dos demais materiais e a não montagem do galpão de lavagem de plásticos acabaram inviabilizando a realização da ação.

Ação 13: Construir composteiras.

Descrição: Construir composteiras para produção de fertilizante natural a partir do reaproveitamento de resíduos orgânicos.

Resultado esperado: Utilização de fertilizantes naturais para ser utilizado na estufa e na área verde da instituição.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Foi disponibilizado um espaço para construção, mas devido à falta de material para construção disponível no câmpus, e a dificuldade para comprar pequenas quantidades por processo licitatório a composteira não foi feita.

Ação 14: Criar Laboratório de Aprendizagem

Descrição: Criar espaço físico destinado a atividades de aprendizagem e de acompanhamento sistemático, integrado com a atuação de professores com carga horária disponível.

Resultado esperado: Destinação de espaço específico, contribuindo para diminuição dos índices de evasão e reprovação.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O Laboratório de Aprendizagem foi criado? Considerando dados do ano anterior, houve diminuição dos índices de evasão e reprovação que possa ser atribuído à realização da ação?

A sala 13 é um espaço complementar de aprendizagem, equipada com livros didáticos e com plantões de monitores. Ainda não configura o laboratório de aprendizagem, mas supre parcialmente este papel.

Ação 15: Criar espaços de estudos ao ar livre.

Descrição: Criar espaços de estudos para a comunidade discente ao ar livre.

Resultado esperado: Ampliar os espaços voltados para o desenvolvimento das ações de Ensino, Pesquisa e Extensão.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Os espaços de estudos ao ar livre foram criados?

Foi criado um espaço entre a sede social e a biblioteca, onde foram instalados mesas e bancos de concreto e iluminação.

Ação 16: Avaliar e realizar manutenção preventiva da subestação de energia do câmpus.

Descrição: Avaliar e realizar manutenção preventiva da subestação de energia do câmpus.

Resultado esperado: Manter o funcionamento da subestação de energia.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Para esta ação é necessária a contratação de um engenheiro eletricista, devido à restrição orçamentária do ano de 2016 não foi possível concretizar esta contratação.

Ação 17: Realizar a semana Acadêmica dos cursos técnicos integrados (Eventos, Informática e Plásticos).

Descrição: Realizar evento dos três cursos, preferencialmente integrado a um evento de pesquisa e extensão.

Resultado esperado: Envolver ao menos 50% dos alunos dos cursos técnicos integrados em ações de apresentação de trabalhos acadêmicos, projetos de ensino, pesquisa e extensão.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

O evento estava previsto para novembro e foi cancelado devido a ocupação estudantil no câmpus.

Ação 18: Realizar o Seminário de Inovação e Tecnologia do IF Sul - INOVTEC 2016.

Descrição: Durante o seminário ocorrerão apresentações de trabalhos acadêmicos; projetos de ensino, pesquisa e extensão, com envolvimento da comunidade do câmpus e das instituições de ensino com cursos afins ao tema do evento.

Resultado esperado: Participação de 50% dos alunos do curso de Engenharia Mecânica do câmpus. Participação de alunos e professores das instituições de ensino superior da região metropolitana de Porto Alegre.

Previsão de conclusão: Outubro

Situação da ação: Totalmente realizada

O seminário foi realizado? Foi possível alcançar o percentual de participação almejado? Houve expressiva participação de alunos e professores das instituições de ensino superior da região metropolitana de Porto Alegre?

Ocorreu de 8 a 10 de novembro. A palestra de abertura foi proferida pelo professor Jefferson Oliveira Gomes, do ITA, referência na área de indústria 4.0. Ocorreram também palestras de Rodolfo Osten, da Vtech Consulting Ltda, sobre as Técnicas de Medição 3D e Testes de Materiais, Carlos Alberto Bork, sobre as Tendências Mundiais para o setor Metal-Mecânico. Foram realizadas 8 palestras, 24 apresentações orais de trabalhos e 44 apresentações de pôsteres. Participaram 500 pessoas entre comunidade do câmpus e público externo.

Ação 19: Semana temática do PROEJA.

Descrição: Oferecer oficinas temáticas e palestras para formação complementar dos discentes do curso. Disponibilizar espaço para a feira de economia solidária.

Resultado esperado: Envolver ao menos 50% dos alunos do curso.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Totalmente realizada

O evento foi realizado? Quais atividades foram realizadas no evento? Foi possível alcançar o percentual de participação almejado?

Realizada de 18 a 21 de outubro. Este ano houve a integração à programação da Semana Temática da reunião do Fórum Estadual de Educação de Jovens e Adultos. O Fórum reúne as entidades do Rio Grande do Sul envolvidas com educação de jovens e adultos, como escolas, universidades, sindicatos e conselhos municipais de educação. Entre as iniciativas previstas está a fundação do Fórum Metropolitano de EJA, que pretende aumentar a mobilização das entidades da região. Durante a semana temática também ocorreram oficinas, promovidas a partir das 21h30min e abrangendo desde temas acadêmicos, como calculadora científica, até questões de saúde, como a prevenção ao câncer de mama.

Ação 20: Realizar a Semana Acadêmica dos Cursos Superiores.

Descrição: Realizar a Semana Acadêmica dos Cursos Superiores.

Resultado esperado: Envolver ao menos 50% dos alunos do curso; apresentação de trabalhos acadêmicos; apresentação de projetos de ensino, pesquisa e extensão, com envolvimento dos alunos do curso ou da área afim do evento.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

A semana acadêmica foi realizada? Foi possível alcançar o percentual de participação almejado?

Foi realizada de 5 a 7 de julho de 2016 a semana acadêmica do curso de Engenharia Mecânica através do projeto de extensão Boas Práticas da Indústria. Participaram 80 alunos da Engenharia Mecânica e 6 palestrantes de indústrias da região metropolitana que falaram sobre experiências exitosas no setor metal-mecânico. Não foi atingido o percentual planejado para a ação, foi realizado junto ao período de aulas e algumas turmas não puderam ser liberadas para participar.

Ação 21: Promover um evento institucional com egressos.

Descrição: Promover um evento institucional com egressos, com intuito de acompanhamento dos ex-alunos; aplicar instrumentos de pesquisa com esse público para gerar dados estatísticos de egressos.

Resultado esperado: Acompanhamento de egressos, geração de dados estatísticos.

Previsão de conclusão: Maio

Situação da ação: Totalmente realizada

O evento foi realizado? Quais atividades foram realizadas nesse evento? Os instrumentos de pesquisa foram aplicados? Quais dados estatísticos foram obtidos por meio da aplicação desses instrumentos?

Ocorreram 2 encontros de egressos em 2016, um em 25/02/2016, em comemoração aos 20 anos do câmpus e um em 20/12/2016, com alunos do Técnico em Administração - PROEJA. Foram realizados levantamentos sobre o perfil dos egressos, que será divulgado em 2017.

Ação 22: Realizar um seminário de estágio do Câmpus Sapucaia do Sul.

Descrição: Realizar um seminário de estágio do Câmpus Sapucaia do Sul com a participação de agentes de integração, organizações concedentes e estudantes envolvidos.

Resultado esperado: Envolver a comunidade acadêmica e externa para discussão e troca de experiência, perfil do estudante, demandas das organizações etc.

Previsão de conclusão: Abril

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

A ação foi idealizada para acontecer no segundo semestre de 2016, contudo, dada a restrição orçamentária e o processo de ocupação do Instituto pelo movimento estudantil a ação não teve tempo hábil de ser realizada.

Ação 23: Incentivar a produção acadêmica e a representatividade do IF Sul em eventos nacionais e internacionais.

Descrição: Propiciar recursos financeiros para apresentação de trabalhos em congressos, seminários e eventos de caráter acadêmico, nacional e internacional.

Resultado esperado: Participação de alunos em eventos de caráter acadêmico em nível nacional e internacional (10 artigos em eventos com qualis; 8 nacionais e 3 internacionais).

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quantos alunos participaram de eventos nacionais ou internacionais? Quantos trabalhos foram apresentados? O câmpus propiciou recursos financeiros para a apresentação desses trabalhos?

O Câmpus Sapucaia do Sul tem como política promover a participação de estudantes e servidores em eventos nacionais e internacionais, buscando o diálogo entre instituições, o aprendizado que isso gera e a troca de saberes e experiências. Apesar de toda a dificuldade financeira vivida em 2016 se propiciou a participação de nossos alunos a dois eventos internacionais, com apresentação de cerca de 5 trabalhos e participação de 15 discentes. A nível nacional, foram mais de 10 eventos, sendo um em São Paulo e os demais no estado do RS. Foi propiciada a participação de mais de 150 estudantes nesses eventos com a apresentação de quase 100 trabalhos científicos. Dessas atividades resulta, além do crescimento acadêmico da nossa comunidade, diversas premiações de trabalhos destaques em suas categorias.

Ação 24: Incentivar a criação de grupos de pesquisa.

Descrição: Realizar reuniões de áreas com o intuito de iniciar diálogos aos grupos de pesquisa.

Resultado esperado: Criação de dois grupos de pesquisa.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

De que forma foi incentivada a criação dos grupos de pesquisa? Quantos grupos de pesquisa foram criados?

O DEPEP encaminhou no ano de 2016 a solicitação de criação de três grupos de pesquisa do CNPq: O texto de divulgação científica e tecnológica na web: estratégias linguísticas e representação; Líder: Fani Conceição Adorne. GELEA – Grupo de Estudos e de Pesquisa em Lazer, Esporte e Atividade Física Escolar; Líder: Walter Romeu Bicca Júnior. LINGUAJAR - Linguagens e artefatos tecnológicos na educação; Líder: Adriano Fiad Farias.

Ação 25: Promover atividades de revisão de conhecimentos.

Descrição: Ofertar oficinas de revisão de conhecimentos do ensino fundamental para alunos dos cursos técnicos integrados, sobretudo ingressantes.

Resultado esperado: 25% dos alunos ingressantes dos cursos integrados de Plástico, Eventos e Informática devem participar de pelo menos 20h de revisão dos conteúdos do ensino fundamental.

Previsão de conclusão: Abril

Situação da ação: Parcialmente realizada

As oficinas foram ofertadas? O percentual de participação almejado foi alcançado?

Optou-se pela estratégia de grupos de estudos e monitorias.

Ação 26: Dar continuidade ao programa de monitorias em espaço específico.

Descrição: Ofertar monitoria para os estudantes do câmpus, com 12 bolsas.

Resultado esperado: Diminuir os índices de evasão e retenção.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quantas bolsas de monitoria foram ofertadas? Considerando os dados do ano anterior, houve redução nos índices de evasão e retenção que possa ser atribuída à realização da ação?

Foram ofertadas 12 bolsas de monitorias, com orientação de docentes, priorizando as áreas com maiores níveis de reprovação. Houve mais 400 atendimentos ao longo do ano e a realização de diversos grupos de estudos. Em negociação com os estudantes ocupantes, houve manutenção do atendimento dos monitores no período, compondo atividades complementares aos alunos que frequentavam o câmpus.

Ação 27: Viabilizar a execução de projetos de Ensino no câmpus.

Descrição: Construir um edital permanente, que estabeleça os procedimentos para realização de projetos de ensino.

Resultado esperado: Desenvolver 20 projetos de ensino no câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O edital permanente foi construído? Quantos projetos de ensino foram desenvolvidos?

Em 2016 o CONSUP regulamentou os projetos de ensino, que são gerenciados pela PROEN. O câmpus mantém o registro de Atividades de Ensino. No ano, houveram 52 atividades de ensino registradas no departamento e 3 projetos de ensino registrados junto à PROEN.

Ação 28: Viabilizar a realização de atividades externas de alunos.

Descrição: Propiciar atividades externas de alunos, orientados por servidores docentes e técnico-administrativos em saídas de campo, visitas técnicas e demais ações que contribuam para formação complementar dos estudantes.

Resultado esperado: Realização de 15 atividades externas.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais atividades externas foram realizadas? Foi possível alcançar o número de atividades externas pretendido? Quantos alunos participaram das atividades externas?

Foram realizadas 54 atividades externas em 2016 no câmpus, incluindo saídas de campo e visitas técnicas a empresas, além da participação em eventos acadêmicos e esportivos.

Ação 29: Ofertar oficina de capacitação para o mundo do trabalho.

Descrição: Ofertar oficinas relacionadas a Comunicação e Expressão, elaboração de currículo, entrevistas e relações interpessoais, visando preparar para oportunidades no mundo do trabalho, potencializando a formação pessoal e profissional.

Resultado esperado: Ter 100 alunos capacitados para enfrentar os desafios de ingresso no mundo do trabalho.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

As oficinas foram ofertadas? Quantos alunos foram capacitados?

Foram ofertadas duas oficinas, com foco nos alunos do curso Técnico em Plástico (integrado e subsequentes). Iria-se fazer uma terceira oficina, aberta para todos os cursos, junto ao seminário de estágios, no entanto, esta ação foi cancelada, juntamente com o seminário.

Ação 30: Promover encontro pedagógico com pais/responsáveis de alunos.

Descrição: Promover evento de integração entre pais, estudantes e servidores, visando aproximar os familiares do processo de ensino-aprendizagem dos filhos/estudantes.

Resultado esperado: Reunir familiares de 20% dos estudantes de cursos técnicos integrados do câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O evento foi realizado? O percentual de participação almejado foi alcançado?

A Coordenadoria Pedagógica realizou três encontros de diálogo e formação com os responsáveis dos alunos dos cursos técnicos integrados em Plástico, Eventos e Informática. No primeiro, realizado em abril, foram atingidas cerca de 30 famílias, lotando o espaço do mini auditório. No segundo, realizado em junho, foram atingidas apenas 3 famílias. Consideramos que o baixo número de presentes em junho esteja associado às más condições climáticas do dia do encontro. Em agosto realizou-se um terceiro encontro, com 15 famílias, focando na questão da organização dos estudos em casa.

Ação 31: Monitorar índices de reprovação e evasão.

Descrição: Fornecer relatórios semestral de evasão; relatórios semestrais de níveis de reprovação por disciplinas.

Resultado esperado: Subsídio de informações para construção e avaliação de estratégias que diminuam evasão e reprovação.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Os índices foram monitorados? Os relatórios semestrais foram elaborados? Com as informações obtidas, quais estratégias foram adotadas para diminuir a evasão e a reprovação?

Foram feitas ações de avaliação da evasão referentes a 2015, e em 2016, na dinâmica dos conselhos de classe, se levantou a situação dos estudantes no primeiro semestre. Para o segundo semestre, o relatório consolidado será fechado no mês de fevereiro de 2017 e analisado na sequência.

Ação 32: Realizar colóquio de discussão sobre perfil profissional.

Descrição: Realizar colóquio para discutir as contribuições das áreas na construção dos perfis de formação profissional dos cursos oferecidos no câmpus.

Resultado esperado: Coletânea de textos com as reflexões das áreas.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O colóquio foi realizado? A coletânea de textos foi elaborada?

Foi realizado o 1º Colóquio de Discussões Pedagógicas e Interdisciplinares - IFSul - Câmpus Sapucaia do Sul, nos dias 22 e 27 de julho de 2016, discutindo os perfis de formação profissional e as estratégias de ensino no câmpus.

Ação 33: Reestruturar o Projeto Pedagógico do curso técnico subsequente em Plástico.

Descrição: Reestruturação do PPC do Curso Técnico em Plásticos Subsequente a partir de estudo de diversos aspectos históricos, curriculares, de demanda etc., relacionados ao mesmo.

Resultado esperado: Atualização de PPC ou PPC de novo curso.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O PPC do curso foi reestruturado?

Revisão do PPC do Subsequente - abortada - curso não terá continuidade. Vamos revisar o PPC do Integrado e criar mais uma turma no nível integrado. Os professores do curso estão realizando encontros para finalizar a proposta de reestruturação.

Ação 34: Elaborar um plano diretor para o câmpus.

Descrição: Construir com a comunidade as expectativas quanto a expansão do Câmpus Sapucaia do Sul e solicitar à Engenheira a articulação junto à Diretoria de Projetos e Obras - DPO para a elaboração de um plano diretor para o Câmpus Sapucaia do Sul.

Resultado esperado: Espera-se que o plano diretor contenha as propostas de expansão do Câmpus Sapucaia do Sul construídas e dialogadas com toda comunidade.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

O câmpus possui apenas um servidor com habilitação para execução do plano diretor, outras demandas de maior urgência inviabilizaram a execução da ação.

Ação 35: Implementar o Conselho de Câmpus.

Descrição: A partir da aprovação do novo regimento, implantar o Conselho de Câmpus.

Resultado esperado: Implementar o Conselho de Câmpus, em consonância com a implementação do novo regimento do câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

A ação está dependendo da aprovação, pelo CONSUP, do novo organograma do câmpus para poder ser implementada.

Ação 36: Elaborar e implantar um Plano de Permanência e Êxito.

Descrição: Elaborar diagnóstico entre a comunidade acadêmica e, com base no mesmo, construir um plano de ações que contribuam para a permanência e êxito dos estudantes.

Resultado esperado: Contribuir com o acesso, a permanência e o êxito acadêmico, além da integração do discente nos espaços escolares e não escolares, potencializando os alunos a participar ativamente de seus processos educacionais.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O plano foi elaborado e implantado? Quais ações estão previstas nesse plano?

Foi realizado um diagnóstico referente aos fatores que dificultam a permanência e êxito dos estudantes, e foram adotadas medidas, como programa de Monitorias, oferta de turmas extras, reforço de medidas de acompanhamento sociopedagógicas, visando qualificar as estratégias de permanência e êxito. Este trabalho deverá ser permanente no câmpus.

Ação 37: Ofertar cursos no âmbito do Pronatec/Mulheres Mil

Descrição: Ofertar cursos no âmbito do Pronatec/Mulheres Mil.

Resultado esperado: Executar no mínimo 2 cursos.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Devido à restrição de orçamento do governo federal, o câmpus não foi contemplado com recursos financeiros para viabilizar estes programas.

Ação 38: Realizar interface com Rede de Proteção Social do Município de Sapucaia do Sul e região do entorno.

Descrição: Potencializar a inclusão social realizando encontros com agentes da Rede de proteção social municipal e/ou regional, com vistas ao fortalecimento de práticas desfragmentadas e atendimento da comunidade escolar.

Resultado esperado: Fortalecimento e articulação da rede e comunidade escolar.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Totalmente realizada

A interface foi realizada? Os encontros com os agentes dessa rede foram realizados? Quantos encontros foram realizados no ano?

O departamento de ação social do campus é parte integrante da rede de proteção social dos municípios da região do câmpus. Os encontros são marcados de acordo com a agenda definida pela rede.

Ação 39: Ofertar curso de língua francesa no câmpus.

Descrição: Curso de língua francesa no câmpus durante todo o ano visando especialmente os alunos que concorrerão ao edital do BRAFITEC.

Resultado esperado: 50 pessoas certificadas no curso de língua francesa.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Totalmente realizada

O curso foi ofertado? Quantos alunos foram certificados?

A edição do curso, que teve duração até 30 de maio de 2016, transcorreu normalmente. No entanto, a edição que teve início em setembro de 2016, foi interrompida devido ao desligamento da estagiária francesa do IFSul. Apesar de o curso de língua e cultura francesas não ter sido oferecido no segundo semestre de 2016, 53 alunos foram certificados. Destes, quatro foram aprovados na seleção do BRAFITEC/CAPES, convênio entre universidades do Brasil e da França que possibilita que os alunos cursem parte da graduação em engenharia na França e três estão realizando os estudos na Europa com a possibilidade de dupla diplomação.

Também por meio do convênio BRAFITEC/CAPES, o câmpus recebeu um aluno francês.

