

**FUNDAÇÃO ÊNNIO DE JESUS PINHEIRO AMARAL DE APOIO AO INSTITUTO FEDERAL  
DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE**

**EDITAL FAIFSUL N° 49/2023**

Dispõe sobre a seleção de candidatas (os) para a função de BOLSISTA para a função de COORDENAÇÃO DE CURSO/ÁREA no âmbito da Rede e-Tec Brasil e da Pró-Reitoria de Ensino (PROEN) do Instituto Federal Sul-rio-grandense (IFSul).

A FUNDAÇÃO ÊNNIO DE JESUS PINHEIRO AMARAL DE APOIO AO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE torna pública a abertura das inscrições para o processo de provimento de vagas e cadastro de reserva para a função de BOLSISTA a fim de atuar na COORDENAÇÃO DE CURSO/ÁREA, nos projetos PROEN, no âmbito dos Programas da REDE e-Tec Brasil, nos termos dos convênios assinados entre IFSUL e FAIFSUL, atendendo a lei nº 11.273/2006, o Decreto nº 7.589/2011, a Portaria/MEC nº 817/2015, Portaria/MEC nº 1.152/2015, bem como o Manual de Gestão Rede e- Tec/Brasil, conforme segue:

## **1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

1.1 O processo seletivo será regido por este Edital.

1.2 A realização do Processo Seletivo (planejamento, divulgação e execução) ficará a cargo da FAIFSUL.

1.3 Ao efetivar a inscrição, a (o) candidata (o) declara estar ciente do conteúdo deste Edital e acata, na íntegra, as suas disposições.

1.4 A (o) candidata (o) deverá estar no pleno exercício de suas funções, não podendo estar em gozo de qualquer tipo de afastamento (saúde, maternidade ou capacitação/qualificação).

1.5 A participação no presente Edital não implicará em redução das atividades normalmente desempenhadas pela (o) candidata (o) na sua instituição de origem.

1.6 Não é permitido o acúmulo de bolsas para candidatas (os) participantes de programas de fomento a estudo e pesquisa do governo federal (UAB, e-Tec, PLAFOR, SECAD, entre outros), com bolsas do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE), bem como bolsas oriundas de recursos próprios do IFSul.

1.6.1 As (os) candidatas (os) deverão estar atentas (os) para evitar a sobreposição de períodos de vinculação entre os programas.

1.6.2 É facultado a (o) candidata (o) convocado atuar sem recebimento de bolsa, desde que faça o termo de adesão de serviço voluntário.

1.7 A (o) candidata (o) que não preencher as exigências e os requisitos deste Edital será automaticamente eliminada (o) da seleção.

1.8 O cancelamento do projeto implicará automaticamente no cancelamento deste Edital.

1.9 Dúvidas e informações poderão ser encaminhadas para o e-mail: [inscricaoredetec@gmail.com](mailto:inscricaoredetec@gmail.com), contendo no assunto [DÚVIDAS] – [EDITAL FAIFSUL 49\_2023].

## **2. DAS VAGAS**

2.1 O presente processo seletivo simplificado destina-se ao preenchimento de 1 (uma) vaga para a função de COORDENAÇÃO DE CURSO/ÁREA, a fim de coordenar a elaboração e a produção de materiais dos cursos de Formação Inicial e Continuada – FIC, na modalidade de Curso Online Aberto e Massivo (Massive Open Online Course – MOOC), para serem disponibilizados na Plataforma Mundi do IFSul;

2.2 A vaga está distribuída conforme Quadro I:

Quadro I – Distribuição de vaga

<b>Função</b>	<b>Área</b>	<b>CH</b>	<b>nº de vagas</b>	<b>Modalidade de trabalho</b>
Coordenação de Curso/Área	Coordenador de Curso/Área	15 horas	01	Presencial

\* As atividades presenciais serão desenvolvidas no turno da tarde.

2.3 As (os) demais candidatas (os) classificadas (os) acima do quantitativo de vagas (Quadro I) comporão cadastro de reserva e poderão ser selecionadas (os) conforme necessidade posterior, observando-se a ordem de classificação.

