

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE
COLÉGIO DE DIRIGENTES**

Reunião ordinária de 30 e 31 de outubro de 2024

Resumo Executivo 12/2024

1. Resumo executivo: aprovado.

2. Semana nacional da EPT: reitor relatou que 12 câmpus apresentaram projetos, alguns mais de um. Participará um projeto de cada câmpus, com 2 alunos e 1 professor orientador num stand de 30 metros quadrados. Conseguiram stand maior, no anel superior do estádio Mané Garrincha. Já entregue a lista dos projetos selecionados, definido ida de avião (segunda-sexta feira – 25 a 29/11). Coordenação da vice-reitora, no momento do reitor. Tentando negociar custo, todos no mesmo voo. Problema com transporte de alguns materiais volumosos. Ver possibilidade de enviar por transportadora ou despachar por avião, com antecedência, custo pela reitoria. Reitor vai criar grupo para pessoal que vai participar, pediu que coordenadores informem nome e dados dos alunos para, na próxima semana, adquirir passagens. Providenciando camisas, talvez por DL. Diretor Geovane Griesang explicou que precisa levar 3 estudantes. Câmpus que levarem mais alunos deverão ajudar no custeio e todos os nomes devem ser informados até a próxima terça-feira. Será necessário revezamento nos estandes. Devem ser levados projetos contemplados, embora possa haver substituições. Auditor Henrique Maia falou sobre as dificuldades em enviar material por transportadora. Servidor Vinicius Guimarães sugeriu usar ônibus do câmpus Charqueadas. Aberta possibilidade para VA apresentar outro projeto, pois o de conserto de equipamentos é institucional. Importante a participação dos diretores, definir até próxima semana. Depois estipular valor da bolsa dos alunos. Será enviado link dos grupos a serem criados.

Encaminhamento: diretores devem informar dados dos alunos; serão enviados links dos grupos criados.

3. POV: servidora Mônica Remde lembrou que prazo aprovado pelo Consup era 15/10. DDI deveria fechar até amanhã, mas não recebeu de metade dos câmpus, o que atrapalha cronograma do PDI. Dia 28/11 todo PDI deveria estar pronto. POV deve passar pela comunidade acadêmica antes do dia 28 e planos devem ser analisados pela DDI. Salientou que instituição está passando por credenciamento e precisa apresentar todos os documentos solicitados. Precisa saber como está o credenciamento. Reitor salientou que o credenciamento é um momento importante para a instituição, para isso precisa PDI atualizado. Servidora Mônica Remde sugere apresentar minuta no Consup (se necessário sem os POV), depois passar pela comunidade para aprovação definitiva em reunião extraordinária.

4. Ponto docente: pró-reitor informou que MGI também já assinou o decreto. Alguns câmpus estão fazendo boicote ao ponto, outros sem coletora de ponto, ou com atualização do SUAP precisando novo cadastramento. Ideia de liberar o ponto antes do fim do ano e da assinatura do decreto. Problemas em relação ao controle, que existe para defesa do empregado. Docentes que trabalham à noite devem registrar ponto a partir das 22h, para terem direito ao adicional noturno. Já há tratativas com a DDI para resolver. Frequência docente baseada na revisão do RAD. Ideia é emitir portaria com dispensa do ponto e o que deve ser seguido pelos docentes. Também dispensados detentores de CD e FG. Portaria joga para PIT/RIT. Diretora Giulia Vieira