Ação 40: Criar um laboratório de Biologia.

Descrição: Criar um espaço específico para desenvolvimento de atividades ligadas às ciências biológicas no câmpus.

Resultado esperado: Qualificar o ensino de biologia no câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O laboratório foi criado?

A ação não foi concluída pois depende da finalização da reorganização dos laboratórios da área de transformação, vinculados ao convênio com a Brasken, que ainda estão em andamento.

Ação 41: Realizar a I Mostra de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Sapucaia do Sul.

Descrição: Apresentação de 100 trabalhos de ensino, pesquisa e extensão na modalidade de pôster e 25 trabalhos na modalidade de apresentação oral; participação de alunos do ensino integrado do Instituto Federal, e alunos das escolas de Sapucaia do Sul; oferta de minicursos e palestras.

Resultado esperado: Participação de 50% dos alunos dos cursos envolvidos nas atividades do evento; apresentação de trabalhos acadêmicos; apresentação de projetos de ensino, pesquisa e extensão, com envolvimento dos alunos dos cursos integrados ou áreas afins do evento.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O evento foi realizado? Quantos trabalhos nas modalidades mencionadas foram apresentados? O percentual almejado de participação dos alunos foi alcançado?

Evento foi parcialmente realizado, chegando até a fase das inscrições de trabalhos, mas em virtude da ocupação estudantil no câmpus, necessitou ser adiado para 2017.

Ação 42: Realizar visitas gerenciais de estágios na área de Mecânica e de Plástico.

Descrição: Realizar 15 visitas técnicas em empresas industriais da área de Mecânica e Plástico que concedam estágios aos alunos do Câmpus Sapucaia do Sul.

Resultado esperado: Acompanhar os estágios vigentes e ampliar os espaços para a concessão de estágios aos nossos alunos.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Quantas visitas foram realizadas? Houve ampliação dos espaços de estágio devido à realização da ação?

Foram realizadas 13 visitas institucionais no período; o objetivo não foi alcançado devido ao período em que o câmpus ficou ocupado por alunos (de 27 de outubro a 26 de novembro), o que impossibilitou as atividades durante o dia. No retorno das atividades, com prazo exíguo, as empresas já não estavam receptivas por conta de atividades de final de ano, tais como recessos etc. Foram feitas visitas de acompanhamento a 7 estágios.

Ação 43: Realizar o I Workshop com empresários dos Arranjos Produtivos Locais.

Descrição: Realizar um evento com duração de 8h integrando empresários dos arranjos produtivos locais da metal-mecânica e do plástico, alunos e servidores do Câmpus Sapucaia do Sul.

Resultado esperado: Integrar a comunidade acadêmica do IFSul e a comunidade externa com o meio produtivo local.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O evento foi realizado? Quantos empresários participaram do evento? Houve expressiva participação da comunidade acadêmica?

O evento não foi realizado. As tratativas de realização, contudo aproximaram o câmpus do setor produtivo. Duas empresas visitadas (Metalúrgica IMAC e SIEMENS) e o Sindicato (SINPLAST) dispuseram-se a participar do Workshop sobre Qualificação Profissional, que foi adiado para 2017 (em função da ocupação do câmpus pelo movimento estudantil no período previsto)

Ação 44: Realizar o I Encontro do IFSul com empresas organizadoras de eventos de Sapucaia do Sul e região.

Descrição: Promover um encontro com, no mínimo, cinco empresas organizadoras de eventos.

Resultado esperado: Divulgação do Curso Técnico de Eventos, promoção da concessão de estágios e estímulo da empregabilidade dos nossos alunos egressos.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O evento foi realizado? Quantas empresas participaram do evento?

O evento foi realizado no dia 25 de maio. Houve pouca adesão dos empresários locais, 5 empresas participaram do encontro. Contudo, no intuito de aproximar as empresas organizadoras de eventos do nosso câmpus e ampliar o diálogo e as oportunidades dos nossos estudantes, participamos de dois encontros da Associação Brasileira de Empresas Organizadoras de Eventos (ABEOC) no RS. Um em Lajeado no primeiro semestre e outro em Imbé no segundo semestre.

Ação 45: Realizar I Encontro de NUGEDs do IFSul.

Descrição: Promover um encontro com os NUGEDs do IFSul, com discussões acerca de gênero, diversidade e violência contra a mulher.

Resultado esperado: Encontro e troca de experiências entre os cinco NUGEDs implantados no IFSul; incentivo à criação de novos núcleos e ampliar os espaços de discussão sobre os temas abordados.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O evento foi realizado? Quantos núcleos e de quais câmpus participaram do evento?

Realizada no período de 07/06/2016 a 09/06/2016. Ocorreu a promoção do debate de gênero e diversidade com a comunidade do Instituto Federal Sul-rio-grandense, unindo núcleos dos diferentes câmpus; permitindo a promoção de espaço de troca de experiências entre os Núcleos de Gênero e Diversidade dos câmpus do IFSul, evidenciando panoramas comuns e especificidades; e a Integração da comunidade do IFSul (docentes, discentes, administrativos, responsáveis pelos alunos e alunas) na discussão de gênero e diversidade, proporcionando espaços para informação e empoderamento.

Ação 46: Incentivar a criação de convênios com instituições públicas e privadas.

Descrição: Criar três convênios com empresas e instituições de ensino do setor público e privado.

Resultado esperado: Promover a inserção dos servidores do Câmpus Sapucaia do Sul em diferentes espaços organizacionais e o acolhimento dessas instituições em atividades de ensino, pesquisa, extensão e consultorias.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quantos convênios foram criados?

Foram firmados 16 convênios com empresas e universidades. Alguns ainda estão em tratativas, como com a Feevale.

Ação 47: Potencializar o Laboratório da Galeria Experimental.

Descrição: Viabilizar projeto prevendo a utilização de estagiários para atender demandas de funcionamento da Galeria Experimental (previsão de vagas de estágio), bem como recursos para a manutenção e adequação do espaço para a programação e execução de exposições.

Resultado esperado: No mínimo 8 exposições ao ano com participação de, no mínimo, 500 visitantes por exposição, fomentando a formação cultural na comunidade interna e externa.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Quantas exposições foram realizadas? Qual foi o número de participantes por exposição?

Foram ofertadas apenas 3 exposições ao longo do ano. Exposição CHAINE com 372 visitantes, Exposição HISTERIA com 366 visitantes e a exposição GUILHERME IRISH com 86 visitantes. Uma vaga de estágio não obrigatório foi disponibilizada para a Galeria. Vários fatores como a baixa previsão orçamentária e a ocupação do câmpus pelo movimento estudantil inviabilizaram algumas exposições previstas.

Ação 48: Estruturação do laboratório de metalurgia do pó (aquisição de equipamentos de consumo).

Descrição: Adquirir 1 cilindro de gás argônio e 1 cilindro de gás marrom. Os cilindros serão utilizados na etapa de sinterização do laboratório de metalurgia do pó do Câmpus Sapucaia do Sul.

Resultado esperado: Qualificação dos processos de ensino e aprendizagem e de pesquisa do curso de Engenharia Mecânica.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Os cilindros foram adquiridos?

Através de projetos de pesquisa foram adquiridos dois fornos tubulares para sinterização. Foi também preparado um espaço fechado junto ao laboratório de usinagem onde estão instalados os fornos e prateleiras para os insumos e materiais da metalurgia do pó. Os cilindros não foram adquiridos devido às restrições orçamentárias do ano de 2016.

Ação 49: Organização de eventos esportivos internos intercursos/segmentos.

Descrição: Promover, no mínimo, dois eventos esportivos que envolvam a participação de alunos e servidores representando os diferentes cursos e segmentos do câmpus.

Resultado esperado: Que as equipes participantes representem 70% dos cursos/segmentos do Câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quantos eventos esportivos foram realizados? O percentual de participação almejado foi alcançado?

Em 2016 ocorrem 6 eventos esportivos no câmpus, envolvendo práticas como futsal, vôlei etc. Envolveram cerca de 700 pessoas, entre desportistas e público, formado por estudantes, servidores e comunidade externa. A lista dos eventos foi:

Jogaréu da Sabadeira

I Jogos de Outono IFSul

Prática em eventos esportivos I e II

Jogaréu da Sabadeira – 2ª Edição

Vôlei Delas Beach Edition

Ação 50: Ampliar as ações de combate à dengue e à gripe.

Descrição: Ampliar as ações de combate à dengue e à gripe, promovendo meios de conscientização e tornando permanentes as ações de combate ao mosquito transmissor.

Resultado esperado: Conscientização da comunidade acadêmica sobre a importância de se combater o vetor de transmissão de doenças.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais ações de combate às doenças mencionadas foram realizadas?

Foram colocados cartazes nos corredores e salas de aula com orientações sobre prevenção a proliferação do mosquito transmissor. Em parceria com o 18º BIMTZ foram realizadas três palestras para a comunidade do câmpus sobre a importância da prevenção. No câmpus foram feitas ações de identificação de locais com possível foco de mosquitos e limpezas periódicas em calhas e outros locais que podem acumular água.

Ação 51: Integrar a comunidade escolar com atividades comemorativas ao aniversário de vinte anos do Câmpus Sapucaia do Sul.

Descrição: Realizar diferentes atividades, artísticas, culturais, acadêmicas e de integração com a comunidade na forma de jantar baile, encontro de coros, encontro de egressos, sarau, painel de resgate histórico do câmpus, gincana, entre outras atividades.

Resultado esperado: Participação de no mínimo 120 egressos, envolvimento de 80% dos alunos regulares, participação de no mínimo 4 coros no encontro.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais atividades foram realizadas? O percentual de participação almejado foi alcançado?

Foram realizadas as seguintes atividades comemorativas na semana de aniversário de vinte anos do Câmpus Sapucaia do Sul: Sarau dos 20 anos (atividade na qual alunos, egressos e servidores realizaram apresentações artísticas e culturais), I Encontro de Egressos (troca de experiências entre alunos egressos), Cerimonial de aniversário do Câmpus Sapucaia do Sul (cerimônia em homenagem aos 20 anos do câmpus com a presença de autoridades municipais e da instituição, realizou-se dois painéis: Câmpus Sapucaia do Sul-histórico e Casos de Sucesso - Depoimento de ex-alunos. Além das atividades desenvolvidas na semana do aniversário, ao longo do ano, demais atividades foram alusivas aos 20 anos do câmpus, tais como, gincana e exposições da galeria. O envolvimento de alunos e egressos foi acima do esperado, além de auxiliar na execução das atividades, houve também mobilização através das redes sociais com campanhas de resgate da identidade histórica do câmpus e de seus alunos. Também ocorreu a 7ª Gincana IFSul Câmpus Sapucaia do Sul: 20 anos de História, no fim de junho, que contou com a participação de cerca de 500 estudantes, servidores e comunidade externa.

Ação 52: Manter a parceria com a Produções e Promoções artísticas - Presto no Projeto Musicâmara.

Descrição: Propiciar espetáculos de música erudita da programação do Musicâmara (Lei de Incentivo à cultura) no câmpus.

Resultado esperado: Execução de no mínimo dois concertos.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Quantos concertos foram realizados?

A parceira foi mantida, mas apenas um concerto foi realizado.

Ação 53: Realizar a Semana dos Povos Indígenas no câmpus.

Descrição: Realizar a Semana dos Povos Indígenas no câmpus.

Resultado esperado: Envolver no mínimo 500 pessoas durante a realização das atividades da semana.

Previsão de conclusão: Junho

Situação da ação: Totalmente realizada

O evento foi realizado? O número de participantes almejado foi alcançado?

Realizados entre os dias 17 e 19 de maio. Durante a semana dos povos indígenas foram realizadas palestras, oficinas e cine-debate e visitas a uma aldeia Kaingang. Participaram cerca de 500 pessoas do câmpus e da comunidade externa.

Ação 54: Organizar o Fórum da Consciência Negra no câmpus.

Descrição: Organizar o Fórum da Consciência Negra no câmpus.

Resultado esperado: Envolver no mínimo 500 pessoas durante a realização das atividades da semana.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O evento foi realizado? O número de participantes almejado foi alcançado?

Realizados entre os dias 25 e 26 de outubro. Durante o fórum foram realizadas palestras, oficinas e cine-debate. Participaram cerca de 650 pessoas do câmpus e da comunidade externa.

Ação 55: Desenvolver o Projeto Alçando voo.

Descrição: Desenvolver o projeto de extensão no sentido de capacitar professores da rede pública na orientação do planejamento de formação profissional para os estudantes concluintes do ensino fundamental, com ênfase na discussão da Educação Profissional, Técnica e Tecnológica.

Resultado esperado: 30 professores capacitados, 1000 estudantes visitando o câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O projeto mencionado foi desenvolvido? Quantos professores foram capacitados? Quantos estudantes visitaram o câmpus?

Foram realizados cinco encontros no câmpus. 61 profissionais de 26 escolas municipais e estaduais da região metropolitana de Porto Alegre participaram dos encontros. Foram realizadas 14 visitas dos servidores envolvidos no projeto às escolas participantes e recebemos 13 visitas de alunos das escolas no câmpus, para divulgação dos cursos ofertados. Ao todo 1000 alunos das escolas participantes foram atendidos.

Ação 56: Oportunizar a capacitação de servidores para realizar a importação direta de equipamentos destinados a pesquisa.

Descrição: Oportunizar a capacitação específica de servidores para atuar em ações de importação direta que viabilizem a aquisição de equipamentos e material de consumo para o IFSul com isenção de impostos prevista em lei.

Resultado esperado: Assinatura de Acordo de Cooperação UFRGS-IFSul; Capacitação de 2 servidores técnico-administrativos na referida ação; Implantação de setor de importação no Câmpus Sapucaia do Sul.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não foi realizada a capacitação na modalidade compra direta pois não foi possível assinar o acordo de Cooperação UFRGS-IFSul.

Ação 57: Organizar um workshop sobre os programas BRAFITEC e Ciência sem Fronteiras.

Descrição: Realizar evento que contemple a exposição e o relato das experiências dos alunos que participaram dos Programas BRAFITEC e Ciência Sem Fronteiras

Resultado esperado: Identificação das dificuldades encontradas no desenvolvimento de atividades estudantis no exterior; Possibilidade de alterações do currículo do curso de engenharia mecânica baseadas na experiência nas universidades estrangeiras.

Previsão de conclusão: Novembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Em virtude do grande número de eventos que ocorreram nos meses de setembro e de outubro no câmpus e devido à ocupação, achamos mais oportuno transferir a data da oficina. Estamos reunindo esforços para que ela seja realizada no primeiro semestre de 2017.

Ação 58: Oportunizar a capacitação específica de servidores para atuar em contratações de serviços culturais.

Descrição: Viabilizar a capacitação de servidores para a realização de contratos de prestação de serviços culturais.

Resultado esperado: Capacitar no mínimo um servidor.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Devido às restrições orçamentárias e à falta de oferta de cursos específicos da área a ação não foi concluída.

Câmpus Venâncio Aires

Ação 01: Criar comissão para a elaboração do Projeto Pedagógico do Curso de Especialização em Educação.

Descrição: Designar os servidores que integrarão a Comissão para criar o PPC do curso de Especialização em Educação, discutindo e definindo o enfoque pedagógico, considerando a formação acadêmica dos atuais docentes do câmpus e a demanda de formação dos docentes da comunidade regional.

Resultado esperado: Viabilizar a construção do Projeto Pedagógico do curso em questão, para que possa ser encaminhado para aprovação.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

A comissão foi criada? O PPC do curso foi criado e encaminhado para aprovação?

Comissão criada, PPC elaborado e aprovado e curso autorizado. A primeira turma ingressará em março de 2017.

Ação 02: Desenvolver mecanismo de acompanhamento de egressos.

Descrição: Formular instrumento para obter informações e acompanhar, inicialmente, a inserção de egressos dos cursos subsequentes e do PROEJA no mundo do trabalho, identificando as dificuldades e as potencialidades a partir da formação profissional oferecida pelo instituto.

Resultado esperado: Obter dados que possam servir de base para análise de aperfeiçoamento curricular dos cursos.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O mecanismo de acompanhamento de egressos foi desenvolvido? Quantos egressos foram acompanhados?

Foi elaborada uma proposta de instrumento para os egressos dos subsequentes e do PROEJA. Essa proposta ainda será apresentada e discutida com os coordenadores dos cursos para posterior aplicação.

Ação 03: Apoiar a atuação do Grêmio Estudantil (GEIF) e oferecer aos seus membros capacitação quanto a políticas institucionais.

Descrição: Incentivar o GEIF, apoiando sua atuação, e oferecer capacitação aos seus integrantes para que possam ter conhecimento sobre rotinas administrativas, processos burocráticos e informações relevantes, a fim de orientar suas ações de acordo com a realidade e com as possibilidades.

Resultado esperado: Ter uma participação efetiva do GEIF no desenvolvimento do câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

De que formas o câmpus apoiou a atuação do grêmio estudantil? A capacitação sobre políticas institucionais foi ofertada aos membros do grêmio?

O câmpus manteve diálogo constante com os membros do GEIF, oferecendo suporte e incentivando suas ações, bem como envolvendo esses estudantes em ações do câmpus. Foram realizadas reuniões com o Departamento de Administração e com o Diretor Geral para esclarecer dúvidas e orientar sobre rotinas e políticas institucionais.

Ação 04: Manter e fortalecer as participações em eventos.

Descrição: Assegurar a participação em eventos, no mínimo em feiras dos câmpus do IFSul, Mostratec, FISL (Fórum Internacional de Software Livre), JIFs, Olimpíadas de Matemática, História, Química e Astronomia.

Resultado esperado: Proporcionar aos estudantes desenvolvimento pessoal e acadêmico, experiências e construção de conhecimentos.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Em quais eventos o câmpus participou? De que forma o câmpus trabalhou para fortalecer a participação dos estudantes em eventos?

O câmpus participou de feiras em outros câmpus do IFSul, da FEBRACE, da MOSTRATEC, do FISL, dos JIFs, das Olimpíadas e da Shell Eco-marathon. Busca-se o fortalecimento através do incentivo diário (aulas de projetos, trabalhos interdisciplinares, aulas práticas etc.) para o desenvolvimento das mais diversas atividades.

Ação 05: Assegurar a participação de alunos ingressantes em projetos de pesquisa, ensino e/ou extensão.

Descrição: Envolver pelo menos 10% de estudantes ingressantes em ações e projetos de pesquisa, ensino e/ou extensão.

Resultado esperado: Despertar a motivação, a dedicação e o comprometimento em relação às atividades acadêmicas.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O percentual de participação almejado foi alcançado? De que forma o câmpus trabalhou para motivar os estudantes a participarem de projetos de ensino/pesquisa/extensão?

O percentual de participação em ações e projetos foi alcançado. Os alunos ingressantes foram estimulados aos trabalhos de pesquisa, ensino e extensão ao longo do ano. O currículo dos cursos integrados abre essa possibilidade por contar com a disciplina de Iniciação Acadêmica, a qual propicia aos alunos um primeiro contato com projetos e ações de pesquisa, ensino e extensão. Outras disciplinas também desenvolvem trabalhos acadêmicos que envolvem a realização de projetos e relatórios, como ocorre nos cursos Subsequentes. Além disso, V Movaci também fomentou esse envolvimento. Alguns alunos desenvolveram suas ideias para serem apresentadas na mostra e muitos outros participaram da divulgação da mesma e da organização das visitas da comunidade à feira. Por fim, alguns alunos ainda integraram projetos de pesquisa e extensão desenvolvidos no câmpus e registrados na PROESP e na PROEX.

Ação 06: Aprimorar o processo de mapeamento de retenção e evasão.