### 3. DAS INSCRIÇÕES

3.1 As inscrições são gratuitas e serão realizadas no período indicado a seguir, no Quadro II, que contém o cronograma e as datas das publicações:

Quadro II – Datas das publicações

Publicação do Edital	24/08/2023
Prazo para recursos do Edital	De 24 e 25/08/2023
Respostas dos pedidos de recursos	28/08/2023
Inscrições	28/08 a 06/09/2023
Homologação preliminar das inscrições e divulgação da pontuação da análise Curricular e resultado preliminares	12/09/2023
Prazo para recursos da pontuação e resultados preliminares	13/09/2023
Divulgação do local e data das entrevistas	14/09/2023
Data reservada para as entrevistas	19/09/2023
Divulgação da pontuação da análise curricular + entrevista	25/09/2023
Homologação do resultado final	26/09/2023

3.2 Justificam-se os prazos de seleção simplificada, tendo em vista a necessidade de início imediato do desenvolvimento das atividades/cursos.

3.3 Serão deferidas as inscrições para as (os) candidatas (os) que cumpram todas as condições gerais e específicas descritas abaixo:

a) Possuir a formação requerida, de acordo com a função à qual está se candidatando, (conforme o Quadro III).

b) Apresentar autodeclaração de disponibilidade para cumprir a carga horária presencial, descritas no quadro I, na cidade de Pelotas – RS.

c) Comprovar, por meio de certificado e ou atestado, conhecimento e habilidade na utilização da Internet e ferramentas tecnológicas digitais da informação e da comunicação.

3.4 As inscrições serão recebidas unicamente via correio eletrônico e deverão ser enviadas para o endereço: [inscricaoedetec@gmail.com](mailto:inscricaoedetec@gmail.com).

3.4.1 No campo “Assunto”, deverá conter o número do Edital para o qual está se candidatando, o nome da (o) candidata (o) e a função para a qual pretende concorrer, tal qual: [EDITAL FAIFSUL 49\_2023] - [NOME COMPLETO DA CANDIDATA/CANDIDATO] – [FUNÇÃO], conforme Quadro I.

3.4.2 O e-mail de inscrição deve ser enviado até 23h59min, da data limite para inscrições (Quadro II), com a seguinte documentação em anexo:

- a) Ficha de inscrição preenchida (ANEXO I);
- b) Currículo Lattes, obrigatoriamente no formato pdf;
- c) Diploma ou certificado de graduação, conforme Formação/ requisito exigido para a vaga pretendida(Quadro III);
- c) Diploma ou certificado da (s) especialização (ões) *lato senso e ou strictu senso*, conforme Formação/ requisito exigido para a vaga pretendida(Quadro);
- d) Comprovante de experiência na área, devidamente assinados, por meio de carteira de trabalho e ou atestado/ certidão;
- e) Comprovante de residência que comprove moradia no município de Pelotas e/ou arredores.
- f) Tabela de Pontuação de Análise Curricular (ANEXO II), preenchida e assinada;
- g) Cópias digitais dos documentos comprobatórios de pontuação deverão ser agrupados em arquivo único junto à Tabela de Pontuação de Análise Curricular (ANEXO II) seguindo, rigorosamente, a ordem dos critérios apresentados na Pontuação de Análise Curricular, como requisito indispensável para a sequência da(o) candidata(o) no processo seletivo;
- h) Declaração de veracidade das informações e autenticidade dos documentos apresentados (ANEXO III), preenchida e assinada; e
- i) Autodeclaração de disponibilidade para cumprir a carga horária presencial, descritas no quadro I, na cidade de Pelotas – RS.

3.5 Somente serão homologadas as inscrições que atenderem integralmente os itens 3.3, 3.4 e seus subitens.

3.6 Não serão aceitas inscrições que forem encaminhadas fora do prazo e/ou enviadas para endereço diferente do especificado neste edital.

