

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE  
COLÉGIO DE DIRIGENTES

Reunião ordinária de 3 e 4 de março de 2016  
Resumo Executivo 01/2016

1. **Informações para o Relatório de Gestão:** a servidora Isis Machado lembrou que o relatório deve ser concluído até 28 de março; que faltam os indicadores, que dependem das planilhas da SETEC e a parte de gestão de riscos, que foi analisada e feita em conjunto.
2. **Resumo executivo 08/2015:** aprovado pelos presentes.
3. **Informes:** a) diretor-geral Mack Pedroso informou ter materiais de uso em laboratório de química para doação, solicitando que interessados contatem o câmpus Sapucaia do Sul. b) servidor Renato Dilli informou que recebemos, através de um edital de chamada pública, a doação de 500 licenças de *software* para desenho técnico, que serão divididas entre os câmpus pela PROEN. c) Reitor Marcelo Bender avisou que o recredenciamento da instituição será feito na próxima semana, no câmpus Pelotas, em virtude de sua maior estrutura e pediu que todos os câmpus estejam de prontidão para atender possíveis solicitações. d) Reitor Marcelo Bender agradeceu pelo trabalho desenvolvido pelo professor Renato Dilli junto à DTI, afastado para qualificação, que será substituído por Paulo Asconavieta, também que Roberta Bermudes assume a direção-geral do câmpus Santana do Livramento. e) Reitor Marcelo Bender falou da posse como presidente do CONIF; que o PIBID terá mudanças a serem informadas dia 8; que o PRONATEC será lançado em Brasília e que tentará agenda com a presidente.
4. **Implementação de módulos do SUAP** – a Pró-reitora Adelaide Neis explicou que o SIGA será substituído pelo SUAP a partir de 1º de abril; que módulos de patrimônio e almoxarifado já estão prontos e que a migração dos dados será feita dia 31/03. A diretora-geral Luciana Loponte solicitou que reuniões com pessoal de TI também sejam informadas aos diretores.  
**Encaminhamento:** a PROAP encaminhará memorando aos câmpus solicitando indicação de um responsável por patrimônio e um por almoxarifado, para capacitação.
5. **Editais de remoção e permuta:** o diretor Alessandro Lima disse que na próxima semana será publicado o edital de remoção com vaga para docente. Explicou, também, que todos podem se inscrever em edital para permuta.
6. **Vagas:** o diretor Alessandro Lima apresentou a situação de vaga dos docentes. Solicitou a aplicação da RAD para usá-la como ferramenta de gestão na tomada de decisões, com embasamento formal.
7. **Competição de robótica:** a Assessora do Reitor reconhece esta competição como um elo entre as ações dos câmpus e pretende transformá-la em ação institucional, com participação de outros IFEs e instituições do Uruguai. A intenção é incluí-la como projeto de ensino sistêmico. O circuito de robótica deverá ser realizado na mesma data dos eventos programados pelos câmpus.  
**Encaminhamento:** a assessoria encaminhará memorando aos câmpus pedindo indicação de nome de professor para participar de reunião presencial em Charqueadas, para discussão do regulamento.
8. **Feiras de Ciências e Mostras:** a Assessora do Reitor destacou a importância de reuni-las, uma vez que os eventos concorrem entre si participando de mesmo edital. Lembrou a necessidade de buscar caminhos para a organização das feiras, buscando patrocínio privado e estrutura itinerante. Ressaltou-se que a adoção de nome único para os eventos garante a importância da marca da instituição.