Descrição: Criar novas ferramentas e manter banco de dados a fim de conseguir informações que permitam a identificação dos principais motivos que levam os alunos à retenção e à evasão, possibilitando o desenvolvimento de estratégias para minimizar ambas.

Resultado esperado: Diminuir os índices de retenção e de evasão no câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

De que forma o processo de mapeamento foi aprimorado? Foi possível identificar os principais motivos que levam à retenção e à evasão? Quais estratégias foram desenvolvidas a fim de minimizar os índices de retenção e evasão? Considerando dados do ano anterior, houve redução nesses índices que possa ser atribuída à realização da ação?

O mapeamento de retenção e evasão foi feito pela Pedagoga e pelo Setor de Registros Acadêmicos. A fim de minimizar esses casos, uma das estratégias foi o programa de monitoria. Além disso, o acompanhamento dos alunos em progressão foi intensificado. Houve também um trabalho realizado pela Pedagoga e pela Psicóloga com os alunos em dificuldades, quando os professores conseguiram identificá-los previamente. Após os conselhos de classe, a Pedagoga orientou os casos de dificuldades, sugerindo auxílio docente e participação em oficinas e monitorias, mostrando possibilidades para superação. Porém, há apenas uma Pedagoga no câmpus e a demanda de atendimentos inviabiliza um acompanhamento mais frequente. Não houve tempo efetivo para estas ações surtirem o efeito desejado, possivelmente o reflexo deste aprimoramento será melhor visualizado no período letivo de 2017. Os números de progressões e reprovações aumentaram no exercício de 2016, ainda não temos dados históricos suficientes para identificar todas as causas com precisão.

Ação 07: Manter a promoção de ações artísticas, culturais e esportivas.

Descrição: Manter os diversos eventos culturais, artísticos e esportivos no Câmpus Venâncio Aires, promovendo no mínimo o IFGames, a Festa Junina, o Batizado Capoeira e o Culturando.

Resultado esperado: Promover a aproximação com a comunidade, envolver os alunos no trabalho em equipe, incentivar a prática de solidariedade, além de possibilitar melhoria na qualidade de vida.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais eventos foram realizados? Houve expressiva participação da comunidade nos eventos?

Foram realizados o IFGames, a Festa Junina, o Batizado Capoeira e o Culturando. A participação da comunidade teve destaque no Culturando, que inclusive teve 3 edições, e na festa junina.

Ação 08: Criar o Núcleo de Gênero e Diversidade.

Descrição: Criar o Núcleo de Gênero e Diversidade (NUGED) no câmpus para estudar e implementar formas de intervenção com alunos e servidores, possibilitando espaço para informação, discussão e reflexão sobre assuntos ligados à diversidade.

Resultado esperado: Conscientização como forma de prevenir violência e bullying.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O núcleo foi criado? O núcleo desenvolveu alguma atividade durante o ano?

O núcleo foi criado. No segundo semestre letivo iniciou-se uma pesquisa nas turmas por meio de formulário com questões sobre diversidade, preconceito, discriminação, respeito. A partir disso, alguns estudantes e servidores passaram a procurar o núcleo para relatar situações vivenciadas no câmpus e, com isso, intervenções do NUGED foram realizadas no sentido de melhorar questões relativas a respeito. Também foram realizadas dinâmicas em sala de aula com as turmas dos Integrados, com a proposta de fomentar debates acerca de temas como aborto, tipos de violência, drogas, sexismo, homofobia, racismo, orientação sexual e identidade de gênero, cotas raciais, dentre outros.

Ação 09: Desenvolver e aprimorar projetos voltados a ações inclusivas.

Descrição: Desenvolver e/ou aprimorar no mínimo cinco projetos que promovam diferentes formas de inclusão.

Resultado esperado: Fomentar, no câmpus e na comunidade, a reflexão sobre questões relacionadas à alteridade, como respeito, empatia e corresponsabilidade.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais projetos foram desenvolvidos e/ou aprimorados?

Informática na Melhor Idade; Inclusão Digital; Fotografia Digital; Musiviver; Vivendo a Leitura; Segredando Histórias; Ética digital na escola.

Ação 10: Manter e ampliar parcerias com empresas.

Descrição: Estreitar os vínculos existentes e estabelecer novos vínculos com empresas e organizações, ampliando o número de visitas gerenciais e de oportunidades para estágios, além de verificar a possibilidade de formar parcerias em atividades extracurriculares e eventos.

Resultado esperado: Melhorar a integração com o mundo do trabalho, visando à consolidação dos cursos.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

De que forma foram estreitados os vínculos com as empresas e organizações?

Além dos existentes, houve 15 novos vínculos estabelecidos. Essas parcerias foram estreitadas por meio de reuniões entre as empresas (responsáveis pelo RH e chefes/gerentes de manutenção) e o câmpus (coordenadores de cursos, professores e servidora responsável pelos estágios), de visitas das empresas no câmpus e de visitas de alunos nas empresas.

Ação 11: Ofertar cursos Pronatec e/ou FIC.

Descrição: Ofertar no mínimo um curso Pronatec e/ou FIC voltado aos APLs (Arranjos Produtivos Locais).

Resultado esperado: Colaborar para o desenvolvimento dos arranjos produtivos da região.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Indisponibilidade de recursos financeiros. Além disso a ausência de novos servidores planejados para este ano impossibilitou a oferta de cursos FIC. Relacionado ao Pronatec os cursos demandados na região não possuíam alinhamento com as áreas de atuação do câmpus e ficaram disponíveis com pouco prazo para o planejamento adequado.

Ação 12: Realizar atividades de valorização da vida e de promoção da saúde.

Descrição: Firmar parcerias com instituições públicas e/ou privadas (SAMU, Corpo de Bombeiros) para promover cursos, treinamentos e palestras que envolvam cuidados com a saúde e o bem-estar, abordando temas como prevenção de acidentes, primeiros socorros, sexualidade, entre outros.

Resultado esperado: Conscientizar os estudantes sobre a importância da valorização da vida e dos cuidados com a saúde.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Foram firmadas parcerias com quais instituições? Quais atividades foram realizadas?

Houve parceria com a SAMU para realização de curso de primeiros socorros, incluindo orientações sobre cuidados e prevenção de acidentes, com alunos e servidores. Além disso, sob coordenação de servidoras habilitadas, foram realizadas semanalmente, durante os

meses de outubro, novembro e dezembro, atividades de meditação, yoga e lian gong, abertas a alunos e servidores, atualmente denominadas atividades integrativas de promoção da saúde.

Ação 13: Planejar ações de mobilidade internacional.

Descrição: Planejar ações que viabilizem a mobilidade internacional, destinando no mínimo 0,5% do orçamento do câmpus.

Resultado esperado: Conseguir estabelecer parcerias de mobilidade internacional e aplicar o recurso com qualidade.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Indisponibilidade de recursos financeiros. Houve a tentativa de parceria com o Instituto GOETHE de financiamento de intercâmbio para Alemanha, porém a contraproposta do Instituto GOETHE foi para 2017.

Ação 14: Promover sustentabilidade.

Descrição: Reduzir o uso de materiais descartáveis, incentivar a adoção de hábitos sustentáveis, priorizar a utilização de equipamentos elétricos e eletrônicos energeticamente mais econômicos e estudar possibilidades de melhoria na eficiência energética de equipamentos e ambientes.

Resultado esperado: Promover a cultura de sustentabilidade.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais ações sustentáveis foram realizadas? Considerando dados do ano anterior, foi possível observar reduções e economia de recursos conforme previsto?

Novos critérios para aquisições (compras sustentáveis) realizados, mapeamento e reaproveitamento de resíduos em construção e coleta seletiva está formalizada através do termo de doação de resíduos. Reduzimos a utilização de copos plásticos diariamente a praticamente zero. A utilização dos copos se mantém apenas em eventos. Mesmo com o aumento da tarifa de energia elétrica, não houve aumento significativo de consumo. Outras ações realizadas foram a restrição da utilização de climatizadores de ar, substituição de lâmpadas fluorescentes por Lâmpadas LED, configuração das impressoras laser para modo econômico e processo de substituição do transformador úmido pelo transformador a seco (mais eficiente e ecológico).

Ação 15: Manter e ampliar a Mostra Venancioairense de Cultura e Inovação (Movaci) e as semanas acadêmicas.

Descrição: Desenvolver projetos em todos os âmbitos da pesquisa e da extensão, integrando a ação do ensino técnico à realidade da população. Utilizar a Movaci e as semanas acadêmicas para desenvolver os ideais do pensamento científico voltado ao bem comum.

Resultado esperado: Maior interação do câmpus com a comunidade e desenvolvimento do progresso regional por meio de ações de ensino, pesquisa e extensão.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O evento foi realizado? Quantos trabalhos foram apresentados na MOVACI? Houve expressiva participação da comunidade?

A MOVACI foi realizada nos dias 28, 29 e 30 de setembro e contou com 180 trabalhos inscritos, sendo 149 selecionados para apresentação (23 de Ensino Fundamental e

126 de Ensino Médio, Técnico e Superior), ampliando, assim, significativamente o número de trabalhos em relação aos anos anteriores. A participação da comunidade foi expressiva.

Ação 16: Implementar sistema de monitoramento por câmeras.

Descrição: Planejar e implementar um sistema de monitoramento por câmeras para vigilância do câmpus.

Resultado esperado: Otimizar o sistema de segurança do câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não foi possível utilizar as câmeras adquiridas anteriormente em função da baixa qualidade das mesmas. Será necessário recurso financeiro para aquisição de novos equipamentos.

Ação 17: Destinar no mínimo 5% da matriz orçamentária para investimento.

Descrição: Direcionar no mínimo 5% do orçamento para investimento, de acordo com as necessidades do câmpus.

Resultado esperado: Garantir recursos para investimento no câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Foi possível destinar o percentual almejado em investimento?

Considerando a matriz orçamentária 2016 contingenciada o percentual foi atingido (cerca de R\$ 82.000,00). Temos ainda o investimento conseguido via Termo de Execução Descentralizada (TED) no valor de R\$ 49.657,16.

Ação 18: Elaborar plano de aplicação de investimentos em cada curso.

Descrição: Fazer levantamento das necessidades e das prioridades de investimento para aprimorar a estrutura física em todas as modalidades de ensino do câmpus.

Resultado esperado: Suprir as necessidades de estrutura física em cada curso e otimizar a utilização dos recursos.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O plano de aplicação de investimentos foi elaborado na forma proposta?

O plano foi elaborado e executado.

Ação 19: Participar do Fórum Internacional de Educação de Venâncio Aires.

Descrição: Manter possibilidade de participação dos servidores no Fórum Internacional de Educação de Venâncio Aires com custeio do Câmpus Venâncio Aires.

Resultado esperado: Qualificar e aprimorar os conhecimentos dos servidores no trabalho com educação.

Previsão de conclusão: Abril

Situação da ação: Totalmente realizada

Quanto servidores do câmpus participaram do evento? A participação deles foi custeada com recursos do câmpus conforme previsto?

A possibilidade de participação foi garantida a todos os docentes e técnico-administrativos. Participaram 56 servidores. A inscrição no evento foi paga pelo câmpus.

Ação 20: Capacitar servidores de acordo com as áreas de atuação.

Descrição: Construir um plano anual de qualificação, garantindo capacitação para docentes e técnico-administrativos, abrangendo o maior número possível de servidores. Manter a semana de formação pedagógica, ao menos no início de cada período letivo.

Resultado esperado: Melhorar a qualidade dos processos administrativos e acadêmicos, aprimorando as ações voltadas à educação e ao sucesso do estudante.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O plano anual de qualificação foi construído? A semana de formação pedagógica foi realizada?

O plano anual de qualificação foi construído, embora limitado por questões financeiras. A semana de formação pedagógica foi realizada no início do primeiro e do segundo semestre letivo.

Ação 21: Produzir material digital de gestão do câmpus.

Descrição: Criar material digital com orientações gerais e informações sobre cargos, atribuições e atividades, descrevendo rotinas dentro de cada setor do câmpus.

Resultado esperado: Facilitar a comunicação e orientar os servidores em relação aos procedimentos administrativos e de ensino que ocorrem no câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O material digital foi produzido?

Foi parcialmente produzido, está mais de 85% concluído.

Ação 22: Garantir a participação de alunos e servidores na Avaliação Institucional.

Descrição: Manter a realização da Avaliação Institucional, coordenada pela CPA, buscando participação mínima de 60% dos servidores e dos estudantes.

Resultado esperado: Obter informações que possam contribuir com o planejamento e o desenvolvimento do câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O percentual de participação na Avaliação Institucional foi alcançado? De que forma o câmpus trabalhou para garantir a participação de alunos e servidores?

Acredita-se que o percentual mínimo estabelecido tenha sido alcançado, porém a planilha com o resultado da avaliação ainda não foi disponibilizada ao câmpus, então neste momento não é possível comprovar essa informação. Além de discutir com alunos e servidores a avaliação e sua importância, os laboratórios de informática do câmpus foram disponibilizados aos estudantes para o preenchimento do questionário.

Ação 23: Realizar a correção do transformador da subestação.

Descrição: Contratar empresa para realizar a correção do transformador da subestação do câmpus para evitar mais danos a equipamentos e gastos desnecessários com energia elétrica.

Resultado esperado: Maior segurança e estabilidade para a rede de energia e consequentemente menos riscos aos equipamentos, além da possibilidade de se reduzir gastos.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

A empresa foi contratada? O serviço foi realizado?

O serviço foi empenhado e agendado para execução em janeiro de 2017.

Ação 24: Implementar a equipe de divulgação do câmpus.

Descrição: Designar a comissão de divulgação para planejar atividades de divulgação do câmpus e dos cursos em escolas públicas, em empresas e na comunidade regional.

Resultado esperado: Manter e aprimorar a divulgação durante todo o ano letivo, aumentando a visibilidade do instituto na região, e fornecer aos possíveis candidatos informações que possam interferir na escolha dos cursos.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

A comissão foi designada? Quais atividades de divulgação foram realizadas?

A comissão designada trabalhou principalmente na organização de visitas de escolas de Venâncio Aires e da região ao câmpus. Nessas visitas, a programação contemplou apresentação dos cursos, palestras, conversas com professores e alunos do IF sobre suas rotinas e experiências, apresentação de trabalhos da disciplina de Arte, entre outras atividades diversas visando à integração dos alunos das escolas visitantes com os alunos do IF. Além disso, cabe destacar o trabalho na produção de materiais e na divulgação dos cursos e do processo seletivo nas escolas e nas empresas.

Ação 25: Planejar a conclusão da obra do Bloco OFICINAS III.

Descrição: Articular com a Diretoria de Projetos e Obras (DPO) da reitoria a continuidade dos projetos e da obra para construção do Bloco Oficinas III.

Resultado esperado: Melhorias na infraestrutura do câmpus e possibilidade de ampliação do número de vagas ofertadas e de oferta de novos cursos.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O câmpus articulou-se com a DPO para o planejamento da conclusão da obra? Em que estágio está o andamento da obra?

O projeto de conclusão foi finalizado e encaminhado para processo licitatório, porém o mesmo foi frustrado devido à impugnação por parte de um dos licitantes pela ausência de itens na descrição do objeto. Com a impugnação no final do período de empenhos do exercício não foi possível reiniciar o processo licitatório com o projeto ajustado.

Ação 26: Planejar a construção da área desportiva do câmpus.

Descrição: Articular com a Diretoria de Projetos e Obras (DPO) da reitoria a continuidade do projeto referente à construção da área desportiva do câmpus.

Resultado esperado: Dispor de espaço adequado no câmpus para as atividades desportivas dos alunos e dos servidores.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O câmpus articulou-se com a DPO para a continuidade do projeto? Em que estágio está o andamento da obra?

Houve a articulação, o projeto arquitetônico está praticamente pronto e o processo de sondagem da área de implantação foi realizado. Segue a articulação para 2017.

Ação 27: Aprimorar as contratações de serviços terceirizados.

Descrição: Implementar novos critérios nos processos/contratos de serviços terceirizados (sustentabilidade), melhorar a descrição dos serviços com intuito de otimizar gastos, melhorar

a fiscalização dos serviços e manter metodologia de feedback entre os serviços prestados e o câmpus.

Resultado esperado: Aumentar a qualidade e a eficiência da prestação de serviços terceirizados.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais medidas foram adotadas a fim de aprimorar as contratações de serviços terceirizados?

Houve diminuição de postos de trabalho com ajustes nas jornadas de trabalho otimizando gastos. Adotamos as contas vinculadas para a remuneração dos funcionários terceirizados. Adoção de prorrogação automática nos contratos de inexigibilidade por 60 meses reduzindo custos de serviço e documentação. Foram readequados os cargos dos funcionários da manutenção conforme prevê a CBO para otimização e ampliação dos serviços de manutenção do câmpus. A partir deste ano todos os contratos terceirizados controlam sua jornada de trabalho por meio eletrônico (cartográfico e digital) melhorando os processos de fiscalização. A partir de 2016 todas empresas terceirizadas nomeiam membros da equipe de serviço como prepostos.

Ação 28: Dar continuidade à implantação do memorial do câmpus.

Descrição: Preservar a memória do Câmpus Venâncio Aires através de um memorial que sirva como fonte de conhecimento e comunicação com a sociedade, que promova a significação da implantação do câmpus e contribua na formação de novos servidores e estudantes.

Resultado esperado: Implantar o memorial do Câmpus Venâncio Aires.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O memorial foi implantado?

A continuidade do trabalho ocorreu durante o ano de 2016, ampliando as pesquisas documentais e implementando um banco de História Oral, mas deve seguir ainda em 2017.

Ação 29: Criar os projetos pedagógicos dos cursos superiores.

Descrição: Criar o projeto pedagógico do curso superior na área de Controle e Processos Industriais e dar continuidade no processo de criação do curso superior na área de Tecnologia da Informação.

Resultado esperado: Aprovação dos projetos pedagógicos dos cursos superiores.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Os projetos pedagógicos dos cursos foram criados e aprovados?

O PPC do curso na área de TI foi elaborado, encaminhado à PROEN, porém ainda não aprovado. A comissão está trabalhando para fazer as alterações solicitadas e deve encaminhá-lo novamente no primeiro semestre de 2017. O PPC do curso na área de Controle e Processos Industriais ainda está em fase inicial de elaboração.

Ação 30: Aprimorar a estrutura curricular do Curso Técnico em Refrigeração e Climatização.

Descrição: Readequar os conteúdos de forma a melhorar a organização, a disposição e a integração entre as áreas de conhecimento envolvidas.

Resultado esperado: Formar técnicos que atendam melhor às habilitações necessárias à profissão.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

A estrutura curricular do curso foi aprimorada?

Foram reformuladas as ementas de algumas disciplinas, entre elas eletricidade, desenho e fundamentos, a fim de atualizar o conteúdo de acordo com as novas tecnologias disponíveis. Também houve melhora na integração entre as áreas de conhecimento envolvidas.

Ação 31: Avaliar a exposição ocupacional ao calor nos ambientes do câmpus.

Descrição: Analisar as condições relativas à temperatura radiante nos ambientes do câmpus através de medições com termômetro de globo que atenda às normas do Ministério do Trabalho, durante o ano todo e por período mínimo de 3 anos.

Resultado esperado: Adotar medidas que impliquem melhoria nas condições de estudo e de trabalho no Câmpus Venâncio Aires, bem como balizar processos semelhantes a serem adotados em outros câmpus do IFSul.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Indisponibilidade de recursos financeiros para a aquisição do termômetro de globo.

Ação 32: Estudar a qualidade do ar das salas de aula.

Descrição: Estudar a qualidade do ar das salas de aula através da coleta e análise microbiológica de amostras provenientes dos climatizadores de ar atualmente instalados (splits).