3.7 O não envio da documentação comprobatória, no ato da inscrição, excluirá automaticamente a(o) candidata(o) do processo seletivo.

3.8 A documentação deverá ser anexada de acordo com a ordem estabelecida no item 3.4.2.

3.9 Os nomes dos arquivos digitalizados deverão ser os mesmos designados no item 3.4.2.

3.9.1 Os documentos citados no item 3.4.2 deverão ser digitalizados em um arquivo único e de acordo com a ordem estabelecida no Quadro V - Pontuação de análise curricular.

3.10 As(os) candidatas(os) são responsáveis pela veracidade das informações prestadas, bem como pela autenticidade dos documentos digitalizados enviados de forma virtual, conforme declaração (ANEXO III) a ser assinada e anexada. O indício de descumprimento deste item acarretará a desclassificação do candidato da função requerida.

3.11 Os recursos deverão ser enviados para o mesmo e-mail da inscrição: [inscricaoiredetec@gmail.com](mailto:inscricaoiredetec@gmail.com) contendo no assunto: [RECURSO EDITAL FAIFSUL 49\_2023] - [NOME COMPLETO DA CANDIDATA/CANDIDATO], devidamente justificado.

3.12 A FAIFSUL não se responsabilizará por solicitações de inscrição via Internet não recebida por motivo de ordem técnica de computadores, falhas ou congestionamento de linhas de comunicação, arquivos digitais corrompidos ou ilegíveis, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.

3.12.1 É de única e exclusiva responsabilidade do candidato verificar se os arquivos estão sem falhas para abertura e leitura.

3.12.2 Não será admitida, sob qualquer pretexto, inscrição provisória, condicional ou extemporânea e não será recebida, sob qualquer hipótese, documentação avulsa ou de forma presencial.

## 4. DOS REQUISITOS DAS FUNÇÕES

4.1 Os requisitos específicos definidos para atuar na função destinada a Coordenador de Curso/Área estão definidos no Quadro III.

Quadro III – Requisitos específicos

<b>Função</b>	<b>Área</b>	<b>Formação/Requisitos</b>
Coordenador de Curso/Área	Coordenador de Curso/Área	Licenciatura e/ou Bacharelado, com Pós-Graduação <i>lato sensu</i> e/ou <i>stricto sensu</i> , na área de Educação e/ou Ensino e experiência comprovada de, pelo menos, 6 meses na área pretendida.

## 5. DO ENCARGO, ATRIBUIÇÕES E REMUNERAÇÃO

5.1 São atribuições do cargo de Coordenador de Curso/Área:

- a) participar da capacitação específica para o desempenho de sua função;
- b) desenvolver os Projeto Pedagógico dos Cursos;
- c) realizar a conferência manual da documentação dos profissionais envolvidos nos projetos PROEN para a efetuação do pagamento;
- d) desenvolver o planejamento e das atividades (Plano de aulas, videoaulas, atividades avaliativas e atividades complementares) junto aos Professores Conteudistas de cada curso;
- e) treinar os professores conteudistas;
- f) participar semanal em reuniões de coordenação da equipe central;
- g) expedir a certificação para a sua equipe;
- h) supervisionar o conteúdo dos materiais didáticos utilizados nos cursos, desenvolvidos ou selecionados pelos professores conteudistas no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA);
- i) acompanhar as atividades acadêmicas dos Cursos, tendo em vista a permanência e o êxito dos estudantes;
- j) acompanhar os prazos de entrega dos materiais;
- k) elaborar o planejamento e desenvolvimento, em conjunto com a Coordenação Geral, dos processos seletivos de alunos.
- l) verificar o registro das notas dos alunos no Suap pelos professores do curso;
- m) observar e cumprir, dentro de sua carga horária de trabalho e dos prazos estipulados, o cronograma de atividades a ser desenvolvido semanalmente;
- n) utilizar a plataforma Google Drive para a produção, revisão e/ou armazenamento dos materiais desenvolvidos;
- o) estar em contato com o restante da equipe através das ferramentas definidas pela CPTE, e responder prontamente, ou no prazo máximo de 12h, sempre que solicitados