disse que TAEs também não estão registrando ponto, nem no Suap. Dificuldade de controle. Reitor pediu aguardar um mês para implantar ponto TAE, distanciando da liberação do ponto docente. Diretor Fábio Lemes sugere que não conste 24 horas na portaria, pois não tem como controlar. Pró-reitor Thiago Giusti já consultou instituições que não adotam ponto e foi informado de que não há como controlar; haverá o controle social, de auditoria e MPF, que vão definir. Diretor Gabriel Rockenbach perguntou se há previsão de auditoria nos PIT/RIT; não tem como prever. Diretor Marcus Ribeiro considera que portaria deve citar obrigações dos docentes. Pró-reitor Thiago Giusti vai revisar a portaria, em que deve constar a necessidade de o docente informar os horários em que está no câmpus para atendimento. Diretor Celso Gonçalves defende metodologia que funcione para todos os câmpus, pois tira responsabilidade do gestor sobre o controle. Reitor disse que o PIT deve ser publicado e público. Progep deve ser oficiada do descumprimento das atividades de professores e fazer a cobrança. Auditor Henrique Maia disse que a gestão precisa ter controle; auditoria quer saber o que a reitoria está fazendo para reverter a queda de alunos. PIT deve estar na página institucional dos câmpus. Diretores responderão pelas irregularidades. Diretor Alexandre Pitol salientou que no Suap não consta horário de atendimento. Servidora Mônica Remde defende mecanismos padronizados, o que protege o gestor. Processo padrão para que representante de turma registre nas coordenarias ocorrências/ausências. Servidor Vinicius Guimarães relata dificuldades no preenchimento do PIT. Sugere melhorias nas ferramentas PIT e RIT. Reitor lembrou que a portaria deve sair imediatamente após a assinatura do decreto. Sugestão para modificações na portaria devem ser enviadas até sexta-feira. Docente que desejar pode continuar registrando ponto. Servidor Vinicius Guimaraes sugeriu alterar prazo de preenchimento do PIT; em resposta, reitor disse que irá tratar com DTI para priorizar ajustes no sistema. Diretora Cláudia Schwabe ressaltou que portaria, cultura institucional e PIT/RIT devem estar sincronizadas. Servidora Mônica Remde lembrou que alunos não sabem o caminho para registrar, então é preciso criar protocolos orientadores para toda a comunidade.

Encaminhamento: diretores devem enviar sugestões de alterações na portaria até sexta-feira. Pró-reitor Thiago Giusti reencaminhará portaria para receber sugestões.

5. Nova forma de contratação AEEs: diretora Rosane Bom apresentou a proposta em slides. Explicou que IF Maranhão apresentou proposta, em forma de bolsas de apoio à inclusão, para contratação. Psicopedagogos não têm formação na área, por isso necessidade de AEE. Pode ser feito via edital da Proen (já pronto, bem como o projeto de ensino). Câmpus podem registrar os projetos de ensino e terão autonomia para atender suas necessidades. Também farão a seleção. Modalidade atende às diversas legislações. Servidora Isis Born falou sobre a forma de contratação, salientou a necessidade de planejamento, pois os entraves atrasam o atendimento ao aluno. O formato via bolsa permite atendimento com mais agilidade. Em números, valor das bolsas com base do teto do regulamento de bolsistas e pensando também no salário base do profissional, bolsa 2700,00 20 h – 5400,00 40h; como colaborador externo, recebendo melhor remuneração. Reitor pediu melhor estudo dos valores das bolsas, para posterior apresentação no Codir. Considerado que o formato vai precarizar também os profissionais, porque não terão direitos, como férias, fundo de garantia; impostos pagos à empresa serão repassados para o bolsista. Diretor Marcos Betemps sugere que sejam pensadas outras soluções, pois considera este modelo causador de maior precarização do que a terceirização. Diretora Cláudia Schwabe considera que a proposta deva ser uma solução emergencial. Diretor Fábio Lemes propõe a adoção da proposta em caráter experimental, voltando à discussão após o término do prazo da bolsa. Necessário olhar mais detalhado para o cuidador; bolsistas deverão ter seguro. Diretora Magda Santos pergunta sobre a possibilidade de manter os contratos e usar as bolsas para casos emergenciais. Servidora Mônica Remde ressaltou que nas contratações deve ser observado a possibilidade de liberação do uso contínuo da imagem, o deve estar previsto no edital. Diretor Marcus Ribeiro relatou dificuldade em conseguir substituto, pois a empresa prefere pagar multa