G

unero

f

B

f

f

f

f

cu

9. **Convênios:** a Assessora do Reitor explicou que o primeiro passo para conseguir convênio é ter um projeto, com plano de trabalho elaborado; que já existe formulário que está em análise na PROJUR e deverá atender ensino, pesquisa e extensão.
10. **Oferta de e-Tec nos câmpus:** a diretora Lia Pachalski pediu que os diretores-gerais assinassem os formulários e-Tec e informou a abertura de novas turmas no segundo semestre.
11. **Aplicação dos testes de proficiência TOEFL ITP e TOEIC:** a diretora Lia Pachalski informou que continuam sendo aplicados por professores dos câmpus, que devem ter reservadas 4 horas semanais na sua carga horária, uma ou duas vezes por semestre, para aplicação dos testes. O diretor Gelson Corrêa pediu que editais sejam encaminhados com mais antecedência para permitir uma melhor divulgação.
12. **Estagiária francesa:** a diretora Lia Pachalski informou que receberemos uma estagiária francesa e que há possibilidade de os câmpus compartilharem o estagiário, que tem custo mensal de R\$2.500,00.
13. **Demandas relativas às cotas nos registros escolares:** a diretora-geral Luciana Loponte disse ter necessidade de mais uma assistente social para atender candidatos via cotas. O servidor Ramão Corrêa explicou que há etapas que não precisam ser feitas pela assistente social; que servidor da administração podem fazê-las pois são conferências matemáticas; que existe um documento das assistentes sociais relatando essa situação.  
**Encaminhamento:** chegando o documento das assistentes sociais, DES e DEGAE devem conversar buscando solução que minimize as dificuldades verificadas nos câmpus.
14. **Sistema de controle de saída de alunos menores fora do horário, durante o período de aula:** a diretora-geral Luciana Loponte relatou a dificuldade de fazer tal controle pois demanda o envolvimento de muitos servidores e propôs usar catracas eletrônicas no IFSul. Foram discutidas as peculiaridades de cada câmpus, as falhas na estrutura e apresentadas sugestões. O pró-reitor Ricardo Costa lembrou a responsabilidade da instituição, especialmente quanto aos alunos menores de idade, durante o período de aulas.  
**Encaminhamento:** o câmpus Charqueadas desenvolverá uma proposta piloto com catracas e também visitando instituições que utilizem tal sistema, para posterior apresentação no CODIR.
15. **Levantamento patrimonial nos câmpus:** a diretora-geral Luciana Loponte relatou dificuldade no repasse de carga para coordenadores de cursos, em virtude da dificuldade de conferências e baixas patrimoniais necessárias e solicitou orientação da PROAP. A pró-reitora Adelaide Neis apontou que a portaria 205/2008 é a base do regramento, definindo as chefias responsáveis pelo patrimônio.  
**Encaminhamento:** a PROGEP deverá oportunizar momentos de formação com servidores dos câmpus, que deverão receber visitas de 1 a 2 dias. O auditor Henrique Maia disse que gostaria de participar das ações da PROGEP.
16. **Implantação da RAD:** a diretora Luciana Loponte disse que está se deparando com problemas na tabela, especialmente quando a carga horária não atinge o mínimo ou ultrapassa o máximo permitido; que neste último caso, os professores questionam a continuidade de outras ações que não hora-aula. O diretor Álvaro Nebel pediu reunião para esclarecimentos sobre a planilha.  
**Encaminhamento:** no próximo CODIR, PROGEP deverá apresentar condicionamentos para a operacionalidade da RAD.
17. **Jogos intercâmpus do IFSul:** o pró-reitor Manoel Porto disse que este ano os jogos serão divididos em três etapas: um dia em Pelotas, um dia em Camaquã e dois dias em Venâncio Aires; que cada uma das sedes receberá um grupo de modalidades; que a PROEX será responsável pela alimentação, arbitragem e premiação, ficando os câmpus responsáveis pelo deslocamento das equipes.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left, a smaller one in the center, and several others on the right side.