5.2 O valor da bolsa será de acordo com a carga horária estipulada no Quadro I, com duração de 3 meses, podendo ser prorrogado, por um período menor, igual e ou maior, em caso de necessidade. O valor da bolsa mensal está discriminado no Quadro IV, apresentado a seguir:

Quadro IV – Remuneração

<b>Função</b>	<b>Área</b>	<b>Carga Horária Semanal</b>	<b>Valor Mensal R\$</b>
Coordenação de Curso/Área	Coordenador de Curso/Área	15h	2.160,00

## 6. DA SELEÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

6.1 O processo de seleção será conduzido pelo FAIFSUL com apoio técnico da Pró-reitoria de Ensino do IFSul, do Departamento de Educação a Distância e Novas Tecnologias (DETE), da Coordenadoria de Produção de Novas Tecnologias e da Comissão de Seleção.

6.1.1 Atendendo o Art. 20, da Lei 9.784/99, poderá ser declarada, de ofício ou a pedido, suspeição de integrante da comissão de seleção que tenha amizade íntima ou inimizade notória com alguma ou algum dos interessados ou com os respectivos cônjuges, companheiros, parentes e afins até o terceiro grau.

6.2 A Seleção será realizada por meio de análise curricular totalizando, no máximo, 60 (sessenta) pontos, e entrevista totalizando, no máximo 40 (quarenta) pontos, de acordo com o Quadro V:

Quadro V – Pontuação de Análise Curricular

	Item	Pontuação	Valor máximo
1 - Formação Acadêmica	Doutorado em Educação e/ ou Ensino	10	10
	Mestrado em Educação e/ ou Ensino	08	
	Especialização lato sensu em Educação e/ ou Ensino	06	
2 - Experiência	Exercício de docência presencial	01 (por disciplina*)	10
	Exercício de docência em EaD	01 (por disciplina*)	12
	Experiência em Coordenação de cursos presenciais e/ou em EaD	01 (por curso) 01 (por semestre**)	12
3 – Autoria de Material e Publicação	Autoria de material didático para EaD ou publicação de artigos na área afim à vaga pretendida	3 (por trabalho)	9
	Publicações em Revistas ou Eventos na área da Educação ou EAD	1 (por publicação)	
4- Capacitações em EAD	Cursos na área de EaD, mínimo 40 (quarenta) horas ou participação em eventos EaD de 40 (quarenta) horas.	02 (por curso)	4
	Cursos na área de internet e ferramentas tecnológicas digitais da informação e da comunicação, mínimo 40 (quarenta) horas.		
5- Orientações	Orientação em cursos/programas de Graduação e/ou Pós-graduação	1 (por orientando)	3
	<b>TOTAL DA PONTUAÇÃO DA ANÁLISE CURRICULAR</b>	0-60	<b>60</b>
	ENTREVISTA	0-40	<b>40</b>
	<b>TOTAL GERAL</b>		<b>100 pontos</b>

\*Para Experiência Docente na Educação a Distância e/ou presencial: 1 ponto por disciplina.

\*\*Para Experiência em coordenação de cursos presenciais e/ou da Educação a Distância: 1 ponto por curso e/ ou 1 ponto por semestre.

6.2.1 Somente será considerada a pontuação do título de pós-graduação de maior grau.

6.2.1.1 Os títulos de pós-graduação não são pontuados de forma cumulativa, quando apresentados mais de um no mesmo item.

6.2.1.2 O título de pós-graduação somente será considerado, se for apresentado o comprovante de conclusão.

6.2.2 Somente serão computados os itens comprovados pela candidata ou candidato no ato da inscrição eletrônica e que estejam devidamente descritos na Tabela de Pontuação de Análise Curricular (ANEXO II).

6.2.3 Tornam-se sem efeito as atividades descritas na Tabela de Pontuação de Análise Curricular (ANEXO II) que não forem devidamente comprovadas.