Resultado esperado: Adequar os espaços do câmpus à portaria 3523/1998, à NBR 13971/97 e às normas regulamentadoras subsequentes quanto à garantia da qualidade do ar e ao combate à síndrome dos edifícios doentes.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Indisponibilidade da equipe competente pela necessidade de priorizar outras atividades.

Ação 33: Elaborar projeto de melhoria do layout do Bloco Oficinas II.

Descrição: Elaborar projeto que possibilite maior controle sobre as ferramentas, os equipamentos e os materiais de consumo disponíveis no bloco, melhorando as condições de armazenagem e assegurando maior durabilidade.

Resultado esperado: Melhoria nas condições de ensino.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O projeto foi elaborado?

O projeto foi elaborado. A implementação deve ocorrer em 2017.

Ação 34: Elaborar e implementar projeto de manutenção de condicionadores de ar.

Descrição: Elaborar e implementar projeto de ensino para manutenção preventiva e corretiva dos condicionadores de ar do câmpus por alunos do Curso Técnico em Refrigeração e Climatização.

Resultado esperado: Melhorar a preparação do aluno para o mundo do trabalho.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O projeto de ensino foi elaborado e implementado?

O projeto foi elaborado dentro das disciplinas e executado por alunos do curso subsequente durante o segundo semestre.

Ação 35: Implementar melhorias na infraestrutura de TI.

Descrição: Adequar a rede pela NBR 14565, ANSI/TIA 568-A e ANSI/TIA 568-C3 (especificações relativas a espaço físico, cabeamento, capacidade de transmissão, entre outros).

Resultado esperado: Melhorar a qualidade dos serviços de Tecnologia da Informação.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Indisponibilidade de recursos financeiros.

Ação 36: Planejar a adequação de equipamentos e instalações às normas NR10 e NR12.

Descrição: Planejar a adequação dos equipamentos e das instalações elétricas dos laboratórios de eletricidade à NR10 e a adequação de máquinas e equipamentos do Bloco Oficinas I à NR12 (referente à parte mecânica).

Resultado esperado: Proporcionar maior segurança com manuseio de máquinas e equipamento durante as aulas práticas.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Indisponibilidade da equipe competente pela necessidade de priorizar outras atividades.

Ação 37: Promover encontro de formação continuada para a comunidade docente externa.

Descrição: Em parceria com Secretaria Municipal de Educação, oferecer curso de formação continuada pelo menos em uma área para docentes de escolas da região.

Resultado esperado: Integração do câmpus com a comunidade e melhoria da qualidade de ensino na educação básica.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

A parceria com a SME não ocorreu devido a indisponibilidade financeira. Foi realizado o Seminário Saberes Docentes nos dias 26 e 27 de setembro. Além dos servidores do câmpus, houve 8 docentes externos inscritos.

Ação 38: Manter o programa de monitoria.

Descrição: Manter o programa de monitoria, garantindo atendimento de monitores ao menos nas disciplinas em que há maior índice de reprovação.

Resultado esperado: Oferecer mais uma forma de atendimento para que os alunos possam superar dificuldades.

Previsão de conclusão: Outubro

Situação da ação: Totalmente realizada

O programa de monitoria foi mantido? Considerando dados do ano anterior, houve diminuição do índice de reprovação que possa ser atribuída à execução da ação?

O programa foi mantido, com monitoria nas disciplinas de Matemática, Física/Eletricidade, Linguagens e Informática (as áreas foram escolhidas em reunião com todos os professores), porém ainda não houve alteração significativa nos resultados.

REITORIA

Diretoria de Assuntos Internacionais

Ação 001: Coordenar projeto de mobilidade estudantil IFSul.

Descrição: Elaborar edital de seleção de alunos, preparar o envio dos alunos para as IES estrangeiras, monitorar o plano de trabalho dos alunos e fazer o receptivo no retorno.

Resultado esperado: 20 alunos contemplados com bolsas para mobilidade em instituições parceiras do IFSul.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Falta de recursos no orçamento, destinados à mobilidade de estudantes.

Ação 002: Promover mobilidade regional de servidores para a Alamo Colleges.

Descrição: Promover chamada para curso de aperfeiçoamento em língua inglesa e oficinas de gestão em sucesso do aluno.

Resultado esperado: 20 servidores de Institutos Federais da Região Sul capacitados.

Previsão de conclusão: Agosto

Situação da ação: Totalmente realizada

O curso e as oficinas foram promovidos? Quantos servidores foram capacitados?

O curso foi ofertado em janeiro de 2017. O IFSul teve 4 contemplados, participando de um grupo de 20 professores dos Institutos da região Sul.

Ação 003: Coordenar a oferta de cursos de idiomas na modalidade a distância (e-Tec).

Descrição: Ofertar Módulos I, II e III dos cursos de inglês e espanhol, de acordo com editais disponíveis e organização e comprometimento dos câmpus interessados. Ofertar cursos de português como língua adicional para estrangeiros, fronteiriços e imigrantes.

Resultado esperado: 600 estudantes capacitados.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Quais cursos foram ofertados? Quantos estudantes foram capacitados?

Finalizamos a oferta iniciada em dezembro de 2015 em 31 de maio de 2016. Contudo, o IFSul não recebeu fomento para a abertura de turmas no segundo semestre de 2016 e as três turmas abertas em 2016 são administradas por professores voluntários que fazem parte de projetos de extensão e do Núcleo de Idiomas. Foram ofertados os cursos de espanhol, inglês e português como Língua Adicional. Na oferta que terminou em maio de 2016, 121 pessoas concluíram o curso. No curso ofertado para a Colômbia, 70 pessoas. No curso ofertado para a prefeitura, 30 pessoas.

Ação 004: Organizar Seminário de Linguagens no IFSul.

Descrição: Promover encontro com palestras e depoimentos relacionados às ações de internacionalização do IFSul e parceiros.

Resultado esperado: Maior compreensão e conhecimento da comunidade interna sobre os processos de internacionalização e seus objetivos.

Previsão de conclusão: Junho

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Deslocamos a data de junho para o final de novembro mas não realizamos o evento por conta do estado de greve da instituição.

Ação 005: Aplicar testes de proficiência em línguas estrangeiras.

Descrição: Aplicar testes de proficiência em línguas estrangeiras, de acordo com oferta do programa Idiomas sem Fronteiras e MEC e planejamento do Núcleo de Idiomas.

Resultado esperado:

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Os testes foram aplicados? Quantas pessoas fizeram os testes?

Foram ofertadas mais de 400 vagas para os testes TOEFL, em quatro câmpus do IFSul e na Reitoria. Além disso, foram ofertadas vagas para estudantes do ensino técnico integrado realizarem as provas do teste TOEIC Bridge. 189 candidatos realizaram o teste TOEFL e 382, o teste TOEIC Bridge.

Ação 006: Promover oportunidades de estágio para estudantes estrangeiros, objetivando ampliar oferta de idiomas no IFSul.

Descrição: Identificar órgãos brasileiros ou estrangeiros que possam viabilizar a vinda de estagiários de idiomas ao IFSul para ministrar cursos de línguas.

Resultado esperado: Internacionalização em Casa. Oportunidade de contato de alunos e servidores com estrangeiros no IFSul e capacitação de 100 alunos em outros idiomas não ofertados pelo e-Tec Idiomas.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Escassez de recursos dos câmpus.

Ação 007: Organizar missão de trabalho ao exterior.

Descrição: Organizar missão de trabalho ao exterior quando solicitado pelo reitor ou outro órgão.

Resultado esperado: Prospecção de instituições parceiras e/ou renovação de convênios/projetos com instituições parceiras já existentes.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Foram realizadas missões de trabalho ao exterior? Com quais instituições o IFSul firmou ou renovou convênio?

Uruguai: Reunião de trabalho entre os reitores e renovação da parceria, planejamento macro 2020/2025. Estados Unidos e Canadá. Foi assinado protocolo de intenções com o British Columbia Institute of Technology (BCIT).

Ação 008: Participar das reuniões de Associações Internacionais promovidas pelos Ministérios ou órgãos afins.

Descrição:

Resultado esperado:

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Essas reuniões ocorreram? O IFSul enviou representantes para participar dessas reuniões? Com quais associações, ministérios ou órgãos foram realizadas?

Sim. O reitor participou de reuniões com os Ministérios da Educação da França, Moçambique e Finlândia.

Ação 009: Organizar Fóruns na Fronteira Brasil/Uruguai.

Descrição: Organizar, em conjunto com os câmpus de fronteira, 2 reuniões e fóruns na fronteira, de acordo com as orientações do comitê gestor binacional.

Resultado esperado: Comunidade interna e externa das regiões de fronteira com o Uruguai, partícipes das temáticas relacionadas ao desenvolvimento regional e atuação do IFSul com parceiros uruguaios e brasileiros das cidades envolvidas.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Os fóruns foram organizados? As reuniões foram realizadas?

O fórum previsto para ser realizado na região de Santana do Livramento ocorreu dentro da programação da Mostra de Produção do IFSul em outubro de 2016, com a realização de palestras em áreas estratégicas de extensão, ensino e pesquisa na fronteira e com a participação da comunidade fronteiriça Brasil/Uruguai, bem como de professores do CETP UTU de outras regiões do Uruguai. O Fórum a ser realizado na região de Jaguarão/Rio Branco foi transferido para 2017, a pedido dos gestores do IFSul e do CETP UTU por questões de agenda.

Ação 010: Coordenar comitê gestor binacional Brasil/Uruguai.

Descrição: Planejar as reuniões do comitê gestor, realizar a mediação dos contatos entre brasileiros e uruguaios, organizar pauta de reuniões entre gestores da reitoria e das instituições parceiras uruguaias e/ou entidades de educação, ou ainda, outros órgãos afins.

Resultado esperado: Atendimento às demandas da comunidade dos câmpus de regiões de fronteira e das políticas de educação na fronteira entre IFSul e outros parceiros.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais ações do comitê gestor foram realizadas?

Coordenou 3 reuniões do comitê gestor interno do IFSul e 2 reuniões do comitê gestor binacional na fronteira com Santana do Livramento e Rivera. Foram discutidas as possibilidades de oferta de novos cursos técnicos binacionais, formalização do estágio (fluxo de processo), documentação fronteiriça para os estudantes, junto à Polícia Federal brasileira, entre outros temas de interesse dos câmpus e gestão.

Ação 011: Participar das reuniões e seminários do Fórum de Relações Internacionais do CONIF - FORINTER.

Descrição: Participar das reuniões e seminários do Fórum de Relações Internacionais do CONIF - FORINTER.

Resultado esperado: Articulação com a Rede Federal e capacitação para participação nos programas oferecidos através do CONIF e outros órgãos.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Cite em quais eventos houve a participação?

A Diretoria de Assuntos Internacionais participou das duas reuniões propostas pelo FORINTER/CONIF em 2016.

Ação 012: Organizar Encontro Internacionalização no IFSul.

Descrição: Encontro promovendo palestras, oficinas e depoimentos de alunos e servidores.

Resultado esperado: Capacitação da comunidade interna sobre internacionalização.

Previsão de conclusão: Setembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Dificuldades orçamentárias dos câmpus para deslocamento de servidores e alunos.

Ação 013: Coordenar o projeto BRAFITEC no âmbito do IFSul.

Descrição: Manter comunicação atualizada entre parceiros brasileiros e franceses. Receber aluno francês em mobilidade, participar de reuniões do grupo das instituições do consórcio, apoiar ensino de francês nos câmpus envolvidos.

Resultado esperado: 10 alunos em mobilidade na França e 2 professores.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais ações do projeto BRAFITEC foram realizadas? Quantos alunos e professores participaram do projeto de mobilidade?

Em 2016 tivemos 6 alunos aprovados para o edital. A CAPES diminuiu o número de vagas inicialmente para 2016, bem como os recursos disponíveis para mobilidade de docentes. Apenas um docente do consórcio participou de mobilidade. Os câmpus não demonstraram interesse em receber a pesquisadora francesa, selecionada por meio do edital do CONIF em parceria com a Embaixada francesa, alegando falta de recursos. Foi necessário o cancelamento do contrato.

Ação 014: Apoiar as ações previstas nos projetos do programa Erasmus+.

Descrição: Prestar apoio às ações das equipes coordenadoras do projeto pelo IFSul e instituições parceiras brasileiras e do Porto, Portugal.

Resultado esperado: Concretização das ações previstas no projeto.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

De que forma prestou-se apoio às ações das equipes coordenadoras dos projetos?

O projeto não foi aprovado na primeira avaliação, sendo submetido novamente para análise ao final do ano de 2016. Enviamos os dados necessários para a submissão da nova proposta pelo Instituto Politécnico do Porto, aguardando resposta para 2017.

Ação 015: Oferecer formação continuada através do programa e-Tec Idiomas.

Descrição: Oferecer formação continuada para professores de língua espanhola e inglesa do município de Pelotas, através do programa e-Tec Idiomas.

Resultado esperado: 40 professores capacitados em língua espanhola e inglesa e na metodologia do e-Tec Idiomas.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Totalmente realizada

A formação continuada foi oferecida? Quantos professores foram capacitados?

Sim. A primeira fase do projeto ocorreu de setembro a dezembro de 2016 e 30 professores participaram do curso. Um convênio foi firmado com a prefeitura de Pelotas para que possamos trabalhar juntos no próximo ano.

Diretoria de Desenvolvimento Institucional

Ação 016: Promover um curso de capacitação em Planejamento Institucional.

Descrição: Promover um curso com foco no Planejamento Institucional, disponibilizado em ambiente web, objetivando fortalecer a cultura do planejamento na instituição e motivar os servidores para as discussões do planejamento.

Resultado esperado: Elaboração de 5 módulos (20h total) piloto a serem apresentados através de PowerPoint narrado em web conferência. Revisar material, a partir da contribuição dos participantes, e disponibilizar material para consulta no sítio da DDI.

Previsão de conclusão: Junho

Situação da ação: Parcialmente realizada

O curso foi promovido? Quantos servidores participaram dessa capacitação?

Uma vez que se observou que não haveria pessoal suficiente para elaborar um curso tão abrangente, em 2016 optou-se por realizar reuniões com as comissões locais do Planejamento Anual 2017, buscando a capacitação dos membros de forma a qualificar as discussões e auxiliar o processo de planejamento. Além disso, a Coordenadoria de Gestão Estratégica elaborou material para capacitação, que será finalizado em 2017. Esse material será apresentado em formato de cartilha informativa, mas poderá servir como base para curso de capacitação em planejamento, em outro momento.

Ação 017: Coordenar o mapeamento dos processos institucionais.

Descrição: Capacitar os servidores para realizar o mapeamento de processos. Identificação dos processos críticos. Avaliação de fluxo de processos e pontos críticos. Proposta de melhorias nos processos críticos. Apoiar as unidades na execução do mapeamento dos processos internos e formalização dos fluxos existentes.

Resultado esperado: Ter servidores capacitados a realizar o mapeamento de processos. Identificar os macroprocessos institucionais. Mapear pelo menos um processo identificado como crítico e propor melhorias.

Previsão de conclusão: Novembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O mapeamento de processos foi realizado? Quais processos foram mapeados? Foi possível propor melhorias?

A Coordenadoria de Gestão Estratégica elaborou material para apresentar o tema aos servidores. O mapeamento de processos foi iniciado num trabalho conjunto da Diretoria de Desenvolvimento Institucional com a Pró-reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-graduação e com a Diretoria de Assuntos Internacionais. Foram realizadas reuniões com todos os servidores dos setores e definida uma lista dos processos a serem mapeados. Após, iniciou-se o mapeamento desses processos. O mapeamento do processo de Registro de Projeto por Demanda foi finalizado e encaminhado à PROPESP e o mapeamento do processo de Celebração de Convênios Internacionais, da DAI, está sendo realizado. Esse trabalho terá continuidade nos próximos anos, buscando realizar o mapeamento dos processos da reitoria e dos câmpus.

Ação 018: Promover seminários de boas práticas.

Descrição: Criar espaço de divulgação de práticas entre os câmpus.

Resultado esperado: Disseminar práticas com resultados positivos para situações comuns ou inovadoras entre os câmpus.

Previsão de conclusão: Novembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?
Em virtude da greve dos servidores e das ocupações, esta ação será realizada em 2017.

Ação 019: Elaborar nova proposta metodológica para o Planejamento Anual.

Descrição: Divulgação de material conceitual de planejamento, treinamento formal dos servidores e estudantes que irão compor as comissões, padronização dos trabalhos nos câmpus, acompanhamento dos participantes da comunidade acadêmica nas reuniões. Criação de uma ferramenta para auxílio ao planejamento.

Resultado esperado: Participação de 100% dos membros das comissões em treinamento. 2 reuniões com as comissões via web conferência antes das reuniões com a comunidade acadêmica. 3 reuniões com a comunidade por unidade. 60% da participação por segmento. Ferramenta de auxílio à elaboração do planejamento.

Previsão de conclusão: Junho

Situação da ação: Totalmente realizada

A proposta de nova metodologia para o Planejamento Anual foi elaborada? O resultado esperado foi alcançado?

A proposta de nova metodologia para o Planejamento Anual foi elaborada, apresentada em reunião de gestão, onde decidiu-se que a nova metodologia seria aplicada em 2017 para o Planejamento Anual de 2018.

Diretoria de Projetos e Obras

Ação 028: Encaminhar para aprovação o projeto básico de urbanização do prédio da Reitoria.

Descrição: Protocolar junto a Prefeitura Municipal de Pelotas a solicitação de aprovação do projeto de urbanização do entorno do prédio da Reitoria.

Resultado esperado: Obter a aprovação do projeto de urbanização do entorno do prédio da Reitoria, para encaminhamento a licitação.

Previsão de conclusão: Junho

Situação da ação: Parcialmente realizada

O projeto básico de urbanização do prédio da Reitoria foi aprovado pela Prefeitura do município?

Projeto protocolado. Não aprovado até o momento.

Ação 029: Encaminhar para licitação o projeto de urbanização do prédio da Reitoria.

Descrição: Encaminhamento e acompanhamento do processo de licitação do projeto de urbanização do prédio da Reitoria.

Resultado esperado: Licitação da obra de urbanização externa do prédio da Reitoria.

Previsão de conclusão: Julho

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

O projeto básico está concluído. Entretanto ainda não está aprovado junto à Prefeitura Municipal e não dispomos de recursos financeiros no momento.

Ação 030: Concluir o projeto de climatização do prédio da Reitoria.

Descrição: Conclusão do projeto de climatização do prédio da Reitoria, com apoio do Câmpus Venâncio Aires.

Resultado esperado: Licitar a obra até o final de abril.

Previsão de conclusão: Março

Situação da ação: Parcialmente realizada

O projeto de climatização do prédio da Reitoria foi concluído?

O projeto de climatização ainda não está finalizado. Principais dificuldades encontradas: 1. greve dos servidores; 2. ocupação da reitoria por estudantes; 3. suspensão no acesso aos arquivos armazenados no Datacenter da reitoria.

Ação 031: Encaminhar para licitação a obra de climatização do prédio da Reitoria.

Descrição: Encaminhamento e acompanhamento do processo de licitação da obra de climatização do prédio da Reitoria.

Resultado esperado: Licitação da obra de implantação da climatização do prédio da Reitoria.

Previsão de conclusão: Julho

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

O projeto básico ainda não foi finalizado. Principais dificuldades encontradas: 1. greve dos servidores; 2. ocupação da reitoria por estudantes; 3. suspensão no acesso aos arquivos armazenados no Datacenter da reitoria.

Ação 032: Elaborar o projeto modelo de ginásio poliesportivo do IFSul.