18. **Apresentação da utilização dos recursos dos orçamentos retidos nos câmpus:** a pró-reitora Adelaide Neis explicou e apresentou lâminas com o demonstrativo dos últimos anos de como é feita a aplicação dos 10% dos recursos dos câmpus que ficam retidos na reitoria.
19. **Avaliação do planejamento anual:** o diretor Mauro Cunha disse que será enviado para o próximo CONSUP; que se houver alterações, deverão ser encaminhadas à DDI antes dessa data.
20. **Planejamento anual 2016:** o diretor Mauro Cunha lembrou que alguns câmpus ainda não enviaram, o que deve ocorrer até dia 10, pois as pró-reitorias precisam emitir parecer até dia 15.  
**Encaminhamento:** haverá reunião com as comissões, em Pelotas, dias 22, à tarde e 23.
21. **Regimento interno dos câmpus:** o diretor Mauro Cunha lembrou que alguns câmpus ainda não informaram as comissões; que deverá haver reunião em Pelotas com o diretor e mais um ou dois representantes da comissão para terminar a síntese do documento base; que 25 de julho é a data limite para encaminhamento ao CONSUP.  
**Encaminhamento:** a comissão deverá reunir-se em Pelotas dia 21 à tarde e 22 pela manhã.
22. **Criação do Centro de Referência em Educação do IFSul:** o pró-reitor Manoel Porto falou que o objetivo é ofertar cursos de curta duração, sem sobrecarregar os câmpus.
23. **Aprovação dos cursos em convênio com o PRONERA:** o pró-reitor Manoel Porto disse que os cursos Técnico Integrado em Agroecologia – EFASUL/Canguçu; Especialização Técnico em Ovinocultura, Especialização Técnica em Avicultura Colonial e Especialização Técnica em Agroecologia-ETEC/Canguçu e Técnico Subsequente em Agroecologia-CEPPA-Candiota já foram aprovados no PRONERA e serão encaminhados ao CONSUP, com a intenção de ajudar essas escolas.
24. **Regulamento dos cursos de extensão e FIC do IFSul/oferta de cursos FIC-PROEX:** o pró-reitor Manoel Porto disse que o regulamento está sob análise na PROJUR; que os cursos FIC serão homologados pela PROEX, após pareceres do câmpus e da PROJUR.
25. **Uso do nome social:** o pró-reitor Manoel Porto informou que o assunto será encaminhado para avaliação do CONSUP.
26. **Editais de afastamento:** a diretora-geral Luciana Loponte disse que no último edital de 2015 não houve arredondamento, tendo o câmpus Charqueadas ficado prejudicado com uma vaga a menos e que é preciso discutir a situação. O pró-reitor Marcos Betemps lembrou que o regulamento é de 2013 e que precisa ser modificado, talvez usando como critério único o tempo de casa. O reitor Marcelo Bender disse que a gestão deve ser propositiva e que os diretores devem defender a posição tomada no CONSUP.  
**Encaminhamento:** Compor comissão com representantes da PROGEP, PROEN, PROPESP e PROEX para apresentarem proposta de regulamento a ser discutida em próximo CODIR.
27. **Presenças:** Marcelo Bender Machado, Janete Otte, Ana Maria Geller, Alexandre Pitol Boeira, Adelaide Marli Neis, Álvaro Luiz Carvalho Nebel, Cristian Oliveira da Conceição, Fabian Eduardo Debenedetti Carbajal, Gelson Luis Peter Corrêa, Geraldo Dias Barbosa, José Luiz Lopes Itturriet, Leandro da Silva Camargo, Luciana Neves Loponte, Luis Afonso Tavares Alves da Fonseca, Mack Léo Pedroso, Manoel José Porto Júnior, Marcos André Betemps Vaz da Silva, Thiago da Rosa Giusti, Paulo Henrique Asconavieta da Silva, Rafael Blank Leitzke, Renato Louzada Meireles, Ricardo Pereira Costa, Marilvana Giacomelli Tavares, Henrique Ziglia Maia, Alessandra de Souza Lima, Mauro André Barbosa Cunha, Davison Guimarães Sopeña, Renato Marques Dilli, Lia Joan Nelson Pachalski, Roberta Bermudes dos Santos Silva, Stela Marina Nunes de Castro.

The bottom of the page features several handwritten signatures and initials in black ink. On the left, there is a signature that appears to be 'Marcelo Bender'. In the center, there is a large, stylized signature that looks like 'fauzki'. To the right of this, there are several smaller initials and signatures, including one that looks like 'd.' and another that looks like 'ave'.