6.2.4 O ANEXO II trata de uma pontuação prévia não vinculante. A pontuação final da análise curricular dependerá exclusivamente da verificação dos documentos comprobatórios pela comissão de seleção.

6.2.5 A(o) candidata(o) que obter nota inferior a 10 pontos na Análise Curricular estará reprovado no certame.

6.2.6 Estarão aptos para a fase da entrevista, as (os) cinco primeiras (os) candidatas (os) classificados na Análise Curricular, para os cargos que tem uma vaga e os vinte primeiros para o cargo que tem quatro vagas.

6.3 Não serão considerados válidos documentos comprobatórios enviados fora do prazo de inscrições.

## **7. DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE**

7.1 No caso de empate, será classificado em primeiro lugar a candidata ou o candidato que comprovar, respectivamente:

- a) Ser maior de 60 anos;
- b) Possuir mais tempo de experiência na função;
- c) Maior titulação;
- d) Maior idade, e
- e) Sorteio.

## **8. DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS**

8.1 A divulgação dos resultados finais será realizada na página do IFSul/FAIFSUL (<http://www.ifsul.edu.br/fundacoes>), conforme cronograma (QUADRO II).

8.2 Após a divulgação dos resultados e proximidade da contratação, a qual ficará a critério do IFSul/FAIFSul, os selecionados para as vagas serão contatadas (os), por e-mail, para confirmação em assumir a vaga.

8.3 A convocação das(os) candidatas(os) selecionadas(os) obedecerá à lista de classificação apresentada como resultado final deste edital, atendendo a demanda do Instituto Federal Sul-rio-grandense (IFSul), podendo ser realizada a qualquer tempo dentro do prazo de validade deste Edital.

8.4 A(O) candidata(o) terá um prazo de até 48h após o horário de envio para a manifestação de interesse e ou desistência da vaga.

8.5 A recusa ou ausência de manifestação por parte do candidato implicará a convocação imediata da(o) próxima(o) classificada (o), sendo a(o) candidata(o) anterior realocado para o final da lista de classificação.

## **9. DA VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO**

9.1 O processo seletivo simplificado será válido por 1 (um) ano a contar da data da homologação do resultado final, podendo ser prorrogado por igual período de acordo com a necessidade da Administração Pública.

## **10. DA CONTRATAÇÃO**

10.1 Por ocasião da contratação, as (os) candidatas(os) selecionadas(os) deverão enviar para o e-mail [inscricaoiredetec@gmail.com](mailto:inscricaoiredetec@gmail.com), os documentos abaixo relacionados:

- a) servidores ativos e inativos dos Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia:

- I. comprovante de endereço;
- II. comprovante dos dados bancários (Banco/Agência/Conta Corrente), não podendo ser conta poupança; em caso desta ser conjunta, o selecionado deverá ser o titular;
- III. termo de compromisso, (ANEXO IV) deste Edital ou termo de desistência;
- IV. cessão de direitos de uso de imagem e voz, (ANEXO V) deste Edital; e
- V. declaração de não-acúmulo de pagamentos, (ANEXO VI) do Edital.

b) profissionais externos:

- I. comprovante de endereço;
- II. comprovante dos dados bancários (Banco/Agência/Conta Corrente), não podendo ser conta poupança, em caso desta ser conjunta, o selecionado deverá ser o titular;
- III. cópia do número de PIS/PASEP;
- IV. termo de compromisso, (ANEXO IV) deste Edital ou termo de desistência;
- V. cessão de direitos de uso de imagem e voz, (ANEXO V) deste Edital;
- VI. declaração de não-acúmulo de pagamentos, (ANEXO VI) do Edital.

10.2 O não envio, no prazo deste edital, item 8.5, da documentação solicitada implica a eliminação da(o) candidata(o), permitindo a convocação do próximo classificado.

10.3 As atividades desempenhadas pelos profissionais devem ser cumpridas conforme carga horária/cargo descritas no Quadro I, de forma presencial, com horários a serem distribuídos pelo Departamento de Educação a Distância e Novas Tecnologias do IFSul e pela Coordenadoria de Produção de Tecnologias Educacionais.