Descrição: Elaboração do projeto básico do ginásio poliesportivo do IFSul e seus complementares, que permanecerão aguardando definição dos câmpus de implantação para sua efetiva finalização.

Resultado esperado: Finalizar o projeto modelo do ginásio Poliesportivo do IFSul.

Previsão de conclusão: Julho

Situação da ação: Parcialmente realizada

O projeto modelo de ginásio poliesportivo foi elaborado?

O projeto básico não está finalizado. Principais dificuldades encontradas: 1. greve dos servidores; 2. ocupação da reitoria por estudantes; 3. suspensão no acesso aos arquivos armazenados no Datacenter da reitoria.

Ação 033: Finalizar o projeto modelo do bloco de terceirizados do IFSul.

Descrição: Finalização do projeto básico do bloco de terceirizados do IFSul e seus complementares, que permanecerão aguardando definição dos câmpus de implantação para sua efetiva finalização.

Resultado esperado: Finalizar o projeto Modelo do Bloco Terceirizados do IFSul.

Previsão de conclusão: Setembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O projeto modelo do bloco de terceirizados foi finalizado?

Projeto básico finalizado. Este prédio poderá atender qualquer Câmpus do IFSul, seu uso é versátil. Necessita pequenas adequações pertinentes apenas a implantação em cada local.

Ação 034: Fiscalizar a execução da obra de implantação da comunicação e IP multiserviços do prédio da Reitoria.

Descrição: Fazer visitas periódicas à obra, efetuar medições de serviços, liberar pagamentos e acompanhar a execução da obra, juntamente com a DTI.

Resultado esperado: Verificar que a execução da obra seja mantida dentro dos projetos, especificações e cronograma e finalizada dentro do prazo contratado.

Previsão de conclusão: Maio

Situação da ação: Totalmente realizada

A fiscalização foi realizada? A obra foi finalizada dentro do prazo?

A obra foi finalizada. Houve aditivo de prazo.

Ação 035: Fiscalizar a execução da obra de implantação do datacenter do prédio da Reitoria.

Descrição: Fazer visitas periódicas à obra, efetuar medições de serviços, liberar pagamentos e acompanhar a execução da obra, juntamente com a DTI.

Resultado esperado: Verificar que a execução da obra seja mantida dentro dos projetos, especificações e cronograma e finalizada dentro do prazo contratado.

Previsão de conclusão: Junho

Situação da ação: Parcialmente realizada

A fiscalização foi realizada? A obra foi finalizada dentro do prazo?

A obra está praticamente finalizada. Principal dificuldade: atraso nos repasses de recursos financeiros, acarretando atraso no cronograma físico-financeiro.

Ação 036: Adquirir hardwares, softwares e equipamentos específicos na área de atuação da Diretoria de Projetos e Obras.

Descrição: Aquisição de hardwares, softwares e equipamentos específicos na área de atuação da Diretoria de projetos e Obras para proporcionar maior agilidade, qualidade e segurança das atividades desenvolvidas.

Resultado esperado: A utilização de novos e/ou atualização de hardwares, softwares e equipamentos proporcionará melhor agilidade, qualidade e segurança das atividades desenvolvidas pela DPO.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Quais equipamentos, hardwares e softwares foram adquiridos?

Realizados alguns estudos preliminares de softwares. Principais dificuldades encontradas: 1. greve dos servidores; 2. ocupação da reitoria por estudantes; 3. suspensão no acesso aos arquivos armazenados no Datacenter da reitoria.

Ação 037: Finalizar a elaboração do projeto básico das obras de reforma no Câmpus Santana do Livramento - Etapa 2.

Descrição: Finalização da elaboração de projetos complementares, orçamento, especificações técnicas e cronograma.

Resultado esperado: Finalizar o projeto até fevereiro de 2016.

Previsão de conclusão: Fevereiro

Situação da ação: Totalmente realizada

O projeto básico foi finalizado?

O projeto básico foi finalizado, aguardando disponibilidade orçamentária para que ocorra sua licitação. Toda a comunidade do Câmpus Santana do Livramento será beneficiada diretamente com a obra e indiretamente a cidade, região da fronteira e o IFSul (como um todo).

Ação 038: Encaminhar para licitação a obra de reformas no Câmpus Santana do Livramento - Etapa 2.

Descrição: Encaminhamento e acompanhamento do processo de licitação da obra de Reformas no Câmpus Santana do Livramento - Etapa 2.

Resultado esperado: Licitação da obra de Reformas no Câmpus Santana do Livramento - Etapa 2.

Previsão de conclusão: Março

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

O projeto básico está pronto, todos os projetos estão aprovados em todos os órgãos públicos. Apto a ser licitado, havendo disponibilidade orçamentária.

Ação 039: Finalizar o Plano de Prevenção Contra Incêndios de diversos câmpus.

Descrição: Finalizar os projetos, planilhas e laudos dos Planos de Prevenção Contra Incêndios de diversos câmpus.

Resultado esperado: Finalização dos Planos de Prevenção Contra Incêndios de diversos câmpus.

Previsão de conclusão: Abril

Situação da ação: Parcialmente realizada

Os PPCIs foram finalizados? Foram elaborados os planos de prevenção contra incêndios de quais câmpus?

Foram finalizados os planos: implantação de Gravataí, Lajeado e Jaguarão; bloco oficinas de Sapiranga. Revisamos a documentação para a licitação da contratação dos projetos dos PPCIs dos câmpus Pelotas e Pelotas - Visconde da Graça. Não foram finalizados os PPCIs do bloco oficinas de Gravataí e do Câmpus Avançado Novo Hamburgo. Principais dificuldades encontradas: 1. greve dos servidores; 2. ocupação da reitoria por estudantes; 3. suspensão no acesso aos arquivos armazenados no Datacenter da reitoria.

Ação 040: Encaminhar o Plano de Prevenção Contra Incêndios de diversos câmpus.

Descrição: Aprovar os projetos, planilhas e laudos dos Planos de Prevenção Contra Incêndios junto ao Corpo de Bombeiros em diversas cidades.

Resultado esperado: Aprovação e liberação dos Planos de Prevenção Contra Incêndios de diversos câmpus.

Previsão de conclusão: Agosto

Situação da ação: Parcialmente realizada

Os PPCIs foram aprovados junto ao Corpo de Bombeiros de quais cidades?

Foram submetidos ao Comando do Corpo de Bombeiros: implantação de Gravataí, Lajeado e Jaguarão; bloco oficinas de Sapiranga. Foram aprovados até o momento: implantação de Gravataí e Jaguarão, bloco oficinas de Sapiranga. Não foram submetidos bloco oficinas de Gravataí e Câmpus Novo Hamburgo. Principais dificuldades encontradas: 1. greve dos servidores; 2. ocupação da reitoria por estudantes; 3. suspensão no acesso aos arquivos armazenados no Datacenter da reitoria.

Ação 041: Elaborar o projeto do espaço dos servidores.

Descrição: Elaboração do projeto básico, projetos complementares, orçamentos, especificações técnicas e cronogramas para o espaço dos servidores.

Resultado esperado: Finalização do projeto do espaço dos servidores.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Principais dificuldades encontradas: 1. greve dos servidores; 2. ocupação da reitoria por estudantes; 3. suspensão no acesso aos arquivos armazenados no Datacenter da reitoria.

Ação 042: Fiscalizar a execução da obra de construção do bloco oficinas do Câmpus Sapiranga.

Descrição: Fazer visitas periódicas à obra, efetuar medições de serviços, liberar pagamentos e acompanhar a execução da obra.

Resultado esperado: Verificar que a execução da obra seja mantida dentro dos projetos, especificações e cronograma e finalizada dentro do prazo contratado.

Previsão de conclusão: Março

Situação da ação: Totalmente realizada

A fiscalização foi realizada? A obra foi finalizada dentro do prazo?

A obra foi realizada, houve a necessidade de uma prorrogação. Toda a comunidade do Câmpus Sapiranga foi beneficiada diretamente com a obra e indiretamente a cidade, a região e o IFSul (como um todo).

Ação 043: Fiscalizar a execução da obra de reforma e adaptação do prédio do Câmpus Avançado Novo Hamburgo.

Descrição: Fazer visitas periódicas à obra, efetuar medições de serviços, liberar pagamentos e acompanhar a execução da obra.

Resultado esperado: Verificar que a execução da obra seja mantida dentro dos projetos, especificações e cronograma e finalizada dentro do prazo contratado.

Previsão de conclusão: Maio

Situação da ação: Totalmente realizada

A fiscalização foi realizada? A obra foi finalizada dentro do prazo?

Toda a comunidade do Câmpus Avançado Novo Hamburgo foi beneficiada diretamente com a primeira etapa da reforma do prédio do câmpus e indiretamente a cidade, a região e o IFSul (como um todo).

Ação 044: Fiscalizar a execução da obra de implantação do Câmpus Gravataí.

Descrição: Fazer visitas periódicas à obra, efetuar medições de serviços, liberar pagamentos e acompanhar a execução da obra.

Resultado esperado: Verificar que a execução da obra seja mantida dentro dos projetos, especificações e cronograma e finalizada dentro do prazo contratado.

Previsão de conclusão: Junho

Situação da ação: Parcialmente realizada

A fiscalização foi realizada? A obra foi finalizada dentro do prazo?

A obra está praticamente finalizada, foi recebida provisoriamente com pendências. Não foi finalizada dentro do prazo. Principal dificuldade: atraso nos repasses de recursos financeiros, acarretando atraso no cronograma físico-financeiro.

Ação 045: Fiscalizar a execução da obra de construção do bloco oficinas do Câmpus Gravataí.

Descrição: Fazer visitas periódicas à obra, efetuar medições de serviços, liberar pagamentos e acompanhar a execução da obra.

Resultado esperado: Verificar que a execução da obra seja mantida dentro dos projetos, especificações e cronograma e finalizada dentro do prazo contratado.

Previsão de conclusão: Agosto

Situação da ação: Parcialmente realizada

A fiscalização foi realizada? A obra foi finalizada dentro do prazo?

Principal dificuldade: atraso nos repasses de recursos financeiros, acarretando atraso no cronograma físico-financeiro.

Ação 046: Fiscalizar a execução da obra de implantação do Câmpus Lajeado.

Descrição: Fazer visitas periódicas à obra, efetuar medições de serviços, liberar pagamentos e acompanhar a execução da obra.

Resultado esperado: Verificar que a execução da obra seja mantida dentro dos projetos, especificações e cronograma e finalizada dentro do prazo contratado.

Previsão de conclusão: Junho

Situação da ação: Parcialmente realizada

A fiscalização foi realizada? A obra foi finalizada dentro do prazo?

A obra está praticamente finalizada, foi recebida provisoriamente com pendências. Não foi finalizada dentro do prazo. Principal dificuldade: atraso nos repasses de recursos financeiros, acarretando atraso no cronograma físico-financeiro.

Ação 047: Fiscalizar a execução da obra de implantação do Câmpus Avançado Jaguarão.

Descrição: Fazer visitas periódicas à obra, efetuar medições de serviços, liberar pagamentos e acompanhar a execução da obra.

Resultado esperado: Verificar que a execução da obra seja mantida dentro dos projetos, especificações e cronograma e finalizada dentro do prazo contratado.

Previsão de conclusão: Junho

Situação da ação: Parcialmente realizada

A fiscalização foi realizada? A obra foi finalizada dentro do prazo?

A obra está praticamente finalizada. Não foi finalizada dentro do prazo. Principal dificuldade: atraso nos repasses de recursos financeiros, acarretando atraso no cronograma físico-financeiro.

Ação 048: Regular a utilização dos veículos oficiais.

Descrição: Conceber regulamento a fim de normatizar o uso dos veículos oficiais da Reitoria, que servirá como subsídio para a normatização dos demais câmpus.

Resultado esperado: Moralidade, economicidade, eficácia e eficiência no cuidado com o interesse público.

Previsão de conclusão: Junho

Situação da ação: Parcialmente realizada

O regulamento foi elaborado?

Minuta finalizada. Deve ser submetida aos setores dos câmpus.

Ação 081: Ampliar o espaço físico da Procuradoria Federal do IF Sul.

Descrição: Solicitar ampliação do espaço físico (salas) onde funcionam a Procuradoria Federal, de 73,3m² (metragem atual) para 125m² (metragem ideal).

Resultado esperado: Melhorar o espaço físico para desenvolvimento do trabalho, melhorar a forma de organização dos processos, dispor de maneira mais ergonômica o mobiliário.

Previsão de conclusão: Novembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não recebemos esta solicitação.

Diretoria de Tecnologia da Informação

Ação 050: Regularizar o processo de atualização do parque de equipamentos de T.I da Reitoria e dos câmpus.

Descrição: A atualização dos equipamentos de T.I devem ser realizadas a cada 3 anos, por isso é importante estar regulamentado esse processo de atualização.

Resultado esperado: Ter implantado a regulamentação do processo de atualização dos equipamentos de T.I.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

A regulamentação foi realizada?

A regulamentação foi discutida e idealizada nas coordenações da diretoria porém não foi formalmente regulamentada. A alta demanda proveniente das obras do datacenter e da nova estrutura de rede do prédio novo da reitoria, além da interrupção do andamento das atividades normais provenientes do movimento grevista, impediram que a ação fosse totalmente realizada.

Ação 051: Implantar novo serviço de groupware.

Descrição: Implantar servidor de e-mail na Reitoria.

Resultado esperado:

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O serviço foi implantado?

O serviço está em fase de avaliação entre as novas ferramentas disponíveis e as versões mais atuais da ferramenta em uso. A implantação foi temporariamente interrompida em função da indisponibilidade de espaço nos atuais bancos de memória do datacenter da reitoria, por ocasião de sinistros de superaquecimento no antigo datacenter que danificou parte da atual storage. Um novo equipamento foi adquirido e a empresa fornecedora cumpre prazo de entrega.

Ação 052: Implantar nuvem privada.

Descrição: Implantar nuvem privada.

Resultado esperado:

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

A nuvem privada foi implantada?

Esta atividade possui a mudança do datacenter como anterior vinculada. As obras de construção do datacenter foram concluídas no final do ano e não houve tempo hábil para a sua conclusão. Foi parcialmente executada pois passou das fases de análise das ferramentas e testes. A próxima fase será a instalação em ambiente de produção o que exige maior capacidade de armazenamento. A instalação da nova storage, prevista para fevereiro de 2017, irá permitir a conclusão da ação.

Ação 053: Aderir ao serviço ICPEdu da RNP.

Descrição: Aderir ao serviço ICPEdu da RNP.

Resultado esperado:

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

A adesão ao serviço foi efetuada?

Foi aderido porém ainda não implementado.

Ação 054: Homologar sistema de ponto do SUAP.

Descrição: Homologar sistema de Ponto do SUAP.

Resultado esperado:

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O sistema de ponto do SUAP foi homologado?

Os dados do sistema já podem ser migrados para o SUAP, porém a coletora biométrica não é compatível com o sistema. Uma nova coletora foi adquirida para os testes de compatibilidade.

Ação 056: Desenvolver sistema para a criação de sites para eventos com geração de certificados.

Descrição: Desenvolver sistema para a criação de sites para eventos com geração de certificados.

Resultado esperado:

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O sistema foi desenvolvido? Os certificados já estão sendo gerados pelo sistema desenvolvido?

Primeira experiência de desenvolvimento de software com o auxílio das TIs dos câmpus. O sistema foi desenvolvido pela equipe do Câmpus Santana do Livramento e já está em funcionamento no câmpus. A próxima etapa é a integração ao SUAP e disponibilização para todo o Instituto.

Ação 057: Implantar infraestrutura de T.I - Câmpus Lajeado.

Descrição: Após a conclusão da construção do prédio, implantar a infraestrutura de T.I para o funcionamento do mesmo.

Resultado esperado: Ter a infraestrutura implantada e em funcionamento.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

O prédio do novo câmpus de Lajeado não foi concluído durante o período.

Ação 058: Implantar infraestrutura de T.I - Câmpus Gravataí.

Descrição: Após a conclusão da construção do prédio, implantar a infraestrutura de T.I para o funcionamento do mesmo.

Resultado esperado: Ter a infraestrutura implantada e em funcionamento.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

O prédio do novo câmpus de Gravataí não foi concluído durante o período.

Ação 059: Implantar infraestrutura de T.I - Câmpus Jaguarão.

Descrição: Após a conclusão da construção do prédio, implantar a infraestrutura de T.I para o funcionamento do mesmo.

Resultado esperado: Ter a infraestrutura implantada e em funcionamento.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

O prédio do novo câmpus de Jaguarão não foi concluído durante o período.

Ação 061: Implantar interface para autorização de visualização de memorandos.

Descrição: Implantar interface para autorização de visualização de memorandos.

Resultado esperado:

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

A interface foi implantada?

A interface já foi concluída e já está implantada.

Ação 062: Migrar datacenter da Reitoria.

Descrição: Após o término da construção da infraestrutura física do datacenter, realizar o deslocamento dos equipamentos da Praça José Bonifácio para o prédio novo da Reitoria.

Resultado esperado: Datacenter disponível e funcionando no prédio novo da Reitoria.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

A migração do datacenter foi realizada?

O datacenter do IFSul já está disponível e funcionando no novo prédio da reitoria. Esta atividade foi a que mais consumiu energia e tempo da equipe de infraestrutura da DTI devido ao alto grau de detalhamento e criticidade dos procedimentos. Esta ação era pré-requisito de várias outras ações da DTI. A migração não se resumiu a um fim de semana, período em que os equipamentos foram deslocados de um prédio ao outro, mas se estendeu por cerca de seis meses na reconfiguração de cada equipamento e serviço de TI utilizado por todo o Instituto. Todo o trabalho foi realizado procurando-se ao máximo não interromper a rotina diária dos diversos câmpus e setores do IFSul. Com o datacenter nas novas instalações o IFSul possui maior garantia de disponibilidade e segurança nos serviços de TI não apenas para a reitoria mas sim para todo o Instituto. Com a nova estrutura muitos serviços que estão espalhados nos câmpus poderão convergir para um só lugar.

Ação 063: Implantar o protocolo IPv6.

Descrição: Implantar a versão mais atual do Protocolo de Internet (IPv6).

Resultado esperado: Atualização desse protocolo.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

A ação dependia da conclusão das obras do novo datacenter, migração para o novo ambiente e conclusão da implementação da rede do novo prédio da reitoria. Estas ações pré-determinadas foram concluídas no final do período e, portanto, a implantação do protocolo IPv6 foi adiada para 2017.

Ação 064: Dar suporte à mudança da PROJUR, PROAP, PROEX, PROEN, PROGEP, DES, DPO E DTI para o novo prédio da Reitoria.

Descrição: Realizar a transferência da infraestrutura de T.I dos seguintes setores: da PROJUR, PROAP, PROEX, PROEN, PROGEP, DES, DPO E DTI para o novo prédio da Reitoria.

Resultado esperado: Todos os setores funcionando no prédio novo da Reitoria.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

De quais setores foi realizada a transferência da infraestrutura de TI?

Foi realizada a transferência de infraestrutura de TI de todos os setores planejados: PROJUR, PROAP, PROEX, PROEN, PROGEP, DES, DPO E DTI para o novo prédio da reitoria.

Ação 065: Migrar os sistemas Almoxarifado e Patrimônio e implantar os módulos Almoxarifado, Patrimônio e Protocolo do sistema SUAP.

Descrição: Migrar os módulos Almoxarifado e Patrimônio do SIGA para o SUAP e implantar os módulos: Almoxarifado, Patrimônio e Protocolo do sistema SUAP, disponibilizando-os para o uso.

Resultado esperado: Utilização do sistema SUAP em substituição ao sistema SIGA.