a indicar. Servidora Isis Born disse ser necessário repensar a maneira atual de contratação, que não tem a flexibilidade necessária para atender alunos, cuja demanda é muito variada, e não os atende como precisam. Pensou em contrato por hora. Caso haja mudança de plano, já deve estar tudo planejado. Diretora Rosane Bom salientou que precisa defender o direito dos alunos. 546 alunos com necessidades específicas na instituição. Pró-reitora Gisela Duarte defende o atendimento ao nosso objetivo maior: o aluno. Importante apresentar ao governo o que está acontecendo nos câmpus e buscar recursos para o atendimento, pois é fundamental para permanência e êxito dos estudantes. Não perder a chance. Justificativa ética. Diretores manifestaram-se preocupados sobre como a gente se adapta às situações e que precisamos brigar pelos nossos espaços, para que nos deem as condições de trabalho. Inclusão tem que entrar como elemento balizador da matriz curricular e reitores devem cobrar da Setec. Diretor Marcos Betemps salientou a importância de o grupo ter discutido amplamente, ponderado todas as situações que os câmpus estão vivenciando, considerando ser a proposta apresentada, a solução mais adequada para o momento, sem descartar a continuidade da luta pela busca de recursos governamentais. Pró-reitor Thiago Giusti disse que os novos docentes estão sendo orientados para fazer capacitação nos cursos de educação inclusiva. Diretora Giulia Vieira disse que desde 2013 faz parceria com a prefeitura para atender as demandas. Importante incentivar as capacitações e acabar com nossas limitações; manifestou total apoio ao trabalho da diretora Rosane Bom. Esta destacou a importância desses profissionais qualificados, que preparam alunos para ambiente social mais amplo. Reitor salientou que contatar professores AEE não deve constar na proposta.

Encaminhamento: fazer novo levantamento de valores, apresentar no próximo Codir; ver a operacionalização; próximo Codir diretores apresentarem levantamento dos contratos que têm. Processo deve ser por edital.

6. Monitoramento da UAIG: auditor Henrique Maia disse ter encaminhado em outubro o memorando 53 a 21 dirigentes, informando o prazo do monitoramento, que vence 4/11, e vários ainda não o leram. A partir dessa data, CGU dispara memorandos para cada ID existente, informando o atraso. A resposta anterior ao prazo é registrada, evitando o envio dos memorandos. Dois ciclos de monitoramento, um em maio, cancelado pela greve, com retorno em julho, e houve atraso nos encaminhamentos, o que prejudica o trabalho da Auditoria, que precisa entregar relatório (RAINT) até março. Lembrou que está sempre disponível para atendimento aos dirigentes. Reforçou que precisa terminar monitoramento até 31/12 e que o trabalho da Auditoria é submetido ao Conselho Superior e à CGU. Pediu colaboração de todos, no sentido de que leiam memorandos, documentos oficiais de comunicação da instituição. Próximo ano será feita auditoria patrimonial em Gravataí e Sapiranga.

Encaminhamento: câmpus devem responder à UAIG com brevidade.

7. Apresentação do regulamento institucional de pesquisa e extensão: pró-reitor Vinicius Martins relatou que IFES lançou programa pesquisador produtividade, aumentando carga destinada ao professor em até 20h, para pesquisa e extensão. Intenção é de, por meio de edital de Propesp e Proex, viabilizar carga horária maior para alguns professores que fazem muita pesquisa e extensão. Já elaborada minuta e encaminhada também para pessoal das artes. Documento vai impactar no RAD. Apresentou tabela com pontuação mínima para cada modalidade. Propôs trabalhar com anexo no edital, não na regulamentação; quantidade de vagas ainda não definida, o que acontecerá no edital. Vai encaminhar a minuta para discussão nos câmpus e retorno ao Codir após o recebimento de sugestões. Diretor Fábio Lemes considera importante pontuar sala de aula e número de alunos PCDs atendidos. Diretor Marcos Betemps salienta que o problema maior a ser sanado é o RAD, não ficar fazendo remendos. Sugeriu incluir no RAD e fazer discussão mais profunda. Reitor lembrou que só será possível discutir RAD depois

que sair portaria, sem data definida, por isso importante trabalhar paralelamente o tema. Hoje temos 1 pesquisador produtividade; precisa ter produção e aula no *stricto sensu*. Não há bolsa, mas aumento do tempo disponível para o trabalho em pesquisa. Diretora Cláudia Schwabe defende não definir o tema antes da definição do RAD. Servidor Vinicius Guimarães vê docentes com mais de 40 horas semanais. Pró-reitor Rodrigo Nascimento comentou sobre estar em GT do FDE da Regulamentação do RAD, que irá propor alterações na portaria 750, criando novo RAD com redução para 10h. Discussão do RAD perdura este ano. Tendência no IFSul é esperar a movimentação nacional do RAD, embora não veja problema na discussão da proposta, necessitando explicar bem, para evitar confusões. Já há regulamento construído PIT, está no projeto piloto, com as instruções que devem ser preenchidas.

Encaminhamento: tendo havido duas propostas: continuar discutindo o assunto com comissão menor, sem expandi-la, ou aguardar nova portaria da RAD para discutir, oito diretores optaram pela discussão em comissões menores e quatro manifestaram-se por aguardar nova portaria da RAD para discutir.