## **11. DISPOSIÇÕES GERAIS**

11.1 Surgindo novas vagas durante o período de validade da presente seleção, para a mesma função, as(os) candidatas(os) aprovadas(os) poderão ser reaproveitadas(os), observada a estrita ordem de classificação, a carga horária máxima de dedicação ao Programa e as demais exigências normativas e constantes neste Edital.

11.2 O não cumprimento, a contento, das atribuições descritas, no item 5, deste edital, implicará no desligamento imediato do bolsista.

11.3 O(A) bolsista desligada(o) pelos motivos descritos no item 11.2 ficará impedido de participar de novos editais da FAIFSUL/ PROEN/DETE/CPTE.

11.4 Eventuais mudanças neste edital serão realizadas por meio de editais de retificação ou editais complementares.

11.5 As respostas aos pedidos de impugnação do edital, assim como, as respostas às interposições de recursos, serão prestadas diretamente aos postulantes, pelo e-mail: [inscricaoedetec@gmail.com](mailto:inscricaoedetec@gmail.com).

11.6 O IFSul não irá disponibilizar materiais, equipamentos e software para o desempenho das atribuições dos cargos, com exceção quando for atividade presencial.

11.7 Casos omissos serão julgados pela Comissão de Seleção deste Edital.

11.8 Os recursos financeiros utilizados para subsidiar o pagamento das bolsas serão oriundos do TED 07/2020 - Convênio 908516/2020 e TED 10724 - Convênio 919507/2021.

11.9 A coordenação geral do projeto mediante a necessidade específica poderá autorizar o cumprimento de atividades remotas.

11.10 O Foro para solucionar os litígios decorrentes deste Edital é o da Justiça Federal, Seção Judiciária do Estado do Rio Grande do Sul, Subseção Judiciária de Pelotas/RS, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Pelotas, 24 de agosto de 2023.

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'R' followed by a horizontal line and a small vertical stroke at the end.

Rosélia Souza de Oliveira  
Coordenadora Geral da Rede e-Tec Brasil no IFSul

A handwritten signature in black ink, featuring a large, stylized 'O' and 'B' followed by a long, sweeping horizontal line.

Osmar Renato Brito Furtado  
Presidente da FAIFSul



**EDITAL FAIFSul Nº 49/2023**  
**SELEÇÃO DE BOLSISTA PARA COORDENAÇÃO DE CURSO/ÁREA**  
**PROJETOS PROEN - PROGRAMAS DA REDE E-TEC BRASIL**

**ANEXO I – FICHA DE INSCRIÇÃO**

<b>VAGA PRETENDIDA</b>		
<input type="checkbox"/> Coordenação de Curso/área		
<b>DADOS PESSOAIS</b>		
NOME COMPLETO:		
DATA DE NASCIMENTO:		CPF:
ENDEREÇO RESIDENCIAL:		NÚMERO:
BAIRRO:	CIDADE:	CEP:
TELEFONE RESIDENCIAL E CELULAR:		E-MAIL:
<b>VÍNCULO A PROGRAMA COM BOLSA:</b>		<b>VÍNCULO EMPREGATÍCIO</b>
<input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Sim – Qual:		REGIME: <input type="checkbox"/> 20 h <input type="checkbox"/> 40 h <input type="checkbox"/> Temporário <input type="checkbox"/> Dedicção Exclusiva
<b>FAMILIARIDADE COM TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO E DA COMUNICAÇÃO</b>		
FREQUÊNCIA DE USO: <input type="checkbox"/> Nunca <input type="checkbox"/> Às vezes <input type="checkbox"/> Diariamente  CURSOS NA ÁREA: <input type="checkbox"/> até 20 horas <input type="checkbox"/> de 20 a 40 h <input type="checkbox"/> a partir de 41 horas		ACESSO A COMPUTADOR COM INTERNET EM CASA: <input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Sim
<b>EXPERIÊNCIA EM EAD</b>		
<input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Sim: <input type="checkbox"/> Equipe docência TEMPO: _____ anos <input type="checkbox"/> Coordenação TEMPO: _____ anos <input type="checkbox"/> Outros: _____ TEMPO: _____ anos		

