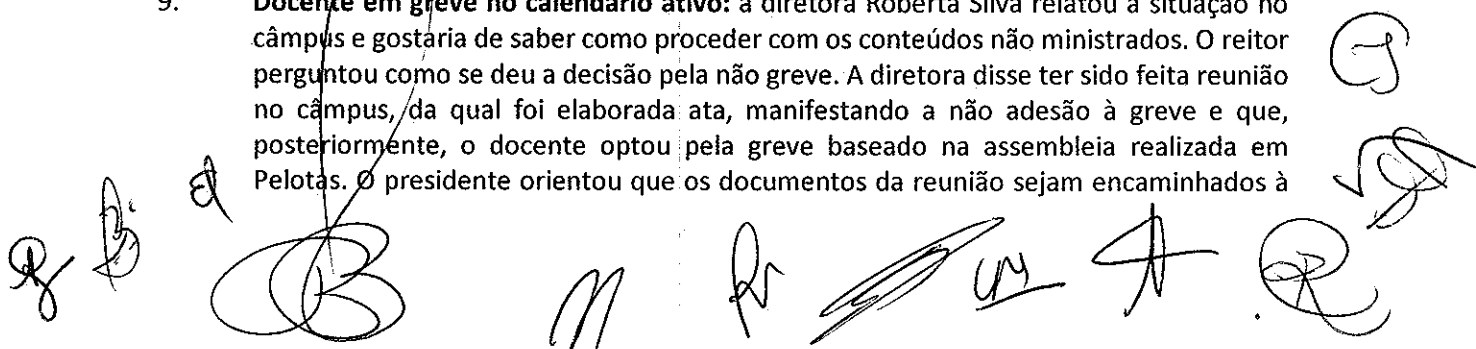


**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE**  
**COLEGIO DE DIRIGENTES**

**Reunião ordinária de 24 de novembro de 2016**  
**Resumo Executivo 07/2016**

1. **Informe 1:** o reitor apresentou um panorama da situação atual, falando sobre a greve, as ocupações dos câmpus e da reitoria pelos alunos, bem como as ações tomadas para normalizar a situação. Manifestou a preocupação com o adiamento das eleições e a necessidade de haver reitor e diretores-gerais eleitos até abril de 2017, pois indicações causariam fragilidades enormes à instituição. Disse ter conseguido a liberação de mais recursos e que o pedido do aumento do banco está no MPOG, mas que os concursos continuam proibidos.
2. **Informe 2:** a diretora Lia Pachalski informou que em 21 de janeiro irá nova turma de docentes do IFSul para os Estados Unidos, em parceria com Alamo Colleges para curso de 30 dias.
3. **Resumo executivo:** o resumo executivo 06/2016 foi aprovado.
4. **Construção de calendários acadêmicos pós-movimentos:** foi falado sobre o cuidado com a construção dos calendários, salientando a necessidade de que os ajustes permitam um período em que todos os câmpus estejam efetivamente funcionando entre fevereiro e março, para contemplar os dias que faltam para a conclusão do processo eleitoral.
5. **Curso de Especialização em Educação - câmpus Venâncio Aires:** o pró-reitor Marcos Betemps informou que o curso foi aprovado por portaria *ad referendum* em função da greve e que será encaminhado ao próximo Conselho Superior.
6. **Edital CNPq Feiras e Eventos:** o pró-reitor Marcos Betemps informou que já foi divulgado o resultado do edital e que a única proposta contemplada foi do câmpus Camaquã, único a apresentar proposta de feira local. Salientou que os câmpus devem trabalhar de modo integrado, definindo o caráter dos eventos para concorrer ao edital.
7. **Orientação sobre o Of.Circ.22/3016 GAB/SPO/SPO-MEC:** a pró-reitora Adelaide Neis esclareceu que o documento foi enviado equivocadamente, pois o seu conteúdo é de administração rotineira da PROAP e as suas ações não implicam qualquer alteração ou prejuízo para as rotinas dos câmpus.
8. **Procedimento em relação ao registro de ponto:** o pró-reitor Nilo Campos disse que servidor não grevista impedido de trabalhar deve ter ponto paralelo abonado pela chefia ou encaminhar e-mail relatando para a PROGEP; que ninguém será prejudicado, mas que as questões burocráticas serão tratadas após o término do movimento; que a DTI está recolhendo os registros de ponto das coletoras. O diretor Paulo Asconavieta disse estar sem acesso aos câmpus Camaquã e Bagé. O pró-reitor Nilo Campos pediu que os diretores procurem harmonizar os servidores dos câmpus – grevistas e não grevistas – após o fim dos movimentos. O chefe do departamento de ensino Fabio Lemes lembrou que, no câmpus Sapucaia do Sul, há vinculação dos servidores a dois sindicatos, tendo o pró-reitor Nilo Campos salientado que o único que nos representa e informa à reitoria sobre greves é o Sinasefe.
9. **Docente em greve no calendário ativo:** a diretora Roberta Silva relatou a situação no câmpus e gostaria de saber como proceder com os conteúdos não ministrados. O reitor perguntou como se deu a decisão pela não greve. A diretora disse ter sido feita reunião no câmpus, da qual foi elaborada ata, manifestando a não adesão à greve e que, posteriormente, o docente optou pela greve baseado na assembleia realizada em Pelotas. O presidente orientou que os documentos da reunião sejam encaminhados à



PROGEP e à PROEN, bem como seja encaminhada consulta à procuradoria federal. O pró-reitor Nilo Campos disse que alguém deve ministrar os conteúdos e que é preciso conversar com o docente, pois mesmo amparado pela decisão da assembleia ele está causando transtornos ao calendário do câmpus e aos alunos.

10. **Planejamento anual:** o chefe do departamento de ensino Fábio Lemes perguntou sobre os prazos do planejamento anual, tendo o diretor Mauro Cunha respondido que a CGE/DDI já encaminhou memorando informando que novas datas serão estabelecidas posteriormente.
11. **Presenças:** Marcelo Bender Machado, Janete Otte, Ana Maria Geller, Adelaide Marli Neis, Álvaro Luiz Carvalho Nebel, Cláudia Redecker Schwabe, Cristian Oliveira da Conceição, Gelson Luis Peter Correa, Geraldo Dias Barbosa, Luciana Neves Loponte, Valdir Lacerda, Marcos André Betemps Vaz da Silva, Nilo Moraes de Campos, Renato Louzada Meireles, Ricardo Pereira Costa, Roberta Bermudes dos Santos Silva, Alessandro de Souza Lima, Elton Luiz Pedroso, Lia Joan Nelson Pachalski, Marilvana Giacomelli Tavares, Mauro André Barbosa Cunha, Paulo Henrique Asconavieta da Silva, Stela Marina Nunes de Castro, Maria Carolina Fortes, André Capellão de Paula, Fábio Lemes, Richard Silva Martins, Claire Gomes dos Santos, Celso Silva Gonçalves, Marta Helena Tessmann Bandeira, Ricardo Lopes Bertoldi, Mauro Bacci Giusti, Giulia D'Ávila Vieira justificou via documento eletrônico. Ana Maria Geller

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
fauzfil  
Alessandro R. Schwabe

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*