8. TED UAB: reitor informou que está em contato com a Capes, que não tem o financeiro e prometeu que será liberado em 22 de novembro. Nessa data não tem como aplicar o recurso, que deverá ser repassado à Fundação.

9. Apresentação do Observatório da EPT: pró-reitor Vinicius Martins explicou que o objetivo é a produção de material de pesquisa e apoio. Deve ser vinculado à Propesp ou à Reitoria; formado por vários grupos de pesquisa. Reitor lembrou que regulamento não pode prever bolsa, que deverá ser discutida posteriormente. Componentes: integrantes ProfEPT, ex-integrantes de servidores, um representante do Sinasefe, um dos estudantes e um da Propesp.

Encaminhamento: proposta do regulamento será levada aos câmpus para discussão.

10. Apresentação do Design Factory: pró-reitor Vinicius Martins falou sobre a participação no projeto Lapassion, quando teve projeto aprovado pela comunidade europeia. Instituto Politécnico do Porto trabalha com multiculturalismo, diversidade cultural, focado na linha de projetos do design técnico. Verificou que o design trabalhado lá não difere do disponibilizado no Câmpus Pelotas. Conversou com o grupo do Design Técnico do Câmpus Pelotas sobre a produção de material focado em trabalho interdisciplinar, utilizando a cultura maker e outras metodologias ativas e associado à instituição finlandesa que reúne todos os desenhos técnicos mundiais. Será a 1ª unidade técnica do design e deverá atender todos os câmpus, utilizando a estrutura do Câmpus Pelotas. O projeto, construído em Parceria com o Câmpus Pelotas, constitui-se um diferencial dentro da Rede.

Encaminhamento: regulamento será encaminhado ao Consup.

11 . Acesso contas energia Equatorial: diretor Marcos Betemps relatou impossibilidade de acessar cadastro da Equatorial, o que impede de pegar a conta. Reitor irá conversar com Demar, para que seja providenciada a regularização.

12. Transporte jogos semana que vem: Assessor Antônio Brod disse que a instituição está com transporte limitado, muitos eventos, havendo dificuldades de atendimento e necessidade de manutenção. Logística não está pronta porque os veículos não comportam o número de pessoas a serem transportadas. Solicitou planejamento antecipado de viagens a serem atendidas pela reitoria. Sugeriu que câmpus também entrem nos processos de locação veicular. Solicitou que professores, antes de fazer planejamento para viagens mais longas, conversem com o setor, para saber da disponibilidade de transporte, evitando situações embaraçosas. Servidora Isis

Machado relatou programa para adesão dos câmpus à contratação de transporte. Diretor Fábio Lemes disponibilizou-se a ajudar câmpus próximos e ratificou a necessidade de planejar os eventos com antecedência.

13: Curso de Inteligência Artificial: reitor informou que, nesta data está sendo lançado o edital para o curso, que acontecerá ainda este ano.

14. Datas do CODIR: reitor lembrou que o próximo Codir acontecerá dias 21 e 22 de novembro, na Reitoria, com início às 10 horas do dia 21, com a recepção aos novos servidores. Na sequência, servidores visitarão as pró-reitorias, e os diretores darão início à reunião. Sobre a reunião de dezembro, a diretora Giulia Vieira propôs que seja realizada em Bagé, durante a Mostra, que acontecerá de 9 a 11.

11. Participantes: Flávio Luis Barbosa Nunes, Alexandre Pitol Boeira, Alissandra Hampel, Antônio Carlos Barum Brod, Carlos Jesus Anghinoni Correa, Celso Silva Gonçalves, Cesar Azevedo Nogueira, Claudia Redecker Schwabe, Fábio Roberto Moraes Lemes, Gabriel Rockenbach de Almeida, Geovane Griesang, Gisela Loureiro Duarte, Henrique Ziglia Maia, Isis Born Machado, Lucas Vanini, Magda Santos dos Santos, Marco Antônio Vaz da Silva, Marcos André Betemps Vaz da Silva, Marcus Eduardo Maciel Ribeiro, Marta Tessmann, Michel Formentin de Oliveira, Mônica Zanol Remde, Rodrigo Nascimento da Silva, Rosane Bom, Thiago da Rosa Giusti, Veridiana Krolow Bosenbecker, Vinicius Guimarães, Vinicius Martins.