Pelotas, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

**EDITAL FAIFSul Nº 49/2023**  
**SELEÇÃO DE BOLSISTA PARA COORDENAÇÃO DE CURSO/ÁREA**  
**PROJETOS PROEN - PROGRAMAS DA REDE E-TEC BRASIL**

**ANEXO II – TABELA DE PONTUAÇÃO DE ANÁLISE CURRICULAR**

	Item	Pontuação	Valor máximo	Pontuação requerida	Valor Total
1- Formação Acadêmica	Doutorado em Educação e/ ou Ensino	10	10		
	Mestrado em Educação e/ ou Ensino	08			
	Especialização lato sensu em Educação e/ ou Ensino	06			
2 - Experiência	Exercício de docência presencial	01 (por disciplina*)	10		
	Exercício de docência em EaD	01 (por disciplina*)	12		
	Experiência em Coordenação de cursos presenciais e/ou em EaD	01 (por curso) 01 (por semestre**)	12		
3 –Autoria de Material e Publicação	Autoria de material didático para EaD ou publicação de artigos na área afim à vaga pretendida	3 (por trabalho)	9		
	Publicações em Revistas ou Eventos na área da Educação ou EAD	1 (por publicação)			
4- Capacitações em EAD	Cursos na área de EaD, mínimo 40 (quarenta) horas ou participação em eventos EaD de 40 (quarenta) horas.	02 (por curso)	4		
	Cursos na área de internet e ferramentas tecnológicas digitais da informação e da comunicação, mínimo 40 (quarenta) horas.				
5- Orientações	Orientação em cursos/programas de Graduação e/ou Pós-graduação	1 (por orientando)	3		
	<b>TOTAL DA PONTUAÇÃO DA ANÁLISE CURRICULAR</b>	0-60	<b>60</b>		
	ENTREVISTA	0-40	<b>40</b>		
	<b>TOTAL GERAL</b>		<b>100 pontos</b>		

Pelotas, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

**EDITAL FAIFSul Nº 49/2023**  
**SELEÇÃO DE BOLSISTA PARA COORDENAÇÃO DE CURSO/ÁREA**  
**PROJETOS PROEN - PROGRAMAS DA REDE E-TEC BRASIL**

**ANEXO III - DECLARAÇÃO DE VERACIDADE DAS INFORMAÇÕES E**  
**AUTENTICIDADE DOS DOCUMENTOS APRESENTADOS**

Eu, \_\_\_\_\_, nacionalidade  
\_\_\_\_\_, estado civil \_\_\_\_\_, profissão  
\_\_\_\_\_, RG nº \_\_\_\_\_, inscrito no CPF sob o nº  
\_\_\_\_\_, residente e domiciliada(o) em \_\_\_\_\_,  
declaro, para fins de direito, sob as penas do art. 299 do Código Penal Brasileiro, que as  
informações e os documentos apresentados para inscrição ao cargo \_\_\_\_\_ do  
Edital FAIFSul nº XX/2023 são verdadeiros e autênticos.

E por ser esta a expressão da verdade, firmo o presente.

Pelotas, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do(a) Candidato(a)

**EDITAL FAIFSul Nº 49/2023**  
**SELEÇÃO DE BOLSISTA PARA COORDENAÇÃO DE CURSO/ÁREA**  
**PROJETOS PROEN - PROGRAMAS DA REDE E-TEC BRASIL**

**ANEXO IV – TERMO DE COMPROMISSO**

**TERMO DE COMPROMISSO PROFISSIONAL**

Eu \_\_\_\_\_ inscrito(a) no CPF nº \_\_\_\_\_ regularmente selecionado(a) no Edital nº XX/2023 para atuar na COORDENAÇÃO DE CURSO/ÁREA, a fim de coordenar e apoiar na elaboração e na produção de materiais, bem como, auxiliar nas (re) ofertas, dos cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC) na modalidade a distância, na forma de Cursos Online Abertos e Massivos (MOOC), nos projetos PROEN, no âmbito dos Programas da REDE e-Tec Brasil, no Instituto Federal Sul-rio-grandense, no município de Pelotas-RS, na função temporária de \_\_\_\_\_, assumo o compromisso de cumprir com as atribuições do cargo.