Previsão de conclusão: Junho

Situação da ação: Totalmente realizada

A migração e implantação dos sistemas mencionados foi realizada?

A migração foi totalmente concluída e os novos módulos de Almoxarifado, Patrimônio e Protocolo estão implantados, unificando a base de todos os câmpus do IFSul. Além destes módulos foram implantados no período os módulos: a. Controle de visitantes; b. Reserva de salas; c. Gestão de pessoas; d. Progressões; e. Abertura de chamados; f. Pesquisa; g. Clipping Comunicação Social; h. Controle de frota; i. Sistema de Gerenciamento de Contratos.

Ação 066: Aprovar o novo PDTI.

Descrição: Finalizar e aprovar o novo PDTI.

Resultado esperado: Ter aprovado o novo PDTI.

Previsão de conclusão: Maio

Situação da ação: Parcialmente realizada

O novo PDTI foi finalizado e aprovado?

A atualização do Plano Diretor de TI está em andamento e está previsto o encaminhamento ao Conselho Superior para apreciação em abril de 2017. A partir da posse da nova direção da DTI, foi discutida uma nova constituição do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação junto à gestão da reitoria, justificando-se que, como estava não havia viabilidade prática de reunir o expressivo número de membros do comitê (48 integrantes). A discussão foi levada para discussão em duas reuniões do colégio de dirigentes e uma nova constituição mais enxuta foi aprovada (22 integrantes). Na sequência, ocorreram os eventos das greves e ocupações que impossibilitaram a continuidade dos trabalhos.

Ação 067: Criar o Centro de Atendimento a Incidentes de Segurança (CAIS).

Descrição: Criar o Centro de Atendimento a Incidentes de Segurança (CAIS) para o atendimento aos incidentes na rede do Instituto.

Resultado esperado: Criação desse centro.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Será executada na sequência da mudança do datacenter e reunião do CGTI.

Ação 068: Migrar a intranet da base de dados do SIGA para o SUAP.

Descrição: Migrar a intranet da base de dados SIGA para o SUAP.

Resultado esperado:

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

A migração foi realizada?

Ação ainda não finalizada em virtude da complexidade e do impacto que pode causar na intranet.

Ação 069: Cadastrar horários dos servidores no sistema.

Descrição: Cadastrar horários dos servidores no sistema.

Resultado esperado:

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

É necessário reavaliar a demanda.

Ação 070: Implementar relatórios do Patrimônio no SUAP.

Descrição: Implementar relatórios do Patrimônio no SUAP.

Resultado esperado: Disponibilizar os relatórios de Patrimônio de acordo com a demanda do setor.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

A implementação dos relatórios foi realizada?

Todos os relatórios solicitados foram desenvolvidos e disponibilizados no SUAP.

Ação 072: Implementar novo padrão para o layout da intranet do IFSul.

Descrição: Implementar novo padrão para o layout da intranet do Instituto.

Resultado esperado:

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Estamos aguardando o layout que será projetado pela CCS

Ação 073: Implementar novo padrão para o layout da plataforma de editais.

Descrição: Implementar novo padrão para o layout da plataforma de editais.

Resultado esperado:

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O novo padrão para o layout da plataforma de editais foi implementado?

O novo padrão de layout da plataforma de editais já está implementado e disponível para a comunidade

Ação 074: Implantar sistema on-line de acompanhamento do RAD.

Descrição: Implantar sistema on-line de acompanhamento do RAD.

Resultado esperado:

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O sistema foi implantado?

Sistema está em fase de testes e melhorias. Uma comissão foi criada para avaliar nova normativa do MEC que estipula novas regras para o regulamento.

Ação 076: Implantar sistema de chamados do SUAP no Instituto.

Descrição: Implantar sistema de chamados do SUAP no Instituto.

Resultado esperado:

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O sistema de chamados foi implantado?

O novo sistema de chamados foi implementado através do SUAP e já está disponível para uso de todos os câmpus do IFSul.

Ação 130: Implementar o Sistema SUAP.

Descrição: Implementar o Sistema de Gestão - SUAP.

Resultado esperado: Utilização do Sistema SUAP como sistema interno de gestão de pessoas entre outras funcionalidades.

Previsão de conclusão: Março

Situação da ação: Totalmente realizada

O sistema foi implementado?

Hoje o SUAP é o sistema interno para gestão de pessoas. Ele está integrado ao SIGEPE.

Diretoria Executiva da Reitoria

Ação 022: Regulamentar a realização dos vestibulares.

Descrição: Elaborar o regulamento do Departamento de Seleção, contendo normas referentes à realização dos vestibulares.

Resultado esperado: Otimizar os procedimentos de elaboração dos editais e de configuração do sistema, bem como, reduzir retificações aos editais.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O regulamento acerca da realização dos vestibulares foi elaborado?

Já existe um esboço do regulamento, porém ainda não foi discutido com outros setores envolvidos.

Ação 023: Regularizar a realização dos concursos públicos.

Descrição: Elaborar o regulamento do Departamento de Seleção, contendo normas referentes à realização dos concursos públicos.

Resultado esperado: Otimizar os procedimentos de elaboração dos editais e de configuração do sistema, bem como, reduzir retificações aos editais.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O regulamento acerca da realização dos concursos públicos foi elaborado?

Já existe um esboço do regulamento, porém ainda não foi discutido com outros setores envolvidos.

Ação 024: Regularizar a realização das seleções para professores substitutos e/ou temporários.

Descrição: Elaborar o regulamento do Departamento de Seleção, contendo normas referentes à realização das seleções para professores substitutos e/ou temporários.

Resultado esperado: Otimizar os procedimentos de elaboração dos editais e de configuração do sistema, bem como, reduzir retificações aos editais.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O regulamento acerca da realização dos processos seletivos simplificados foi elaborado?

Já existe um esboço do regulamento, porém ainda não foi discutido com outros setores envolvidos.

Ação 025: Discutir a racionalização dos estágios não-obrigatório na Reitoria.

Descrição: Verificar e analisar a real necessidade da utilização de estagiários em cada setor da Reitoria.

Resultado esperado: Diminuir a demanda financeira e melhorar a distribuição dos estagiários entre os setores.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Em reunião de gestão, não foi apontada a necessidade da realização neste ano em função de outras áreas terem sido racionalizadas.

Ação 026: Buscar ampliação do quadro de servidores do IFSul.

Descrição: Dialogar permanentemente com o MEC com vistas à ampliação do quadro de servidores do IFSul.

Resultado esperado: Aumentar o número de servidores até atingirmos o quantitativo do modelo da SETEC/MEC.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O diálogo permanente com o MEC resultou em ampliação do quadro de servidores?

Sim, conseguiu-se ampliação do banco de professor equivalente.

Ação 027: Construir regulamento de convênios.

Descrição: Construir e aprovar o regulamento de convênios.

Resultado esperado: Ter o regulamento de convênios.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O regulamento de convênios foi construído e aprovado?

Já existe um esboço do regulamento, porém ainda não foi discutido com outros setores envolvidos.

Ação 049: Regular a implantação de plantões na Diretoria de T.I.

Descrição: Como ocorrem vários problemas de ordem técnica em horários adversos do funcionamento da Reitoria, havendo a necessidade de deslocamento de servidores fora do seu horário estipulado, é importante analisar a necessidade de implantação de plantões para atender essas demandas.

Resultado esperado: Definição da necessidade de plantões dentro do Instituto, assim como a sua implantação.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não aconteceu a demanda da área.

Ação 075: Definir os responsáveis da área de negócio para cada sistema informatizado.

Descrição: Definir os responsáveis da área de negócio para cada sistema informatizado.

Resultado esperado: Atender à solicitação do TCU.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

A definição dos responsáveis foi realizada?

Está em andamento a identificação dos servidores de cada área envolvida.

Ação 136: Implementar programa de gestão arquivística dos documentos do IFSul.

Descrição: Desenvolver ações com vistas a definir o sistema de gestão arquivística do IFSul, incluindo sistemática para classificação de documentos, estabelecimento das tabelas de temporalidade, política de manuseio, descarte e acesso.

Resultado esperado: Melhor controle do acervo documental do IFSul.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não obtivemos êxito na obtenção de vaga para arquivista.

Gabinete do Reitor

Ação 060: Implantar clipagem on-line.

Descrição: Implantar o armazenamento de notícias referentes ao IFSul.

Resultado esperado:

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

A solução foi implantada?

Parcialmente. A equipe da CCS ainda não conseguiu acessar algumas funções.

Na maioria dos casos fica mais fácil realizar a clipagem on-line manualmente.

Ação 077: Divulgar as ações de inovação.

Descrição: Registrar, através de vídeos, as ações de pesquisa e extensão em todos os câmpus. As visitas deverão ser agendadas junto à coordenadoria de inovação da PROPESP e o câmpus. A divulgação será feita através do portal institucional.

Resultado esperado: Espera-se que as divulgações das ações estimulem o envolvimento em pesquisa e extensão por parte da comunidade.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O registro em vídeo das ações de pesquisa e extensão foi realizado? A divulgação foi realizada no portal institucional?

Foi possível realizar as produções somente na cidade de Pelotas. A CCS não conseguiu acertar as agendas com os responsáveis dos demais câmpus.

Ação 078: Capacitar os servidores para a edição de vídeo.

Descrição: O curso de Edição de VT (não linear) tem duração de 8 semanas, sendo 2 aulas semanais com o professor, trabalhos, totalizando ao final do curso 300 horas/aula.

Resultado esperado: Equipe capacitada a produzir vídeos para a divulgação do IFSul.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Os valores dos cursos oferecidos ficaram maiores do que o orçado.

Procuradoria Federal

Ação 079: Ampliar acervo bibliográfico da Procuradoria Federal do IFSul.

Descrição: Solicitar material bibliográfico atualizado.

Resultado esperado: Atualizar biblioteca da Procuradoria Federal do IFSul.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Será solicitado em 2017.

Ação 080: Adquirir acervo de material eletrônico para pesquisas jurisprudenciais.

Descrição: Solicitar CDs com conteúdos atualizados de pesquisa jurisprudencial (jurisíntese, por exemplo).

Resultado esperado: Facilitar a pesquisa de jurisprudências necessárias nos processos judiciais e administrativos.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não foram adquiridos novos CDs, pois não surgiu a necessidade no decorrer do ano.

Ação 082: Adequar o mobiliário da Procuradoria Federal.

Descrição: Solicitar cadeiras ergonômicas de acordo com a norma NBR 17, armários para novas pastas-arquivo e mesas para comportar impressoras.

Resultado esperado: Melhoria nas condições de trabalho e na organização da documentação arquivada.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Falta de recursos.

Ação 083: Pleitear junto à AGU mais Procuradores.

Descrição: Fazer novas solicitações à AGU acerca da necessidade de ter, pelo menos, mais um Procurador.

Resultado esperado: Garantir melhor funcionamento da Procuradoria Federal, a fim de que possa atender todas as demandas do IFSul que sejam de competência da Procuradoria.

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Houve a solicitação, porém não foi atendida.

Ação 084: Solicitar a criação de duas secretarias (de Matéria Judicial e de Matéria Administrativa).

Descrição: Solicitar as FGs necessárias à criação das secretarias, de acordo com a estrutura da Procuradoria, conforme está organizada no Regimento Geral.

Resultado esperado: Uma reestruturação que corresponda às necessidades atuais da Procuradoria, face à grande expansão que a instituição teve nos últimos anos.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Foi solicitada a criação das duas secretarias mencionadas? Qual foi o resultado dessa solicitação?

A estrutura da Procuradoria com a divisão do trabalho por matérias (judicial e administrativa) está acolhida no Regimento Geral. No entanto, não foram disponibilizadas as "FGs" para que a estrutura fosse concretizada.

Pró-reitoria de Administração e de Planejamento

Ação 020: Discutir critérios de sustentabilidade para as compras.

Descrição: Promover, juntamente com a Pró-reitoria de Administração e de Planejamento e com todos os câmpus, discussão para a definição de critérios de sustentabilidade para as compras do IFSul. Promover uma palestra sobre licitação de compras sustentáveis.

Resultado esperado:

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Os critérios de sustentabilidade para as compras foram definidos? A palestra sobre licitação de compras sustentáveis foi realizada?

Foi criada uma comissão envolvendo membros da área de compras do Câmpus Pelotas e da reitoria, da Pró-reitoria de Administração e de Planejamento, da Coordenadoria de Gestão Sustentável da reitoria e dos cursos da área ambiental dos Câmpus Pelotas e Pelotas-Visconde da Graça, a fim de discutir e elaborar um manual que possa auxiliar a implementação de critérios de compras sustentáveis nas licitações do IFSul. Além disso,

viabilizou-se a vinda do professor Érico Madruga do Instituto Federal de Santa Catarina para ministrar um Workshop sobre sustentabilidade na gestão pública.

Ação 085: Iniciar a implantação do sistema de custos obedecendo o artigo 50 da Lei Complementar 101/2001.

Descrição: Analisar a metodologia e o sistema que será utilizado para então possibilitar a adoção do sistema de custos.

Resultado esperado: Avaliação dos gastos e informações para readequação dos mesmos, possibilitando também ser base nas tomadas de decisão.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O sistema de custos mencionado foi implantado?

Ainda existem alguns problemas impeditivos em relação à implantação e desenvolvimento do Sistema de Custos (SIC) dentro da Instituição, pois o mesmo ainda não possui total integração com os demais sistemas como, por exemplo, SIAPE, SIAFI, SUAP. Além disto, há falta de pessoal na equipe, e também da constituição de um grupo multidisciplinar que envolva profissionais das diferentes áreas que possa atender e se dedicar à implantação do SIC, buscando a integração de todas as informações necessárias à alimentação e atualização do sistema. Apesar disto, são feitos alguns controles dos custos e gastos através dos planos internos, das unidades gestoras responsáveis, PTRES, Ação, além de relatórios gerenciais pela área de planejamento do Órgão, onde é possível identificar os gastos separados como por exemplo, o funcionamento da instituição, os investimentos e folha de pessoal, além de outros. Por outro lado, viabilizamos a participação do Contador responsável do IFSul, inicialmente, no curso Tesouro Gerencial oferecido pela ESAF de Porto Alegre em 17 de março de 2016 com a finalidade de aprender a gerar relatórios neste sistema e, posteriormente, no IV Encontro de Gestão de Custos no Setor Público promovido pela ESAF de Brasília no dia 24 de novembro de 2016.

Ação 086: Promover a ação conjunta das aquisições de interesse comum realizadas pelos câmpus e a Reitoria.

Descrição: Planejar conjuntamente as aquisições para o ano, definindo os responsáveis de acordo com as necessidades e possibilidades de cada câmpus/reitoria e as formas de comunicação mais efetivas para permitir a participação de todos.

Resultado esperado: Aumentar a eficiência nos processos de aquisição otimizando os recursos.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

De que forma as compras conjuntas foram promovidas?

Observou-se que a implantação das compras conjuntas de maneira total e de forma a abarcar todas as compras em uma única etapa é inviável pela complexidade do tema e as diversidades, tanto de materiais, quanto de atas e/ou contratos vigentes. Neste sentido, está buscando-se uma implantação de maneira gradual, onde a reitoria já implementou a compra conjunta em alguns processos, como para aquisição de material de expediente, de material gráfico e de material elétrico. Além disso, há a recomendação aos câmpus para necessidade de divulgação de suas intenções de compras para permitir a participação dos demais.

Ação 088: Aprimorar o controle patrimonial do IFSul.

Descrição: Realizar a avaliação de todos bens móveis e imóveis do IFSul (Reitoria e câmpus) para atualização dos imóveis no SPIUnet, além de aprimorar a qualificação e comunicação dos servidores para realizar o inventário anualmente.

Resultado esperado: Finalizar a avaliação de todos os bens, atualizar no sistema e aperfeiçoar a metodologia de realização dos inventários.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Quais ações foram realizadas a fim de aprimorar o controle patrimonial?

Esta ação está sendo realizada parcialmente. Boa parte dos bens Móveis do IFSul já foram avaliados. Quanto a realização do inventário, para aprimorar a qualificação e comunicação dos servidores, no que tange a participação na Comissão de Inventário, foram designados servidores que já participaram anteriormente do procedimento em questão. Além disso, utilizou-se uma ficha de controle por sala, referente aos bens constantes em cada sala, buscando com tal ação facilitar o controle patrimonial e aumentar a conscientização dos servidores em relação aos bens alocados em suas cargas patrimoniais. Também tivemos em abril de 2016 uma transição do sistema patrimonial SIGA para o sistema SUAP na tentativa de melhorar os controles patrimoniais dentro da Instituição. Em relação ao controle dos bens imóveis, ainda faltam algumas informações necessárias para a atualização no sistema. Além disto, há falta de pessoal e de capacitação para a utilização do SPIUnet.

Ação 089: Estudar viabilidade de utilização do módulo de orçamento no SUAP (Sistema Unificado de Administração Pública).

Descrição: Avaliar a aplicabilidade e o desempenho do módulo, assim como avaliar como ele se relaciona com os demais módulos e sistemas.

Resultado esperado: Possibilitar melhor análise da gestão orçamentária com o sistema.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Inicialmente foi avaliado o módulo original de orçamento do SUAP e foi constatado que sua utilização demandaria um excessivo retrabalho para inclusão de informações já lançadas no Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI). No Fórum dos Pró-reitores de Administração e de Planejamento (FORPLAN) foi apresentada pelo Instituto Federal da Paraíba uma ferramenta capaz de automatizar a inserção destas informações. Trazida a demanda, a Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI) implantou a ferramenta, entretanto, devido a uma mudança na base de dados gerada pelo Tesouro Gerencial, a ferramenta deixou de funcionar, inviabilizando a continuidade da execução desta ação.

Pró-reitoria de Ensino

Ação 055: Avaliar módulo acadêmico do SUAP.

Descrição: Avaliar se o módulo acadêmico do sistema SUAP atende as necessidades do IFSul para substituir o sistema atual utilizado (Q-Acadêmico).

Resultado esperado: O atendimento do módulo às necessidades do Instituto, sendo assim poderá substituir o sistema atualmente utilizado.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O módulo acadêmico do SUAP foi avaliado? Qual foi o resultado dessa avaliação?
O sistema Q-Acadêmico foi substituído?

A PROEN e a DTI já realizaram reuniões sobre o assunto e deliberaram pela criação de uma comissão mista para avaliação do sistema. Espera-se que a comissão conclua o seu trabalho no primeiro período letivo de 2017.

Ação 071: Implantar o sistema de gestão de PPCs.

Descrição: Implantar o sistema de gestão de PPCs.

Resultado esperado:

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O sistema foi implantado?

Foram consolidados os referenciais curriculares para projetos pedagógicos de cursos técnicos e de graduação do IFSul, mediante Instrução Normativa PROEN 01/2016. Tais referenciais servem de base para o desenvolvimento do sistema, visto que eles apresentam todas as regras necessárias para a implementação do sistema, considerando as Diretrizes Curriculares Nacionais vigentes em nosso país para cada tipo de curso. A versão para os Cursos Técnicos está em fase de testes e ajustes na PROEN/DTI. A partir da conclusão dos testes nessa versão a DTI dará início ao desenvolvimento de nova versão que contemple todo o conjunto de cursos técnicos e superiores de Graduação ofertados pelo IFSul.

Ação 090: Capacitar os coordenadores de curso para processo de regulação externa da educação superior.

Descrição: Realização de seminário e/ou visita para capacitação dos coordenadores dos cursos superiores de graduação.

Resultado esperado: Capacitar os coordenadores de cursos superiores do IFSul.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

De que forma os coordenadores dos cursos superiores foram capacitados?
Quantos coordenadores foram capacitados?

Foram realizadas visitas técnicas para orientação acerca dos processos de avaliação externa nos câmpus Pelotas, Bagé, Passo Fundo e Pelotas – Visconde da Graça, ou seja, em todos os câmpus que tiveram cursos superiores vinculados aos processos de regulação externa no ano de 2016. No total foram 5 cursos superiores que tiveram processos de regulação externa abertos no sistema e-Mec.

O seminário de capacitação de gestores originalmente previsto para o segundo semestre de 2016 foi reagendado para o ano de 2017, em razão do movimento paredista transcorrido no segundo semestre de 2016.

Ação 091: Implementar o projeto institucional para permanência e êxito dos estudantes.

Descrição: Execução estruturada em 5 fases: Fases já realizadas: constituição de comissão; elaboração de diagnóstico quantitativo; Fases a realizar: elaboração de diagnóstico qualitativo; consolidação do plano estratégico e monitoramento e avaliação das ações.

Resultado esperado: Implementação das ações previstas no projeto institucional.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

As fases pendentes de realização foram concluídas? O projeto foi implementado em sua totalidade? Qual o resultado observado com a ação?

Em conformidade com a metodologia proposta pela SETEC (Nota Informativa nº 138/2015/SETEC/MEC), a PROEN consolidou as seguintes etapas do Plano Institucional de Permanência e Êxito dos Estudante do IFSul:

- 1) constituição de comissão elaboradora;
 - 2) elaboração de diagnóstico quantitativo;
 - 3) elaboração de diagnóstico qualitativo, com o envolvimento das equipes de trabalho dos 14 câmpus na análise interpretativa de fatores incidentes, bem como na projeção de alternativas para minimizar a evasão e a retenção no contexto de cada câmpus.
- Encontra-se em fase de conclusão a etapa 4 da metodologia – consolidação do plano estratégico institucional – com base nas contribuições advindas dos câmpus e sistematizadas pela PROEN, com previsão de divulgação às equipes gestoras dos câmpus em Março/2017.

Ação 092: Estimular a oferta de componentes curriculares EaD.

Descrição: Reuniões com chefes de departamentos de ensino, colegiados e coordenadorias dos cursos.

Resultado esperado: Adesão dos câmpus para a oferta de disciplinas na modalidade EaD.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

As reuniões foram realizadas? Como foi a adesão dos câmpus?

Foi aprovada no Conselho Superior a revisão do Regulamento para oferta de componentes curriculares a distância (Resolução nº 87/2016). Outra ação importante foi a elaboração da Instrução Normativa PROEN nº 02/2016 para qualificação e detalhamento operacional para EaD. Tanto o Regulamento quanto a Instrução Normativa foram temas de pauta da reunião ordinária da Câmara de Ensino realizada no dia 27 de junho de 2016. Além disso, encontra-se em planejamento um curso de formação continuada para os servidores docentes que atuam ou pretendem atuar na EaD. Este curso será ofertado pela equipe sistêmica da Rede e-Tec Brasil a partir do primeiro período letivo de 2017.

Ação 093: Promover a estruturação da CPTe para atender as demandas de EaD/TICs nos cursos do IFSul.

Descrição: Consolidação de equipe mínima e infraestrutura física necessária para o desenvolvimento das ações de EaD e de uso de TICs nos cursos do IFSul.

Resultado esperado: Atendimento a todas as demandas de uso de EaD e TICs de todos os câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

A equipe mínima e a infraestrutura necessária foram consolidadas? Foi possível atender a todas as demandas de EaD e de TICs dos câmpus?

A infraestrutura física da CPTe foi adequada para atender as demandas atuais de EaD e do uso das TICs. Atualmente a PROEN conta com uma estrutura de 4 salas no terceiro pavimento do novo prédio da Reitoria destinadas exclusivamente aos processos de EaD e 1 sala no térreo. Duas dessas salas são estúdios para gravação de áudios e vídeos para os cursos e demais demandas institucionais. As demais salas são espaços de trabalho para os servidores que atuam na EaD, a própria equipe do CPTe e as coordenações dos Programas UAB, Rede e-Tec Brasil e Profuncionário. Ressalta-se também a recente aquisição de equipamentos e materiais para utilização nos estúdios citados anteriormente, a partir de trabalho conjunto da CPTe e da CCS. Com relação a equipe mínima necessária para o desenvolvimento das ações de EaD, a Instituição viabilizou novamente a contratação de serviços de terceiros por período de tempo determinado (julho de 2017).

Ação 094: Implementar sistema informatizado de gestão do ensino.

Descrição: Sistema de elaboração/revisão dos PPCs; Sistema de elaboração de calendários letivos; Indicadores do Ensino; Sistemas de Gerenciamento da PAE e seleção de novos estudantes da AE.

Resultado esperado: Implantação dos sistemas no IFSul.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O sistema informatizado de gestão do ensino foi implementado?

A PROEN repassou todas as informações necessárias para a Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI) no que diz respeito ao Sistema para elaboração/revisão eletrônica dos Projetos Pedagógicos dos Cursos (PPCs) Técnicos e de Graduação do IFSul. Atualmente o sistema está em fase de testes e ajustes na PROEN/DTI. Ressalta-se, porém, que a DTI desenvolveu somente a versão para os Cursos Técnicos, restando ainda a versão para os Cursos Superiores de Graduação (Tecnólogos, Bacharelados, Engenharias e Licenciaturas). Quanto aos sistemas para elaboração de Calendários Letivos, seleção/gerenciamento da Política de Assistência Estudantil e geração de indicadores do Ensino, a DTI informou que o sistema SUAP possui soluções para tais questões, dispensando o desenvolvimento de ferramentas específicas.

A PROEN e a DTI já realizaram reuniões sobre o assunto e deliberaram pela criação de uma comissão mista para dar início ao processo de análise do módulo acadêmico do SUAP e, a partir disso, definir as possibilidades de utilização do mesmo. Espera-se que essa comissão conclua seu trabalho no primeiro período letivo do ano de 2017.

Ação 095: Assessorar os câmpus através de ações multidisciplinares nas áreas de pedagogia, psicologia, nutrição e serviço social.

Descrição: Desenvolver trabalho sistêmico junto às Equipes de AE dos câmpus, através de ações multidisciplinares nas áreas de Psicologia, Nutrição e Serviço Social.

Resultado esperado: Troca de saberes e experiências que qualifiquem o cotidiano dos profissionais objetivando a permanência e o êxito dos estudantes.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

De que forma essas ações multidisciplinares foram desenvolvidas junto às Equipes de AE dos câmpus?

Ocorreram ações multidisciplinares no Câmpus Avançado Jaguarão nas áreas de psicologia, pedagogia e serviço social, com atendimento individual e coletivo aos estudantes e seus familiares, com os devidos encaminhamentos para a rede municipal de saúde e de assistência social e para a Promotoria da Infância e da Adolescência. Ainda no Câmpus Avançado Jaguarão e no Câmpus Avançado Novo Hamburgo foram realizadas pela psicologia oficinas com os servidores e avaliação neuropsicológica com dois estudantes a fim de auxiliar no processo de adaptação curricular. Foram realizadas também ações de seleção de estudantes para acesso à Política de Assistência Estudantil para os câmpus que não possuem profissionais do serviço social. O DEGAE participou também do grupo de trabalho elaborado pelo Conselho Superior do IFSul para discutir a viabilidade de implantação de Restaurante Universitário no Câmpus Pelotas, com a contribuição da profissional de nutrição e do serviço social.

Além disso, a Pró-reitoria de Ensino, através de seus Departamentos, desenvolveu e publicizou referenciais para o planejamento educacional inclusivo (Instrução Normativa PROEN nº 03/2016), referenciais curriculares para Projetos Pedagógicos de Cursos (Instrução Normativa

PROEN nº 01/2016), além de ter prestado assessoria a todas as demandas pedagógicas demandadas pelos câmpus em favorecimento à permanência e êxito dos estudantes.

Ação 096: Divulgar na Rede Federal de Educação as ações da PAE-IFSul.

Descrição: Divulgar, na Rede de Educação Profissional Científica e Tecnológica, a Política de Assistência Estudantil do IFSul, através da participação em eventos e socialização de documentos e informações referentes a PAE-IFSul.

Resultado esperado: Troca de experiências com outros IFs objetivando a qualificação das ações da PAE-IFSul.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

De que forma foi realizada a divulgação da Política de Assistência Estudantil do IFSul na Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica?

Esta ação foi realizada parcialmente, ocorreu a socialização de documentos e informações entre o DEGAE e as equipes de assistência estudantil de alguns Institutos, mas não foi possível a participação dos membros do DEGAE em eventos, tendo em vista a contenção de despesas do IFSul.

Ação 097: Fomentar a participação discente nos assuntos da Assistência Estudantil.

Descrição: Propor às Equipes de Assistência Estudantil dos câmpus ações para promover a participação discente em assuntos que envolvam a PAE-IFSul, como revisão da normatização dos benefícios e pesquisa de avaliação da PAE-IFSul.

Resultado esperado: A participação dos alunos vinculados a PAE-IFSul.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

De que forma foi promovida a participação discente nos assuntos que envolvem a Política de Assistência Estudantil do IFSul?

Esta ação foi realizada tendo os estudantes dos câmpus participado de reuniões realizadas nos câmpus do IFSul para revisão do texto da normatização dos benefícios de Assistência Estudantil, bem como participado da pesquisa de avaliação da PAE-IFSul.

Ação 098: Readequar a normatização dos benefícios da PAE IFSul.

Descrição: Atualizar a normatização dos benefícios da Política de Assistência Estudantil do IFSul.

Resultado esperado: Aprovação e implementação da normatização dos benefícios da PAE-IFSul.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

A normatização foi atualizada, aprovada e implementada?

A adequação da normatização dos benefícios da Política de Assistência Estudantil do IFSul às alterações do Regulamento da Política de Assistência Estudantil foi realizada conforme o previsto, sendo finalizada no mês de dezembro. Este trabalho envolveu reuniões realizadas pelas equipes da assistência estudantil dos câmpus com estudantes usuários da Política de AE e os servidores dos câmpus. Tendo a equipe do DEGAE reunido as sugestões de todos os câmpus e elaborado o novo documento que foi discutido e aprovado na reunião da Câmara de Assistência Estudantil.

Ação 099: Definir as metodologias de distribuição e gestão dos recursos financeiros da Assistência Estudantil.

Descrição: Elaborar as metodologias de distribuição dos recursos financeiros de verba de assistência estudantil e liberar os recursos materiais mediante projetos anuais de intervenção, elaborados em atendimento a edital publicado pela DEGAE.

Resultado esperado: Distribuição que atenda as demandas por AE dos câmpus.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

As metodologias de distribuição e gestão dos recursos financeiros da Assistência Estudantil foram definidas?

Os projetos foram analisados e aprovados no início de 2016 e o trabalho realizado pelas equipes de AE dos câmpus realizados com base no que foi projetado, com o amparo do DEGAE. Em 2017, a metodologia de divisão do recurso financeiro utilizada foi a manutenção do atendimento das demandas de Assistência Estudantil dos estudantes usuários da Política de AE em 2016 e a divisão do restante do orçamento foi realizada levando em conta o percentual da verba que cada câmpus utilizou para cobrir seus gastos com AE em 2016.

Ação 100: Visitar periodicamente os câmpus para o acompanhamento da execução da PAE-IFSul.

Descrição: Acompanhar as ações de Assistência Estudantil dos câmpus através de visitas periódicas.

Resultado esperado: Assessorar as equipes dos câmpus para o alinhamento das ações de AE, com intuito de estabelecer uma política unificada.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não foi realizada em virtude de contenção de diárias.

Ação 101: Melhorar a divulgação das ações prioritárias de assistência estudantil aos estudantes ingressantes do IFSul.

Descrição: Melhorar as ações identificadas como prioritárias de assistência estudantil (auxílio alimentação, transporte e moradia).

Resultado esperado: Conhecimento da PAE-IFSul e de suas ações prioritárias pelos estudantes ingressantes.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

De que forma a divulgação das ações prioritárias de assistência estudantil aos estudantes foi aprimorada? De que forma essas ações prioritárias foram melhoradas?

Distribuição de material informativo impresso aos câmpus, vídeo informativo organizado pela CCS e resposta de e-mails dos estudantes.

Ação 102: Realizar um seminário institucional sobre Assistência Estudantil.

Descrição: Organizar um seminário sobre política de Assistência Estudantil.

Resultado esperado: Promover a discussão à adequação de processos e metodologias que envolvem a PAE-IFSul.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O evento foi realizado?

Em 2016, em virtude da demanda com relação ao uso abusivo de álcool, tabaco e outras drogas pelos câmpus Pelotas-Visconde da Graça e Pelotas, nosso seminário seria voltado a um projeto de prevenção na escola sobre essa temática. Durante alguns meses, servidores do DEGAE junto a representantes dos dois câmpus citados, reuniram-se estudando sobre o tema e elaborando esse projeto que iniciaria com uma capacitação, formando multiplicadores, porém a capacitação não ocorreu por falta de recurso orçamentário.

Ação 103: Realizar uma pesquisa sobre saúde do estudante do IFSul.

Descrição: Será disponibilizado um questionário online a todos os estudantes do IFSul dos cursos técnicos e de graduação da modalidade presencial.

Resultado esperado: Panorama geral sobre saúde dos estudantes para criação de estratégias de prevenção e qualidade de vida na escola.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

A pesquisa foi realizada?

O DEGAE elaborou o projeto de pesquisa sobre saúde do estudante do IFSul, organizou parte do questionário e encaminhou para os câmpus o MEMO/IF-DEGAE/Nº 28/2016, solicitando o "Termo de Compromisso de Execução e Confidencialidade do Projeto" e o "Formulário para Cadastro de Projeto de Pesquisa" preenchidos e assinados pelos participantes da pesquisa no câmpus e suas respectivas chefias, para que a pesquisa pudesse ser cadastrada como Projeto por Demanda na Pró-reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-graduação. Até a greve iniciar, os câmpus Sapucaia do Sul e Venâncio Aires ainda não haviam respondido este memorando. A greve e a alteração no calendário letivo também inviabilizaram o início da aplicação da pesquisa. Tendo em vista os fatos acima citados a data de execução deste projeto foi alterada para 2017.

Pró-reitoria de Extensão e Cultura

Ação 021: Manter a disponibilidade da prova do vestibular traduzida para LIBRAS.

Descrição: Realizar processos seletivos em parceria com o Departamento de Apoio à Educação Inclusiva, proporcionando a realização da prova traduzida para LIBRAS.

Resultado esperado: Ampliar o acesso dos candidatos surdos à Instituição.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

A prova do vestibular traduzida para LIBRAS foi mantida?

A equipe de tradutores de Libras do Câmpus Pelotas, juntamente com o professor de Libras do referido câmpus, o Departamento de Ações Inclusivas da PROEX e o Departamento de Seleção com o apoio da Escola Louis Braille, além de realizar a prova em Libras, neste ano, também realizou a prova em Braile nos câmpus em que houve necessidade desse tipo demanda.

Ação 104: Realizar o IV Concurso Literário na Temática Afro-brasileira.

Descrição: O Concurso insere-se nas reflexões sobre a importância da Arte, Cultura e Movimentos Negros na formação do povo brasileiro. O estudo da História da África e dos africanos, a luta dos negros no Brasil, a cultura negra brasileira e o negro na formação da sociedade.

Resultado esperado: Incentivar os alunos, através da pesquisa, a respeito do legado africano deixado através da Arte, Cultura e do significado dos Movimentos Negros no Brasil; Contribuir para o desenvolvimento da expressão escrita e reflexiva dos estudantes.

Previsão de conclusão: Novembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O concurso foi realizado? Houve expressiva participação da comunidade?

Sim, a realização do concurso foi uma forma de fomentar o estudo e o debate da história africana em sala de aula previstos pela lei nº 10.639/2003. Com expressiva participação dos alunos e servidores.

Ação 105: Realizar o III Seminário de Direitos Humanos.

Descrição: Seminário e palestras como forma de sensibilizar e articular ações para trabalhar conteúdos em Direitos Humanos, promovendo, assim, o diálogo acerca das questões de gênero, diversidade sexual e étnico-raciais, especialmente em sua relação com processos educativos.

Resultado esperado: Oportunizar espaços de formação em educação inclusiva; Capacitar comunidade do IFSul para uma atuação pedagógica voltada à promoção; Consolidar e difundir os direitos humanos na disseminação do conteúdo dos direitos humanos e na orientação de práticas de não discriminação.

Previsão de conclusão: Outubro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Em função da greve ocorrida no período a ser realizado o evento.

Ação 106: Realizar o IV Seminário de Ações Inclusivas.

Descrição: Seminário e palestras como forma de sensibilizar e articular ações para trabalhar conteúdos de acessibilidade e inclusão, promovendo o diálogo acerca das questões de gênero, diversidade sexual, PCDs e educação das relações étnico-raciais.

Resultado esperado: Oportunizar espaços de formação em educação inclusiva; Capacitar comunidade do IFSul para uma atuação pedagógica voltada para a inclusão e acessibilidade.

Previsão de conclusão: Outubro

Situação da ação: Totalmente realizada

O evento foi realizado? Houve expressiva participação da comunidade?

O evento foi realizado no Campus Bagé, com expressiva participação da comunidade, em torno de 350 pessoas. A programação contou com palestras, oficinas e apresentações artísticas, com temas voltados a pessoas com deficiência, gênero, diversidade e relações étnico-raciais.

Ação 107: Fortalecer a interação do IFSul com os APLs por meio da participação dos câmpus.

Descrição: Estimular e apoiar a participação dos servidores e estudantes dos câmpus com as APLs.

Resultado esperado: Participação de pessoal dos câmpus nos APLs existentes nos territórios de abrangência do IFSul. Estímulo a ações de extensão envolvendo os APLs.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

De que forma a participação dos servidores e estudantes com os APLs foi estimulada e apoiada? Quais ações de extensão foram realizadas?

No APL alimentos, tivemos a participação de servidores e alunos do Câmpus Santana do Livramento APL Leite, no APL saúde, projetos de engenharia com empresa LIFEMED e no APL Naval com participação de reuniões em ações de fortalecimento do APL. Outras ações previstas não foram realizadas pela deflagração da greve e das ocupações ocorridas no IFSul.

Ação 108: Fortalecer a interação do IFSul com o mundo do trabalho por meio da criação de Núcleos de Economia Solidária.

Descrição: Estimular os servidores a criar atividades de extensão em economia solidária. Estimular e apoiar a criação de Núcleos de Economia Solidária nos câmpus do IFSul.

Resultado esperado: Criação de pelo menos um novo Núcleo de Economia Solidária nos câmpus do IFSul. Estimular o desenvolvimento de atividades de extensão em ECOSOL.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

De que forma foi estimulada a criação de Núcleos de Economia Solidária nos câmpus? Quantos núcleos foram criados? Quais ações de extensão em ECOSOL foram desenvolvidas?

Os Núcleos não foram criados, pois dos servidores que começaram os trabalhos, um se afastou para curso de pós-graduação e o outro se exonerou. Por outro lado, tivemos mais de 30 projetos de ações de extensão em ECOSOL.

Ação 109: Incentivar a realização de cursos de extensão e de formação inicial e continuada.

Descrição: Incentivar a oferta de cursos de extensão e de formação inicial e continuada através de iniciativas próprias da Instituição.

Resultado esperado: Ampliação da oferta de cursos de extensão e de formação inicial e continuada no IFSul.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

De que forma foi incentivada a oferta de cursos de extensão e de formação inicial e continuada?