Declaro:

- Estar ciente das obrigações elencadas no referido Edital de Seleção.
- Estar ciente de que este Termo de Compromisso poderá ser rescindido por mim ou pela Instituição em qualquer tempo, mediante comunicação formal, com uma antecedência mínima de 05 (cinco) dias.
- Estar ciente de que esta função não gera vínculo empregatício com a Instituição.
- Entregar relatórios periódicos de trabalhos a coordenação.
- Estar ciente das obrigações legais elencadas nas legislações sobre elaboração de material e proteção geral de dados.

Pelotas, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

---

Assinatura

**EDITAL FAIFSul Nº 49/2023**  
**SELEÇÃO DE BOLSISTA PARA COORDENAÇÃO DE CURSO/ÁREA**  
**PROJETOS PROEN - PROGRAMAS DA REDE E-TEC BRASIL**

**ANEXO V - CESSÃO DE DIREITOS DE USO DE IMAGEM E VOZ**

Eu, \_\_\_\_\_,  
Carteira \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ Identidade: \_\_\_\_\_, CPF: \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ residente \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, profissão: \_\_\_\_\_, cedo e transfiro os **DIREITOS DE USO DE MINHA VOZ E IMAGEM** captadas para o projeto \_\_\_\_\_, uma produção vinculada ao Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-Rio-Grandense (IFSul), realizado para o edital \_\_\_\_\_, seja para divulgação e promoção da obra, para uso nas mídias cinema, vídeo, DVD, televisão, *streaming*/internet, material impresso e ou em qualquer outra mídia existente ou a ser criada, por tempo indeterminado, dentro ou fora do país. Também em toda e qualquer exploração, distribuição e exibição da obra audiovisual, por todo e qualquer veículo, processo, ou meio de comunicação e publicidade, existentes ou que venham a ser criados, notadamente, mas não exclusivamente, em cinema, televisão, TV por assinatura, TV a cabo, pay-per-view, rádio, transmissões por satélite, vídeo, vídeo laser, home vídeo, disco, disco laser, CD-ROM, DVD de dados, *streamings*/internet, incluindo sites de vídeos, em exibições públicas e/ ou privadas, circuitos fechados, aeronaves, navios, embarcações, plataformas de petróleo, e/ou quaisquer outros meios de transporte, assim como na divulgação e/ou publicidade do filme em rádio, revistas, jornais, cinema e televisão, para exibição pública ou domiciliar, reprodução no Brasil e exterior, podendo as cenas do produto em questão ser utilizadas para fins não comerciais, exibições em festivais, mostras ou outros meios que se fizerem necessários. A presente cessão é sem ônus e em caráter definitivo, abrangendo ainda a utilização de meu nome e dados biográficos necessários à divulgação da produção.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

**EDITAL FAIFSuI Nº 49/2023**  
**SELEÇÃO DE BOLSISTA PARA COORDENAÇÃO DE CURSO/ÁREA**  
**PROJETOS PROEN - PROGRAMAS DA REDE E-TEC BRASIL**

**ANEXO VI - DECLARAÇÃO DE NÃO-ACÚMULO DE PAGAMENTOS**

Eu \_\_\_\_\_ portador(a)  
do(a) RG nº \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, declaro que não  
posso nenhum vínculo como bolsista, em nenhum programa que se enquadre na Lei  
11273/2006 e/ou Lei 11.502/2007 que dispõe de pagamento de bolsas de programas de  
formação inicial e continuada de professores ou que tenham o FNDE como fonte pagadora.

Declaro, sob as penas da lei, que assumo total responsabilidade pela veracidade das  
informações aqui prestadas.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

\_\_\_\_\_  
Assinatura