Através da parceria com outras instituições, como com o Exército Brasileiro, no 18º Batalhão de Sapucaia do Sul onde foi realizado um curso de eletricista residencial, dentro do programa "Soldado Cidadão", no Câmpus Novo Hamburgo. Outro curso realizado no Câmpus Novo Hamburgo, foi de Desenhista Solidworks. Pelo Pronatec foram realizados cursos de ressocialização em dois presídios de Passo Fundo, dois cursos também no presídio de Charqueadas e mais um no Assentamento Santa Marta. A realização de mais cursos ficou prejudicada pelas greves e ocupações ocorridas no IFSul

Ação 110: Realizar o Seminário de Formação de Extensionistas do IFSul.

Descrição: Realizar um seminário de formação para extensionistas do IFSul.

Resultado esperado: Formar 50 servidores extensionistas.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não foi possível realizar licitação dos serviços, pela deflagração de greve no IFSul, além da ausência de público que se verificaria.

Ação 111: Realizar eventos culturais no IFSul.

Descrição: Será organizado um edital específico para eventos artísticos e culturais para fomentar ações destas áreas em todos os câmpus e Reitoria; Esse edital contemplará que se

desenvolva no instituto pequenas atividades tais como: feiras, festivais, exposições, oficinas, apresentações artísticas.

Resultado esperado: Espera-se que a comunidade acadêmica promova eventos de qualidade, envolvendo ensino, pesquisa e extensão, na área de cultura.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O edital foi publicado? Quais eventos foram realizados por meio desse edital?

Sim, Edital 07/2016. Foram realizados quatro eventos e sete ações de extensão e paralelamente a isso, foi realizado o Segundo Encontro de Cultura do IFSul durante a Mostra de Produção do IFSul, realizada em Santana do Livramento.

Ação 112: Implementar o Plano de Cultura do IFSul, aprovado no edital Mais Cultura nas Universidades.

Descrição: Implementar o Plano de Cultura do IFSul, aprovado no edital Mais Cultura nas Universidades.

Resultado esperado: Atividades artístico-culturais em todos os câmpus do IFSul.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Ação não realizada pelo fato do Ministério da Educação e da Cultura ainda não ter disponibilizado o recurso.

Ação 113: Realizar capacitação dos avaliadores "Ad Hoc" da Pró-reitoria de Extensão e Cultura.

Descrição: Curso de capacitação para os avaliadores "Ad Hoc" cadastrados na PROEX.

Resultado esperado: Capacitar, no mínimo, 15 avaliadores "Ad Hoc" para atuarem na avaliação de ações de extensão do IFSul.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Ação não realizada em função da greve realizada durante o período de realização do evento.

Ação 114: Fomentar ações de extensão vinculadas à Economia Solidária, Cultura e Arranjos Produtivos Locais.

Descrição: Publicar edital de projetos e programas com recurso mínimo de 20 mil reais para as áreas de Economia Solidária, Cultura e Arranjos Produtivos Locais.

Resultado esperado: Desenvolvimento de ações de extensão, em 2016, relacionadas às áreas de Economia Solidária, Cultura e Arranjos Produtivos Locais.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

O edital foi publicado? Quais ações de extensão relacionadas às áreas de Economia Solidária, Cultura e APLs foram desenvolvidas por meio desse edital?

Sim, o Edital de número 04/2016 contemplou a referida ação. Foram contempladas 15 ações, no mínimo uma de cada câmpus, dentre elas: "MusIFcando novos ares – produção cultural a partir de uma rádio web estudantil"; "Enogastronomia e produtos do Pampa"; "Implantação de espécies frutíferas em uma pequena propriedade rural... "; "Métodos de implantação e avaliação de indicadores de consumo de água e energia elétrica residencial", dentre outros.

Ação 115: Realizar oficinas "A cor da cultura".

Descrição: Realização de oficinas de multiplicação do seminário "A cor da cultura", ocorrido em 2015 em uma parceria entre o IFSul/Câmpus Santana do Livramento e o canal Futura.

Resultado esperado: Realizar oficinas em, no mínimo, 4 câmpus do IFSul.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Apesar de terem sido realizadas reuniões de planejamento da equipe organizadora, as oficinas não puderam ser realizadas em função das ocupações e da greve, ocorridas no IFSul.

Ação 116: Realizar reunião para avaliar ações e planejar o acompanhamento de egressos do IFSul

Descrição: Realizar reunião entre todos os câmpus para avaliar ações e planejar o acompanhamento de egressos do IFSul.

Resultado esperado:

Previsão de conclusão:

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

A ação não foi realizada, pois quando iriam começar as reuniões de trabalho, foram deflagradas a greve e as ocupações no IFSul.

Pró-reitoria de Gestão de Pessoas

Ação 087: Capacitar os servidores com cursos relacionados às atividades que desenvolvem no IFSul.

Descrição: Realizar a atualização das necessidades de capacitação dos servidores nas suas áreas de atuação e organizar cursos in company nas atividades prioritárias.

Resultado esperado: Capacitação de no mínimo 10% dos servidores técnico-administrativos do Instituto.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais cursos in company foram ofertados? Quantos servidores foram capacitados? O percentual de participação almejado foi alcançado?

Realizada. Foram disponibilizados os cursos de Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos – Gescon; Gestão por Competências – Gcom; Elaboração de Termos de Referência – ETR; Elaboração de Indicadores de Desempenho Institucional – EIDI; Gestão Orçamentária e Financeira bem como ações de capacitação em colaboração com os câmpus como o curso de Formação de Pregoeiros.

Ação 127: Regulamentar o ressarcimento para cursos de qualificação.

Descrição: Estabelecer norma específica sobre o ressarcimento dos cursos de qualificação, com base na proposta elaborada pela Comissão de Normas/PROGEP em conjunto com a PROESP e a PROAP.

Resultado esperado: Maior transparência na seleção e no financiamento das ações de qualificação, ampliar a aderência das ações aos objetivos institucionais em conformidade com as prioridades estabelecidas a partir do levantamento das necessidades de capacitação.

Previsão de conclusão: Junho

Situação da ação: Totalmente realizada

A regulamentação do ressarcimento para cursos de qualificação foi realizada?

Foi publicada a Instrução Normativa nº 02/2016 em 12 de agosto de 2016 e o Edital de Ressarcimento para cursos de qualificação nº 01/2016.

Ação 128: Implementar o Assentamento Funcional Digital (AFD - SIGEPE) - Etapa I.

Descrição: O projeto Assentamento Funcional Digital abrange os órgãos e entidades integrantes do Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal - SIPEC, e objetiva agilizar o acesso à informação, subsidiar a tomada de decisão, resguardar os direitos e os deveres dos órgãos, entidades e de seus agentes.

Resultado esperado: O AFD será o meio de consulta ao histórico funcional a ser utilizado pelos órgãos e entidades e os arquivos que o compõe serão armazenados somente no Repositório Central, com observância das regras de segurança, armazenamento e preservação contidas no e-Arq Brasil.

Previsão de conclusão: Junho

Situação da ação: Parcialmente realizada

A 1ª etapa do Assentamento Funcional Digital foi implementada?

A secretaria de Gestão de Pessoas do MPOG - SEGEP disponibilizou o sistema do AFD em setembro/2016, os servidores da Coordenadoria de Cadastro e Pagamento juntamente com a DTI, participaram do curso para utilização do sistema. Atualmente estamos aguardando a publicação do termo de referência nacional de aquisição de scanners para dar início à digitalização.

Ação 129: Implementar o sistema Férias-WEB.

Descrição: Implementar o sistema de marcação de férias On-line, por meio do SIGEPE.

Resultado esperado: Possibilitar a marcação/alteração de férias via WEB, eliminando a necessidade de formulários em papel.

Previsão de conclusão: Setembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O sistema foi implementado?

O sistema está pronto para implantação, porém em reunião da alta administração do IFSul realizada em 15/08/2016, foi decidido que o sistema só será implantado em 2017.

Ação 131: Otimizar o banco de dados da PROGEP - 1ª Etapa.

Descrição: Iniciar a conversão das ferramentas desenvolvidas para software livre; ampliar o espaço de armazenamento da PROGEP no servidor de arquivos e instalação do BD de grande porte, cuja administração deverá ser realizada pela COPINGE.

Resultado esperado: Unificar a base de dados da PROGEP e melhorar as ferramentas de apoio.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O banco de dados foi otimizado? Quais ações foram realizadas a fim de otimizar esse banco de dados?

A COPINGE criou uma ferramenta, desenvolvida em linguagem Java, para controle de horas trabalhadas em processos seletivos do Instituto, dos servidores do quadro efetivo, de forma a facilitar o acompanhamento dos limites legais. Também foi iniciado o

desenvolvimento de uma ferramenta, na mesma linguagem de programação, para controle das informações relativas aos contratos de estágio.

Quanto à unificação da base de dados da PROGEP, a solicitação do Banco de Dados de grande porte, administrado pela COPINGE, não foi atendida pela DTI, pois justificam que a base dos dados deve ser única para todos os sistemas do Instituto, o que implica na administração centralizada por aquela diretoria, cujo acesso não nos foi disponibilizado. Justificou, ainda, que, assim como a base de dados, os sistemas devem ser unificados e desenvolvidos conforme o padrão adotado, na linguagem de programação Python, em ambiente Web, devendo ser desenvolvidos exclusivamente pela DTI. No tocante ao espaço de armazenamento, a DTI informou que com a instalação do novo servidor isso não é mais problema.

O desenvolvimento das ferramentas em software livre demonstrou que é possível dar continuidade à proposta, entretanto, a falta de unificação das bases de dados da PROGEP mantém a dependência de software proprietário, mais especificamente do MS Access, neutralizando, portanto, o objetivo da proposta.

Ação 132: Elaborar laudos periciais (insalubridade e Periculosidade).

Descrição: Elaboração dos Laudos Periciais de Insalubridade e Periculosidade (continuação).

Resultado esperado: Avaliar os ambientes dos câmpus Pelotas – Visconde da Graça, Passo Fundo e Sapucaia do Sul, a fim de elaborar novo LTCAT.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Os laudos dos câmpus mencionados foram elaborados?

Parcialmente realizada. Os laudos de Pelotas, Visconde da Graça e Passo Fundo foram realizados. Sapucaia, em virtude da greve e ocupação está agendado para fevereiro de 2017

Ação 133: Realizar capacitação de servidores em curso de "Elaboração de Planos de Capacitação".

Descrição: O curso será realizado no âmbito do Programa ENAP em Rede, cujo objetivo será a formação de um multiplicador que terá a responsabilidade de realizar a formação de servidores no IFSul a partir do material e metodologia disponibilizados pela ENAP.

Resultado esperado: Capacitar os servidores do IFSul e sistematizar as demandas de capacitação de acordo com as necessidades institucionais, racionalizar a oferta da capacitação e a aplicação dos recursos orçamentários, definir as modalidades de oferta.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Não realizada

Quais foram as dificuldades encontradas que levaram à não realização da ação?

Não realizada. Este curso não foi disponibilizado na ENAP para servidor multiplicador no IFSul. A ENAP cancelou esta formação de multiplicador neste ano por contingenciamento no seu orçamento.

Ação 134: Regular a licença capacitação.

Descrição: Estabelecer norma específica sobre a concessão de licenças para capacitação com base na proposta elaborada pela Comissão de Normas.

Resultado esperado: Definir os procedimentos necessários para tramitação dos requerimentos de concessão de Licença para Capacitação, definir critérios e prioridades para avaliação dos pedidos, maior transparência na oferta dos serviços.

Previsão de conclusão: Agosto

Situação da ação: Parcialmente realizada

A regulamentação da licença capacitação foi realizada?

A comissão continua seu trabalho e análise da legislação com as alterações de 2016

Ação 135: Desenvolver programa de recepção de docentes.

Descrição: Desenvolver ações para implementação do Programa de Recepção Docente previsto no Inciso V, do art. 24 da Lei nº 12.772/2012.

Resultado esperado: Efetuar avaliação especial de desempenho do docente em estágio probatório.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

O programa de recepção de docentes foi desenvolvido e implementado? Quantos docentes participaram do programa?

Foram realizadas ações nos câmpus Sapiranga, Novo Hamburgo e Pelotas. No ano de 2017 serão multiplicados para os demais câmpus com apoio da PROEN.

Pró-reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-graduação

Ação 117: Apoiar cursos de qualificação em nível de pós-graduação.

Descrição: Classificar projetos de afastamento; revisar regulamentos de afastamento; elaborar, executar e acompanhar projetos MINTER/DINTER e outras modalidades de curso que visem a qualificação dos servidores em nível de pós-graduação. Atualizar o Plano Institucional de Formação de Quadros Docentes (PLANFOR/CAPES).

Resultado esperado: Qualificação dos servidores.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Quais das ações mencionadas foram realizadas no sentido de apoiar cursos de qualificação em nível de pós-graduação?

Foram classificados 44 projetos de afastamento de docentes; embora houvesse previsão de uma revisão do Regulamento de Afastamento Docente, isto não foi efetivado durante o ano de 2016; não foram elaborados projetos MINTER/DINTER por falta de financiamento; a CAPES não solicitou atualização do PLANFOR.

Ação 118: Planejar, em conjunto com PROEX e PROEN, evento científico e tecnológico que congregue ensino, pesquisa e extensão.

Descrição: Organizar a Mostra de Produção do IFSul/Jornada de Iniciação Científica e Tecnológica.

Resultado esperado: Avaliar, valorizar e divulgar a produção científica e tecnológica, bem como as ações de extensão, cultura e ensino da Instituição.

Previsão de conclusão: Outubro

Situação da ação: Totalmente realizada

O evento foi realizado? Quantos trabalhos foram apresentados?

Evento realizado no câmpus Santana do Livramento, contando com a participação dos estudantes da UTU do Uruguai. No total foram apresentados aproximadamente 180 trabalhos na Jornada de Iniciação Científica.

Ação 119: Fomentar projetos de pesquisa e de inovação com bolsistas.

Descrição: Lançar editais de seleção de projetos/alunos para IC ou ITI; acompanhar o desenvolvimento dos projetos; captar bolsas de órgãos de fomento.

Resultado esperado: Disponibilizar a iniciação científica ou tecnológica ao maior número possível de discentes.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Os editais foram publicados? Quantos projetos foram selecionados? Quantos alunos participaram dos projetos?

Foram lançados 2 editais de seleção de projetos para Iniciação Científica (IC) ou Iniciação Tecnológica e Inovação (ITI) e acompanhamento de projetos/bolsistas, com aprovação de 119 projetos e implantação de 160 bolsas, sendo destas 118 do Instituto e 42 por captação de órgãos de fomento: CNPq e FAPERGS.

Ação 120: Fomentar as atividades de pesquisa e de inovação.

Descrição: Financiar projetos de pesquisa e inovação com recursos próprios para aquisição de equipamentos, custeio de material e participação em eventos científicos. Incentivar o registro de projetos de pesquisa e inovação.

Resultado esperado: Ampliar a quantidade de projetos e qualificar as atividades de pesquisa e inovação no IFSul.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quantos projetos foram financiados? Qual o valor total de recursos financeiros investidos nesses projetos?

Foi executado em 2016 o financiamento, com recursos próprios, de equipamentos para laboratórios e custeio de material dos projetos aprovados no edital PROPESP 01/2016, disponibilizando um total de R\$ 374.400,00 para fomento aos projetos e bolsas neste Edital. Neste ano também foi lançado o edital 05/2016 para participação de servidores em eventos, disponibilizando um total de R\$ 80.000,00. Foram registrados 159 projetos de Pesquisa ou Inovação.

Ação 121: Identificar na produção acadêmica do IFSul projetos com potencial inovador.

Descrição: Identificar nos projetos de pesquisa ou de desenvolvimento tecnológico, bem como nos trabalhos de conclusão de curso, projetos que possam resultar em inovação (produtos, processos).

Resultado esperado: Ampliar a quantidade de projetos de inovação, de patentes e de outras formas de proteção da produção.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Foram identificados projetos que resultaram em inovação?

Esta ação sempre estará em andamento, pois faz parte das atividades do Núcleo de Inovação Tecnológica do IFSul. Em 2016 foram realizados 3 depósitos de patente junto ao Instituto Nacional de Propriedade Industrial (INPI).

Ação 122: Fomentar a Revista Thema.

Descrição: Realizar a indexação da revista em outros sistemas; Aprimorar o banco de avaliadores da revista; Proporcionar cursos de capacitação à equipe editorial da revista; Renovar conselho científico da revista.

Resultado esperado: Qualificar a Revista Thema.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

Quais ações de fomento foram realizadas?

O processo de qualificação da revista é permanente, portanto, embora o status da ação esteja como concluído, permanece sempre como em andamento. Em 2016 a Revista Thema sofreu uma profunda reformulação na sua equipe editorial, que era composta de 8 membros do IFSul, e passou a ter membros de 9 instituições brasileiras e 9 estrangeiras. O Comitê Editorial passou a ser composto por 3 membros do IFSul e o Conselho Editorial, por 35 membros, de 18 instituições de 6 países. Ademais, a revista, além das indexações/diretórios que possuía (Latindex, DOAJ, Crossref e SEER), passou a ter também as seguintes plataformas: Ulrichsweb, Actualidad Iberoamericana, Google Scholar e PKP. Durante o ano de 2016 foram recebidos 102 artigos para avaliação, dos quais resultaram 4 publicações em 2016, a 2ª ed. de 2015 e três edições de 2016

Ação 123: Realizar a ação "PROPESP itinerante" (PROPESPi).

Descrição: Realizar deslocamento de equipe da PROPESP para atividades em cada câmpus do IFSul.

Resultado esperado: Maior aproximação da PROPESP com os câmpus; Maior divulgação das políticas institucionais para pesquisa, inovação e pós-graduação.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

A ação proposta foi realizada? Quais câmpus foram visitados?

Dificuldades orçamentárias prejudicaram a atividade itinerante. A PROPESP esteve em todos os câmpus do IFSul, mas não da forma como havia sido prevista.

Ação 124: Fomentar os cursos de pós-graduação stricto sensu.

Descrição: Destinar recursos financeiros para os Programas de Mestrado Profissional do IFSul com a finalidade de financiar estudantes para participação com apresentação de trabalhos em eventos científicos e fomentar as atividades dos programas.

Resultado esperado: Aumento na qualidade da formação dos estudantes e aumento na produção acadêmica qualificada do IFSul.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Totalmente realizada

A apresentação de trabalhos pelos estudantes de programas de mestrado profissional da instituição em eventos científicos foi custeada pelo IFSul? Quantos trabalhos foram apresentados?

Foram destinados R\$ 60.000,00 para apoiar as atividades nos Programas de Mestrado Profissional do IFSul.

Ação 125: Capacitar integrantes do Núcleo de Inovação Tecnológica do IFSul.

Descrição: Proporcionar capacitação ao quadro de servidores que atuam no Núcleo de Inovação Tecnológica do IFSul.

Resultado esperado: Maior conhecimento das políticas de propriedade intelectual, bem como de sua gestão.

Previsão de conclusão: Dezembro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Para quantos servidores foi proporcionada essa capacitação?

Dificuldades orçamentárias prejudicaram a atividade.

Ação 126: Atualizar e submeter ao Conselho Superior do IFSul os Programas Institucionais desenvolvidos pela PROPESP.

Descrição: Atualizar os Programas Institucionais da PROPESP já existentes e criar novos programas institucionais para fomento às atividades de pesquisa, inovação e pós-graduação (Bolsas, financiamento de projetos, participação em eventos).

Resultado esperado: Estabelecimento de políticas institucionais referendadas pelo CONSUP.

Previsão de conclusão: Outubro

Situação da ação: Parcialmente realizada

Os programas foram atualizados? Foram criados novos programas?

O período de greve foi um dos principais problemas que atrasaram a realização desta atividade, entretanto, estamos em andamento com os regulamentos de cada Programa da Pró-reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-graduação.